

SETTORE AA.GG E DEMOGRAFICI
RESPONSABILE DR.SSA PAOLA COCCA

DETERMINA

<p>Data <u>08</u> / <u>08</u> / 2024</p> <p>N°: 150 <i>1834</i> prot. di Area // prot. generale</p> <p>Visto di compatibilità con il patto di stabilità</p>	<p><i>Provvedimento di liquidazione spese di giudizio: Sentenza n. 2569/2024 – R.G. 11628/2022. Avv. Vincenzo Sozio.</i></p> <p><i>Deliberazione di CC n. 54 del 27/06/2024</i></p>
---	---

- ...Accertamento di entrata - ...Prenotazione d'impegno - ...Impegno di spesa - ...Liquidazione di spesa
- ...Org. e gestione del personale - ...Determinazione a contrarre - ...Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del comune di Marano di Napoli.

Il conferimento di incarico alla scrivente di Responsabile del Settore Affari Generali e Demografici è avvenuto con decreto della C.S. n. 06 del 11.10.2021.

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2024 e triennale 2024/2026 (Delibera del Consiglio Comunale n. 26 del 03/04/2024).

L'ultimo Rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2023 (Delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 24/05/2024).

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dalla dr.ssa Franca D'Orazio, istruttore amministrativo Ufficio del Personale.

Il procedimento è stato avviato ad iniziativa d'ufficio.

PREMESSA

Richiamata la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 21 del 06/10/2021 di riorganizzazione della struttura organizzativa dell'Ente, che di fatto abolisce la dirigenza nel Comune di Marano di Napoli, demandando l'assunzione degli atti ai responsabili di settore;

Premesso:

che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 27/06/2024 è stato riconosciuto il debito fuori bilancio derivante dalla Sentenza n. 2569/2024 – R.G. 11628/2022 a favore della matr. 311, ex dipendente del Comune di Marano di Napoli con l'avv. Vincenzo Sozio;

Vista la fattura n. FPA 2/2024 del 06.08.2024 di € 1.018,60 fatta pervenire dall'avv. Vincenzo Sozio;

Ritenuto dover liquidare il debito riconosciuto di € 1.018,60 a favore dell'avv. Vincenzo Sozio imputando la spesa al capitolo di bilancio 169, impegno n. 1877/2024;

Vista la determina n. 146 del 06.08.2024 di conferma impegno di spesa provvisorio;

Visto il certificato di regolarità contributiva trasmesso dall'avvocato Vincenzo Sozio con pec del 07.08.2024;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto lo Statuto nonché il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Tutto ciò premesso e considerato quale parte integrante del presente atto

Il Responsabile dell'istruttoria

PROPONE l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti, ovvero di:

1. **Liquidare** a favore dell'avv. Vincenzo Sozio, secondo le modalità indicate dallo stesso, la fattura n. FPA 2/24 del 06.08.2024 di € 1.018,60 quale debito fuori bilancio derivante da sentenza e riconosciuto con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 27/06/2024;
2. **Imputare** la spesa di € 1.018,60 al capitolo 169 del c.e.f., Impegno 1877/24;
3. **Trasmettere** il presente atto all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

DICHIARA di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

Il responsabile dell'istruttoria
Dot. ssa Franca D'Orazio

IL RESPONSABILE DI SETTORE

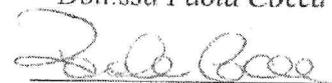
ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTA, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
4. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comune: a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo, e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale.

DICHIARA altresì di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Condotta dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

IL RESPONSABILE DI SETTORE
Dott.ssa Paola Cocca



DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero di:

1. **Liquidare** a favore dell'avv. Vincenzo Sozio, secondo le modalità indicate dallo stesso, la fattura n. FPA 2/2024 del 06.08.2024 di € 1.018,60 quale debito fuori bilancio derivante da sentenza e riconosciuto con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 27/06/2024;
2. **Imputare** la spesa di € 1.018,60 al capitolo 169 del c.c.f., Impegno 16/2024 1877/2h *CD*
3. **Trasmettere** il presente atto all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Dott.ssa Paola Cocca
Paola Cocca

Il Responsabile de settore finanziario appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/ 2000. Addì _____			
Determinazione n° _____ del _____ Oggetto _____			
Capitolo (intervento - risorsa)	N° Impegno/Accertamento	Importo Euro	Il Responsabile del settore. Finanziario