



# COMUNE DI MARANO DI NAPOLI

## SETTORE LAVORI PUBBLICI

Responsabile del Settore: Ing. Giovanni Napoli

### DETERMINA

<p>Data 17-02-2023 N° prot. di Area</p> <p>049</p>	<p>PO FESR Campania 2014/2020 - Programma PICS - Affidamento a mezzo piattaforma telematica Me.Pa. del servizio tecnico di "progettazione esecutiva, direzione dei lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di - Riqualificazione immobile confiscato comparto Cesina per Centro Accoglienza soggetti affetti da autismo" ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 1 co. 2 lett.a) e co. 3 della L. 120/20 secondo i principi e le modalità di cui alla lett.ra b) del succitato co. 2 - Approvazione schema di contratto - Imputazione ed Impegno di spesa -</p> <p>CUP: G74G20000150006 CIG: ZBD39C4C67</p>
--	---

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 267/00 (e sue integrazioni e modificazioni) in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico di RUP allo scrivente è avvenuto con Decreto Commissione Straordinaria n. 1/2023.

#### ISTRUTTORIA

##### Premesso:

- che con DGR 650/16 recante ad oggetto "PO FESR Campania 2014/2020 – POC 2014/20 – Programmazione degli interventi di assistenza tecnica" è stata approvata la programmazione finanziaria a valere sulle risorse afferenti al POR FESR 2014/20 per le annualità 2017/22;
- che la Regione Campania ha ritenuto dunque di dover valorizzare l'esperienza del Programma PO FESR per le 19 Città medie, tra cui la Città di Marano di Napoli, attraverso la previsione di un Asse dedicato allo Sviluppo Urbano, denominato "Asse X Sviluppo Urbano Sostenibile", riconfermando con DGR n. 758/16 il ruolo di Organismo Intermedio alle stesse;
- che con la DGR 314/17 sono state approvate le "Linee Guida sullo Sviluppo Urbano" per l'attuazione dell'Asse 1 del PO FESR Campania 2014/20 – Programma Integrato Città Sostenibile";
- che con D.G.R. n. 111/18 sono stati approvati gli schemi di "Provvedimento di Delega di funzioni e compiti nell'ambito dell'attuazione del Programma Integrato Città Sostenibile-PICS" (Allegato I), di "Accordo di Programma" e di "Procedure per il funzionamento della Cabina di Regia del Programma Integrato Città Sostenibile-PICS" predisposti dal Responsabile dell'Asse X, d'intesa con l'Autorità di Gestione del POR FESR;
- che con Decreto Dirigenziale n. 478/19 è stato approvato il Provvedimento di Delega relativo all'Autorità Urbana della Città di Marano di Napoli;

- che a seguito della nota prot. 0193191 del 26/03/2019, il ROS dell'Asse X ha rimodulato la tabella di ripartizione delle risorse dell'Asse X per ciascuna Autorità Urbana sulla base dei parametri di ripartizione delle risorse di cui alla DGR 41/2018 assegnando al Comune di Marano di Napoli per l'attuazione del PICS un importo complessivo pari a Euro 11.513.684,10;
- che l'Autorità Urbana di Marano di Napoli, nel rispetto dei requisiti richiesti dai Regolamenti UE n. 1303/13, n. 1301/13 e n.1011/14, con D.G.C. n. 20/19 – n. 87/19 e n. 93/19 ha approvato e, successivamente modificato, il Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.);
- che con D.G.C. n. 117/20 e successiva D.C.C. n. 87/20 il Comune di Marano ha adottato ed approvato il **"Documento di Orientamento Strategico (DOS) Autorità Urbana"** tra le cui opere a farsi sono ricompresi i lavori di **"Riqualificazione immobile confiscato comparto Cesina per Centro Accoglienza soggetti affetti da autismo"**;

**Considerato:**

- che con Decreto n. 19 del 10/03/21 la DG 9 – UOD 93 della Regione Campania ha assegnato al Comune di Marano di Napoli quale anticipazione economica per le spese tecniche del PICS l'importo di €1.338.559,75;
- che con Determina Settore LL.PP. n. 140 del 19/03/21 è stato disposto l'accertamento contabile del predetto anticipo presso il Settore Economico Finanziario dell'Ente;
- che con Determina Settore LL.PP. n. 72/22 è stata modificata ed approvata la nuova strutturazione del personale dell'Ente impiegato nelle funzioni di cui al Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.);
- che con Delibera Commissariale n. 15/22 e successiva deliberazione n. 58/22 sono stati stabiliti gli interventi definitivi da attuare con il Programma PICS così come di seguito riportati:

Denominazione Intervento	Importo da quadro economico
Riqualificazione immobile confiscato comparto Cesina per Centro di Accoglienza soggetti affetti da autismo	€ 300.000,00
Efficientamento energetico ed impianti di videosorveglianza	€ 2.500.000,00
Riqualificazione ed efficientamento energetico Asilo Comunale piazza Dalla Chiesa	€ 500.000,00
Polo del riuso	€ 313.684,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 3.613.684,00</b>

- che con Determina Settore LL.PP. n. 435/22, ai fini dell'avvio del procedimento di gara per l'aggiudicazione delle opere, è stata indetta a mezzo piattaforma telematica Me.Pa. apposita procedura di scelta del contraente per l'affidamento del servizio tecnico in oggetto;
- che tra le istanze pervenute da parte degli operatori economici in possesso dei titoli e dei requisiti richiesti, l'offerta più congrua risulta essere quella presentata dall'Arch. Michele Di Falco – P.Iva: 08939611219 – con il 29,99% di ribasso sull'importo di € 18.803,50 (oltre oneri) posto a base di offerta;

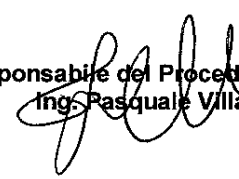
- che, per il professionista come sopra individuato, è stata eseguita la verifica di regolarità contributiva INARCASSA nonché inoltrate, con Prot. N. 5638/23 - Prot. N. 5747/23 e Prot. N. 4691399 le seguenti apposite richieste:
  - al Tribunale di Napoli Nord per rilascio del Casellario Giudiziario,
  - all'Agenzia delle Entrate per verifica della posizione contributiva
  - alle Prefetture territorialmente competenti per le verifiche in materia di contrasto alle mafie
- che la sottoscrizione dell'apposito contratto di esecuzione del servizio (inclusivo della RDO Me.Pa. n. 34180333) è subordinata all'acquisizione con esito positivo e regolare delle predette verifiche;

**Dato Atto:**

- che il suddetto professionista ha presentato la seguente polizza professionale: Italiana Assicurazioni n. 2023/07/6303663;
- che in ragione del ribasso del 29,99% offerto del professionista, l'importo professionale netto da riconoscere al professionista incaricato ammonta ad € 13.164,33 (oltre oneri);
- che l'importo complessivo di € 16.702,90 trova copertura finanziaria al Cap. 2485/23;
- che il Settore LL.PP. ha predisposto l'allegato schema di contratto in forma di scrittura privata;

**si propone**, per quanto innanzi, di affidare ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) della L. 120/20), il servizio tecnico di **“progettazione esecutiva, direzione dei lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di - Riqualificazione immobile confiscato comparto Cesina per Centro Accoglienza soggetti affetti da autismo”**, all'Arch. Michele Di Falco per l'importo contrattuale come sopra determinato.

Il Responsabile del Procedimento  
Ing. Pasquale Villamaino



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI**

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;  
 ATTESTATA – ai sensi dell'art. 47-bis del D.lgs 267/2000, recato dall'art. 3 comma 1, lettera d) legge 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;  
 ATTESTATA, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29.01.2014 dal Segretario Generale (prot.18/2014) :

- 1) La coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
- 2) La conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo.
- 3) L'assenza, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/13, di condizioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, all'adozione del presente provvedimento;

DICHIARATO di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziali, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 5 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli

**D E T E R M I N A**

di procedere all'adozione del presente provvedimento a contrarre ai sensi delle legge 241/90, ovvero:

1. **Approvare** la narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente Atto;

2. **Affidare** all'Arch. Michele Di Falco il servizio tecnico di "progettazione esecutiva, direzione dei lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di - Riquilificazione immobile confiscato comparto Cesina per Centro Accoglienza soggetti affetti da autismo" per un compenso professionale pari ad € 16.702,90 (oneri inclusi);
3. **Impegnare ed imputare** l'importo complessivo di cui sopra al Cap. 2485/23 del bilancio comunale;
4. **Approvare** l'allegato schema di contratto all'uopo predisposto dal Settore LL.PP. in forma di scrittura privata;
5. **Trasmettere** il suddetto provvedimento al SEF per gli adempimenti consequenziali;
6. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
7. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale;
8. **Disporre** la pubblicazione dei dati prescritti nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 1 co. 32 L. 190/12.

