



Comune di Marano di Napoli

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N°24 del 16/04/2021

OGGETTO:

**Convenzione tra i Comuni di Marano di Napoli (NA) e Agerola (NA)
per il servizio in forma associata della Segreteria Comunale**

L'anno **DUEMILAventuno** il giorno sedici del mese di aprile alle ore 17,00 con prosiegua, con una parte dei partecipanti alla seduta convenuti in presenza nella sede delle adunanze consiliari del Comune di Marano di Napoli ed una parte in collegamento da remoto, previa notifica di appositi avvisi, si è riunito in seduta di II^a convocazione il Consiglio Comunale con l'intervento dei signori:

N	COGNOME E NOME	A	P	N	COGNOME E NOME	A	P
1	VISCONTI RODOLFO		X	14	CARANDENTE LUIGI	X	
2	NASTRO ANTONIO	X		15	BRUNO MATTEO	X	
3	DI MARINO LORENZO		X	16	CARANDENTE VINCENZA		X
4	VALLOZZI SALVATORE		X	17	ORLANDO BRUNELLA	X	
5	MARZI CIRO	X		18	PASSARIELLO VINCENZO	X	
6	DIANA CHIARA	X		19	MONTI MARTA	X	
7	CONCILIO GIUSEPPE		X	20	MOIO NICOLA	X	
8	ANGELLOTTI FLORA		X	21	GIACCIO TERESA	X	
9	PARAGLIOLA DOMENICO		X	22	GAROFALO ANNA	X	
10	*COPPOLA PASQUALE		X	23	FANELLI STEFANIA	X	
11	SANTOPAULO ASSUNTA	X		24	CATONE STEFANO	X	
12	*SAVANELLI ANNARITA		X	25	ABBATIELLO LORENZO	X	
13	ACCONGIAGIOCO MARIA	X					

*Consiglieri collegati telematicamente da remoto.

E' presente il **Sindaco Dott. RODOLFO VISCONTI**

Totale Presenti 9

Totale Assenti 16

Partecipano inoltre alla seduta, senza diritto al voto, gli Assessori esterni :
Rea F. – D'Alterio P.C. – Perna B.G. – Perrotta S.

Assume la presidenza del consesso il Presidente **Sig. Domenico Paragliola**
Partecipa il Segretario Generale **Dott. Paola Pucci**

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI MARANO DI NAPOLI (NA) E AGEROLA (NA).

IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- l'art. 97, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 prevede che "il comune e la provincia hanno un segretario comunale titolare dipendente dell'Agenzia autonoma per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali di cui all'art. 102 e iscritto all'albo di cui all'art. 98";
- l'art. 30 del predetto decreto consente agli Enti locali di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere, in modo coordinato, funzioni e servizi determinati;
- l'art. 98, comma 3, consente ai comuni di stipulare fra loro apposite convenzioni per l'ufficio di segretario comunale comunicandone l'avvenuta costituzione alla Sezione regionale dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;
- l'art. 7, comma 31 ter, del decreto legge 31 maggio 2010 n. 78, convertito nella legge 30 luglio 2010 n. 122 ha disposto la soppressione dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali (AGES), prevedendo la successione alla stessa, a titolo universale, del Ministero dell'Interno;
- l'art. 10, comma 1, del d.P.R. 4 dicembre 1997 n. 465 prevede che i Comuni, le cui sedi territoriali sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione Regionale dell'Agenzia per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali con deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali, possono, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, stipulare tra loro convenzioni per l'Ufficio di Segreteria;
- l'art. 10, comma 2, del d.P.R. 4 dicembre 1997 n. 465 dispone che le convenzioni stipulate tra comuni per l'Ufficio di Segretario Comunale debbano stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuare il Sindaco competente alla nomina ed alla revoca del Segretario, determinare la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della convezione, la possibilità di recesso da parte dei Comuni e i reciproci obblighi e garanzie;
- la deliberazione dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali (AGES) n. 270 del 6 settembre 2001 disciplina la costituzione e l'estinzione del servizio di segreteria comunale in forma convenzionata;
- il decreto del Ministro dell'Interno del 21 ottobre 2020 - adottato ai sensi dell'articolo 16 ter, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito nella legge 28 febbraio 2020, n. 8 - reca la nuova disciplina delle convenzioni per l'ufficio di segretario comunale e provinciale di cui all'articolo 98, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il predetto decreto si applica alle convenzioni stipulate a decorrere dalla data di entrata in vigore del nuovo decreto (1° dicembre 2020), per cui le convenzioni dovranno essere classificate, ai fini della nomina del titolare, in base alla somma degli abitanti di tutti i comuni aderenti al patto;
- in attuazione di quanto previsto dai commi 12 e 13 del medesimo articolo 16 ter del predetto decreto legge n. 162/2019, il provvedimento è volto a favorire il processo associativo degli enti locali nell'esercizio delle funzioni dei segretari comunali anche nell'ottica di ottimizzare l'uso delle risorse disponibili;

