

## CITTA' di MARANO di NAPOLI

**SETTORE PROGRAMMAZIONE CONTROLLI E RISORSE UMANE**

RESPONSABILE DOTT. RENATO SPEDALIERE

R.G. 1056

**DETERMINAZIONE**

20/12/2021 N°: 123	<b>Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di personale di categoria C in attuazione del Progetto RIPAM (Concorso unico territoriale per le amministrazioni della Regione Campania). Approvazione schema di contratto ed immissione in servizio dal 20.12.2021</b>
-----------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

...Accertamento di entrata - ...Prenotazione d'impegno - ...Impegno di spesa - ...Liquidazione di spesa -  
 X...Org. e gestione del personale -  ...Determinazione a contrarre -  ...Programmazione

**PREMESSA**

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore Programmazione, Controlli e Risorse Umane allo scrivente è avvenuto con decreto della Commissione Straordinaria n.6 del 11/10/2021.

L'ultimo bilancio di previsione approvato è quello relativo all'anno 2021 e triennale 2021-2023 approvato con delibera della C.S. n° 37 del 22/10/2021.

L'ultimo Rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2020 approvato con delibera della C.S. n. 9 del 01/09/2021. Poiché tale Rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione si rende applicabile l'art.151 comma 5 del D.Lgs.267/00.

**ISTRUTTORIA**

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dalla dott.ssa Franca D'Orazio, Istruttore Amministrativo, Ufficio del Personale.

Il procedimento è stato avviato d'ufficio, in esecuzione di quanto previsto dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza).

**PREMESSA**

VISTO che l'arr.35,c.5 del D.Lgs.30 marzo 2001, n. 165, così come sostituito dall'art.6, c.1, lettera d del D.LGS. 25 maggio 2017 n. 75, ha disposto che "Fermo restando quanto previsto dall'art.4, c.3- quinquies, del decreto legge 31 agosto n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013 n. 125 per le amministrazioni di cui al comma 4, le restanti amministrazioni pubbliche, per lo svolgimento delle proprie procedure selettive, possono rivolgersi al Dipartimento della Funzione Pubblica ed avvalersi della Commissione per l'attuazione del progetto di riqualificazione delle Pubbliche Amministrazioni (RIPAM), di cui al citato decreto interministeriale 25 luglio 1994, fatte comunque salve le competenze delle commissioni esaminatrici. a tali fini, la commissione RIPAM si avvale di personale messo a disposizione dall'associazione Formez PA",

## CITTA' di MARANO di NAPOLI

CONSIDERATO che in data 27 luglio 2018 sono state pubblicate in Gazzetta Ufficiale le Linee di indirizzo del Ministero della Semplificazione e della Pubblica Amministrazione, volte ad orientare le Amministrazioni Pubbliche nella predisposizione dei Piani dei Fabbisogni di Personale, secondo le previsioni degli articoli 6 e 6-ter del decreto legislativo n. 165/2001, come novellati dall'art.4 del decreto legislativo n. 75 del 2017, secondo le quali decorsi 60 giorni dalla loro pubblicazione, le Amministrazioni pubbliche non potranno effettuare assunzioni di personale se non si saranno adeguate alle sue prescrizioni;

DATO che la Regione Campania:

- Con Deliberazione della Giunta Regionale n. 444 del 11/07/2018, ha inteso dare attuazione alle linee di indirizzo del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, prevedendo l'avvio di un corso concorso a cura della commissione interministeriale RIPAM quale strumento di sperimentazione del progetto ReformAttiva;
- Con deliberazione della Giunta Regionale n. 625 del 09.10.2018 ha approvato sia il progetto di potenziamento della capacità istituzionale e amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni della Campania redatto dal Fornez, al quale è stato, altresì, conferito apposito incarico per la sua concreta attuazione e realizzazione, sia lo schema di accordo di collaborazione, da sottoscrivere con gli enti locali, ai sensi dell'art.15 della legge n. 241/90 e s.m.i.;
- Con successiva nota comunicava l'avvio del richiamato progetto di rafforzamento organizzativo degli enti locali e delle pubbliche amministrazioni campane, che prevede la realizzazione di un corso concorso per la selezione, la formazione e l'assunzione di personale presso gli enti locali della Campania, attivato nell'ambito del programma Ripam, di concerto con il Dipartimento della Funzione Pubblica e con Fornez;