**Il Responsabile del Settore LL.PP.**  
**Ing. Giovanni Napoli**

Il	Responsabile del	SEF	appone	il	visto	di	regolarità	contabile
			addi,	Determinazione				
n.	del		oggetto:					
Capitolo	N. Impegno/Accertamento		Importo €			Il Dirigente del SEF		

**ALLEGATO 1**

**Modello N. 1 - ATTIVAZIONE PROCEDURA CERTIFICAZIONE MASSIVA/CERPA**

MODELLO PER L'ATTIVAZIONE DELLA PROCEDURA DENOMINATA "CERTIFICAZIONE MASSIVA/CERPA" PER LA RICHIESTA DEI CERTIFICATI DI CUI AGLI ARTT. 39 E 29 D.P.R. 313/2002 DA PARTE DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE E DEI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI (ART. 39 D.P.R. 313/2002, DECRETO DIRIGENZIALE 11 FEBBRAIO 2004 E ART. 30 DECRETO DIRIGENZIALE 25/1/2007 DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA)

(dati richiedente) AREA AMMINISTRATIVA UFFICIO CONTRATTI DI CORSO UMBERTO I MARANO DI NAPOLI - NA-

Prot. n. 71

Luogo e data CORSO UMBERTO I MARANO DI NAPO

All' Ufficio locale del casellario giudiziale  
Procura della Repubblica presso il Tribunale di  
NAPOLI NORD

Si chiede l'attivazione della procedura denominata "certificazione massiva/CERPA" per il rilascio del certificato del casellario giudiziale di seguito indicato:

- CERTIFICATO GENERALE (artt. 24, 28 d.P.R. n. 313/2002)  
 CERTIFICATO PENALE (artt. 25, 28 d.P.R. n. 313/2002)  
 CERTIFICATO CIVILE (artt. 26, 28 d.P.R. n. 313/2002)  
 CERTIFICATO art. 39 d.P.R. n. 313/2002 (Consultazione diretta del sistema)  
 CERTIFICATO art. 29 d.P.R. n. 313/2002: Elettorale

**MOTIVO E FINALITA' DELLA RICHIESTA (No per elettorale)**

- Controllo sulla dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 71 d.P.R. n. 445/2000  
 Accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti (art. 43, 46 d.P.R. n. 445/2000)

in relazione ai seguenti procedimenti amministrativi di competenza:

**RICHIESTA CASELLERI GIUDIZIALI PROCEDURA AMMINISTRA PER STIPULA CONTRATTO**

(esempi: revisione patente di guida; rilascio passaporto, licenza di porto d'armi, licenza di commercio; partecipazione a gara di appalto lavori pubblici; ecc.)

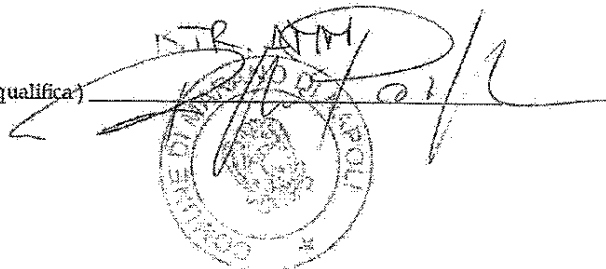
Si allega, su supporto magnetico, file contenente n.ro (6) nominativi.

**MODALITA' DI CONSEGNA DEI CERTIFICATI:**

- CARTACEA  
 SU SUPPORTO MAGNETICO  
 POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

(data) \_\_\_\_\_

(firma e qualifica) \_\_\_\_\_

*KTR ATM*  


**PROCEDURA AMMINISTRATIVA PER STIPULA CONTRATTI - RICHIESTA  
CASELLARI GIUDIZIALI - LIBERI PROFESSIONISTI PICS -  
[RIF.PROT.:5638/2023]**

---

**Da** Posta Certificata Legalmail <posta-certificata@legalmail.it>

**A** garecontratti@pec.comune.marano.na.it <garecontratti@pec.comune.marano.na.it>

**Data** martedì 14 febbraio 2023 - 17:10

---

**Ricevuta breve di avvenuta consegna**

Il giorno 14/02/2023 alle ore 17:10:41 (+0100) il messaggio "PROCEDURA AMMINISTRATIVA PER STIPULA CONTRATTI - RICHIESTA CASELLARI GIUDIZIALI - LIBERI PROFESSIONISTI PICS - [RIF.PROT.:5638/2023]" proveniente da "garecontratti@pec.comune.marano.na.it" ed indirizzato a "casellario.procura.napolinord@giustiziacert.it" è stato consegnato nella casella di destinazione.

