

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Dirigente ad interim dott. Paola Pucci - 081 5769200 - E-MAIL:

Settore: Tributi

DETERMINA

<p>Data 23/9/2021</p> <p>N°: 87 prot. di Area // prot. generale</p> <p>A. G. 1014</p> <p>Visto di compatibilità con il patto di stabilità</p>	<p>Servizio di noleggio n. 2 fotocopiatrici e multifunzione per mesi 6. Liquidazione di spesa CIG. ZD830682AF</p>
---	---

...Accertamento di entrata - Prenotazione d'impegno - ... Impegno di spesa - Liquidazione di spesa -
- ...Org. e gestione del personale - Determinazione a contrarre - ... Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico dirigenziale allo scrivente è avvenuto con Decreto sindacale n° 28 del 10/07/2020, ai sensi dell'Art. 109 del D.Lgs. 267/00;

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2020 e triennale 2020/2022.

L'ultimo Rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2019.

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal Responsabile del settore Tributi dott. Paolo D'Auria.

Il procedimento è stato avviato ad iniziativa d'ufficio.

PREMESSA

che con determinazione n. 3 del 28/01/2021 si impegnava per quanto in oggetto la somma di Euro 1.043,10 iva inclusa per il noleggio di n. 2 fotocopiatrici per l'ufficio tributi 6 mesi a favore della ditta Prometeon di Gennaro Izzo con sede in Marano di Napoli alla via Baracca 53 P.IVA 06730831218

Premesso che tale servizio si è concluso il 30/06/2021;

Richiamata la legge n. 94 del 6 luglio 2012, con la quale è stato convertito il decreto legge n. 52 del 7 maggio 2012, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica, e in particolare l'art. 7 comma 2, il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art.328 del DPR 207/2010;

Richiamata la legge 7 agosto 2012 n.135 con la quale è stato convertito il decreto legge 6 luglio 2012 n. 95 recante ulteriori disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica, cosiddetta "spending review 2", e in particolare l'art. 1 comma 1, il quale prevede che i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa sono nulli;

che si rende necessario provvedere alla liquidazione degli importi dovuti per il servizio regolarmente svolto, essendo pervenute le fatture trimestrali n. 21054 del 29/03/2021 di euro 518,94 e n. 21116 del 18/06/2021 di euro 524,16;

Acquisito il Durc Regolare nonché il certificato antimafia ai sensi del D.Lgs 159/2011
CIG. ZD830682AF

Visto l'art. 125 del D.Lgs. 163/2006

il Durc Regolare

Tutto ciò premesso e considerato quale parte integrante del presente atto

Il responsabile dell'istruttoria e/o procedimento propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

PROPONE

1. Di liquidare a favore della Prometeon di Gennaro Izzo con sede in Marano di Napoli alla via Baracca 53 P.IVA 06730831218 per il servizio di noleggio 2 fotocopiatrici per sei mesi Euro 1.043,10 iva inclusa relativo alle fatture n. 21054 del 29/03/2021 di euro 518,94 e n. 21116 del 18/06/2021 di euro 524,16;
2. Imputare la spesa sul cap. 182/2 esercizio 2021 | 210/2021 per euro 1.043,10;

Il responsabile dell'istruttoria
Dott. Paolo D'Auria

IL DIRIGENTE

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

ATTESTA - ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 - la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTA, altresì, ai sensi delle circolari regolamentari emanate dal Segretario generale in data 29 gennaio 2014 (prot. 18/2014) e in data 17 luglio 2014 (prot. 148/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente
4. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comune:
- organizzazione generale dell'amministrazione, e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale.
5. che sono state/saranno adempite tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;

IL DIRIGENTE (ad interim)
Dott.ssa Giovanna Imparato

CITTA' di MARANO di NAPOLI

Città Metropolitana di NAPOLI

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero:

1. Di liquidare a favore della Prometeon di Gennaro Izzo con sede in Marano di Napoli alla via Baracca 53 P.IVA 06730831218 per il servizio di noleggio 2 fotocopiatrici per sei mesi Euro 1.043,10 iva inclusa relativo alle fatture n. 21054 del 29/03/2021 di euro 518,94 e n. 21116 del 18/06/2021 di euro 524,16;
2. Imputare la spesa sul cap. 182/2 esercizio 2021 | 210/2021 per euro 1.043,10;
3. Disporre la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare.
4. Disporre la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;

Il DIRIGENTE ad interim
Dott.ssa Giovanna Imparato

Il Dirigente dell'Area economico finanziaria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/2000.

Addi

Determinazione n° _ del	Oggetto		
Capitolo (intervento – risorsa)	N° Impegno/Accertamento	Importo Euro	Il Dirigente dell'Area Ec. Finanziaria