



Comune di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, info@comune.marano.na.it -www.comune.marano.na.it

Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Comandante Unità di Staff Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli: Cap. De Luca dott. mag. Maria Silvia
Tel. 081-5769526 email: polizia municipale@comune.marano.na.it - polizia municipale@pec.comune.marano.na.it

Comune di Marano di Napoli
Provincia di Napoli
Prot. n. 0011936 del 03-04-2024
Interno

DETERMINAZIONE

Data 03/04/2024	Oggetto: Determinazione a contrarre e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023.
N° 085	Importo affidamento € 20.000,00
Visto di compatibilità con il patto di stabilità	Fornitura del servizio di postalizzazione digitale dei SPV al cds complementare al servizio PagoPa e del servizio notificazione a mezzo pec ricorrendo al portale acquistinretepa.it (Consip) CIG: B1151B3F8B

- Accertamento di entrata - Prenotazione d'impegno - Impegno di spesa - Liquidazione di spesa
 Org. e gestione del personale - Determinazione a contrarre - Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale alla scrivente è avvenuto con Decreto del Commissario ad Acta n° 17772 del 23/05/2023;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

Con Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 58 del 29/05/2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025

L'ultimo Rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2022 (Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n° 35 del 10/05/2023).

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal *S. Ten. De Simone dott. mag. Raffaele, nominato quale RUP della procedura di cui in oggetto*;

Il procedimento è stato avviato d'ufficio dal Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale *Cap. De Luca dott. mag. Maria Silvia*;

NARRATIVA

Considerato che:

- l'Ufficio Contravvenzioni dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale è dotato di programma PIEMME grandi Utenti per la gestione delle sanzioni al CDS, attualmente gestito dall'operatore economico Sapidata SPA che offre in via esclusiva contratto di assistenza e manutenzione per gli anni 2023/2025;
- su tale piattaforma sono immagazzinati i dati relativi a tutto il procedimento sanzionatorio degli ultimi anni;
- il sistema di rilevazione digitale delle infrazioni al CDS in dotazione all'Unità di Staff Comando Polizia Municipale utilizza il software Rivoli compatibile con la piattaforma Piemme Grandi Utenti al fine di consentire la lettura, la conversione e la trasmissione dei dati alla piattaforma Sapidata SPA in uso all' Ufficio Contravvenzioni tramite cloud;

- anche la ditta aggiudicataria della concessione dei parcheggi a pagamento ha già adottato software senza alcun costo per l'Ente, compatibile con la piattaforma Sapidata al fine di consentire la lettura, la conversione e la trasmissione dei dati provenienti dall'attività sanzionatoria degli Ausiliari al Traffico per l'immissione in piattaforma Sapidata SPA in uso all' Ufficio Contravvenzioni tramite cloud;

Considerato che:

- è necessario supportare pienamente il processo di informatizzazione di notifica degli atti giudiziari, tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), nei confronti di imprese e professionisti obbligati a possedere un indirizzo PEC e cittadini che hanno eletto il domicilio digitale.
- Il modulo aggiuntivo notificazione a mezzo PEC offerto da Sapidata SpA si interfaccia in modo automatico alle banche dati previste dal CAD e dal decreto interministeriale del 18/12/2017 per risalire agli eventuali indirizzi PEC.
- Per svolgere l'intero processo di notificazione, PIEMME è stato dotato di tutte le caratteristiche funzionali finalizzate al trattamento e alla gestione dei flussi di notifica tramite PEC descritte nei seguenti punti:
- Gestione centralizzata delle posizioni anagrafiche che include tutte le informazioni relative all'indirizzo di posta elettronica PEC. L'anagrafica di base è contraddistinta dal **codice fiscale** del soggetto con indicazione dell'indirizzo di posta elettronica PEC e delle sue caratteristiche (validità, origine del dato, provider, ecc)
- Esecuzione di un sistema di elaborazione e riconciliazione automatica dei verbali connessi a soggetti anagrafici possessori di un indirizzo di PEC valido;
- Meccanismo di creazione automatica del flusso di spedizione specifico per notifica PEC che prevede la produzione e rendicontazione automatica del modello PDF del verbale da notificare, questa funzionalità è integrata nel procedimento di gestione dei lotti di spedizione. Gli operatori del CPM generano il lotto dei verbali per la notificazione a mezzo P.E.C. tramite le consuete funzionalità di estrazione ed elaborazione dei verbali da spedire, lo inoltrano al CS che provvede ad elaborarlo e a creare i PDF dei singoli verbali sulla base della modulistica concordata con il CPM. I modelli PDF dei verbali da notificare tramite PEC sono messi immediatamente a disposizione previo scarico automatico dal server del centro servizi Sapidata.
- Procedura di creazione automatica in autonomia del modello "Relazione di Notifica" da allegare al messaggio email di notifica PEC composto da un documento generato da un meccanismo di gestione reportistica il cui contenuto è completamente personalizzabile dall'utente
- Applicazione della firma digitale massiva ai documenti PDF del verbale e della relata di notifica utilizzando il modulo **PIEMME@FirmaDigitale**
- Esecuzione di una procedura centralizzata per l'invio automatizzato dei messaggi di posta elettronica PEC ad ogni destinatario tramite il modulo **PIEMME@PEC**®. Le funzionalità includono l'acquisizione delle ricevute di ritorno (accettazione, avvenuta consegna oppure mancata consegna) e aggiornamento del verbale con la data di avvenuta notifica oppure con quella di mancato recapito
- Gestione della rinotifica degli atti per i quali la spedizione della PEC non è andata a buon fine che prevede due modalità operative:
 - Correzione indirizzo PEC e rispedizione automatica di tutti i verbali ad un nuovo valido indirizzo che prevede la rigenerazione automatica della relata di notifica contenente il nuovo indirizzo, la firma digitale del documento e l'invio automatico della email PEC.
 - Assegnazione della condizione di indirizzo PEC non valido e ripristino dei verbali coinvolti per la spedizione e notifica del verbale tramite il servizio postale/messi
- Tutti i documenti prodotti dal processo di notifica PEC sono allegati automaticamente ad ogni verbale trattato, sono quindi inclusi i documenti PDF originali del verbale e relazione di notifica, i corrispondenti documenti firmati digitalmente e i messaggi di posta elettronica PEC inviati al destinatario e le ricevute di accettazione, consegna/mancata consegna.

Richiamato l'articolo 15, comma 5-bis, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221 che ha introdotto l'obbligo per le pubbliche Amministrazioni di accettare i pagamenti a qualsiasi titolo dovuti, anche con l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, avvalendosi per "le attività di incasso e pagamento della piattaforma tecnologica di cui all'articolo 81, comma 2-bis, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e delle piattaforme di incasso e pagamento dei prestatori di servizi di pagamento abilitati ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82";

Viste le "Linee guida per l'effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori dei pubblici servizi" dell'AgID pubblicate nella nuova versione nella G.U. del 03/07/2018;

Visto che l'Unità di Staff Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli ha in uso il software "PIEMME GRANDI UTENTI®", gestionale che permette di gestire l'intero iter sanzionatorio dei verbali per violazioni al Codice della Strada e alle norme nazionali di polizia amministrativa, regolamenti comunali e ordinanze.

Considerato che il servizio di postalizzazione offerto da Sapidata SpA:

- è propedeutico a garantire il trasferimento telematico del flusso dati tra il Gestionale Piemme Grandi Utenti ed il partner tecnologico dell'Ente e viceversa con Pago PA;
- è indispensabile per interfacciare la banca dati INI-PEC offerta da infocamere ed il Gestionale Piemme Grandi Utenti, rappresentando tale modulo un'espansione del gestionale già in uso;
- è indispensabile a supportare pienamente il processo di digitalizzazione delle notifiche, tramite l'interfacciamento del software gestionale "PIEMME GRANDI UTENTI®" di Sapidata SpA attualmente in utilizzo con la Piattaforma delle Notifiche Digitali attivando i servizi previsti nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) di cui all'avviso *Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali" Comuni (settembre 2022) – CUP G71F22003540006*. L'intero processo di dialogo sincronico con la piattaforma, PIEMME Sapidata SpA ha implementato il Software Grandi Utenti con moduli software dedicati, per l'avvio a notifica dei verbali **C.D.S.** ed **extra-C.D.S.**, aventi tutte le caratteristiche funzionali conformi ai servizi previsti nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) di cui all'avviso *Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali" Comuni (settembre 2022) – CUP G71F22003540006* e finalizzate al trattamento e alla gestione dei flussi sia per l'invio che per la ricezione degli stessi verso la PND.