**Identificativo messaggio:** opec21004.20230214171038.79343.448.2.57@pec.aruba.it

---

**Brief delivery receipt**

The message "PROCEDURA AMMINISTRATIVA PER STIPULA CONTRATTI - RICHIESTA CASELLARI GIUDIZIALI - LIBERI PROFESSIONISTI PICS - [RIF.PROT.:5638/2023]" sent by "garecontratti@pec.comune.marano.na.it", on 14/02/2023 at 17:10:41 (+0100) and addressed to "casellario.procura.napolinord@giustiziacert.it", was delivered by the certified email system.

**Message ID:** opec21004.20230214171038.79343.448.2.57@pec.aruba.it

---

postacert.eml  
dati-cert.xml  
smime.p7s

-- Il seguente file è univocamente ad uso dell'ufficio, non allegare o inviare al sistema SIC --

Tipo Certificato: CERTIFICATO art. 39 d.P.R. n. 313/2002 (Consultazione diretta sistema)

Finalità: RICHIESTA CASELLERI GIUDIZIALI PROCEDURA AMMINISTRA PER STIPULA CONTRATTO

Num. Protocollo: 71

Data: 14/02/2023

Lingua tedesca: No

DI FALCO		F839	MICHELE
	1984-08-07Z000		
		MDFLMHL84M07F839G	
MANNA		F839	ANTONIO
	1984-03-23Z000		
		MMNNNTN84C23F839U	
ANNUNZIATA		G813	MASSIMO
	1974-02-03Z000		
		MMNNMSM74B03G813U	
QUINTINO		F839	MORENO
	1991-12-21Z000		
		MQNTMRN91T21F839W	
DI MEO			
FIORAVANTE ANTONIO			A512
		1988-06-23Z000	
		MDMIFVN88H23A512I	
PICCOLO			LUIGI
		B963	
	1993-07-21Z000		
		MPCCLGU93L21B963R	



**inarcassa**

CASSA NAZIONALE  
DI PREVIDENZA ED ASSISTENZA  
PER GLI INGEGNERI ED ARCHITETTI  
LIBERI PROFESSIONISTI

**DIREZIONE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI**  
Ufficio Iscrizioni e Contribuzioni Professionisti



inarcassa.0211614.14-02-2023

827914/171.2.1/STAP03

Spett.le  
COMUNE DI MARANO DI NAPOLI  
SETTORE LAVORI PUBBLICI  
CORSO UMBERTO 1 16  
80016 MARANO DI NAPOLI NA

Roma, 14 febbraio 2023

**Oggetto: certificato di regolarità contributiva Arch. Michele Di Falco - richiesta del 14/02/2023**

L'Arch. **Michele Di Falco**, nato a NAPOLI NA il 07/08/1984, codice fiscale DFLMHL84M07F839G, matricola 827914 iscritto nei ruoli previdenziali di Inarcassa, **alla data del 14/02/2023, risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti di questa Associazione**, per quanto accertato in relazione alle comunicazioni annuali inviate.

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE  
(Sergio Ricci)

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale da Sergio Ricci, ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii., il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

*Grazie alla APP UniversalQReader è possibile, inquadrando il QRCode, verificarne la validità e scaricare il documento digitale.*

Il presente certificato viene rilasciato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.50/2016. E' prodotto in carta semplice per gli usi consentiti dalla Legge, ha validità quattro mesi dalla data di rilascio e non preclude l'azione di accertamento e il recupero di eventuali somme che risultassero successivamente dovute.