DATO ATTO che, a seguito di trattative intercorse, è stato raggiunto un accordo per il convenzionamento del servizio di segreteria tra il Comune di Marano di Napoli (NA) - Comune capofila - e il Comune di Agerola (NA), alle modalità e condizioni di cui all'allegato schema di convenzione composto da n. 10 articoli

RAVVISATA conseguentemente l'opportunità di procedere al convenzionamento del servizio di segreteria comunale, considerato in particolare che l'esercizio in forma associata del servizio di segreteria ben si inquadra nel processo di contenimento della spesa pubblica, avviato dalle leggi di stabilità degli ultimi anni, dal momento che consente di ottenere dei considerevoli risparmi in ordine alla spesa per il personale;

VISTO lo schema di Convenzione per il servizio in forma associata della segreteria comunale, predisposto di intesa dai Comuni di Marano di Napoli e Agerola, allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATE le vigenti deliberazioni dell'Agenda Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali (oggi, Ministero dell'Interno - Ex l'Agenda Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali) nelle materie rimesse all'allegata convenzione;

RICHIAMATI i vigenti CCNL relativi alla categoria dei Segretari Comunali e Provinciali;

PROPONE

1. **DI GESTIRE** in forma associata tra i Comuni di Marano di Napoli (NA) e Agerola (NA) il servizio di segreteria comunale, ai sensi dell'art. 98, comma 3, del D.lgs. n. 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del d.P.R. n. 465/1997;
2. **DI DARE ATTO** che, in attuazione del decreto del Ministro dell'Interno del 21 ottobre 2020, la convenzione si classifica, ai fini della nomina del titolare, come segreteria di Classe 1/B, atteso che la somma degli abitanti è superiore ai 65.000 abitanti;
3. **DI APPROVARE** l'allegato schema di convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria comunale che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
4. **DI DARE ATTO** che la convenzione, tra l'altro, prevede:
 - l'utilizzo del Segretario Comunale per n. 30 ore presso il Comune di Marano di Napoli e per n. 6 ore settimanali presso il Comune di Agerola;
 - l'assegnazione al Comune di Marano di Napoli del ruolo di Comune capo convenzione con il compito di assumere il coordinamento, la gestione e l'organizzazione del servizio;
 - l'individuazione e la nomina del segretario da parte del Sindaco del Comune capo convenzione;
 - la cessazione della stessa per scioglimento consensuale o recesso unilaterale di una delle parti;
5. **DI AUTORIZZARE** il Sindaco alla sottoscrizione della convenzione relativa al servizio in oggetto.
6. **DI TRASMETTERE**, per gli adempimenti di competenza, copia della presente deliberazione consiliare nonché della convenzione sottoscritta al Ministero dell'Interno - ex Agenda Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.P.R. n. 465/1997.
7. **DI DICHIARARE** la deliberazione di approvazione della presente proposta immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.




Il Sindaco
Rodolfo Visconti

Il Presidente introduce il terzo punto aggiuntivo all'O.D.G.

Il Consiglio Comunale

Ascoltato l'intervento del Sindaco;

Udito l'intervento del Consigliere Coppola;
(come da resoconto fonico allegato alla presente)

Vista la proposta di gestione in forma associata del Servizio di Segreteria tra i Comuni di Marano di Napoli (NA) e di Agerola (NA);

Dato atto che la sede di Segreteria Convenzionata è classificata di Classe 1/B in quanto la somma della popolazione supera i 65.000 abitanti;

Dato atto altresì che il Comune di Marano di Napoli è Ente Capofila e il Segretario Titolare nella sede convenzionata presterà servizio per n. 30 ore presso il Comune di Marano di Napoli e per n. 6 ore presso il Comune di Agerola;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/00;

Si procede a votazione resa in forma palese per alzata di mano che reca il seguente esito:

Presenti n.9 (di cui n. 2 da remoto)