Visto che:

- Tali servizi sono supportati e si avvalgono specificamente delle funzionalità e prestazioni garantite dal software gestionale PIEMME Grandi Utenti, già in uso al Comando di Polizia Municipale, con il quale si integra in modo complementare ed inscindibile. La completa integrazione di PIEMME con tali servizi garantisce il buon funzionamento delle operazioni senza rischi di errori nella fase di generazione dei flussi e di interscambio dei dati.
- L'adesione a tali servizi risulta essere propedeutico anche al servizio PagoPa e garantirà allo stesso tempo una maggiore efficienza dell'intera procedura di gestione del procedimento sanzionatorio delle violazioni del C.d.S nonché un'ottimizzazione delle risorse umane in servizio presso l'ufficio Contravvenzioni-CED, con una conseguenziale economia di utilizzo di personale vista la carenza ormai patologica di organico al Comando stesso.

Considerato altresì:

- che il servizio "Stampa digitale" permetterà un risparmio del 15% sulle spese di spedizione calcolando le sole spese postali, in quanto gli atti stampati e imbustati sono già preaffrancati. Ciò evita l'incremento del 15% che attualmente l'ufficio postale applica in più rispetto la tariffa ordinaria pari ad € 11,17;
- che l'attivazione del modulo "Notificazione a mezzo PEC" permetterà un risparmio di spese postali di € 11,17, per gli atti che verranno notificati digitalmente tramite pec, e non dal servizio postale, nei confronti di imprese e professionisti obbligati a possedere un indirizzo PEC e cittadini che hanno eletto il domicilio digitale;
- che Sapidata SPA garantirà la notificazione a mezzo pec avvalendosi della consultazione massiva della banca dati di INI-PEC offerta da infocamere, garantendo che il proprio software riesca a connettersi ed interfacciarsi con la stessa banca dati;
- che nel processo di riorganizzazione dei processi produttivi e razionalizzazione della spesa, considerati i limitati parametri gestionali ed economici disponibili, è necessario garantire per l'anno 2024 il servizio di stampa digitale e di interconnessione con il servizio di notificazione a mezzo pec e PND;

Ritenuto necessario provvedere con urgenza al fine di assicurare la continuità dello svolgimento dei compiti d'Istituto;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, ed in particolare il comma 1 dell'art. 17, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto che:

- trattandosi di appalto di forniture e/o servizi d'importo inferiore ad € 140.000,00 non sussiste l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n° 36/2023;
- l'approvazione del progetto è avvenuto ai sensi dell'art. 41 comma 12 del D.Lgs. n° 36/2023;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di forniture e/o servizi di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici;

Considerato che nella determinazione dell'importo stimato dell'affidamento si è provveduto all'osservanza:

- dei criteri fissati dall'art. 14 del D.Lgs. n° 36/2023;

- di quanto previsto dall'art 41, comma 14, del D.Lgs. n° 36/2023, in quanto servizi di natura non intellettuale;
- del CCNL applicabile con indicazione del relativo codice identificativo ai sensi dell'art, 11, comma 2, del D.Lgs. n° 36/2023;
- della relativa copertura contabile;

Richiamato l'art 109 del D.Lgs 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Responsabili;

Vista la disponibilità finanziaria presente al cap. 468/3 del corrente Bilancio provvisorio;

Considerato che:

- la spesa di cui in oggetto rientra tra i servizi pubblici indispensabili così come previsto dal Decreto Ministeriale 28/05/1993 art. 1 in quanto riconducibile a:
Servizi di Polizia Locale e Polizia Amministrativa;
- è stata Consultata la tabella aggiornata al 17/01/2019 che riassume il quadro relativo all'obbligo/facoltà di utilizzo degli strumenti d'acquisto di Consip e delle centrali regionali di committenza pubblicata sul Portale degli acquisti (www.acquistinretepa.it);
- per l'appalto dei lavori in oggetto, la stazione appaltante ha preliminarmente consultato la piattaforma di approvvigionamento digitale acquistinretepa.it (Consip) conforme al disposto dell'art. 25 del Dlgs n.36/2023; Dalla consultazione è emerso che non sono presenti Convenzioni attive per i metaprodotto nelle specifiche e tipologie richieste, mentre gli stessi sono invece presenti nella sezione MEPA dello stesso portale;

Rilevato che:

- da una ricerca effettuata sul portale acquistinretepa.it, in Convenzione non sono presenti i metaprodotto nelle specifiche e tipologie richieste, mentre gli stessi sono invece presenti nella sezione MEPA (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione) della Consip fornito dall'operatore economico **Sapidata SpA** – Via F. Montebello n° 5 cap 47892, Repubblica di San Marino codice operatore economico SM6539 CF 91137650403;
- dai controlli effettuati, il citato operatore economico risulta essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al d.lgs. 36/2023;
- l'offerta tecnica ed economica risulta congrua rispetto ai parametri richiesti e di mercato;

Vista la necessità per l'affidamento del servizio di cui in oggetto di ricorrere al portale acquistinretepa.it tramite procedura espletata sul MEPA (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione della Consip);

Dare atto che si è provveduto al rispetto di quanto previsto:

- All'art. 48, comma 2, del D. lgs. 36/2023 in ordine all'accertata assenza di un interesse trasfrontaliero;
- all'art. 26, comma 3 della L n. 488/99, e art. 1, comma 449 della L. n. 296/2006 con ricorso al portale acquistinretepa.it della Consip tramite MEPA;
- all'art. 1, comma 450 della L n. 296/2006;
- all'art. 1, comma 512 della L n. 208/2015, in quanto si è fatto ricorso al portale acquistinretepa.it della Consip tramite MEPA;

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 che:

- a) Il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire la piena funzionalità dei servizi operativi di Polizia Municipale e Protezione Civile;
- b) L'oggetto del contratto è la fornitura del servizio di postalizzazione digitale di 10.000 SPV al cds e dei servizi propedeutici al servizio PagoPa e complementari del modulo servizio notificazione a mezzo pec e del servizio notificazione a mezzo piattaforma PND;
- c) Il servizio di postalizzazione integrato al software Piemme Grandi Utenti in uso al Comando Polizia Municipale viene offerto in via esclusiva da Sapidata SpA che detiene la proprietà di tale software gestionale;
- d) Il contratto verrà stipulato mediante documento di stipula con le modalità e forme previste in Consip, utilizzando il portale acquistinretepa.it sezione MEPA;
- e) Il contratto ha validità per l'anno **2024**;
- f) Il costo complessivo di fornitura è di **€ 20.000,00** iva esclusa (24.400 iva inclusa);

Individuato pertanto, l'operatore economico e verificata la disponibilità di quanto richiesto e dei relativi costi, si affida l'incarico ricorrendo al portale acquistinretepa.it (Consip), sezione MEPA, trasmettendo ordinativo al seguente operatore economico:

Sapidata SpA – Via F. Montebello n° 5 cap 47892, Repubblica di San Marino codice operatore economico SM6539 CF 91137650403

Evidenziato che:

- il DURC è regolare come da certificazione allegata;
- è stato acquisito CIG B1151B3F8B tramite la piattaforma PNP presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici tramite il portale acquistinretepa.it ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- ai sensi dell'art.106 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione;

Valutato che ciascuna offerta tecnica ed economica risulta congrua rispetto ai parametri richiesti e di mercato;

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co. 1 del d.lgs 78/2009, convertito in legge 102/2009;

Dato atto che l'operatore economico, ai sensi del comma 7 del dall'art. 3 della legge n. 136/2010, ha fornito in sede di offerta gli estremi identificativi del conto o dei conti correnti dedicati e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, nonché un impegno sottoscritto dal titolare ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Rilevato che:

- Il suddetto operatore economico si è reso disponibile alla fornitura in tempi ristretti del servizio richiesto;
- dai controlli effettuati, il citato operatore economico risulta essere in possesso dei requisiti di cui al D.lgs. 36/2023;

Rilevata:

- la rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare;
- la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti);
- Regolamento interno in materia contratti pubblici;
- Regolamento di contabilità;
- Protocollo di legalità;

Tutto ciò premesso il **RUP S. Ten. De Simone dott. Raffaele** in servizio presso l'Unità di Staff Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli

- **Dichiara** di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, dell'art 16 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli;
- **Propone** l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando ai sensi della legge 241/90 art. 1 e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti proposti.

S. Ten. De Simone dott. mag. Raffaele



The image shows an official circular stamp of the Municipality of Marano di Napoli, Italy. The stamp contains the text 'COMUNE DI MARANO DI NAPOLI', 'POLIZIA MUNICIPALE', and 'RUP'. A handwritten signature in black ink is written over the stamp. The signature appears to be 'S. Ten. De Simone'.