VISTI:

- Il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165;
- Il Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, recante "Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli art.16, commi 1, lettera a) e 2 lettere b), c), d), ed e) e 17, comma 1, lettera a), c), e), f), h), n), o), q), r) s) e z) della legge 7 agosto 2015, 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche ed in particolare, l'articolo 6 con il quale viene modificato l'articolo 35 del d.lgs. 165/01, prevedendo, in materia di reclutamento del personale pubblico, la possibilità per le pubbliche amministrazioni di avvalersi della Commissione per l'attuazione e del progetto di riqualificazione delle Pubbliche Amministrazioni RIPAM di cui al decreto interministeriale 25 luglio 1994 che, a sua volta, può avvalersi dell'associazione Fornez Pa;
- La Direttiva del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 3 del 24 aprile 2018, recante le linee guida di indirizzo amministrativo sullo svolgimento delle prove concorsuali e sulla valutazione dei titoli, ispirate alle migliori pratiche a livello nazionale ed internazionale in materia di reclutamento del personale, adottata in attuazione dell'art.35 comma 5.2 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO lo schema di accordo ex art.15 della legge 7 agosto 1990 n. 241, per la realizzazione del corso concorso per l'assunzione di funzionari amministrativi e tecnici di area D e C negli enti locali della regione Campania;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 10 del 13.12.2018 del Comune di Marano di Napoli, ad oggetto: Adesione al Progetto Ripam concorso unico territoriale per le Amministrazioni della Regione Campania promosso dalla Giunta Regionale della Campania con delibera n. 625 del 09.10.2018. approvazione schema di accordo di collaborazione da sottoscrivere con la Regione Campania ai sensi dell'art.15 della legge n. 241/90 e.m.i.

## CITTA' di MARANO di NAPOLI

CONSIDERATO che, come da succitata delibera, questo ente si è impegnato a far svolgere ai candidati selezionati attraverso il progetto RIPAM, il periodo di formazione on the job, conclusosi a maggio 2021;

CONSIDERATO che con Deliberazione della C.S. n. 45 del 11/11/2021 di integrazione alla deliberazione della C.S. n. 25 del 13/10/2021 avente ad oggetto: “ *Rideterminazione dotazione organica ai sensi dell’art. 259 c.6 del D.Lgs.165/2001.Dichiarazione sull’assenza di soprannumero ed eccedenze di personale, ex art.33 D.Lgs.165/2001, a valere per il 2021.Approvazione piano triennale dei fabbisogni triennio 2021-2023-art.39, c. 1 legge 27dicembre 1997, n. 449 e art. 6 commi 2, 3 e 6 del D. Lgs. 165/2001*”, successivamente integrata con deliberazione della CS n. 41/2021 e 42/2021, limitatamente all’assunzione di n. 2 unità di cat.C, posizione economica C1, profili di Tecnici dell’Accoglienza a tempo pieno e determinato, per un periodo non superiore a 12 mesi annualità’ 2022, con oneri a totale carico del fondo PON Inclusionione FSE 2014/2020 tramite MLPS per finanziare progetti per l’attuazione Patti Inclusionione Sociale-PAIS e aggiornamento assunzioni a t.i. annualità 2021 CUR Regione Campania, sono state previste, tra le altre, per l’annualità 2021 le assunzioni, come da prospetto seguente:

N	Assunzioni programmate nel fabbisogno 2021	
1	Istr.dir.tecnico cat. D1	RIPAM
4	Istr. Tecn. Geometra cat.C1	RIPAM
4	Istr. Amministrativo cat. C1	RIPAM

PRESO ATTO della nota del Foromez PA acquisita al prot. dell’ente al 24634 in data 21/09/2021, con la quale sono comunicati i nominativi dei candidati vincitori assegnati presso lo scrivente ente;