Voti favorevoli n. 9

Visto l'esito della votazione che precede

DELIBERA

DI GESTIRE in forma associata tra i Comuni di Marano di Napoli (NA) e Agerola (NA) il servizio di segreteria comunale, ai sensi dell'art. 98, comma 3, del D.lgs. n. 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del d.P.R. n. 465/1997;

DI DARE ATTO che, in attuazione del decreto del Ministro dell'Interno del 21 ottobre 2020, la convenzione si classifica, ai fini della nomina del titolare, come segreteria di Classe 1/B, atteso che la somma degli abitanti è superiore ai 65.000 abitanti;

DI APPROVARE l'allegato schema di convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria comunale che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

DI DARE ATTO che la convenzione, tra l'altro, prevede:

- l'utilizzo del Segretario Comunale per n. 30 ore presso il Comune di Marano di Napoli e per n. 6 ore settimanali presso il Comune di Agerola;
- l'assegnazione al Comune di Marano di Napoli del ruolo di Comune capo convenzione con il compito di assumere il coordinamento, la gestione e l'organizzazione del servizio;
- l'individuazione e la nomina del segretario da parte del Sindaco del Comune capo convenzione;

- la cessazione della stessa per scioglimento consensuale o recesso unilaterale di una delle parti;

DI AUTORIZZARE il Sindaco alla sottoscrizione della convenzione relativa al servizio in oggetto.

DI TRASMETTERE, per gli adempimenti di competenza, copia della presente deliberazione consiliare nonché della convenzione sottoscritta al Ministero dell'Interno - ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.P.R. n. 465/1997.

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 con la medesima votazione sopra riportata.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Paola Pucci

Paola Pucci



Il Presidente del Consiglio Comunale
Sig. Domenico Paragliola

Domenico Paragliola

**CONVENZIONE
TRA I COMUNI DI MARANO DI NAPOLI (NA) E AGEROLA (NA)
PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE**

L'anno duemilaventuno, il giorno _____, del mese di _____, tra:

Comune di **MARANO DI NAPOLI**, provincia di Napoli, legalmente rappresentato dal Sindaco;
e

Comune di **AGEROLA**, provincia di Napoli, legalmente rappresentato dal Sindaco;

Si conviene e si stipula quanto segue:

PREMESSO CHE

l'Amministrazione comunale di Marano di Napoli con deliberazione di C.C. n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, e l'Amministrazione comunale di Agerola con deliberazione di C.C. n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, hanno deciso lo svolgimento delle funzioni di segreteria in forma associata ai sensi dell'art. 98, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R. n. 465 del 4.12.1997, i sopra indicati legali rappresentanti degli enti in epigrafe convengono e stipulano quanto segue.

ART. 1 – OGGETTO E FINE

I Comuni di Marano di Napoli (NA) e di Agerola (NA) stipulano la presente convenzione allo scopo di svolgere in forma associata le funzioni di Segreteria comunale, ottenendo un risparmio della relativa spesa.

ART. 2 – CLASSE DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione è classificata nella Classe 1/B a norma delle disposizioni in materia di classificazione delle sedi di segreteria convenzionate, ai fini della titolarità della sede, sulla scorta di quanto previsto dal decreto del Ministero dell'Interno del 21 ottobre 2020 in quanto la popolazione complessiva, alla data del 31 dicembre 2020, ammonta a n. 67.871 abitanti, di cui:

- per il Comune di Marano di Napoli n. 60.104 abitanti;
- per il Comune di Agerola n. 7.767 abitanti.

ART. 3 – COMUNE CAPO CONVENZIONE

Il Comune di Marano di Napoli (NA) avente la maggiore popolazione è Comune capofila ed assume il coordinamento organizzativo, amministrativo e contabile della gestione.

ART. 4 – NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE

Al Sindaco del Comune capofila compete la nomina e revoca del Segretario comunale.
Salvo quanto disposto nell'atto deliberativo n. 113/2001 del C.d.A. dell'Agenda Nazionale dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, si osserveranno, in materia, comunque le disposizioni di cui agli atti deliberativi n. 150/99 e 164/2000 dell'Agenda Segretari Comunali.
A tal fine si evidenzia che la presente convenzione viene stipulata in maniera tale da consentire al segretario l'effettivo svolgimento delle funzioni previste dalla legge, nel rispetto dei principi generali che presidono al buon e corretto andamento della pubblica amministrazione, nonché dei principi di adeguatezza organizzativa degli enti interessati alla convenzione stessa.

ART. 5 – MODALITA' OPERATIVE

Con la presente convenzione i due Comuni prevedono che un unico Segretario Comunale presti la sua opera in entrambi gli Enti.

