



Comune di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, info@comune.marano.na.it -www.comune.marano.na.it

Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Responsabile Unità di Staff Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli: **Col. Maiello dott. Luigi**
Tel. 081-5769526 email: poliziamunicipale@comune.marano.na.it - poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it

DETERMINAZIONE

Regole 368/2022

COPIA

Data 21/01/2022	Oggetto: Liquidazione Spesa Concessione in gestione dei parcheggi comunali a pagamento mediante installazione di parcometri, strisce blu nonché manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica verticale ed orizzontale per la durata di anni 5 (cinque) nel Comune di Marano di Napoli CIG n° 6854648A77 Contratto Rep 2634 DOL 25408877
N° 046	Corrispettivi di cui dall'art. 4 comma 2 del Capitolato Speciale di Appalto Giugno 2021

Visto di compatibilità con il patto di stabilità

- Accertamento di entrata - Prenotazione d'impegno - Impegno di spesa - Liquidazione di spesa
- Org. e gestione del personale - Determinazione a contrarre - Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale allo scrivente è avvenuto con Decreto della Commissione Straordinaria n° 13 del 30/12/2021;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

L'ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2020, (Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n° 9 del 01/09/2021);

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2021 e triennale 2021 /2023 (Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n° 37 del 22/10/2021). Nelle more, pertanto, dell'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2021, si agisce in regime di esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs 267/00 citato;

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal **M.O. De Simone dott. Raffaele**;

Il procedimento è stato avviato d'ufficio dal Sovraordinato dell'Unità di Staff Polizia Municipale con i poteri del Comandante **Col. Maiello dott. Luigi**;

PREMESSA

Premesso che il 26/03/2019, con repertorio n. 2634, il Comune di Marano di Napoli ha sottoscritto il contratto per la gestione del Servizio della sosta a pagamento nelle strade, piazze ed aree pubbliche, compreso la fornitura e l'installazione di parcometri, con servizio di ausiliari del traffico, per anni 5, (cinque) nel Comune di Marano di Napoli – CIG n° 6854648A77 (importo contrattuale € 554.053,50 oltre IVA al netto del ribasso del 28,5%) di cui alla determinazione di aggiudicazione definitiva n. 165 del 28/08/2018 a partire dal 31 Dicembre 2018 in favore della Società Piparking srl con sede in Capua (CE) Via Abenavolo n° 19 – CF/P.IVA 03924850617 – BO.FI. Park Management srl (ausiliaria) CF/PIVA 02766201202 con sede in Cadriano (BO) via Don Minzoni n° 2, alle

Comune di Marano di Napoli
Provincia di Napoli
Prot. n. 0003365 del 02-02-2022

condizioni rilevabili dall'offerta economica e tecnica, così come prodotte in sede di gara, e così come approvato con atto di aggiudicazione definitiva di cui alla determinazione n° 165 del 30/08/2018;

Considerato che in virtù del predetto contratto l'art. 4 prevede che i corrispettivi sono divisi in due quote:

- 28,5% degli incassi spettante al Comune;
- 71,5% degli incassi spettante al Concessionario per l'affidamento del servizio;

Inoltre, lo stesso articolo richiamando l'art 4 punto 2 del CSA, prevede che il Comune di Marano di Napoli è tenuto a riconoscere all'impresa concessionaria, a titolo di rimborso, per il mancato pagamento da parte degli utenti del prescritto corrispettivo per la sosta nelle aree oggetto di concessione, un importo forfettario pari ad euro 8,00, per ogni accertamento di violazione al C.d.S. regolarmente riscosso;

Vista l'attestazione del Responsabile dell'Ufficio CED Contravvenzioni, protocollo n° 23316/2021 del 08/09/2021 allegata e parte integrante della presente determinazione, da cui si evince che il corrispettivo, di cui all'art. 4 comma 2 del Capitolato Speciale di appalto, da corrispondere alla ditta Piparking per il mese **Giugno 2021** è pari ad **€ 3.792,00 iva esclusa** (incassi rendicontati alla data del 31/08/2021 come da nota del 08/09/2021);

Vista la nota del SEF protocollo 22966 del 07/08/2019 da cui si evince che l'operazione di cui in oggetto risulta essere tra quelle soggette ad iva;

Preso atto che la Determinazione 205 del 30/09/2021 trasmessa al Sef in data 04/10/2021 con protocollo 27915 non è stata liquidata e che l'esercizio finanziario anno 2021 si è chiuso;

Letto il codice dei contratti ed il capitolato di appalto, sentito l'avvocato comunale, e verificato, che non sussistono motivi ostativi alla liquidazione **dei corrispettivi ex dall'art. 4 comma 2 del Capitolato Speciale di Appalto** di cui alle proposte di liquidazione 200-201-202-203-204-205-206 trasmesse da questo Comando al III Settore Ragioneria in data 04/10/2021;

Consultata la BDNA e riscontrato che nel tempo sono stati fatti ripetuti controlli dal Comando Polizia Municipale che ad oggi non hanno evidenziato condizionamenti:

Richiesta 99631 del 05/11/2018 chiusa con esito negativo

Richiesta 15009 del 02/11/2020 chiusa con esito negativo

Richiesta 06656 del 22/01/2021 ancora in fase di Istruttoria

Considerato che per il mancato pagamento oltre a determinarsi un grave inadempimento contrattuale non giustificato per l'Ente, può scaturire anche danno erariale in caso di contenzioso e che pertanto necessita ripristinare quanto prima gli adempimenti contrattuali di competenza dell'Ente riproponendo con nuovo atto la liquidazione **dei corrispettivi ex dall'art. 4 comma 2 del Capitolato Speciale di Appalto relativi al mese di Giugno 2021** ed annullando contestualmente la Determinazione n° 205;

Dato atto che la suddetta società **Piparking Srl**, cod. fisc. 03924850617, con sede a Capua in Via Abenavolo 19 ha presentato per i corrispettivi di cui all'art. 4 comma 2 del Capitolato Speciale di appalto relativi al mese di **Giugno 2021**, ai fini della liquidazione delle proprie spettanze, così come previsto dall'art 4 del contratto rep 2634:

- regolare fattura elettronica n° 739 del 30/09/2021 dell'importo di euro **4.626,24** iva inclusa protocollata in formato digitale con n° 27509 in data **30/09/2021** ed accettata così come previsto dalla legge 244 del 24/12/2007 e successive. mod. e dal D.L. 66 del 24/04/2014.

PRECISATO di aver acquisito le seguenti certificazioni, attestazioni e documentazioni:

1. **CIG**: Identificativo Appalto codice CIG: 6854648A77
2. **DURC** (Documento Unico di Regolarità Contributiva) per liquidazione fattura, il quale risulta regolare (protocollo 30117573 del 15/11/2021 scadenza 15/03/2022) ed è allegato in copia alla presente.
3. **Certificazione** in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari con l'indicazione del conto dedicato, acquisita, in sede di gara e stipula contratto, ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 7, della Legge n° 136/2010.

Visto lo Statuto Vigente;

Visto il D.Lgs. 267/2000 (TUEL) ed in particolare gli art 151 com 4 e 184;

Visto il Regolamento di Contabilità;

PROPONE

1. **Prendere atto** della comunicazione SEF protocollo 22966 del 07/08/2019;
2. **Annullare** la Determinazione n° 205 del 30/09/2021;
3. **Liquidare** alla Società Piparking srl con sede in Capua (CE) Via Abenavolo n° 19 – CF/P.IVA 03924850617 la somma complessiva di € 4.626,24 iva inclusa (Rif. Corrispettivi di cui all'art. 4 comma 2 del Capitolato Speciale di appalto periodo Giugno 2021) imputando la spesa al cap. 188/3 impegno 3031/2021 tramite Bonifico accreditando la somma sul codice Iban indicato in fattura;

L'Estensore

Propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

L'Estensore
M.O. De Simone dott. Raffaele



The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'COMANDO POLIZIA MUNICIPALE' and 'MARANO DI NAPOLI' around a central emblem. The signature is written in a cursive style.

Il Responsabile dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

Attesta – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

Attesta, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente.
3. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
4. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
5. che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
6. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
 - a) pubblicazione della seguente determina all'albo pretorio on line;

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss. mm ed ii. ovvero:

1. **Dare atto** che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. **Prendere atto** della comunicazione SEF protocollo 22966 del 07/08/2019;
3. **Annullare** la Determinazione n° 205 del 30/09/2021;
4. **Liquidare** alla Società Piparking srl con sede in Capua (CE) Via Abenavolo n° 19 – CF/P.IVA 03924850617 la somma complessiva di € **4.626,24** iva inclusa (Rif. Corrispettivi di cui all'art. 4 comma 2 del Capitolato Speciale di appalto periodo Giugno 2021) imputando la spesa al cap. **188/3** impegno **3031/2021** tramite Bonifico accreditando la somma sul codice Iban indicato in fattura;
5. **Dare atto** che, ai sensi dell'art. 3, legge 13 Dicembre 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 Dicembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 Dicembre 2010, n. 217), il lotto CIG identificativo della presente fornitura è: 6854648A77 ed il DOL **30117573** con scadenza 15/03/2022;
6. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per la liquidazione;
7. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
8. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;
9. **Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link sezione amministrazione trasparente predisposti nel sito web istituzionale.

*Il Sovraordinato Unità di Staff Comando Polizia Municipale
con i poteri del Comandante
Col. Muiello dott. Luigi*



Il Responsabile del III Settore Ragioneria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/ 2000. Marano, 21/01/2022

Determinazione n° 046 del 21/01/2022 **Oggetto:** Liquidazione Spesa Concessione in gestione dei parcheggi comunali a pagamento mediante installazione di parcometri, strisce blu nonché manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica verticale ed orizzontale per la durata di anni 5 (cinque) nel Comune di Marano di Napoli CIG n° 6854648A77 Contratto Rep 2634 DOL 254088772 Corrispettivi di cui dall'art. 4 comma 2 del Capitolato Speciale di Appalto: **Giugno 2021**

Capitolo	N° Impegno/Accertamento	Importo Euro
188/3	3031/2021	€ 4.626,24

*Responsabile III Settore Ragioneria
Dot.ssa Gilda David*