



Città di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, info@comune.marano.na.it - www.comune.marano.na

Comune di Marano di Napoli
Provincia di Napoli
Prot. n. 0020795 del 26-07-2021
Interno

Settore Polizia Municipale

Responsabile Settore Polizia Municipale di Marano di Napoli : *Cap. Costa dott. mag Brigida Aurelia*
Tel. 081-5769526 email: poliziamunicipale@comune.marano.na.it - poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it

DETERMINAZIONE

R.G. 1068

Data 09/07/2021	Oggetto: Noleggio ed assistenza triennale di apparati radio per il Settore Polizia Municipale.
N° 160	RDO 2683650 portale acquistinretepa.it (Consip) CIG: Z3E2EF9640 DOL 26646380 2° rata Trimestrale (Aprile-Maggio-Giugno 2021)
Visto di compatibilità con il patto di stabilità	

- Accertamento di entrata - Prenotazione d'impegno - Impegno di spesa - Liquidazione di spesa
- Org. e gestione del personale - Determinazione a contrarre - Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore P.M. alla scrivente è avvenuto con Decreto del Sindaco n° 02 del 04/01/2021;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

L'ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2019, (Delibera del Consiglio Comunale n° 67 del 19/10/2020);

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2020 e triennale 2020 /2022 (Delibera Consiglio Comunale n° 73 del 29/10/2020). Nelle more, pertanto, dell'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2021, si agisce in regime di esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs 267/00 citato;

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal *M. Illo De Simone dott. mag. Raffaele*;

Il procedimento è stato avviato d'Ufficio dal Responsabile del Settore Polizia Municipale *Cap. Costa dott. mag. Brigida Aurelia* al fine di garantire lo svolgimento dei compiti d'istituto;

PREMESSA

Considerato che con determinazione n° 278 del 10/12/2020 fu impegnata somma a copertura del noleggio triennale per l'anno 2021-2023 del parco radio in uso al personale operativo necessario a garantire i servizi di istituto ed al corretto funzionamento dei servizi di Polizia Stradale e Protezione Civile;

Considerato che con la stessa determinazione l'incarico fu affidato all'operatore economico:

- **Tech-Tron srl, Via Borsellino n° 116 cap 80025 Casandrino (NA) PI 01237171218;**

Dato atto che la suddetta ditta **Tech-Tron srl** ha fornito il servizio secondo quanto pattuito ed ha presentato, ai fini della liquidazione delle proprie spettanze:

- Fattura elettronica n° 46/PA del 30/06/2021 dell'importo di euro 2.579,53 iva inclusa ricevuta sul portale in data 09/07/2021 protocollata in formato digitale con n° 19445 in data 09/07/2021 ed accettata così come previsto dalla legge 244 del 24/12/2007 e successive. mod. e dal D.L. 66 del 24/04/2014.

COPIA
PUBBLICAZIONE

PRECISATO di aver acquisito le seguenti certificazioni, attestazioni e documentazioni:

1. **CIG:** Identificativo Appalto codice CIG: **Z3E2EF9640**
2. **DURC** (Documento Unico di Regolarità Contributiva) per liquidazione fattura, il quale risulta regolare (protocollo **26646380 del 18/06/2021** scadenza **16/10/2021**) ed è allegato in copia alla presente.
3. **Certificazione** in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari con l'indicazione del conto dedicato, acquisita, ed allegata in copia alla presente, ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 7, della Legge n° 136/2010.

PROPONE

Per i motivi di cui in narrativa, di liquidare alla ditta **Tech-Tron srl, Via Borsellino n° 116 cap 80025 Casandrino (NA) PI 01237171218** la somma complessiva di euro **2.579,53** iva inclusa del noleggio del parco radio in uso al personale operativo necessario a garantire i servizi di istituto del Settore Polizia Municipale. Canone: 2° Rata Trimestrale (Aprile-Maggio-Giugno 2021);

Visto lo statuto vigente

Visto art.184 del D.lgs. 267/2000 del TUEL

L'ESTENSORE

Propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

M. Ilo De Simone **Mag. Raffaele**



Il Responsabile del Settore Polizia Municipale

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario n° 24 del 27/07/2012 del Comune di Marano di Napoli riguardo le Misure Organizzative per garantire la tempestività dei pagamenti (art. 9 D.L. 1 Luglio 2009 N. 78 convertito in L. 3 Agosto 2009 N. 102) e rispettate le indicazioni prescritte.

Accertata la regolarità della fornitura e la conformità tra le prestazioni di fatto rese e quelle previste nel capitolato di affido sia qualitativamente che quantitativamente, nonché la congruità dei prezzi.

Attesta – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli

Attesta, altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente.
4. che sono state/saranno adempite tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
5. che saranno adempite le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
 - a) pubblicazione della seguente determina di liquidazione all'albo pretorio on line;
 - b) trasmissione della stessa, dopo la pubblicazione all'albo pretorio on line, alla ditta creditrice unitamente ai riferimenti degli uffici interessati per la riscossione del credito.

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss. mm ed ii.; ovvero:

1. **Dare** atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. **Liquidare** alla ditta **Tech-Tron srl, Via Borsellino n° 116 cap 80025 Casandrino (NA) PI 01237171218** la somma complessiva di € **2.579,53** iva inclusa del noleggio del parco radio in uso al personale operativo necessario a garantire i servizi di istituto del Settore Polizia Municipale. Canone: 2° rata trimestrale (Aprile-Maggio-Giugno 2021);

I dati riepilogativi dell'operatore economico vengono riportati nella seguente tabella:

Ragione Sociale	Tech-Tron srl,
Sede Legale	Via Borsellino n° 116 cap 80025 Casandrino (NA) PI
Tel	0815056412
Fax	0815052912
Partita iva	01237171218
Tipo di contratto	Noleggio e Manutenzione
Fattura	N° 46/PA del 30/06/2021
Fattura protocollata in data	09/07/2021 con protocollo 19445
Conto Corrente Dedicato	Come indicato in fattura
CIG	Z3E2EF9640

3. **Imputare** la spesa complessiva ammontante € **2.579,53** iva inclusa al **cap 488/1** impegno **36/2021**;
4. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per la liquidazione facendo presente che l'operatore economico ha applicato in fattura il recupero della ritenuta di garanzia dello 0.5%;
5. **Inserire** come causale di pagamento il seguente codice: **RDO 2683650**
6. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
7. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale con le prescrizioni dettate dai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in materia;
8. **Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link sezione amministrazione trasparente predisposti nel sito web istituzionale della documentazione con le prescrizioni dettate dai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in materia.

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria Polizia Municipale
Cap. C. *[firma]* Brigida



Il Dirigente dell'Area economico finanziaria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/2000. Marano, 09/07/2021.

Determinazione n° 160 del 09/07/2021. Oggetto: Liquidazione Noleggio apparati radio per il settore Polizia Municipale
Canone: 2° Rata Trimestrale CIG: Z3E2EF9640 DOL: 26646380

Capitolo	N° Impegno/Accertamento	Importo Euro
488/1	36/2021	2.579,53

Il Dirigente dell'Area Ec. Finanziaria