

**SETTORE AA.GG. E DEMOGRAFICI**

Responsabile : dott.ssa Paola Cocca

Rocc. G. 910

**DETERMINA**

<p><u>9</u> / 11/2021.</p> <p>N°: <u>145</u></p> <p>prot. di Area // prot. generale .</p> <p>Visto di compatibilità con il patto di stabilità</p>	<p>Determina di liquidazione per noleggio 2 fotocopiatrici - Multifunzione Laser RICOH MP 5001 e RICOH MP 3030 per Settore Demografico.</p> <p>CIG: Z262E06811</p>
---	--

- ...Accertamento di entrata -  ...Prenotazione d'impegno -  ...Impegno di spesa -  ...Liquidazione di spesa -  
 X...Org. e gestione del personale -  ...Determinazione a contrarre -  ...Programmazione

**PREMESSA**

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico al Responsabile del Settore AA.GG. e Demografico è avvenuto con decreto della Commissione Straordinaria n. 06 del 11/10/2021, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000.

Con Deliberazione di C.S. n. 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000.

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2019 e triennale 2019-2021, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 24/02/2020.

L'ultimo Rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2018 (Delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 16/05/2019). Poiché tale Rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione si rende applicabile l'art. 151 comma 5 del D.Lgs. 267/2000.

**ISTRUTTORIA**

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dalla Dott.ssa Paola Cocca, Istruttore Direttivo Amministrativo, Responsabile del Settore AA.GG. e Demografici

Il procedimento è stato avviato ad iniziativa d'ufficio.

**PREMESSA**

**PREMESSO** che con Determinazione del Settore Demografico n. 15 del 20/08/2021:

- si provvedeva alla fornitura del servizio di noleggio, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., di n. 2 fotocopiatrici multifunzione comprensivo di installazione, configurazione, assistenza e manutenzione, da assegnare all'Ufficio Anagrafe e all'Ufficio Elettorale, tramite affidamento diretto alla Ditta Prometeon di Izzo Gennaro, con sede legale in Via Baracca n. 53, in Marano di Napoli, P.Iva 0673083121, prevedendo la spesa complessiva di € 1.464,00 Iva inclusa, così distinta;

Multifunzione Laser RICOH MP 5002, noleggio di 1 anno con decorrenza 01/09/2020, costo mensile € 80,00 + IVA/mese; costo complessivo € 960,00 + Iva

o Impegno Anno 2020: € 390,4 (al lordo di Iva)

o Impegno Anno 2021: € 780,80 (al lordo di Iva)

Multifunzione Laser RICOH MP MP 3030 noleggio periodo 4 mesi con decorrenza immediata, costo mensile € 60,00 + IVA/mese; costo complessivo € 240,00 + Iva;

o Impegno Anno 2020: € 292,8 (al lordo di Iva)

- si impegnava la spesa complessiva di € 1.464,00 imputando € 683,20 sul cap. 278/2 del bilancio 2020, demandando ad atto successivo l'imputazione della restante somma pari ad € 780,80 sul corrispondente capitolo del bilancio 2021, I 2862/2020;

---

**CITTA' di MARANO di NAPOLI**Provincia di NAPOLI

---

*che* con Determinazione del Settore AA.GG. e Demografico n. 140 del 29/10/2021 1. Veniva imputata, in seguito all'approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023 avvenuto con Deliberazione della C.S. n. 37 del 22/10/2021, la somma di € 780,80, relativa al noleggio per l'anno 2021 della Multifunzione Laser RICOH MP 5001, a favore della Ditta Prometeon di Izzo Gennaro, sul cap. 278/2 del bilancio 2021, I 3909/2021;

**PRESO ATTO** che all'atto della consegna all'Ufficio Elettorale, avvenuta in data 30.08.2021, la Multifunzione Laser RICOH MP 5002, per motivi di disponibilità veniva sostituita con la Multifunzione Laser RICOH MP 5001, di cui la Ditta Prometeon attestava le medesime caratteristiche del modello originariamente previsto;

**VISTE** le seguenti fatture, pervenute da parte della Ditta Prometeon, relative al servizio di noleggio di cui trattasi:

- o n. 20256 del 14/12/2020, pari ad 560,00 oltre Iva al 22% per un totale di € 683,20, relativa al:
  - noleggio multifunzione laser Ricoh MP 3030 per Ufficio Anagrafe, periodo 4 mesi con decorrenza 20/08/2020 fino al 31/12/2020;
  - noleggio multifunzione laser Ricoh MP 5002 per Ufficio Elettorale, periodo 4 mesi con decorrenza 01/09/2020 fino al 31/12/2020;
- o n. 21152 del 06/09/2021, pari ad 640,00 oltre Iva al 22% per un totale di € 780,80, relativa al:
  - noleggio multifunzione laser Ricoh MP 5002 per Ufficio Elettorale, periodo 8 mesi con decorrenza 01/01/2021 fino al 31/08/2021;

