

Comune di Marano di Napoli


Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, info@comune.marano.na.it - www.comune.marano.na.it

Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Responsabile Unità di Staff Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli: Col. Maiello dott. Luigi
Tel. 081-5769526 email: poliziamunicipale@comune.marano.na.it - poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it

DETERMINAZIONE

Data 22/08/2022	Oggetto: Conferimento incarico Verifica per le procedure di gara dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale:
N° 211	Accesso alla banca dati Inail o Inps per verifica DURC
	Individuazione e nomina personale autorizzato

Visto di compatibilità con il patto di stabilità

- Accertamento di entrata - Prenotazione d'impegno - Impegno di spesa - Liquidazione di spesa
- Org. e gestione del personale - Determinazione a contrarre - Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore P.M. allo scrivente è avvenuto con Decreto della Commissione Straordinaria n° 13 del 30/12/2021;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

L'ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2021, (Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n° 21 del 28/04/2022);

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2022 e triennale 2022 /2024 (Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n° 45 del 22/06/2022).;

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal **M.O. Delle Donne Giovanni**;

Il procedimento è stato avviato d'ufficio dal Sovraordinato dell'Unità di Staff Polizia Municipale con i poteri del Comandante **Col. Maiello dott. Luigi**;

NARRATIVA

Considerato che per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, un responsabile del procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione.

Considerato che il RUP deve essere nominato prima dell'avvio del procedimento di ogni gara perchè rappresenta il soggetto che decide il tipo di procedura, i criteri di aggiudicazione, richiede il CIG ecc.

Considerato che con determinazione **049** del 21/01/2022 si è provveduto alla nomina del M.O. De Simone dott. Raffaele e M.O. Ferrillo dott. Giovanni Luca come personale PM abilitato ad operare sul sistema

informatico dell'Anac ed autorizzati a chiedere il CIG limitatamente le procedure di gara per i quali saranno di volta in volta individuati come RUP tramite provvedimento menzionato nella determinazione a contrarre;

Considerato che con nota 23074 del 29/07/2022 e nota 23641 del 04/08/2022 il Segretario Generale del Comune di Marano di Napoli definiva la procedura amministrativa da seguire per la stipula dei contratti fissando gli adempimenti preliminari che ogni Settore deve autonomamente predisporre tra i quali la verifica DURC (Documento Unico di regolarità Contributiva);

Considerato che al fine predisporre gli adempimenti preliminari alle procedure di gara per l'Unità di Staff Comando Polizia Municipale e procedere alla successiva stipula del contratto, necessita individuare attraverso un atto organizzativo almeno due operatori di Polizia Municipale, che una volta nominati, si profileranno sul portale informatico Inail ed Inps come Operatore delegato dalla Stazione Appaltante e saranno autorizzati ad operare sul suddetto portale per la richiesta e verifica del DURC limitatamente alle gare per le quali di volta in volta saranno individuati come RUP ai sensi dell'art 10 del D. Lgs 163/2006 tramite provvedimento menzionato nella determinazione a contrarre. La stipula del contratto, conseguente l'espletamento della procedura di gara, è di competenza esclusiva del Responsabile dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale;

Considerato che il M.O. De Simone dott. Raffaele attualmente responsabile del servizio "Mezzi Tecnici" ed il M.O. Ferrillo dott. Giovanni Luca responsabile del servizio "Segreteria Comando" presso il Comando di Polizia Municipale posseggono le capacità professionali ed adeguata esperienza nella materia e che, di fatto, hanno già svolto tali funzioni negli ultimi anni nella precedente piattaforma Inps ed Inail;

Visto lo Statuto Vigente;

PROPONE

Tutto ciò premesso e considerato, si propone l'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss. mm. ed ii., ovvero:

1. **Dare** atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. **Nominare** ad "horas" due operatori di Polizia Municipale che si profileranno sul portale informatico Inps ed Inail come **Operatore delegato dalla Stazione Appaltante** e saranno autorizzati ad operare sul suddetto portale per la richiesta e verifica del DURC limitatamente alle funzioni istituzionali loro assegnate;

L'ESTENSORE

Propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

M.O. *De Simone dott. Raffaele*
Ferrillo dott. Giovanni



Il Responsabile dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

Attesta – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

Attesta, altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. che l'adozione del seguente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comando di Polizia Municipale: Organizzazione e Gestione del Personale e che la stessa non comporta alcuna spesa, come autorizzata nel dispositivo;
3. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
4. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente.
5. che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
6. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
 - pubblicazione della seguente determina di impegno all'albo pretorio on line;

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss. mm ed ii. ovvero:

1. **Dare** atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. **Nominare** ad "horas" due operatori di Polizia Municipale che si profileranno sul portale informatico Inps ed Inail come **Operatore delegato dalla Stazione Appaltante** e saranno autorizzati ad operare sul suddetto portale per la richiesta e verifica del DURC limitatamente alle funzioni istituzionali loro assegnate;
Tali operatori vengono individuati nella persona di:
M.O. De Simone dott. Raffaele attualmente responsabile del servizio "Mezzi Tecnici"
M.O. Ferrillo dott. Giovanni Luca responsabile del servizio "Segreteria Comando"
3. **Disporre** che il personale sopra individuato, si rapporti preliminarmente ed in caso di criticità, senza ritardo, con il Comandante della Polizia Municipale a cui spetta il potere di adottare gli eventuali opportuni provvedimenti;
4. **Dare** atto che la presente determinazione è immediatamente esecutiva in quanto non comporta impegni di spesa;
5. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
6. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;
7. **Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link sezione amministrazione trasparente predisposti nel sito web istituzionale.

*Il Sovraordinato Unità di Comando Polizia Municipale
con i poteri del Comandante
Col. **Mauro** dott. **Luigi***