In caso di vacanza, assenza o impedimento del Segretario titolare della sede convenzionata, le funzioni di Segretario della convenzione verranno assunte da un altro Segretario incaricato dalla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Napoli – ex AGES Campania, o dal Vice Segretario, se nominato ai sensi delle vigenti leggi in materia o dei rispettivi regolamenti degli uffici e dei servizi dei comuni convenzionati, avendo in ogni caso come presupposto l'unicità della Segreteria convenzionata.

ART. 6 – ORARIO DI LAVORO

Le prestazioni lavorative del segretario sono articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento dell'ufficio Segreteria presso ciascun comune per un numero di ore lavorative proporzionale alle dimensioni degli apparati burocratici degli enti ed alla complessità delle problematiche degli enti stessi, pari a n. 30 e n. 6 ore settimanali come indicato al successivo articolo 6.

Il calendario dei giorni sarà preliminarmente stabilito, per iscritto, di comune accordo tra i Sindaci dei Comuni, sentito il Segretario comunale, e potrà essere variato allo stesso modo per necessità di servizio (sedute di Giunta comunale, di Consiglio comunale, Commissioni, ect.).

Ai sensi dell'art. 19 del CCNL del 16.05.2001, i Sindaci dei due Comuni ed il Segretario Comunale stabiliranno i tempi di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico in relazione agli obiettivi ed ai programmi da realizzare.

ART.7 – RAPPORTI FINANZIARI E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è disciplinato dalla contrattazione collettiva di riferimento.

Il Comune capo convenzione provvederà all'erogazione delle intere competenze economiche spettanti al Segretario comunale e al recupero, con cadenza trimestrale, delle spese a carico dell'altro Comune in convenzione.

La spesa relativa al trattamento economico complessivo del Segretario Comunale, così come determinata dal vigente CCNL dei Segretari comunali e provinciali, graverà su ciascun Comune nella seguente proporzione:

- Comune di Marano di Napoli (NA): per n. 30 ore settimanali;
- Comune di Agerola (NA): per n. 6 ore settimanali.

ART. 8 – FORME DI CONSULTAZIONE

Le forme di consultazione tra gli Enti convenzionati sono costituite da incontri periodici da tenersi almeno due volte all'anno tra i rispettivi Sindaci che, opereranno, in accordo con il Segretario Comunale, al fine di garantire il buon funzionamento del servizio di Segreteria comunale e la puntuale esecuzione della presente convenzione.

ART. 9 – DURATA E CAUSE DI SCIoglIMENTO

Quanto alla durata, la presente convenzione è da intendersi valida fino al 31 dicembre 2021 ed è tacitamente rinnovabile di anno in anno. Essa ha comunque carattere precario e, pertanto, potrà essere sciolta in qualunque momento per una delle seguenti cause:

- scioglimento consensuale mediante atti deliberativi consiliari adottati da tutte le Amministrazioni Comunali aventi medesima data di scioglimento;
- recesso unilaterale del Sindaco neoeletto manifestante la volontà di esercizio del potere di nomina da parte di uno dei Comuni interessati alla convenzione in caso di elezioni

amministrative in applicazione del DPR 465/97 (gli effetti del recesso decorreranno non prima del 61esimo giorno e non oltre il 120esimo dall'insediamento del Sindaco).

- recesso unilaterale di una delle Amministrazioni comunali contraenti da adottare con atto deliberativo consiliare. Prima della scadenza potrà essere rinnovata, con la stessa procedura, per un uguale periodo e/o per un periodo da concordare.

In caso di recesso unilaterale del Comune capo convenzione o in caso di mancato accordo, il Segretario comunale rientrerà in servizio al 100% presso il Comune capo convenzione.

ART. 10 – REGISTRAZIONE

La presente convenzione sarà repertoriata e registrata in caso d'uso, ai sensi delle vigenti leggi in materia di registro.

ART. 11 – NORME FINALI

Per quanto non previsto nella presente convenzione trovano applicazione le disposizioni di legge, del CCNL, dei Regolamenti e degli Statuti dei singoli Comuni in quanto compatibili.

La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni dei rispettivi Consigli comunali e dall'atto di individuazione del segretario titolare, sarà inviata all'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali per la presa d'atto della sede di segreteria convenzionata e per la verifica in capo al soggetto individuato dall'ente capofila del possesso dei requisiti previsti dalla contrattazione collettiva.

Letto, confermato e sottoscritto.