**ACQUISITO** il Contratto rep. 1866 del 09/09/2020, stipulato con la Ditta individuale Prometeon di Gennaro Izzo relativo al servizio di noleggio, assistenza e manutenzione di n. 2 fotocopiatrici/multifunzione;

**VERIFICATA:**

- la regolare esecuzione del servizio di noleggio, assistenza e manutenzione delle descritte fotocopiatrici, secondo le modalità indiate dal contratto di servizio, rep. 1866\_2020, sottoscritto dalla Ditta Prometeon;
- la regolarità contributiva della ditta in parola (Durc prot. INAIL\_29217111 del 21/09/2021) con scadenza 19/01/2022;
- il CIG: Z262E06811;
- l'esito negativo della richiesta PR\_NAUTG\_Ingresso\_0273736\_20201002 seguita dal rilascio della informazione antimafia liberatoria in data 01/06/2021;

**ACQUISITA VERIFICATE::**

**CONSIDERATA** la necessità di procedere *ad horas* alla liquidazione delle fatture anzidette;

**DATO ATTO** che i relativi importi sono stati imputati agli esercizi in cui la relativa obbligazione giuridica viene a scadenza, ai sensi del D.Lgs n. 118/2011, Allegato n. 4/2;

**RITENUTO** per quanto esposto in premessa di liquidare alla Ditta Prometeon di Izzo Gennaro, le fatture nn. TD01 20256 del 14/12/2020, pari ad 560,00 oltre Iva al 22% per un totale di € 683,20, e TD01 21152 del 06/09/2021, pari ad 640,00 oltre Iva al 22% per un totale di € 780,80, per un totale di € 1.464,00 IVA inclusa;

**VISTI:**

- lo Statuto ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il D.lgs 267/2000 e ss.mm.ii., in particolare art. 184;
- la L. 241/90 e ss.mm.ii., in particolare come modificata dalla L. 190/2012;

- il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., "Codice dei contratti pubblici" nonché le *Linee Guida Anac* ;

Tutto ciò premesso:

RITENUTO necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000;

### IL RESPONSABILE

ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

DICHIARA di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6bis l. 241/90 e dell'art. 5 del codice di comportamento dei dipendenti del comune di Marano di Napoli;

ATTESTA:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
4. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comune: l) tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale. e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
5. che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della l. 190/2012;

Il Responsabile del Settore AA.GG. e Demografici  
dott.ssa Paola Cocca



### DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero di:

1. LIQUIDARE, a favore della Ditta Prometeon di Izzo Gennaro, con sede legale in Via Baracca n. 53, in Marano di Napoli, P.Iva 0673083121 le seguenti fatture, relative al servizio di noleggio, assistenza e manutenzione delle fotocopiatrici Multifunzione Laser RICOH MP 5001, noleggio di 1 anno con decorrenza 01/09/2020, costo mensile € 80,00 + IVA/mese; costo complessivo € 960,00 + Iva e Multifunzione Laser RICOH MP MP 3030 noleggio periodo 4 mesi con decorrenza immediata, costo mensile € 60,00 + IVA/mese; costo complessivo € 240,00 + Iva, mediante bonifico bancario sul codice Iban ivi indicato, imputando l'importo complessivo di € 1.464,00 al Cap 278/2 secondo il seguente prospetto:

**CITTA' di MARANO di NAPOLI**

Provincia di NAPOLI

a favore di Ditta Prometeon di Izzo Gennaro - CIG. N. Z262E06811							
FATTURA	DATA	PERIODO	MULTIFUNZ.	IMPORTO IVA escl.	IMPORTO IVA incl.	CAPITOLO	IMPEGNO n°
n. 20256	14/12/2020	20/08/2020-31/12/2020	RICOH MP 3030 -Ufficio Anagrafe	240,00 €	292,80 €	278.2	2862/2020
			RICOH MP 5001 - Ufficio Elettorale	320,00 €	390,40 €	278.2	
n. 21152	06/09/2021	11/08/2020-10/11/2020	RICOH MP 5001 - Ufficio Elettorale	640,00 €	780,8 €	278.2	3909/2021;
				<b>Totale</b>	<b>1.464,00 €</b>		

2. IMPUTARE la spesa al Capitolo n. 278/2 - Impegno n. 2862/2020 del Bilancio 2020 e 3909/ del Bilancio 2021;
3. DISPORRE la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per l'acquisizione del prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art. 147 bis comma 1 del D.Lgs 267/2000, e per tutti gli adempimenti di competenza, nonché all'Ufficio di Segreteria Amministrativa per gli adempimenti consequenziali;
4. DARE ATTO che, ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs n. 118/2011, Allegato n. 4/2, i relativi importi verranno imputati agli esercizi in cui la relativa obbligazione giuridica viene a scadenza;
5. DISPORRE altresì:
  - la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
  - la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on-line, accessibile dal sito web istituzionale;
  - la pubblicazione dei dati essenziali nell'apposito link predisposto sul sito web istituzionale, sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile del Settore AA.GG. e Demografici  
dott.ssa Paola Cocea

