



CITTA' DI MARANO DI NAPOLI

AREA URBANISTICA

Dirigente ad interim: arch. Elena Biagia Mucerino - 0815769411

e-mail: elenabiagiamucerino@comune.marano.na.it

pec: settoreurbanistica@pec.comune.marano.na.it

f. Lyne 34/04/2021

DATA 22/04/2021	Oggetto: Avviso pubblico per l'affidamento di un incarico professionale ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, per un professionista esperto in materia paesaggistico - ambientale, a cui affidare l'incarico per l'esercizio delle funzioni autorizzatorie in materia di paesaggio (subdelega) ai sensi della L.R. 59/1995, della L.R. 16/2004 (così come mod. dalla L.R.19/2017) e del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i. - PRESA ATTO DELLE CANDIDATURE PERVENUTE e NOMINA PROFESSIONISTA- APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO
N. Prot.	
32/21	

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni) in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico dirigenziale allo scrivente è avvenuto con Decreto sindacale n. 02 del 08.01.2020, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000;

L'ultimo bilancio di previsione approvato è quello relativo all'anno 2020 e triennale 2020/2022

Tale procedimento è stato avviato ad iniziativa del Dirigente ad interim dell'Area Urbanistica arch. E.B. Mucerino il quale, in forza del predetto provvedimento Sindacale è legittimato ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Premesso che:

il territorio comunale di Marano di Napoli è interessato per una buona parte da vincoli di tutela tra cui anche quello paesaggistico;

l'edificazione in tali zone è subordinata alla verifica della conformità paesaggistica ed all'eventuale rilascio dell'autorizzazione paesaggistica;

che tale provvedimento deve essere adottato in totale autonomia rispetto al provvedimento conclusivo e pertanto deve essere garantita la differenziazione tra le attività di tutela paesaggistica e quella dell'esercizio delle funzioni amministrative in materia urbanistica

tra il personale dipendente dell'ente non vi sono figure professionali con specifiche competenze nel settore di cui all'oggetto che possano garantire l'autonomia della funzione di responsabile della tutela paesaggistica e, pertanto, è necessario individuare una figura professionale esterna all'amministrazione, in possesso di idonei requisiti, ai sensi dell'art. 7 comma 6 e segg. del D.Lgs. 165/2001;

Considerato che

- con determina n. 26 del 31/03/2021 è stata indetta procedura di gara per l'affidamento di un incarico professionale ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, per un professionista esperto in materia paesaggistico - ambientale, a cui affidare l'incarico per l'esercizio delle funzioni autorizzatorie in materia di paesaggio (subdelega) ai sensi della L.R.

Dato atto che:

- al termine fissato per la presentazione delle domande, ore 12:00 del 15/04/2021, sono pervenute 4 domande a mezzo pec;
- oltre il termine di presentazione sono pervenute ulteriori due candidature, escluse dalla selezione ai sensi dell'art 7 del disciplinare di gara;
- ai sensi dell'art. 8 del disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto, allo scadere dei termini per la presentazione delle offerte, è possibile procedere al conferimento dell'incarico con determina del Dirigente dell'Area Tecnica settore Urbanistica;

l'elenco, redatto per ordine di protocollo, dei partecipanti è riportato nella seguente tabella

CANDIDATURE			
NUM	DATA di presentazione	PROT	NOME
1	06/04/2021	9895	CASALVIERI CELESTINO
2	13/04/2021	10572	ALTERIO COSIMO
3	14/04/2021	10652	FIORILLO DONATO
4	15/04/2021 (ore 8:19)	10729	MIRANDA ANGELO
5	15/04/2021(ore 15:11)	10830	CAMILLETTI PAOLO
6	15/04/2021(ore 15:11)	10831	BORRELLI MARIA

-Sulla scorta dell'orario di presentazione delle istanze, sono stati ammessi solo i seguenti 4 concorrenti;

CANDIDATURE			
NUM	DATA	PROT	NOME
1	06/04/2021	9895	CASALVIERI CELESTINO
2	13/04/2021	10572	ALTERIO COSIMO
3	14/04/2021	10652	FIORILLO DONATO
4	15/04/2021 (ore 8:19)	10729	MIRANDA ANGELO

Esaminata la documentazione a corredo dell'istanza, accertata la rispondenza a quanto richiesto dall'avviso pubblico, esperite le necessarie valutazioni ai sensi dell'art 9 del disciplinare di gara,

IL DIRIGENTE

ATTESTA – ai sensi dell'art. 47-bis del D.lgs 267/2000, recato dall'art. 3 comma 1, lettera d) legge 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTA, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29.01.2014 dal Segretario Generale (prot.18/2014):

- 1) La coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
- 2) La conformità dell'atto al programma di mandato, al piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo.
- 3) che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi della L.15/2005, la L. 69/2009, il D.Lgs33/2013 e della L. 190/2012;