DATO ATTO che il Comune di Marano di Napoli ha approvato con delibera della C.S. n. 204 del 16.10.2018 lo stato di dissesto finanziario ed è quindi soggetto al controllo sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale di cui all’art. 243 c.1 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 da parte della Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti Locali;

VISTA la nota del Ministero dell’Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali ad oggetto: “ *comunicazione esito seduta COSFEL del 15.12.2021*” di autorizzazione alle suddette assunzioni, ricevuta tramite pec ed acquisita al protocollo dell’ente al n. 36163 in data 16.12.2021;

DATO che con pec del 16/12/2021 i candidati vincitori assegnati presso il nostro ente venivano convocati per la sottoscrizione del contratto e la conseguente immissione in servizio per il giorno 20/12/2021;

CONSIDERATO che i candidati vincitori assegnati presso il nostro ente, con il profilo di istruttore tecnico cat. C sono il sig. Giordano Tommaso nato a Napoli il 25.01.1986, il sig. Villamaino Pasquale nato a Napoli il 09.12.1972, il sig. Rusciano Davide nato a Napoli il 08.10.1979 ed il sig. Nunziante Luca nato a Crotone il 24.07.1983, mentre quelli con il profilo di istruttore amministrativo cat. C sono i sig. ri Tomeo Romeo nato a Campobasso il 26.01.1985, la sig.ra Vece Rossella nata a Napoli il 20.05.1991, il sig. Ventriglia Stanislao nato a Napoli il 29.12.1973 ed il sig. Postiglione Raffaele nato a Napoli il 26.04.1989, infine il candidato vincitore per il profilo di istruttore direttivo tecnico cat. D è il sig. Martino Angelo nato a Caserta il 13.11.1979;

CONSIDERATO che in data 20.12.2021 i sig.ri Postiglione Raffaele, Ventriglia Stanislao, Giordano Tommaso, Villamaino Pasquale e Vece Rossella hanno sottoscritto il contratto di lavoro e

**CITTA' di MARANO di NAPOLI**

sono stati immessi in servizio nella stessa data, mentre il sig. Luca Nunziante non si è presentato per la sottoscrizione del contratto né si è sottoposto a visita medica tesa ad accertare l'idoneità lavorativa, alla quale era stato invitato tramite pec per il giorno 17.11.2021, mentre i sig.ri Rusciano Davide, Tomeo Romeo e Martino Angelo si sono presentati per sottoscrivere il contratto ma l'assunzione è stata rinviata per approfondimenti di natura tecnica;

PRESO ATTO della rinuncia all'assunzione del sig. Luca Nunziante e del fatto che lo stesso vada sostituito con altro nominativo che deve essere indicato dal Formez PA;

RITENUTO poter procedere, in attuazione del Progetto Ripam all'assunzione del sig. Villamaino Pasquale nato a Napoli il 09/12/1972, del sig. Giordano Tommaso nato a Napoli il 25.01.1986, della sig.ra Vece Rossella nata a Napoli il 20.05.1991, del sig. Ventriglia Stanislao nato a Napoli il 29.12.1973 e del sig. Postiglione Raffaele nato a Napoli il 26.04.1989;

ATTESO CHE:

- l'assunzione prevista dal presente atto è compatibile con il tetto di spesa stabilito nel piano triennale di fabbisogno di personale 2021-2023 e nei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente;

RITENUTO doversi provvedere all'approvazione dello schema di contratto individuale di lavoro ed a tutti gli adempimenti conseguenti al presente atto e la comunicazione obbligatoria da effettuarsi tramite il Sistema Informativo Lavoro "Co-Campania" al Ministero del Lavoro;

PRECISATO di aver acquisito agli atti tutte le note, la documentazione e gli atti citati;

VERIFICATA la competenza del Responsabile del Settore Programmazione, Controlli e Risorse Umane nella cui area è incardinato il Servizio Personale all'adozione del presente atto;