*Comune di Marano di Napoli*

Citta Metropolitana di Napoli

ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE  
Direzione Provinciale I di Napoli  
Ufficio Territoriale Pozzuoli

PEC: dp.1Napoli@pce.agenziaenrate.it

**PROCEDURA AMMINISTRATIVA PER STIPULA CONTRATTO**

OGGETTO: Richiesta requisiti di regolarità fiscale-Art.80 comma 4, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i

Professionista:

Arch. Michele De falco, nato a Napoli il 07/08/1984 cod. fisc. DFLMHL84M07F839G P. IVA 08939611219 con studio legale in Quarto (NA) alla via Segaetano n. 42

Ai fini del controllo ex art. 71 D.P.R. 445/2000 vorrà codesta Agenzia rilasciare la certificazione di cui alla circolare n. 34/E del 25/05/2007

**SI RESTA IN ATTESA DI CORTESE E SOLLECITO RISCONTRO ALLA PRESENTE**



**PROCEDURA AMMINISTRATIVA- PER STIPULA CONTRATTO RICHIESTA  
REGOLARITA' FISCALE - PROFESSIONISTA -- [RIF.PROT.:5747/2023]**

---

**Da** Posta Certificata Sogei <posta-certificata@pcert.sogei.it>

**A** garecontratti@pec.comune.marano.na.it <garecontratti@pec.comune.marano.na.it>

**Data** mercoledì 15 febbraio 2023 - 12:56

---

**Ricevuta breve di avvenuta consegna**

---

Il giorno 15/02/2023 alle ore 12:56:12 (+0100) il messaggio  
"PROCEDURA AMMINISTRATIVA- PER STIPULA CONTRATTO RICHIESTA REGOLARITA' FISCALE -  
PROFESSIONISTA - - [RIF.PROT.:5747/2023]" proveniente da  
"garecontratti@pec.comune.marano.na.it"  
ed indirizzato a "dp.iNapoli@pce.agenziaentrate.it"  
è stato consegnato nella casella di destinazione.  
Identificativo messaggio: opec21004.20230215125611.119059.873.1.51@pec.aruba.it

---

dati-cert.xml  
post-cert.eml  
smime.p7s

## COMUNE DI MARANO DI NAPOLI

- Città Metropolitana di Napoli -

**Oggetto: servizio tecnico di “progettazione esecutiva, direzione dei lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di - Riqualificazione immobile confiscato comparto Cesina per Centro Accoglienza soggetti affetti da autismo”**

### SCHEMA DI CONTRATTO IN FORMA DI SCRITTURA PRIVATA

L'anno duemilaventitree addì ..... del mese di .....

1. da una parte ....., nato a ..... il ....., nella sua qualità di Responsabile Settore ..... del Comune di Marano di Napoli, nominato con ..... n. .... del ....., domiciliato per le sue funzioni presso la casa comunale, in Corso Umberto I n. 16, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Marano di Napoli (C.F.80101470633, P.Iva 05696180636) che rappresenta, nel prosieguo dell'atto denominato “Stazione Appaltante” ovvero “Amministrazione”;
2. dall'altra il professionista ....., nato a ..... il ..... (C.F./P.Iva .....), iscritta all'Albo dei ..... di ..... con il numero ..... dal ....., di seguito anche “professionista” identificato con carta d'identità n..... rilasciata dal Comune di ..... scadenza .....

Le stesse premettono quanto segue:

**Premesso:**

- che con DGR 650/16 recante ad oggetto “PO FESR Campania 2014/2020 – POC 2014/20 – Programmazione degli interventi di assistenza tecnica” è stata approvata la programmazione finanziaria a valere sulle risorse afferenti al POR FESR 2014/20 per le annualità 2017/22;
- che la Regione Campania ha ritenuto dunque di dover valorizzare l'esperienza del Programma PO FESR per le 19 Città medie, tra cui la Città di Marano di Napoli, attraverso la previsione di un Asse dedicato allo Sviluppo Urbano, denominato “Asse X Sviluppo Urbano Sostenibile”, riconfermando con DGR n. 758/16 il ruolo di Organismo Intermedio alle stesse;
- che con la DGR 314/17 sono state approvate le “Linee Guida sullo Sviluppo Urbano” per l'attuazione dell'Asse 1 del PO FESR Campania 2014/20 – Programma Integrato Città Sostenibile”;
- che con D.G.R. n. 111/18 sono stati approvati gli schemi di “Provvedimento di Delega di funzioni e compiti nell'ambito dell'attuazione del Programma Integrato Città Sostenibile– PICS” (Allegato I), di “Accordo di Programma” e di “Procedure per il funzionamento della

