



COMUNE DI MARANO DI NAPOLI

Città Metropolitana di Napoli

SETTORE AA.GG. E DEMOGRAFICO SERVIZIO ELETTORALE

Responsabile: dott.ssa Paola Cocca
e-mail: elettoriale@pec.comune.marano.na.it

DETERMINAZIONE

Serv. Segreteria

N° di Raccolta Generale 896

Data: 22.09.2022 N° 155	Oggetto: Elezioni della Camera dei deputati e del Senato della Repubblica indette per il 25 settembre 2022. Integrazione impegno spesa assunto con determinazioni n. 117/2022, 124/2022 e 155/2022
--	---

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 267/2000 (e sue integrazioni e modifiche), in aderenza allo Statuto ed ai Regolamenti del Comune di Marano di Napoli;
Il conferimento alla scrivente dell'incarico di Responsabile del Settore AA.GG. e Demografico, è avvenuto con Decreto commissariale n. 6 dell' 11.10.2021, ai sensi dell'art.109 del D.Lgs.267/2000;

Con deliberazione di C.S. n. 204 del 16.10.2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs.267/2000;
L'ultimo rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2021, approvato con delibera della Commissione Straordinaria n. 25 del 16.05.2022. Poiché tale rendiconto presenta un disavanzo di Amministrazione si rende applicabile l'art. 151 comma 5 del D.Lgs.267/2000;
L'ultimo bilancio di previsione approvato è quello relativo all'anno 2022 e triennale 2022/2024 (delibera della Commissione Straordinaria n. 45 del 22.06.2022).

ISTRUTTORIA

Tale procedimento è stato istruito dal Responsabile dell'Ufficio Elettorale il quale ne ha competenza trattandosi di atto assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, ed in quanto non sussistono, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Premesso che con decreto n. 96 del 21 luglio u.s., pubblicato in pari data nella Gazzetta Ufficiale –Serie Generale n. 169, il Presidente della Repubblica ha proceduto allo scioglimento del Senato della Repubblica e della Camera dei deputati;

che, nella medesima Gazzetta Ufficiale sono stati, inoltre, pubblicati anche il decreto presidenziale n. 97 del 21.07.2022 di convocazione dei comizi elettorali per il giorno di domenica 25 settembre 2022 nonché i due decreti presidenziali, distinti per la Camera dei deputati e per il Senato della Repubblica, con le tabelle di assegnazione dei seggi spettanti, rispettivamente, alle circoscrizioni elettorali o regioni del territorio nazionale ai collegi plurinominali di ciascuna circoscrizione o regione e alle ripartizioni della circoscrizione Estero;

che i Comuni sono tenuti, ai sensi dell'art.15 del Decreto Legge 18.01.1993 n.8 convertito con modificazioni in legge 09.03.1993 n. 68, ad adottare, entro dieci giorni dalla convocazione dei comizi elettorali, il provvedimento di autorizzazione per il proprio personale ad effettuare le prestazioni di lavoro straordinario per le esigenze connesse all'organizzazione della macchina elettorale;

che, pertanto, affinché fosse assicurato il regolare svolgimento di tutte le attività connesse all'organizzazione, tecnica ed operativa delle predette elezioni, con determinazione del Settore AA.GG. e Demografico n. 117 assunta in data 01.08.2022, successivamente integrata con atto n. 124 del 18.08.2022, è stato costituito l'Ufficio Elettorale comunale autorizzando il personale dipendente, di cui all'elenco che segue, ad effettuare prestazioni lavorative straordinarie nel periodo intercorrente dal 01 agosto 2022 (55° giorno antecedente la votazione) al 30 settembre 2022 (5° giorno successivo alla votazione):

che, con lo stesso provvedimento venivano impegnate, attraverso le disponibilità stanziare in bilancio, le somme complessive per la corresponsione del lavoro straordinario in favore del personale assegnato al costituito Ufficio Elettorale Comunale, come appresso specificate:

DETERMINA N. 117 DEL 01.08.2022

euro 9784,18 al cap. 272/13, la somma di euro 2328,635 (CPDEL) al cap, 272/6 nonché la somma di euro 831,6553 (IRAP) al cap. 302/2 per un totale di € 12.994,47

