

SETTORE AA.GG. E DEMOGRAFICI

RESPONSABILE DOTT.SSA PAOLA COCCA

DETERMINA

RC
1275

Data 05.08.2024	Liquidazione a favore della società Medical European Forniture s.a.s per la fornitura di n. 10 armadi in metallo da destinare alla sede del Giudice di Pace CIG B1F486809A
N°: 143 pict. di Area // prot. generale	

- ...Accertamento di entrata - ...Prenotazione d'impegno - ...Impegno di spesa - ...Liquidazione di spesa -
 ...Org. e gestione del personale - ...Determinazione a contrarre - ...Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico alla scrivente di Responsabile del Settore AA.GG. e Demografico è avvenuto con decreto della Commissione Straordinaria n. 06 del 11/10/2021, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000;

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2024 e triennale 2024-2026, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 26 del 03.04.2024 .

L'ultimo Rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2023 (Delibera del C.C. n. 42 del 24.05.2024).

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal Dott. Raffaele Postiglione, istruttore amministrativo presso il settore AA.GG e Demografici;

Il procedimento è stato avviato in seguito alla richiesta del Giudice professionale delegato per l'ufficio del Giudice di Pace di Marano di Napoli, dott. Luigi Buono e viene concluso dal Responsabile del settore AA.GG. e Demografici.

PREMESSA

PREMESSO

- che il D.Lgs n.156 del 07.09.2012 in attuazione dell'art 1, comma 2, della Legge 14 settembre 2011, n.148, nell'ambito della revisione delle circoscrizioni giudiziarie ha disposto la soppressione dell'Ufficio del Giudice di Pace di Marano di Napoli;

- che l'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 156/2012, prevede che i comuni interessati, anche consorziati tra loro, possono richiedere il mantenimento degli uffici del Giudice di Pace, con competenza sui rispettivi territori, di cui è proposta la soppressione, anche tramite eventuale accorpamento, facendosi integralmente carico delle spese di funzionamento e di erogazione del servizio Giustizia nelle relative sedi, ivi incluso il fabbisogno di personale amministrativo che sarà messo a disposizione dai medesimi;

- in data 8.11.2012 e 29.04.2013 sono state proposte istanze di mantenimento dell'ufficio giudiziario del Giudice di Pace - sez. distaccata di Marano di Napoli, presso il territorio di Marano;

- che in applicazione della predetta normativa i comuni di Marano di Napoli, Melito, Mugnano di Napoli, Villaricca, Qualiano e Calvizzano sottoscrivevano Convenzione Rep.n.1389 in data 27.06.2014 per la gestione associata dell'Ufficio del Giudice di Pace di Marano, Sezione distaccata

dell'ufficio GdP di Napoli Nord assumendosi l'onere di sostenere le spese di personale e di erogazione del servizio;

- che i citati enti hanno espresso la volontà di modificare la previgente convenzione rep.n.1389 del 27/06/2014 con deliberazioni di seguito indicate, tutte esecutive ai sensi di legge:

1. Comune di Marano di Napoli, deliberazione C.S. n. 19 del 27.03.2023;
2. Comune di Giugliano in Campania deliberazione C.C. n. 171 del 12.10.2023;
3. Comune di Calvizzano deliberazione C.C. n. 7 del 29.03.2023;
4. Comune di Villaricca deliberazione C.S. n. 24 del 30.03.2023;
5. Comune di Qualiano deliberazione C.C. n. 7 del 31.03.2023;
6. Comune di Melito deliberazione C.C. n. 5 del 31.03.2023;
7. Comune di Mugnano di Napoli deliberazione C.C. n. 7 del 30.03.2023;

- che con le citate deliberazioni è stato altresì approvato lo schema di convenzione sottoscritta in data 19.12.2023 con n. rep. 2051;

CONSIDERATO che:

- l'art. 2 della succitata convenzione dispone, in forza dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 153/2013, che tutte le spese necessarie per consentire l'erogazione del servizio giustizia siano a carico dei comuni associati;

- al Settore AA.GG. e demografici, in virtù della Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 24 del 30.03.2023, è affidata la competenza di tutti gli atti necessari a garantire il funzionamento del servizio Giudice di Pace, compresi gli acquisti necessari al funzionamento degli uffici;

PRESO ATTO che con nota prot. n. 6973/2024 il Giudice professionale delegato per l'ufficio del Giudice di Pace di Marano di Napoli, dott. Luigi Buono inviava richiesta di fornitura, tra le altre cose, di 5 armadi di dimensioni 3x2;