DICHIARA di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, neanche potenziale, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della L.241/90 e dell'art. 5 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Marano

Visti:

- la L.R. 16/04 ed ss.mm.ii.;
- il Regolamento Regionale n 5/11;
- il Regolamento Regionale n. 7 del 13/09/2019;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 50/2016;
- la legge n. 55 del 14/06/2019 di conversione del D.L. 32/2019 (sblocca cantieri)
- la Legge n. 190/2012 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione

DETERMINA

di dichiarare concluso il procedimento, avviato con determina n. 26/2021 e procedere, ai sensi dell'art. 8 dell'avviso pubblico, all'affidamento dell'incarico;

istituire, ai sensi dell'art. 10 dell'avviso pubblico, apposita graduatori, valida per i successivi tre anni, a cui attingere per analoghi incarichi;

NUM	PROT	NOME
1	10572	ALTERIO COSIMO
2	10652	FIORILLO DONATO
3	9895	CASALVIERI CELESTINO
4	10729	MIRANDA ANGELO

di affidare, l'incarico di natura professionale per la durata di 6 (sei) mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare di incarico, salvo successiva proroga, in materia paesaggistico/ambientale per l'esercizio delle funzioni autorizzatorie in materia di paesaggio (subdelega) ai sensi della L.R. 59/1995, della L.R. 16/2004 (così come mod. dalla L.R.19/2017) e del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i.

- all' **Arch. Alterio Cosimo**, nato [REDACTED], [REDACTED], iscritto all' Ordine degli Architetti della Provincia di Napoli;

di approvare l'allegato schema di contratto;

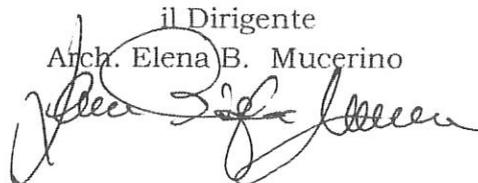
rinvviare ad apposito e successivo atto l'impegno di spesa per complessivi €5.000,00, a seguito dell'acquisizione della necessaria documentazione;

DISPONE

di trasmettere il presente atto, munito dei necessari pareri, all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale.

di trasmettere la comunicazione dell'avvenuta pubblicazione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;

di pubblicare il presente atto, munito dei necessari pareri, nella sezione trasparenza del sito istituzionale.

il Dirigente
Arch. Elena B. Mucerino




COMUNE DI MARANO DI NAPOLI

AREA URBANISTICA

-Dirigente ad interim: Arch Elena B. Mucerino

Disciplinare di Incarico Professionale

Oggetto: Incarico professionale ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, per un professionista esperto in materia paesaggistico – ambientale, a cui affidare l'incarico per l'esercizio delle funzioni autorizzatorie in materia di paesaggio (subdelega) ai sensi della L.R. 59/1995, della L.R. 16/2004 (così come mod. dalla L.R.19/2017) e del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i.

Premesso

- che con Determina di quest'Area n. 26 del 31/3/2021 2021 è stata indetta procedura di gara per l'affidamento di un incarico professionale ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, per un professionista esperto in materia paesaggistico – ambientale, a cui affidare l'incarico per l'esercizio delle funzioni autorizzatorie in materia di paesaggio (subdelega) ai sensi della L.R. 59/1995, della L.R. 16/2004 (così come mod. dalla L.R.19/2017) e del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i.;
- che con Determina di quest'Area n..... del è stato nominato affidatario dell'incarico de quo

Tanto premesso

si conviene e stipula quanto segue:

l'anno duemilaventuno, il giorno del mese di Aprile

tra

il Comune di Marano di Napoli nella persona del Dirigente Area Tecnica Arch. Elena B. Mucerino nata a Scisciano (NA) il 04/02/59 elettivamente domiciliata per la carica presso l'Ente,

e

....., nato a il, residente alla via
..... - C.F., iscritto all' Ordine
degli

Art. 1-OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente atto disciplina il ruolo di responsabile delle funzioni autorizzatorie in materia di paesaggio (subdelega) ai sensi della L.R. 59/1995, della L.R. 16/2004 (così come mod. dalla L.R.19/2017) e del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i.

Art. 2-MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Il professionista incaricato avrà accesso nei locali dell'ufficio tecnico comunale, sito al terzo piano dell'edificio ex tribunale in via Nuvoletta, ove sarà autorizzato ad accedere ai fascicoli inerenti l'incarico da espletare, garantendo la presenza in occasione di riunioni, incontri o eventi attinenti l'incarico, secondo le necessità rappresentate dal Dirigente.

Dovrà inoltre stabilire un giorno di presenza presso la sede comunale da destinare agli utenti per eventuali chiarimenti, da concordare con lo stesso Dirigente compatibilmente con le esigenze del servizio.