DETERMINA N. 124 DEL 18.08.2022

euro 3773,57 al cap. 272/13, la somma di euro 898,11 (CPDEL) al cap, 272/6 nonché la somma di euro 320,75 (IRAP) al cap. 302/2 per un totale di € 4.992,43

Dato atto che gli Uffici Elettorali, oltre all'espletamento degli adempimenti di carattere amministrativo, provvedono anche a notificare ai cittadini residenti sul territorio gli atti relativi alle operazioni elettorali, come le schede per i nuovi iscritti nelle liste e le nomine degli scrutatori e Presidenti dei seggi a costituirsi;

che nell'organico del personale dipendente di quest'Amministrazione, con qualifica di Messo notificatore, è presente un solo dipendente il quale, per ragioni strettamente collegate al proprio lavoro ordinario, ha rinunciato ad espletare il lavoro straordinario in occasione delle elezioni politiche in fase di organizzazione;

che, al fine di assicurare la regolare gestione delle predette attività, è necessario procedere a potenziare l'ufficio elettorale con personale dipendente dell'ente, chiamato a svolgerle, in questa delicatissima fase;

che, inoltre, occorre integrare l'elenco del personale assegnato al Servizio dei collegamenti elettorali con l'inserimento della dipendente Castaldo Novella Margherita, in quanto, per mera dimenticanza, non è risultata inserita;

che, pertanto, in considerazione delle ulteriori esigenze lavorative, sopra indicate, occorre integrare le ore di lavoro straordinario, già autorizzate con precedente provvedimento n.117 del 01.08.2022, in favore di alcuni dipendenti chiamati a supporto del costituito ufficio elettorale;

Ciò premesso e considerato;

Richiamato l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n. 147 che testualmente recita:

«Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali. 1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti. 2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata adozione inibisce il pagamento dei compensi.»;

Richiamata la Circolare DAIT n. 31 del 13/04/2022 che dispone che *“Nelle more di conoscere l'ammontare delle risorse relative alle consultazioni indicate in oggetto da destinare ai Comuni per il rimborso delle spese che saranno sostenute per lo svolgimento delle medesime, si chiede di voler informare predetti enti sulla necessità che, in via prudenziale, assumano impegni per lo svolgimento delle attività connesse alle predette consultazioni, nel limite delle assegnazioni disposte da questo Ministero per le consultazioni referendarie dell'anno 2020, tenendo comunque conto della situazione di contemporaneità di più quesiti referendari nonché della situazione attuale di riparto delle spese rispetto alle predette consultazioni.”*

Considerato che la remunerazione del personale impiegato nel rendere le prestazioni di lavoro straordinario è disciplinata dall'art.14 del C.C.N.L. 1998/2001, accordo di lavoro per il personale dipendente degli EE.LL., successivamente integrato dall' art.38 del C.C.N.L. 14.09.2000 e che il lavoro straordinario elettorale, disciplinato dal successivo articolo 39 , non concorre ai limiti di cui all'art. 14 del CCNL dell'1.4.1999.;

che l'art. 18 del CCNL Funzioni Locali prevede tra i compensi aggiuntivi ai titolari di posizione organizzativa, i compensi per lo straordinario elettorale, ai sensi dell'art. 39, comma 2 e 3, del CCNL del 14.9.2000, solo nei casi nei quali vi sia l'acquisizione delle specifiche risorse collegate allo straordinario elettorale dai competenti soggetti istituzionali e nei limiti delle stesse, e per lo straordinario elettorale prestato nel giorno del riposo settimanale, ai sensi dell'art.39, comma 3, del CCNL del 14.9.2000, introdotto dall'art.16, comma 1, del CCNL del 5.10.2001;

che l'art. 3 comma 83 della legge 24.12.2007 n. 24 (Finanziaria 2008) dispone che le Pubbliche Amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze;

che la circolare n^ 2/2020 pubblicata sul sito della Funzione Pubblica, contenente le linee guida per il lavoro agile nel pubblico impiego, da precise indicazioni circa la compatibilità tra lavoro da casa e prestazioni di lavoro straordinario. Essa recita quanto segue:

Si sottolinea che istituti quali prestazioni eccedenti l'orario settimanale, che diano luogo a riposi compensativi, prestazioni di lavoro straordinario, prestazioni di lavoro in turno notturno, festivo o feriale non lavorativo, che determinino maggiorazioni retributive, brevi permessi o altri istituti che comportino la riduzione dell'orario giornaliero appaiono difficilmente compatibili con la strutturazione del lavoro agile quale ordinaria modalità della prestazione lavorativa. Si ritiene, pertanto, conforme a normativa che una Pubblica Amministrazione non riconosca a chi si trova in modalità agile prestazioni di lavoro straordinario;

Ritenuto, per quanto sopra rilevato e considerato:

- di dover potenziare l'ufficio elettorale con personale dipendente dell'ente, chiamato a svolgere le attività di notifica delle tessere elettorali predisposte dall'ufficio e delle nomine degli scrutatori e Presidenti dei Seggi;
- di dover autorizzare il personale dipendente incaricato a supporto dell'ufficio elettorale, ad eseguire lavoro straordinario, assegnando a ciascuno un ulteriore numero di ore rispetto a quelle già assegnate per le attività correlate all'ufficio di appartenenza, tutto, naturalmente, rientrando nei limiti delle ore indicate nel prospetto che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- di dover integrare le ore di lavoro straordinario, già autorizzate con precedente provvedimento n.117 del 01.08.2022, in favore di alcuni dipendenti del costituito ufficio elettorale;
- di dover, in conseguenza delle sopraggiunte esigenze lavorative, integrare l'impegno della spesa, già assunto con precedente provvedimento ai capitoli del bilancio comunale, derivante dal presente atto;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 39 del C.C.N.L. stipulato il 14 settembre 2000, come modificato ed integrato dall'art. 16 del CCNL stipulato il 5 ottobre 2001;

Visto l'art. 18 del C.C.N.L. stipulato il 21 maggio 2018, che conferma le previsioni di cui sopra;

Visto l'art. 3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che testualmente recita: "Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze";

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art.5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

Propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando, ai sensi della legge 241/90 (art.1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti;

Il Responsabile dell'Istruttoria
Sabatino De Prete



Il Responsabile del Settore AA.GG. e Demografico

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici del Comune di Marano di Napoli;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Richiamato il decreto commissariale n. 6 dell' 11.10.2021 di attribuzione degli incarichi relativi alla posizione organizzativa;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo statuto comunale;

Vista la Legge 19 giugno 2020, n. 59;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali ed in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- gli articoli 183 e 191 che disciplinano l'assunzione di impegni di spesa;

Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 45 del 22/06/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022/2024;

Ritenuto di dover provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTA, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
4. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio di una funzione fondamentale del Comune e che la spesa derivante dallo stesso verrà quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
5. che saranno adempite tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della l. 190/2012;

Dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art.5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

D E T E R M I N A

di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90, ovvero di:

- **prendere atto** che l'unico dipendente dell'Ente, avente mansioni di Messo notificatore, per sopraggiunte esigenze personali, ha rinunciato a svolgere il lavoro straordinario in occasione delle elezioni politiche indette per il 25.09.2022;
- **incaricare**, a supporto dell'ufficio elettorale il personale dipendente dell'ente, di seguito indicato, chiamato a svolgerle, già in questa 2^a fase elettorale, le attività di notifica degli atti richiamati nella narrativa che precede, indispensabili affinché sia assicurato il regolare svolgimento delle operazioni elettorali;

NOMINATIVO		FUNZIONE
1	MARCHESANO GENNARO	NOTIFICA NOMINE SCRUTATORI
2	FERRANTELLI ANTONINO	NOTIFICA ATTI E NOMINE SCRUTATORI E PRESIDENTI DI SEGGI.