COMUNE DI MARANO DI NAPOLI (NA)

COMUNE DI AGEROLA (NA)

COMUNE MARANO DI NAPOLI
Città Metropolitana di Napoli

PARERI SU PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Convenzione tra i Comuni di Marano di Napoli (NA) e Agerola (NA) per il servizio in forma associata della Segreteria Comunale

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49,1°c. e 147 bis T.U. N.267/2000 e ss.mm.it) e art. 3 Reg.to controlli interni.

si esprime parere **FAVOREVOLE**, e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa.

si esprime parere **non FAVOREVOLE** per il seguente motivo:.....

A T T E S T A

Che la stessa comporta-
Comune.



non comporta oneri economici a carico del

Il Dirigente Area

Lucia M...

Parere sulla regolarità contabile (art.49,1°c.e 147 bis T.U. n. 267/2000 e ss.mm.ii) e art.3 Reg. controlli interni .

AREA ECONOMICA FINANZIARIA

si esprime parere **FAVOREVOLE** e ne attesta la regolarità e correttezza amm.va

si esprime parere **non FAVOREVOLE** per il seguente motivo:.....

atto che non necessita di parere contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente.

li



Il Dirigente Area

*A E F
Lucia M...*

PARERE DI CONFORMITA'

Alle norme legislative, statutarie e regolamentari , ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett.a) del D.Lgs n.267/2000 e ss.mm.ii.,

FAVOREVOLE.....

NON FAVOREVOLE.....

IL SEGRETARIO GENERALE

Lucia M...

Tre punti per quanto riguarda l'ordine aggiuntivo

Presidente Paragliola: il primo è una presa d'atto che riguarda il passaggio dal gruppo consiliare della consigliera Orlando Brunella dalla lista e quindi dal gruppo Prima Marano alla lista è quindi al gruppo Lega Salvini, quindi lei essendo sola il gruppo Lega Salvini ha rappresentato in uno dei due rami del parlamento italiano pertanto non essendo presenti il gruppo consiliare fino ad ora della Lega Salvini lei entra a far parte della Lega Salvini, questo lo contempla il nostro regolamento di consiglio comunale e di questo gruppo essendo lei sola farà anche la capogruppo la presa d'atto l'ho fatto e passiamo all'altro punto aggiuntivo il secondo, il secondo che prevede interventi di somma urgenza verbale protocollo 8285 del 21 marzo del 2021 ed affidamento incarico a ditta esterna per ripristino sede stradale sprofondata in via Piave fronte civico 6, articolo 163 decreto legislativo 50/16 ai sensi del combinato disposto articolo 148 comma 7 e l'articolo 163 del decreto legislativo 50/16 proposta al consiglio comunale di riconoscimento di spesa ai sensi dell'articolo 191 comma 3 del decreto legislativo 267 del 2000, quindi anche su questo punto all'ordine del giorno sarò ripetitivo ma è necessario informarvi che articolo 49 primo comma e 147 bis c'è il voto favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica da parte del responsabile dell'area medesimo della dottoressa Mocerino e per quanto riguarda il parere della regolarità contabile dell'area economico finanziaria favorevole dottoressa Pucci, parimenti è stato richiesto per quanto riguarda questo punto all'ordine del giorno da parte del collegio dei revisori dei conti il parere che è stato espresso con determinazione numero 108 del 7 aprile il 2021 favorevolmente da tutti e tre i componenti il collegio, sempre mi duole dire che la seconda commissione è andata deserta più volte convocato dal vicepresidente Concilio e con protocollo 9957 del 7 aprile 2021 e redigeva il verbale di diserzione perché poi erano assenti i sempre i consiglieri Nastro Giaccio e Luigi Carandente che qui talvolta fanno presenza ma poi in commissione come noto non ci sono mai, pertanto su questo punto all'ordine del giorno se non ci sono interventi passiamo alla votazione e non ci sono interventi pertanto votiamo ai sensi dell'articolo 47 del nostro regolamento vigente e chi è favorevole alzi la mano, 9 voti favorevoli non ci sono voti astenuti non ci sono voti contrari, passiamo ai sensi dell'articolo 134 comma 4 Tuel 267 del 18 agosto del 2000 a l'immediata eseguibilità del presente atto chi è favorevole alzi la mano, 9 voti favorevoli la delibera è immediatamente eseguibile, poi abbiamo il punto terzo aggiuntivo la convenzione tra i comuni di Marano capofila da qualche parte ci sarà qualcosa la convenzione tra i comuni dicevo di Marano di Napoli e Agerola per il servizio in forma associata della segreteria comunale, quindi su questo punto all'ordine del giorno chiedo alla segretaria di intervenire conferire