VISTI gli atti e la normativa innanzi richiamati;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs n. 165/2001;

VISTO lo Statuto, nonché il Regolamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

il Responsabile del procedimento:

- dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6bis L. 241/90 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;
- propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando, ai sensi della legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

IL Responsabile dell'Istruttoria  
dott.ssa Franca D'Orazio

## CITTA' di MARANO di NAPOLI

## IL RESPONSABILE DI SETTORE

**RITENUTO** necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

**ATTESTA** – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

**DICHIARA** di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6bis L. 241/90 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

**ATTESTA**, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario Generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano Esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. la conformità dell'atto con quanto contabilmente ed amministrativamente previsto nella programmazione del fabbisogno del personale triennio 2021-2023;
4. che l'adozione del presente provvedimento oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
5. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio delle funzioni fondamentali del Comune tra quelle individuate dall'art.19 c. 1 D.Lgs.95/2012 alla lettera a (Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e di controllo);
6. che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012, della L. 190/2012 e del D. Lgs. n. 33/2013;
7. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
  - a. convocazione ad opera dell'ufficio del personale dei dipendenti per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;
  - b. comunicazione obbligatoria dell'assunzione al Ministero del Lavoro tramite il Sistema Informativo del lavoro "Co Campania".

Il Responsabile del Settore Programmazione, Controlli e Risorse Umane  
Dott. Renato Spedalieri

**DETERMINA**

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero di:

**PROCEDERE** all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato a far data dal 20.12.2021, del sig. Villamaino Pasquale nato a Napoli il 09/12/1972, del sig. Giordano Tommaso nato a Napoli il 25.01.1986, della sig.ra Vece Rossella nata a Napoli il 20.05.1991, del sig. Ventriglia Stanislao nato a Napoli il 29.12.1973 e del sig. Postiglione Raffaele nato a Napoli il 26.04.1989;

**APPROVARE** l'allegato schema di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore amministrativo/tecnico categoria C, posizione economica C1;

**CITTA' di MARANO di NAPOLI**

DISPORRE la trasmissione del presente provvedimento all'ufficio del personale e all'ufficio contabilità del personale, unitamente al contratto individuale di lavoro una volta sottoscritto, per l'adozione dei consequenziali atti di propria competenza e pc ai Responsabile dei Settori presso i quali i dipendenti sono assegnati;

TRASMETTERE il presente provvedimento al Formez PA;

DISPORRE la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto al sig. Villamaino Pasquale nato a Napoli il 09/12/1972, al sig. Giordano Tommaso nato a Napoli il 25.01.1986, alla sig.ra Vece Rossella nata a Napoli il 20.05.1991, al sig. Ventriglia Stanislao nato a Napoli il 29.12.1973 ed al sig. Postiglione Raffaele nato a Napoli il 26.04.1989;

DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on line del sito web istituzionale.

Il Responsabile del Settore Programmazione, Controlli e Risorse Umane  
Dott. Renato Spedaliere



**Comune di MARANO DI NAPOLI**

---

*Provincia di Napoli*

**CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO**  
**A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO**

**Con**

*Inquadramento nel nuovo sistema di classificazione in vigore dal 31.03.1999*

## CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

L'anno duemilaventuno addì del mese di in Marano di Napoli nella sede dell'Ente;

Tra i signori :

- RENATO SPEDALIERE, il quale interviene in nome e per conto del Comune di Marano di Napoli (C.F. 80101470633 e PARTITA IVA 05696180636) in qualità di RESPONSABILE DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE CONTROLLI E RISORSE UMANE giusto decreto C.S. n. 6 del 11.10.2021;
- dipendente