Il soggetto affidatario dovrà mettere a disposizione l'apparecchiatura informatica ed il programma Software per le istruttorie di cui trattasi, mentre l'Amministrazione metterà a disposizione del tecnico, gli atti.

Con apposita relazione propositiva potrà fornire modalità integrative di organizzazione del servizio.

Dovendo garantire un adeguato ed idoneo svolgimento del lavoro il tecnico nominato potrà avvalersi di collaboratori e/o ausiliari, previa comunicazione all'ufficio al fine di consentire le verifiche di cui al punto precedente.

Art. 3-DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI

il soggetto affidatario, dovrà svolgere il predetto incarico in totale autonomia e dovrà garantire:

- Front office con professionisti e utenti per consulenze legate alla presentazione delle pratiche;
- Istruttoria preliminare delle istanze pervenute ai sensi dell'art. 11 del DPR 31/17 "Semplificazioni procedurali", e conseguente valutazione se rientra tra quelle da assoggettare a procedimento ordinario art. 146 del Codice o non soggetto ad autorizzazione art. 149 del Codice D.Lgs. n. 42/04; verifica dei presupposti per l'applicazione dell'art. 146 del Codice D.Lgs. n. 42/04 ed ai sensi ex art. 32 della L. n. 42/1985;
- Predisposizione richieste di integrazione documentale agli utenti;

- Relazione tecnica illustrativa e proposta di provvedimento di N.O. Paesaggistici ex art. 146 D.Lgs. n. 42/2004, D.P.R. 31/2017 per gli interventi su immobili ed aree tutelate dalla legge, nonché per le nuove costruzioni e/o interventi vari con riferimento alle sottoelencate procedure: } per le procedure ordinarie } per le procedure semplificate } per le procedure presentate ai sensi dell'art. 43 (Insediamenti urbani storici e territori contermini) del PTPR (art. 43 co. 7. I rimanenti interventi elencati al comma 1 dell'art. 3 del D.P.R. 06.06.2001 n. 380 avvengono, sempre con riferimento alle previsioni dello strumento urbanistico generale, previo accertamento nell'ambito del procedimento ordinato al rilascio del titolo edilizio e nel rispetto delle prescrizioni che seguono) } per le procedure che, pur se ricadenti in zona soggetta a vincolo, non necessitano di autorizzazione paesaggistica
- Istruttoria per acquisizione del parere ex art. 32 della Legge n. 47 del 28 febbraio 1985, anche per le istanze della Legge n. 724 del 23 dicembre 1994 e della Legge n. 326 del 24 novembre 2003
- Istruttoria delle istanze presentate ai sensi dell'art. 167 del D.Lgs 42/04 definizione delle sanzioni secondo quanto definito dalla Regione Campania
- Acquisizione altri pareri di cui ai punti precedenti;
- Emissione del parere di competenza in materia paesaggistica;
- Predisposizione documentazione e invio della Relazione tecnica illustrativa e proposta di provvedimento in Soprintendenza per parere vincolante;
- Predisposizione della determinazione paesistica completa di tutti gli allegati e trasmissione alla Segreteria amministrativa del Settore;
- Predisporre gli atti per la successiva pubblicazione;
- Determinazione della sanzione pecuniaria ai sensi dell'art. 167 del Codice D.Lgs. n. 42/2004;
- Determinazione della sanzione pecuniaria ai sensi dell'art. 181 del Codice D.Lgs. n. 42/2004.

CONVOCAZIONE COMMISSIONE

Resta a carico del soggetto incaricato provvedere a far convocare la Commissione nei tempi e modi necessari.

Art. 4-OBBLIGHI LEGALI

Per l'intera durata dell'incarico il professionista non potrà prestare attività professionale all'interno del Territorio Comunale di Marano di Napoli e comunque, non potrà svolgere incarichi che lo pongano in conflitti di interessi con il Comune di Marano di Napoli.

Il mancato rispetto della clausola darà luogo alla risoluzione immediata ed unilaterale del contratto.

ART. 5-PERSONALITÀ DELLA PRESTAZIONE

In ragione del principio generale della personalità della prestazione professionale, il soggetto incaricato dovrà eseguire personalmente l'incarico affidato con il presente contratto, fatta eccezione per le ipotesi in cui la legge riconosce di avvalersi di collaboratori ai sensi dell'articolo 2232 del Codice Civile. Nel merito, il tecnico potrà avvalersi di collaborazioni e consulenze di carattere specialistico, che si intendono fin d'ora approvate, al fine di garantire il migliore e più qualificato risultato delle prestazioni affidate, senza che questo comporti compensi aggiuntivi a carico della committenza.