ATTESO che con Determina Settore AA.GG. e demografici nr. 86 del 04.06.2024, si è provveduto, ai sensi dell'art. 36, comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i, all'acquisto di n. 10 armadi delle dimensioni di cm 150x45x200, per una misura complessiva equivalente a quanto richiesto con la suddetta nota, a beneficio dell'Ufficio del Giudice di Pace di Marano di Napoli affidando la fornitura alla società Medical European Forniture s.a.s. di Corrado Fellico & C. (PI 07032250636), mediante emissione dell'Ordine diretto di acquisto su Mepa (CIG B1F486809A);

- con la citata determina è stata impegnata la somma di € 5.420,00 oltre iva al 22%, per un totale di € 6.612,40 imputando tale spesa al capitolo n. 386 del corrente esercizio finanziario - I 1355/2024;

PRESO ATTO che, nel rispetto dei tempi concordati, il suddetto materiale veniva regolarmente consegnato in data 12 luglio 2024 dalla società Medical European Forniture sas e verificato nella sua quantità e qualità, presso la cancelleria civile dell'Ufficio del Giudice di Pace, come attestato con nota mail del GdP del 02.08.2024, acquisita al prot. 28966 del 03/08/2024;

ACQUISITA la fattura n. 000158-0C3 del 01/07/2024 emessa dalla Medical European Forniture SaS di Fellico Corrado & c. e acquisita al prot. prot. 27036 del 19/07/2024;

RITENUTO pertanto di provvedere alla liquidazione della fattura n. 000158-0C3 del 01/07/2024 di € 5.420,00 oltre iva al 22%, per un totale di € 6.612,40 relativa alla fornitura richiesta di n. 10 armadi metallici con ante scorrevoli dim. cm.150x45x200H;

ACQUISITA agli atti tutta la documentazione citata;

DATO ATTO che:

- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online) – Numero Protocollo INPS_ 41478695 scadenza validità 19/10/2024;
 - il pagamento della prestazione viene effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario;
 - ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG: B1F486809A sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
 - che con nota PR_NAUTG_Ingresso_0209253_20240603, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 91 e 100 del D.Lgs 159/2011 proveniente dall'Ente Locale sciolto ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs 267/2000, veniva richiesta per la società Medical European Forniture SaS di Fellico Corrado & c, informativa antimafia, che inoltre la suddetta Società, risulta aver richiesto iscrizione nella White List in data 19/06/2024, e che la stessa, trascorsi 30 giorni dalla richiesta, risulta attualmente ancora in istruttoria;
- VISTI: - il D. Lgs. n. 267/2000, in particolare gli artt. 183 e 184;
- lo Statuto nonché il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Tutto ciò premesso:

RITENUTO necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000;

IL RESPONSABILE

ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

DICHIARA di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e dell'art. 5 del codice di comportamento dei dipendenti del comune di Marano di Napoli;

ATTESTA altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano Esecutivo di Gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
4. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non comporta ulteriori riflessi diretti od indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
5. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comune: a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo, e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
6. che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e dell'l. 190/2012;

Il Responsabile del Settore AA.GG. e Demografici

dott.ssa Paola Cocca



DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero di:

1. LIQUIDARE alla Società Medical European Forniture s.a.s., P.I. 07032250636 e C.F. 03077861213, stante la regolarità della stessa, mediante bonifico bancario intestato alla stessa sul codice IBAN (indicato in fattura), la seguente fattura:
- n. 000158-0C3 del 01/07/2024, acquisita al prot. prot. 27036 del 19/07/2024, di € 5.420,00 oltre iva al 22%, per un totale di € 6.612,40 relativa alla fornitura richiesta di n. 10 armadi metallici con ante scorrevoli dim. cm.150x45x200h;
2. IMPUTARE la spesa di 6.612,40 al capitolo n. 386 del corrente esercizio finanziario, Imp. 1355/2024;
3. DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 2 della convenzione n. rep. 2051/2024, in forza dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 153/2013, la spesa discendente dal presente atto, in quanto spesa necessaria per consentire l'erogazione del servizio giustizia, è posta a carico dei comuni associati;
4. DISPORRE la trasmissione del presente provvedimento al Settore Economico-finanziario, nonché all'Ufficio Segreteria per gli adempimenti consequenziali;
5. DISPORRE la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
6. DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;

Il Responsabile del Settore AA.GG. e Demografici
dott.ssa Paola Cocca