### P R E M E S S A

VISTO che l'arr.35,c.5 del D.Lgs.30 marzo 2001, n. 165, così come sostituito dall'art.6, c.1, lettera d del D.LGS. 25 maggio 2017 n. 75, ha disposto che "Fermo restando quanto previsto dall'art.4, c.3- quinquies, del decreto legge 31 agosto n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013 n. 125 per le amministrazioni di cui al comma 4, le restanti amministrazioni pubbliche, per lo svolgimento delle proprie procedure selettive, possono rivolgersi al Dipartimento della Funzione Pubblica ed avvalersi della Commissione per l'attuazione del progetto di riqualificazione delle Pubbliche Amministrazioni (RIPAM), di cui al citato decreto interministeriale 25 luglio 1994, fatte comunque salve le competenze delle commissioni esaminatrici. a tali fini, la commissione RIPAM si avvale di personale messo a disposizione dall'associazione Formez PA",

CONSIDERATO che in data 27 luglio 2018 sono state pubblicate in Gazzetta Ufficiale le Linee di indirizzo del Ministero della Semplificazione e della Pubblica Amministrazione, volte ad orientare le Amministrazioni Pubbliche nella predisposizione dei Piani dei Fabbisogni di Personale, secondo le previsioni degli articoli 6 e 6-ter del decreto legislativo n. 165/2001, come novellati dall'art.4 del decreto legislativo n. 75 del 2017, secondo le quali decorsi 60 giorni dalla loro pubblicazione, le Amministrazioni pubbliche non potranno effettuare assunzioni di personale se non si saranno adeguate alle sue prescrizioni;

DATO che la Regione Campania:

- Con Deliberazione della Giunta Regionale n. 444 del 11/07/2018, ha inteso dare attuazione alle linee di indirizzo del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, prevedendo l'avvio di un corso concorso a cura della commissione interministeriale RIPAM quale strumento di sperimentazione del progetto RiformAttiva;
- Con deliberazione della Giunta Regionale n. 625 del 09.10.2018 ha approvato sia il progetto di potenziamento della capacità istituzionale e amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni della Campania redatto dal Formez, al quale è stato, altresì, conferito apposito incarico per la sua concreta attuazione e realizzazione, sia lo schema di accordo di collaborazione, da sottoscrivere con gli enti locali, ai sensi dell'art.15 della legge n. 241/90 e s.m.i.;
- Con successiva nota comunicava l'avvio del richiamato progetto di rafforzamento organizzativo degli enti locali e delle pubbliche amministrazioni campane, che prevede la realizzazione di un corso concorso per la selezione, la formazione e l'assunzione di personale presso gli enti locali della Campania, attivato nell'ambito del programma Ripam, di concerto con il Dipartimento della Funzione Pubblica e con Formez;

## VISTI:

- Il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165;
- Il Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, recante “Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli art.16, commi 1, lettera a) e 2 lettere b), c), d), ed e) e 17, comma 1, lettera a), c), e), f), h), n), o), q), r) s) e z) della legge 7 agosto 2015, 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche ed in particolare, l’articolo 6 con il quale viene modificato l’articolo 35 del d.lgs. 165/01, prevedendo, in materia di reclutamento del personale pubblico, la possibilità per le pubbliche amministrazioni di avvalersi della Commissione per l’attuazione e del progetto di riqualificazione delle Pubbliche Amministrazioni RIPAM di cui al decreto interministeriale 25 luglio 1994 che, a sua volta, può avvalersi dell’associazione Formez Pa;
- La Direttiva del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 3 del 24 aprile 2018, recante le linee guida di indirizzo amministrativo sullo svolgimento delle prove concorsuali e sulla valutazione dei titoli, ispirate alle migliori pratiche a livello nazionale ed internazionale in materia di reclutamento del personale, adottata in attuazione dell’art.35 comma 5.2 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO lo schema di accordo ex art.15 della legge 7 agosto 1990 n. 241, per la realizzazione del corso concorso per l’assunzione di istruttori amministrativi e/o tecnici di categoria C negli enti locali della regione Campania;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 10 del 13.12.2018 del Comune di Marano di Napoli, ad oggetto: Adesione al Progetto Ripam concorso unico territoriale per le Amministrazioni della Regione Campania promosso dalla Giunta Regionale della Campania con delibera n. 625 del 09.10.2018. approvazione schema di accordo di collaborazione da sottoscrivere con la Regione Campania ai sensi dell’art.15 della legge n. 241/90 e.m.i.