Resta inteso che l'utilizzo di collaboratori sarà regolato mediante intese dirette ed esclusive tra il professionista incaricato e gli interessati, le cui competenze giuridiche ed economiche saranno a totale carico e spese del medesimo. Il committente sarà esonerato da ogni tipo di responsabilità riconoscendo come unica controparte il professionista incaricato. Il Comune è da ritenersi assolutamente estraneo agli eventuali rapporti che il professionista abbia stabilito, o possa stabilire, con altri professionisti per l'esecuzione dell'incarico affidatogli.

ART. 6 –DETERMINAZIONE DEI COMPENSI

Il corrispettivo da corrispondere al professionista, comprensivo di IVA ed oneri previdenziali (se dovuti), è determinata come di seguito indicato:

- € 140,00 (compresi oneri se dovuti) per ogni pratica trattata e definita con l'emissione dell'atto autorizzatorio o del provvedimento di diniego.
- Tale importo, ai sensi dell'art. 106 D.Lgs. 50/2016, può essere suscettibile di variazione, fermo restando che, in ogni caso, l'ammontare complessivo della prestazione per l'intera durata dell'incarico non potrà superare la soglia massima di € 5.000,00;

ART. 7-DURATA DELL'INCARICO

La durata complessiva della collaborazione è di mesi 6 (sei) salvo proroghe

ART. 8-PENALITÀ E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il professionista è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento

dell'incarico. In caso di adempimento inesatto o inadempimento delle prestazioni professionali nel corso dell'esecuzione dell'incarico, si applicherà per ogni singolo adempimento inesatto o inadempimento, una penale di euro 100,00 previa contestazione fatta anche via PEC dal Responsabile Unico del Procedimento. Le penali saranno da trattarsi direttamente dal compenso spettante, salvo l'eventuale risarcimento per maggior danno.

Qualora nelle fasi di esecuzione dell'incarico emergessero delle gravi carenze professionali che possano provocare un danno apprezzabile per l'Amministrazione, il Dirigente, con motivato giudizio e previa notifica al professionista interessato, potrà procedere alla revoca dell'incarico affidato. In tal caso al professionista sarà dovuto il corrispettivo delle competenze professionali relative alle prestazioni svolte sino alla data della revoca.

Nel caso in cui le inadempienze di cui sopra o eventuali ingiustificati ritardi nell'emissione degli atti di competenza dovessero comportare danni all'Amministrazione, il professionista sarà tenuto a rimborsare le spese sostenute da questa a tale di risarcimento.

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il contratto in ogni momento quando il professionista contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal Responsabile del Procedimento. La rescissione avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno cinque giorni di preavviso.

Per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata del contratti.

ART.9- POLIZZA DI RESPONSABILITÀ CIVILE

Il professionista è ritenuto responsabile civilmente a penalmente di qualunque atto o fatto prodotto nel corso della propria attività o per cause riconducibili alla stessa, che, per imperizia o dolo cagioni danni a terzi o a cose di terzi. A tal fine, ai sensi dell'art. 24 comma 4 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., l'incaricato dovrà altresì produrre apposita polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di propria competenza con massimale di €

ART. 10-MODALITÀ DI CORRESPONSIONE DEI COMPENSI

Il compenso, subordinato alla verifica della regolarità contributiva rilasciata dalla

competente autorità, sarà corrisposto in due soluzioni:

- al raggiungimento della metà dell'importo complessivo dell'appalto;
- al raggiungimento della somma complessiva.

ART. 11-MODALITA' DI SOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le controversie che potrebbero sorgere in corso di esecuzione del contratto, se non definite in via amministrativa per mezzo di accordo bonario e/o transazione, sarà competente il Foro di Napoli, con espressa esclusione della competenza arbitrale.

ART. 12-TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Pena la nullità assoluta del contratto, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, il professionista si obbliga all'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010. Pertanto, entro 7 giorni dalla sottoscrizione del presente disciplinare, il professionista comunicherà alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi in ossequio a quanto previsto dal sopracitato art. 3 della Legge 136/2010, il professionista, pena la nullità assoluta del relativo contratto, inserisce nei contratti sottoscritti con gli eventuali collaboratori un'apposita clausola con la quale gli stessi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

ART. 13- DISPOSIZIONI FINALI

Sono a carico esclusivo del professionista incaricato tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del presente Disciplinare che, anche se redatto sotto forma di scrittura privata, sarà, a norma di legge, sottoposto a registrazione fiscale dalla parte interessata solo in caso d'uso.

L'imposta di bollo è assolta con il deposito da parte dell'appaltatore di n. _____ marche da bollo da € 16.00 cadauna, che riportano i segg. numeri seriali: _____ e la successiva applicazione delle stesse in numero due su ognuna delle copie analogiche del presente contratto delle quali una conservata agli atti d'Ufficio e l'altra consegnata alla parte.

Il Professionista incaricato

Il Dirigente