



AMBITO TERRITORIALE N 15 LEGGE 328/00  
 COMUNI DI MARANO DI NAPOLI E QUARTO  
 COMUNE CAPOFILIA: MARANO DI NAPOLI  
 UFFICIO DI PIANO

**DETERMINA**

N. <b>284</b> DEL 23.12.2021 R.G. 1038	<b>Oggetto: Servizio di Assistenza Domiciliare Anziani – ADI e SAD comune di Quarto - Liquidazione fatture in favore del Consorzio di Cooperative Sociali “GESCO” QUOTA ASL 2019/2020</b>
--	---

- Accertamento di entrata  
  Prenotazione d'impegno  
  Impegno di spesa  
  Liquidazione di spesa  
 Org. e gestione del personale  
  Determinazione a contrarre  
  Programmazione

**PREMESSA**

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D. lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo statuto ed ai regolamenti del comune di Marano di Napoli.  
 Il conferimento dell'incarico di responsabile del settore politiche sociali del Comune di Marano, al quale è annesso l'incarico di coordinatore UDP, alla scrivente è avvenuto con decreto C.S. n 6 dell'11.10.2021  
 L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2021 (delibera CC 37 del 2021)  
 L'ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2020 (Delibera della Commissione Straordinaria n.9 del 01.09.2021);

**ISTRUTTORIA**

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dalla dott.ssa Novella Margherita Castaldo; Il procedimento è stato avviato d'ufficio.

**PREMESSO che:**

Il Piano Sociale di Zona vigente prevede il servizio di Assistenza Domiciliare Anziani, erogato con il sistema dell'accreditamento, di cui al Regolamento Regionale di attuazione della L.R. 11/2007;  
**VISTA** la determina di aggiornamento dell'elenco delle cooperative accreditate n. 89 del 30/7/2019;  
**VISTE** le convenzioni n. 1883/20 e n. 1884/20 del 01/12/2020 concernenti l'erogazione del servizio di SAD e ADI anziani al Consorzio di Cooperative Sociali “GESCO”, in virtù delle quali è stato previsto un corrispettivo orario per ciascuna unità impiegata, ripartito come segue:  
 Per il servizio **ADI** l'erogazione del corrispettivo buono servizio orario è pari ad € 20,00 IVA inclusa.  
 Per il servizio **SAD** il valore del buono servizio orario è pari ad € 19,75 IVA inclusa;  
**RITENUTO** che la quota sociale del costo degli operatori OSS è il 50% dell'importo previsto del buono servizio orario (€ 10,00 IVA inclusa), in quanto il restante 50% è a carico dell'ASL;  
**ACQUISITA** agli atti la deliberazione n.117 del 16.9.2019 dell' ASL Napoli 2 Nord, in cui vengono stanziati le somme da destinarsi al pagamento della quota sanitaria del costo degli OSS del servizio ADI - anziani e disabili, Distretto Sanitario n.38, per € 101.000 complessivi;  
**VISTA** la delibera di G.C. n. 140 del 11.11.2019 di variazione di bilancio della spesa OSS a carico dell' ASL di € 101.000;  
**VISTA** la determina n.170 del 9.12.2019 di accertamento e impegno delle risorse ASL relative alla copertura del costo sanitario del Servizio ADI OSS anziani e disabili;

**ACQUISITA** agli atti la scheda 3.7 allegata al PSZ 2019-2021, approvato con l'accordo di programma per la gestione dei servizi associati IV triennalITÀ, sottoscritto in data 3.12.2020 dai Sindaci dei comuni dell'Ambito e dal Direttore dell'ASL Napoli 2 Nord;

**ATTESO** che nella scheda 3.7 sono sottoscritti gli impegni delle somme da destinarsi al pagamento della quota sanitaria del costo OSS dei servizi ADI –anziani e disabili, Distretto sanitario n.38 per €72.120 complessivi;

**VISTA** la determina UDP n.194 del 9.12.2020 di accertamento e impegno delle risorse ASL relative alla copertura del costo sanitario del Servizio ADI OSS anziani e disabili;

**VISTE** le seguenti fatture emesse per il servizio di assistenza domiciliare anziani QUOTA ASL svolto nel comune di Quarto per l'anno 2019 e per l'anno 2020;

- fattura n. 579 del 05/08/2021,– periodo: agosto - dicembre 2019 - n. di ore di servizio svolto: 116 – per un importo pari ad € 1.153,74;

- fattura n. 585 del 05/08/2021— anno 2020 - n. di ore di servizio svolto: 334 – per un importo pari ad € 3.321,97;

**ATTESTATA** la conformità delle ore svolte così come previste dal progetto individuale di intervento e dai fogli firma;

**VISTO** e ritenuto regolare il DURC on line (prot. INAIL 29687740) richiesto in data 19/10/2021 con scadenza prevista per il 16.02.2022;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 91 e ai sensi dell'art.100 del D.Lgs. 06/9/2011, n. 159 e successive modifiche ed integrazioni, con prot. NAUTG 0273803 del 14.09.2021 è stata richiesta informativa antimafia a nome della Cooperativa Sociale "GESCO";

**CONSIDERATO** che ad oggi nulla è pervenuto dalla Banca Dati Nazionale Antimafia;

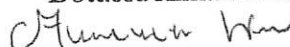
**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione delle fatture indicate, provvedendo all'imputazione della spesa in base ai riparti per competenza effettuati con le sopracitate determinazioni d'impegno;

**ATTUATE** le incombenze di cui alla informativa antimafia, anticorruzione e codice etico;

**IL RESPONSABILE** dell'istruttoria e del procedimento propone l'adozione del provvedimento in conformità alla presente istruttoria, attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dott.ssa Annamaria Neri



**IL COORDINATORE UDP**

RITENUTO necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n°267/2000

ATTESTA:

- l'insussistenza nei propri confronti – salve diverse situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza – di cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto.

ATTESTA, altresì:

- 1 la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del
- 2 provvedimento;
- 3 la conformità dell'atto al programma di mandato, al piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
- 4 che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce ulteriori riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;

che saranno adempite tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della l.190/2012

## DETERMINA

**Di procedere**, per tutto quanto esposto in premessa, all'adozione del presente provvedimento:

1. **Prendere atto** delle fatture n. 579 e n.585 del 2021 emesse dal Consorzio di Cooperative Sociali "GESCO";
2. **Liquidare** al Consorzio di Cooperative Sociali "GESCO" con sede legale in Via Vicinale Santa Maria del Pianto, 36 – 80143 Napoli Partita IVA e CF n. n. 06317480637 le spettanze relative al servizio di Assistenza Domiciliare Anziani – QUOTA ASL - in favore del Comune di Quarto da agosto 2019 a dicembre 2020 per l'importo complessivo pari ad € 4.475,71 iva compresa;
3. **Accreditare** la somma di € 4.475,71 come da indicazioni riportate dalla stessa Cooperativa in fattura;
4. **Imputare** la somma pari a €4.475,71 ai capitoli e impegni come di seguito:
  - capitolo 1430 impegno 3765/2019 l'importo di €1.153,74
  - capitolo 1430 impegno 4192/2020 l'importo di €3.321,97
5. **Inviare** copia della presente alla Commissione Straordinaria, al SEF e all'Ufficio Segreteria;
6. **Pubblicare** la presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale.

IL COORDINATORE UDP

dott.ssa Maria Russo