Cabina di Regia del Programma Integrato Città Sostenibile–PICS” predisposti dal Responsabile dell’Asse X, d’intesa con l’Autorità di Gestione del POR FESR;

- che con Decreto Dirigenziale n. 478/19 è stato approvato il Provvedimento di Delega relativo all’Autorità Urbana della Città di Marano di Napoli;
- che a seguito della nota prot. 0193191 del 26/03/2019, il ROS dell’Asse X ha rimodulato la tabella di ripartizione delle risorse dell’Asse X per ciascuna Autorità Urbana sulla base dei parametri di ripartizione delle risorse di cui alla DGR 41/2018 assegnando al Comune di Marano di Napoli per l’attuazione del PICS un importo complessivo pari a Euro 11.513.684,10;
- che l’Autorità Urbana di Marano di Napoli, nel rispetto dei requisiti richiesti dai Regolamenti UE n. 1303/13, n. 1301/13 e n.1011/14, con D.G.C. n. 20/19 – n. 87/19 e n. 93/19 ha approvato e, successivamente modificato, il Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.);
- che con D.G.C. n. 117/20 e successiva D.C.C. n. 87/20 il Comune di Marano ha adottato ed approvato il “Documento di Orientamento Strategico (DOS) Autorità Urbana” tra le cui opere a farsi sono ricompresi i lavori di “Riqualificazione immobile confiscato comparto Cesina per Centro Accoglienza soggetti affetti da autismo”;

**Considerato:**

- che con Decreto n. 19 del 10/03/21 la DG 9 – UOD 93 della Regione Campania ha assegnato al Comune di Marano di Napoli quale anticipazione economica per le spese tecniche del PICS l’importo di € 1.338.559,75;
- che con Determina Settore LL.PP. n. 140 del 19/03/21 è stato disposto l’accertamento contabile del predetto anticipo presso il Settore Economico Finanziario dell’Ente;
- che con Delibera Commissariale n. 15/22 e successiva deliberazione n. 58/22 sono stati stabiliti gli interventi definitivi da attuare con il Programma PICS tra cui i lavori di Riqualificazione immobile confiscato comparto Cesina per Centro Accoglienza soggetti affetti da autismo
- che con Determina Settore LL.PP. n. 435/22, ai fini dell’avvio del procedimento di gara per l’aggiudicazione delle opere, è stata indetta a mezzo piattaforma telematica Me.Pa. apposita procedura di scelta del contraente per l’affidamento del servizio tecnico in oggetto;
- che tra le istanze pervenute da parte degli operatori economici in possesso dei titoli e dei requisiti richiesti, l’offerta più congrua risulta essere quella presentata dall’Arch. Michele Di Falco – P.Iva: 08939611219;
- Che a tale procedura sono stati associati il CUP: G74G20000150006 ed il CIG: ZBD39C4C67
- che, per il professionista come sopra individuato, è stata eseguita la verifica di regolarità contributiva INARCASSA nonché inoltrate, con Prot. N. 5638/23 - Prot. N. 5747/23 e Prot. N. 4691399 le seguenti apposite richieste:

- all'Agenzia delle Entrate per verifica della posizione contributiva
  - alle Prefetture territorialmente competenti per le verifiche in materia di contrasto alle mafie
  - al Tribunale di Napoli Nord per rilascio del Casellario Giudiziario,
- che all'attualità, nulla è pervenuto, pertanto nelle more dell'acquisizione di detto documento il professionista qui costituito ha reso dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000;
- che il suddetto professionista ha presentato la seguente polizza professionale: Italiana Assicurazioni n. 2023/07/6303663;
- che la Società ha reso autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 circa il possesso dei requisiti di ordine speciale e morale di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016;
- che il professionista ha sottoscritto l'apposito disciplinare di incarico professionale;
- che il RUP ed il professionista hanno sottoscritto in data \_\_\_\_\_ il verbale di avvio di esecuzione del servizio tecnico sotto riserva di legge ai sensi dell'art. 5 co. 9 del D.M. 49/18;

Tutto ciò premesso, volendosi ora determinare le norme e condizioni che debbono regolare il contratto d'appalto di che trattasi, i precedenti comparenti, previa conferma e ratifica della narrativa che precede, che dichiarano parte integrante e sostanziale del presente atto, convengono e stipulano quanto segue:

**Art.1) – Premesse**

Tutto quanto esposto nelle premesse forma parte integrante e sostanziale del presente contratto.