CONSIDERATO che, come da succitata delibera, questo ente si è impegnato a far svolgere ai candidati selezionati attraverso il progetto RIPAM, il periodo di formazione on the job, conclusosi a maggio 2021;

CONSIDERATO che con Deliberazione della C.S. n. 45 del 11/11/2021 di integrazione alla deliberazione della C.S. n. 25 del 13/10/2021 avente ad oggetto: “ *Rideterminazione dotazione organica ai sensi dell’art. 259 c.6 del D.Lgs.165/2001.Dichiarazione sull’assenza di soprannumero ed eccedenze di personale, ex art.33 D.Lgs.165/2001, a valere per il 2021.Approvazione piano triennale dei fabbisogni triennio 2021-2023-art.39, c. 1 legge 27dicembre 1997, n. 449 e art. 6 commi 2, 3 e 6 del D. Lgs. 165/2001*”, successivamente integrata con deliberazione della CS n. 41/2021 e 42/2021, limitatamente all’assunzione di n. 2 unità di cat.C, posizione economica C1, profili di Tecnici dell’Accoglienza a tempo pieno e determinato, per un periodo non superiore a 12 mesi annualità’ 2022, con oneri a totale carico dei fondi PON Inclusionione FSE 2014/2020 tramite MLPS per finanziare progetti per l’attuazione Patti Inclusionione Sociale-PAIS e aggiornamento assunzioni a t.i. annualità 2021 CUR Regione Campania, sono state previste, tra le altre, per l’annualità 2021 le assunzioni, come da prospetto seguente:

N .	Assunzioni programmate nel fabbisogno 2021	
1	Istr.dir.tecnico cat. D1	RIPAM
4	Istr. Tecn. Geometra cat.C1	RIPAM
4	Istr. Amministrativo cat. C1	RIPAM

PRESO ATTO della nota del Fornez PA acquisita al prot. dell'ente al 24634 in data 21/09/2021, con la quale sono comunicati i nominativi dei candidati vincitori assegnati presso lo scrivente ente;

DATO ATTO che il Comune di Marano di Napoli ha approvato con delibera della C.S. n. 204 del 16.10.2018 lo stato di dissesto finanziario ed è quindi soggetto al controllo sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale di cui all'art. 243 c.1 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 da parte della Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti Locali;

VISTA la nota del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali ad oggetto: “*comunicazione esito seduta COSFEL del 15.12.2021*” di autorizzazione alle suddette assunzioni, trasmessa tramite pec ed acquisita al protocollo dell'ente al n. 36163 in data 16.12.2021;

ciò premesso, tra le parti come sopra costituite

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Il Comune di Marano di Napoli, di seguito definito “Ente”, nella persona del dott. Renato Spedalieri assume il sig. \_\_\_\_\_, di seguito definito “dipendente”, in virtù degli atti precedentemente citati, inserendolo nel nuovo sistema di classificazione con il profilo professionale di istruttore amministrativo e/ o tecnico categoria C, posizione economica C1, con contratto a tempo pieno ed indeterminato avente decorrenza giuridica ed economica dal 20/12/2021.

Art. 2 – Il dipendente, così inquadrato, dovrà prestare servizio presso il settore

Le competenze attribuite rientrano nell'ambito delle mansioni proprie del profilo professionale attribuito, indicativamente riportate nelle declaratorie di cui all'allegato “A” al CCNL sull'ordinamento professionale stipulato il 31.03.99.

Art. 3 – Il presente rapporto di lavoro è ad orario pieno e a tempo indeterminato.

Il periodo di prova, di cui all'art.20 comma 1 del CCNL Funzioni Locali 21.05.2018, previsto in 6 mesi di effettivo servizio, avrà inizio dal primo giorno di lavoro. Non saranno computati i giorni di assenza a prescindere dalla causa mentre saranno computati i giorni festivi o non lavorativi compresi nei periodi di effettivo servizio. I giorni di assenza prolungano il periodo di prova per il tempo corrispondente alle giornate di assenza. Decorsa la metà del periodo di prova entrambe le parti potranno recedere dal contratto senza obbligo di preavviso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Art. 4 – Il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti, anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso. E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto, o la mancata produzione della documentazione richiesta al lavoratore, o la mancanza dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego.