A small, stylized handwritten mark or signature located in the bottom right corner of the page.

Il Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

Attesta – ai sensi dell'art 147-bis del D.Lgs. 267/2000, recato dall'art. 3, comma I, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

Dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, dell'art 16 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

Attesta:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. Che l'adozione del seguente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comando di Polizia Municipale: **Funzionamento dei servizi Operativi del Comando di Polizia Municipale** e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente.
4. che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
5. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
 - a) pubblicazione della seguente determina all'albo pretorio on line;

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss.mm. ed ii. ovvero:

1. **Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;
2. **Dare** atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
3. **Impegnare** la somma complessiva di € 24.400,00 con imputazione al cap 468/3 per l'anno 2024 (somma non frazionabile) per la fornitura del servizio di postalizzazione digitale di 10.000 SPV al cds e dei servizi propedeutici a PagoPa e complementari al modulo servizio notificazione a mezzo pec al servizio notificazione a mezzo piattaforma PND ricorrendo al portale acquistinretepa.it della Consip sezione Mepa;
4. **Affidare** l'incarico al seguente operatore economico:
Sapidata SpA – Via F. Montebello n° 5 cap 47892, Repubblica di San Marino codice operatore economico SM6539 CF 91137650403 (Appalto registrato con CIG: B1151B3F8B);
5. **Dare atto che:**
 - è stata richiesta informativa antimafia per l'operatore economico **Sapidata SpA.**, dal Comune di Marano di Napoli, in data 09/01/2024 con protocollo PR_NAUTG_Ingresso_00008536_20240109 in ottemperanza a quanto prescritto dagli artt. 91 del D.Lgs 159/2011 e successive modifiche ed integrazioni proveniente dall'Ente Locale sciolto ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs 267/2000,
 - che risultano già decorsi trenta giorni dall'acquisizione della succitata richiesta telematica alla Banca Dati Nazionale Antimafia e che in data **03/04/2024** la pratica risulta essere ancora in istruttoria;
6. **Perfezionare** la stipula del contratto con le modalità e forme previste in Consip, utilizzando il portale acquistinretepa.it con procedura MEPA.
7. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria comunicando che lo stesso diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art.151, comma 4, D.Lgs 18.08.2000 n.267);
8. **Precisare** che l'operatore economico affidatario, in riferimento alla L. 136/2010 è obbligato al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge;

9. **Dare atto** che, ai sensi dell'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 Dicembre 2010, n. 217), il lotto CIG identificativo della presente fornitura è: B1151B3F8B;
10. **Nominare** quale Responsabile Unico del Progetto per la procedura in oggetto indicata il **S. Ten. De Simone dott. mag. Raffaele**;
11. **Dichiarare** che la spesa di cui in oggetto rientra tra i servizi pubblici indispensabili così come previsto dal Decreto Ministeriale 28/05/1993 art. 1 in quanto riconducibile a:
Servizi di Polizia Locale e Polizia Amministrativa;
12. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
13. **Dare atto** che la presente Determinazione verrà pubblicata all'albo pretorio on-line, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" con le prescrizioni dettate dai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in materia e comunicati alla BDNCP ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n° 36/2023;
14. **Dare atto** che si provvederà alla pubblicazione dell'avviso sui risultati della presente procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 9 del D.Lgs. n° 36/2023"

*Il Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale
Cap. De Luca dott. Mag. Maria Silvia*



[Handwritten signature]

Il Responsabile del III Settore Ragioneria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D. Lgs 267/ 2000 e dell'art. 11 del Regolamento di contabilità. Marano, 03/04/2024 Determinazione n° 085 del 03/04/2024 Oggetto: Determinazione a contrarre e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023. Importo affidamento € 20.000,00 Fornitura del servizio di postalizzazione digitale dei SPV al cds complementare al servizio PagoPa e del servizio notificazione a mezzo pec ricorrendo al portale acquistinretepa.it (Consip) CIG: B1151B3F8B			
Operatore Economico: Sapidata SPA			
Capitolo	N° Impegno/Accertamento	Importo Euro	
468.3	I-877/24	24.400,00	
<i>[Handwritten signature]</i>		<i>[Handwritten signature]</i> Responsabile SEF	