- **di integrare** l'elenco del personale assegnato al Servizio dei collegamenti elettorali con la dipendente **Castaldo Novella Margherita**, non precedentemente inserita per un mero errore materiale, assegnando le ore di lavoro straordinario previste per l'espletamento di tale servizio;
- **di integrare**, per le motivazioni indicate nella premessa della presente determinazione, le ore di lavoro straordinario, già autorizzate ed impegnate con precedenti atti nn. 117 del 01.08.2022, n. 124 18.08.2022 e n. 137 del 01.09.2022, in favore del personale dipendente indicato nell'allegato prospetto;
- **di autorizzare** il predetto personale, in relazione alla funzione svolta, ad effettuare lavoro straordinario nel periodo (2^a fase) per le ore di lavoro straordinario segnate a fianco di ciascuno di cui al prospetto che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, **ALLEGATO "A"**;

di integrare ed impegnare, dalle disponibilità stanziare in bilancio, l'importo precedentemente assunto con determinazione n. 117/2022, n. 124/2022 e 137/2022 imputando la spesa sui seguenti capitoli:

al cap. 272/13 la somma di euro 845,96 al cap. 272/6 la somma di € 201,34 e al cap. 302/2 € 71,91 per un totale di € 1.119,21 per la corresponsione del lavoro straordinario, che verrà effettuato dal personale sopra elencato, comprensivo degli oneri riflessi e Irap,

di dare atto che la suddetta programmazione potrà essere oggetto, se necessario, di eventuali modifiche e/o integrazioni, da adottarsi mediante apposito atto, assicurando il pieno rispetto dei limiti orari previsti e dei limiti orari individuali;

di dare atto che si procederà con successivo provvedimento ad impegnare, ai sensi dell'art.183 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato al Decreto legislativo 118/2011, le disponibilità stanziare in bilancio, nel limite delle assegnazioni disposte da questo Ministero, necessarie per sostenere tutte le attività connesse alle predette elezioni politiche;

di dare atto, altresì, che l'onere della spesa sarà a totale carico dello Stato e che verrà anticipata dal Comune e completamente rimborsata ed introitata alla risorsa al cap.398;

di accertare la somma ammissibile a rimborso ammontante ad euro 1.119,21 in entrata, al capitolo 398 del bilancio comunale;

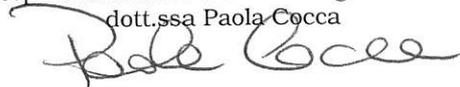
di disporre, la trasmissione del presente provvedimento al Settore Economico Finanziario per l'acquisizione del prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'Art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/00;

di dare atto che in conformità del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;

di disporre che successivamente alla pubblicazione dell'atto all'albo pretorio, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n.33/2013;

Il Responsabile del Settore Demografico e AA.GG.
dott.ssa Paola Cocca



Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D. Lgs. 267/ 2000.

Addi _____

Determinazione n° 155 del 22/09/2022 Oggetto Elezioni politiche del 25/9/2022

Capitolo (intervento - risorsa)

N° Impegno/Accertamento

Importo euro

Il Responsabile del Settore
dott.ssa Gilda David

272/13

2335/2022

845,96

272/6

2336/2022

201,34

302/2

2337/2022

71,91

Acc. 398

2050/2022

1.119,21



RAZIONE 2° periodo dal 01/09/2022 al 30/09										
matr	INQ.	SERVIZIO	2° periodo	feriali 2° turno	fest. o nott. 2° turno	fest. e nott. 2° turno	aliqu. Feriale	aliqu. Fest. o nott.	aliqu. Fest. e nott.	TOTALE
1	293	D6 collegamenti	30	15	13	2	19,72	22,30	25,73	€ 637,16
2	410	C5 NOTIFICHE	25	25	0	0	15,24	17,23	19,88	€ 381,00
3	105	C5 NOTIFICHE	25	25	0	0	15,24	17,23	19,88	€ 381,00
1	23	B7 NOTIFICHE	notifiche	40	0	0	13,83	15,64	18,05	€ 1.399,16
										-553,20

ore	845,96
cpdel	201,34
irap	71,91
totale	1.119,21

allegato determina AA.GG. e demografici n. 155 del 22.09.2022