Art.5 – L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali, articolato su 5 giorni settimanali e due rientri pomeridiani, o diversa articolazione che venga successivamente stabilita sulla base della normativa vigente e secondo criteri di flessibilità e funzionalità del servizio, secondo le disposizioni del responsabile della struttura organizzativa e nel rispetto dei Regolamenti dell'Ente. Il dipendente deve rispettare l'orario di lavoro ed adempiere alle formalità previste per la rilevazione delle presenze, in quanto sarà dotato di apposito badge e non deve assentarsi dal luogo di lavoro senza l'autorizzazione del responsabile di settore. L'osservanza dell'orario di lavoro da parte del dipendente sarà accertata mediante controlli di tipo automatico.

Il dipendente ha diritto a n. 26 giorni l'anno di ferie (contrattualmente previsti per i primi tre anni di servizio), a cui si aggiungono n. 4 giorni di festività soppresse e maturano in proporzione della durata del servizio prestato secondo quanto stabilito dall'art.18 del CCNL 06/07/1995.

Art. 6 – La retribuzione annua, al lordo delle ritenute di leggi previdenziali, assistenziali e fiscali , è quella prevista dal CCNL vigente per la qualifica ricoperta, ed è così articolata:

• stipendio tabellare vigente D1	€ 20.344,07
• I.V.C.	€ 142,44
• indennità di comparto	€ 549,6
• elemento perequativo	€ <u>276,00</u>
Totale	€ 21.312,11

Spettano altresì il rateo di tredicesima mensilità, le quote di assegno nucleo familiare ed il trattamento accessorio, se ed in quanto dovute.

Art. 7 – Il dipendente si impegna ad osservare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con DPR n. 62 del 16 aprile 2013 ed il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Marano d Napoli, approvato con Delibera di G.C. n. 62 del 06/05/2014, dei quali riceve copia, nonché quanto disposto dalla normativa vigente in materia di responsabilità disciplinare.

Art. 8 – Il dipendente rilascia sotto la propria responsabilità dichiarazione di non avere, alla data dell'immissione in servizio, altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni.

Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o soggetti privati che, ai sensi del citato art.53, necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolti senza che il dipendente sia stato preventivamente autorizzato dal Comune.

Le violazioni alle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari ed ogni altra conseguenza prevista da norma di legge.

Il dipendente rilascia, altresì dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art.47 del DPR 445/00, ai fini della situazione casellario giudiziario e carichi pendenti.

Art. 9 –Per altre condizioni non espressamente previste, si fa riferimento alle disposizioni normative previste dalle leggi e dai contratti collettivi di lavoro nel tempo vigenti, nonché alle disposizioni dei regolamenti interni di questo Ente.

Art. 10 –L'Amministrazione Comunale garantisce al dipendente che il trattamento dei dati personali derivanti dal rapporto di lavoro in atto verrà svolto nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento U.E. n. 2016/679.

Art. 11– Le parti sottoscrivono il presente contratto in segno di benessere ed incondizionata accettazione, prima dell'assunzione in servizio, dando altresì atto che lo stesso produce i medesimi effetti dei provvedimenti di nomina previsti dagli artt. 17 e 28 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 847.

Il presente contratto individuale di lavoro viene redatto in carta semplice in relazione al disposto dell'art. 25 della tabella B) allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 ed è esente dall'imposta di registrazione, ai sensi dell'art. 10 della tabella allegata al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131. Il presente contratto fa stato fra le parti ed ha forza di legge e viene redatto in duplice originale di cui uno consegnato al dipendente ed uno allegato al fascicolo personale.

Letto, confermato e sottoscritto .

IL DIPENDENTE

.....

p. l'ENTE

.....