Sindaco: per me è un piacere che si fa questa convenzione perché a parte che i segretari comunale non è che ce ne siano tanti poi di così brava non è che ne abbondano e poi ne voglio dire un'altra diciamoce la tutta fa un bel percorso anche per venire a Marano e la convenzione mi sembra quasi una convenzione di un favore che viene fatta all'altro sindaco di Agerola perché su 36 ore di lavoro 30 ore le fa Marano vuol dire che c'è sempre presente con noi per me è un piacere di avere una professionista di questo livello di questo calibro che ci possa collaborare al meglio affinché i nostri atti possono essere quanto più conforme alle leggi perché noi possiamo essere anche delle persone non conoscitori della materia nei punti specifici

Presidente Paragliola: dottoressa no non c'è bisogno del suo intervento anche i consiglieri in remoto non chiedono di intervenire per cui ci sono i pareri favorevoli sempre ai sensi dell'articolo

49 primo comma 147 bis per quanto riguarda la regolarità tecnica e la regolarità contabile, Coppola vuole intervenire

Consigliere Coppola: volevo intervenire perché come ha detto poc'anzi il sindaco la presenza della dottoressa Pucci al comune di Marano per quanto mi riguarda ma credo per i tre consiglieri che rappresento quando parla questa sera e auguro che diventino di nuovo in numero dispari ma più alto, la dottoressa è persona che ti mette a tuo agio proprio quando un consigliere comunale si può mettere la passione si può mettere il lavoro di tutti i giorni o perdere 2 3 ore al giorno su carte che è difficile soprattutto per i giovani masticare, ma lei si riesce a spiegare con molta tranquillità con molta delicatezza quale è l'iter amministrativo, quindi faccio un appello a tutti i consiglieri approfittando pure delle trenta che poi tranquillamente non sono 30 perché la segretaria quando viene va via tardi, di approfittare della voglia dire che dal fatto che lei il diritto amministrativo né mastichi e sia anche umile quando certe cose sono al di sopra delle sue diciamo credenziali quindi un appello ai consiglieri ad approfittare delle 30 ore della segretaria e un appello alla segretaria a sopportare anche spesso e volentieri le nostre frette che voglio dire a livello giuridico le frette non portano a cose positive quindi un appello ai consiglieri di maggioranza visto che in aula ci sono solo i consiglieri di maggioranza in questo momento a portare avanti quel modo di dire tutto napoletano che per andare di fretta la gatta fece i figli ciechi quindi un in bocca al lupo al prosieguo della segretaria nella città di Marano e le auguro di rimanere a Marano segretaria e che è una delle più brave segretarie che siano arrivati da quando io faccio il consigliere comunale a Marano, casa segretarie crede di aver meritato il caffè è una battutaccia ma l'ha detto proprio perché io alla segretaria poche volte si sono andato magari sono andato sempre via contento dalla sua stanza cioè quando che mi ha fatto capire come stavano le cose con norme con atti con esempi e soprattutto con molta correttezza ho finito

Presidente Paragliola: grazie dell'intervento accorato consigliere Coppola, ci sono altri interventi se non ci sono altri interventi noi ai sensi dell'articolo 47 del vigente regolamento del consiglio comunale votiamo per questa delibera chi è favorevole al di là mano voto palese quindi 9 voti favorevoli ai sensi dell'articolo 134 del comma 4 votiamo con votazione separata anche l'immediata eseguibilità della delibera appena approvata chi è favorevole, 9 voti favorevoli quindi la delibera è immediatamente eseguibile sono le ore 19 48 ai sensi dell'articolo 39 del nostro regolamento vigente non essendoci altro da deliberare la seduta viene sciolta auguro a voi tutti i presenti la buona serata, buonasera consigliere Coppola, buonasera consigliera Savanelli, buonasera cittadini che hanno avuto la pazienza di assistere a questa sessione di consiglio comunale e arrivederci a tutti e buon ritorno a casa

SI ATTESTA

Che il presente atto sarà pubblicato a cura del Responsabile delle Pubblicazioni all'Albo Pretorio "ON LINE" in data *27-4-2021*



**Il Segretario Generale
dott.ssa Paola Pucci**

Paola Pucci

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio "On LINE" in data.....

Per copia conforme all'originale.....

Il Presente atto viene assegnato all'ufficio