**Art.2) – Descrizione del servizio**

**Progettazione esecutiva, direzione dei lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di - Riqualificazione immobile confiscato comparto Cesina per Centro Accoglienza soggetti affetti da autismo.**

Il Comune di Marano di Napoli, come sopra rappresentato, affida al ....., di seguito denominato professionista qui intervenuto, che accetta, il servizio tecnico di ....., sotto l'osservanza piena e inscindibile delle condizioni previste dalla Determina Settore ..... n. .... del ..... di aggiudicazione dello stesso. L'appalto del servizio, le caratteristiche generali, la natura e l'entità delle prestazioni richieste sono disciplinati dalle norme e dalle condizioni previste nel disciplinare di incarico professionale che, sottoscritto integralmente dall'incaricato, costituisce parte integrante del presente contratto, ancorché ad esso non materialmente unito.

**Art.3) - Durata del contratto**

Nei termini previsti dagli appositi Avviso e Disciplinare di Incarico

**Art.4) – Corrispettivo**

Il compenso professionale di € ..... (oltre oneri), determinato in ragione della percentuale

di ribasso del \_\_\_\_% presentata dallo stesso sull'importo posto a base di offerta a mezzo piattaforma telematica Me.PA. sarà corrisposto al professionista

- relativamente all'elaborazione del progetto esecutivo e del PSC entro 30 giorni dall'emissione di apposito documento contabile/fattura del professionista incaricato previa, nello stesso termine, approvazione degli stessi ad opera del competente organo comunale ed accertata regolarità contributiva del creditore.
- relativamente alla direzione dei lavori e al coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione in ratei proporzionali agli stati di avanzamento dei lavori previa verifica della regolarità contributiva e dell'emissione di apposito documento contabile/fattura ad opera del creditore.

#### **Art.5) – Tracciabilità dei flussi finanziari**

Tutti i pagamenti avverranno previa acquisizione di apposita certificazione di regolarità contributiva. In relazione agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, il professionista dichiara che gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari relativi alla gestione del contratto sono i seguenti: IBAN: ..... Banca ..... di ..... e il delegato ad operarvi è ..... nato a ..... il ..... C.F..... .. L'incaricato, a pena di nullità assoluta del contratto, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13.8.2010 impegnandosi in ogni transazione all'utilizzo dello strumento del bonifico bancario riportante i codici CIG e CUP relativi al presente contratto. Ai sensi dell'art. 3 comma 8 della L.136/2010 il presente contratto si risolverà di diritto qualora il professionista effettui transazioni relative all'appalto oggetto del presente contratto con modalità diverse dallo strumento del bonifico bancario o postale salvo che per quanto specificato dall'art. 3, comma 3, L. 136/2010.

#### **Art.6) - Risoluzione del contratto**

L'Amministrazione si è riservata la facoltà di risolvere il contratto, nei casi previsti dalla legislazione vigente, nei casi previsti dal codice civile, nei casi previsti dall'Avviso e dal Disciplinare di Incarico Professionale nonché nei seguenti casi:

- gravi violazioni delle clausole contrattuali che compromettono la regolarità del servizio nonché il rapporto di fiducia tra appaltante e professionista;
- cessione ad altri, in tutto o in parte, sia direttamente che indirettamente per interposta persona, dei diritti e degli obblighi inerenti al servizio in oggetto;
- ogni altra causa prevista dal D. Lgs. 50/2016.

#### **Art.7) – Garanzie e certificazioni di qualità**

Il professionista incaricato ha prodotto la polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali rilasciata da \_\_\_\_\_ con identificativo n. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;

**Art.8) - Cessione contratto**

E' vietata la cessione del presente contratto a pena di nullità, secondo quanto stabilito dall'art. 18, secondo comma, della L. n° 55/90 e successive modificazioni e dall'art. 118 del D.Lgs 163/2006.

**Art.9) - Decadenza/Scioglimento/Recesso**

Il contratto è risolto di diritto, senza necessità di pronunzia giudiziale, quando il professionista sia sottoposto a procedura di fallimento, di concordato, di amministrazione controllata e/o ulteriori provvedimenti che ne impediscano la facoltà di contrattazione con la P.A.

