



# Città di Marano di Napoli

## Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, info@comune.marano.na.it - www.comune.marano.na.it

### Settore Polizia Municipale

Responsabile Settore Polizia Municipale di Marano di Napoli : *Cap. Costa dott. mag. Brigida Aurelia*  
Tel. 081-5769526 email: [poliziamunicipale@comune.marano.na.it](mailto:poliziamunicipale@comune.marano.na.it) - [poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it](mailto:poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it)

#### DETERMINAZIONE

Data  
09/02/2021

N° 037

*R. Raffaele 136/21*

Visto di compatibilità con il patto di stabilità

**Impegno Economico anno 2021  
Settore Polizia Municipale.**

- Accertamento di entrata -  Prenotazione d'impegno -  Impegno di spesa -  Liquidazione di spesa  
-  Org. e gestione del personale -  Determinazione a contrarre -  Programmazione

#### PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore P.M. alla scrivente è avvenuto con Decreto del Sindaco n° 02 del 04/01/2021;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

L'Ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2019, (Delibera del Consiglio Comunale n° 67 del 19/10/2020);

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2020 e triennale 2020 /2022 (Delibera Consiglio Comunale n° 73 del 29/10/2020). Nelle more, pertanto, dell'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2021, si agisce in regime di esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs 267/00 citato;

#### ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal *M.llo De Simone dott. mag. Raffaele*;

Il procedimento è stato avviato d'Ufficio dal Responsabile del Settore Polizia Municipale *Cap. Costa dott. mag. Brigida Aurelia*.

#### PREMESSA

**Premesso** che per le spese minute ed urgenti da effettuarsi su piazza e per quelle al di sotto della soglia minima prevista in Consip occorre assumere un impegno di massima a favore dell'Economista comunale;

Visti gli stanziamenti del Bilancio provvisorio anno 2021;

**Ritenuto** di dover impegnare le seguenti somme:

€ 1.000,00 al cap 468/3, per le spese relative alla notifica di atti e spese postali;

€ 250,00 al cap 468/1, per le spese relative alla manutenzione dei veicoli;

all'installazione o realizzazione della stessa;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267, in particolare gli artt. nn. 107-151-153-183-184-185 e 191;

Visto lo Statuto, il Regolamento di Contabilità dell'Ente nonché il regolamento del servizio Provveditorato ed Economato approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 28/12/2006;

COPIA PUBBLICAZIONE

Comune di Marano di Napoli  
Provincia di Napoli  
Prot. n. 0003897 del 09-02-2021  
Interni

## PROPONE

1. **Impegnare** le somme come di seguito riportato a favore dell'Economo comunale imputando la spesa nel bilancio provvisorio anno 2021:  
€ 1.000,00 al cap 468/3, per le spese relative alla notifica di atti e spese postali;  
€ 250,00 al cap 468/1, per le spese relative alla manutenzione dei veicoli;  
all'installazione o realizzazione della stessa;
2. **Demandare** all'Economo comunale l'effettuazione delle spese minute su apposite richieste inoltrate da questo settore;
3. **Trasmettere** copia del seguente atto alla Segreteria Generale per gli adempimenti di competenza.

## L'ESTENSORE

Propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

L'Estensore  
M.llo De Simone *Capit. Ang. Raffaele*



## Il Responsabile del Settore Polizia Municipale

**Ritenuto** necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

**Attesta** – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

**Dichiara** di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

**Attesta**, altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. Che l'adozione del seguente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comando di Polizia Municipale: servizi amministrativi, tecnici ed operativi del settore Polizia Municipale del Comune di Marano di Napoli e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
4. Che saranno adempite le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
  - a) pubblicazione della seguente determina all'albo pretorio on line

## DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss. mm. ed ii.; ovvero:

1. **Impegnare** le somme come di seguito riportato a favore dell'Economo comunale imputando la spesa nel bilancio provvisorio anno 2021:  
€ 1.000,00 al cap 468/3, per le spese relative alla notifica di atti e spese postali;  
€ 250,00 al cap 468/1, per le spese relative alla manutenzione dei veicoli;
2. **Demandare** all'Economo comunale l'effettuazione delle spese minute su apposite richieste inoltrate da questo settore;
3. **Trasmettere** copia del seguente atto alla Segreteria Generale per gli adempimenti di competenza.
4. **Demandare** all'Economo comunale l'effettuazione delle spese minute su apposite richieste inoltrate da questo settore;
5. **Trasmettere** copia del seguente atto alla Segreteria Generale per gli adempimenti di competenza.
6. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;
7. **Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link predisposti nel sito web istituzionale.

Il Responsabile del Settore Polizia Municipale  
Cap. Costa dott. ~~MA~~ Brigida Aurelia



Il Dirigente dell'Area Economico Finanziaria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D. Lgs 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento di contabilità. Marano, 12/12/2020					
Determinazione n° 037 del 09/02/2021. Oggetto: Impegno Economico anno 2021. Settore Polizia Municipale					
	Capitolo		N° Impegno/Accertamento		Importo Euro
	468/3		313/2021		1.000,00
	468/1		314/2021		250,00
			Il Dirigente dell'Area Ec. Finanziaria		