Così come previsto dall'art. 2 e 8 del Protocollo di legalità sottoscritto in data 06/09/2007 tra la Prefettura di Napoli ed il Comune di Marano di Napoli e dall'art.91 del D.Lgs 159/2011, oltre ai casi in cui è previsto, ope legis, lo scioglimento del contratto, la stazione Appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 92, c. 3, del D.Lgs 159/2011. Nei casi previsti da detti articoli il vincolo contrattuale sarà risolto immediatamente ed automaticamente.

**Art.10) - Capacità a contrarre**

Il professionista ....., previamente ammonito sulle responsabilità e sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, dichiara che nei suoi confronti non ricorrono cause di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

**Art.11) - Penali**

Trovano qui applicazioni le disposizioni di cui al Disciplinare di Incarico Professionale;

E' prevista una sanzione di € ..... per ....., salvo

**Art.12) - Domicilio del professionista**

A tutti gli effetti del presente contratto, il professionista elegge domicilio in via ..... Le parti dichiarano che le dichiarazioni recettizie potranno essere inviate, con pieno effetto per il destinatario, indifferentemente all'indirizzo fisico od elettronico certificato del domicilio eletto e di seguito riportato: PEC .....

**Art.13) - Trattamento dei dati**

Il Comune, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, di seguito "GDPR", informa il professionista che tratterà i dati contenuti nel presente atto, esclusivamente per lo svolgimento degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti comunali in materia. Ai fini del presente contratto, nel trattamento dei dati personali relativi agli interessati destinatari del servizio, il professionista opera in qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali. Si rileva che il professionista esegue il trattamento dei dati personali di titolarità della Stazione Appaltante esclusivamente come implicita ed indiretta conseguenza delle attività e finalità strettamente inerenti allo svolgimento delle attività affidate al professionista di cui all'oggetto del presente contratto. La designazione a Responsabile del trattamento dei dati personali avviene con



la sottoscrizione per accettazione del presente contratto; tale sottoscrizione pertanto rende efficace a tutti gli effetti la nomina del professionista quale Responsabile del trattamento dei dati personali. Tale nomina è da ritenersi valida per tutta la durata delle operazioni di trattamento di cui sopra, e si intenderà revocata negli effetti in coincidenza dell'estinzione contrattuale a sostegno della stessa.

**Art.14) - Codice Etico degli Appalti e Protocollo di Legalità**

Il Professionista accetta e sottoscrive tutte le clausole del Protocollo di Legalità stipulato tra la Prefettura di Napoli ed il Comune di Marano il 06/09/2007 ed, in particolare, le clausole contenute nell'articolo 8, numerate progressivamente dal n° 1 al n° 8. L'intero Protocollo di Legalità, munito di sottoscrizione, resterà depositato in originale nel fascicolo contrattuale agli atti dell'Ufficio Contratti della S.A. nonchè accetta e sottoscrive il Codice Etico degli Appalti, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 42 dell'8/11/2012. Detto documento, munito di sottoscrizione, resterà depositato in originale nel fascicolo contrattuale agli atti dell'Ufficio Contratti della *Stazione Appaltante*.

**Art.15) - Clausola anticorruzione – Pantouflage**

Ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del Decreto Legislativo n. 165/2001 il professionista, sottoscrivendo il presente contratto, dichiara ai sensi dell'art. 47 del DPR. 445/2000, previamente ammonito sulle responsabilità penali e sulle ulteriori conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o conferito incarichi comunque denominati ad ex dipendenti della *Stazione Appaltante*, che hanno esercitato nei sui confronti poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

**Art.16) – Controversie**

Per quanto non diversamente contemplato nel presente contratto, le parti si richiamano e fanno rinvio alle disposizioni contenute nel D.I.P., nell'Avviso e alle vigenti disposizioni di legge e di regolamento in materia.

Qualora dovessero insorgere una o più controversie circa l'interpretazione o l'esecuzione del contratto, il foro competente è, in ogni caso, quello di Napoli salva la giurisdizione del Giudice Amministrativo.

Il presente contratto si compone di n. \_\_\_\_\_ pagine e \_\_\_\_\_ di questa, il cui contenuto è interamente accettato dalle parti.

Esso sarà sottoposto a registrazione in caso d'uso con onere a carico della parte avente interesse.

**Il Professionista**

**Il Responsabile del Settore**