

SETTORE AA.GG. E DEMOGRAFICI

Responsabile: Dott. ssa Paola Cocca - 081/5769229

DETERMINA

<p>24 .11.2021</p> <p>N°: 149 prot. di Area // prot. generale .</p> <p>Recc. G. 952</p>	<p>Determina di liquidazione per noleggio fotocopiatrice, rata 13 - <i>Sharp Electronics Italia SpA</i> – Lotto 2 – Modello MX-M754N; Convenzione Consip “<i>Apparecchiature multifunzione in noleggio 27 - lotto 2</i>”, CIG: ZC5231700C</p>
---	---

...Accertamento di entrata - ...Prenotazione d'impegno - ..Impegno di spesa - ..Liquidazione di spesa -
- Org. e gestione del personale - ..Determinazione a contrarre - Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico alla scrivente di Responsabile del Settore AA.GG. e Demografico è avvenuto con decreto della Commissione Straordinaria n. 06 del 11/10/2021, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000.

Con Deliberazione di C.S. n. 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000.

Con Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 37 del 22/10/2021 è stata approvato il Bilancio di previsione 2021/2023.

L'ultimo Rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2020 (Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 01/09/2021). Poiché tale Rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione si rende applicabile l'art. 188 comma 1 quater del D.lgs. 267/2000.

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dalla dott.ssa Paola Cocca, Responsabile del Settore Affari Generali e Demografici dell'Ente ed è stato avviato d'ufficio.

PREMESSO che:

- ai sensi della L. 296/2006 art. 1, comma 450, con modifiche introdotte dalla Legge di Bilancio 2019, le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

- il DL 95 del 06.07.2012 all'art. 1, comma 7, Legge di conversione n. 135/2012, in materia di revisione della spesa pubblica, per le amministrazioni pubbliche e società inserite nel Conto Economico Consolidato della PA, introduce l'obbligo di adesione alle Convenzioni o agli Accordi

~~Quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, incluse le Centrali di Committenza regionali per alcune categorie di beni;~~

- la Legge 208/2015 ai comma 512 e 520 estende il succitato obbligo anche ai beni/ servizi informatici e di connettività;

ATTESO che:

- con Determina di AA n. 29/2018 l'Ente ha aderito alla convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 27 - lotto 2" stipulata con la Sharp Electronics Italia SpA, via E. Bugatti 12, Milano, CF/P.Iva: 09275090158, per la durata di anni 5 (cinque) – CIG attribuito: ZC5231700C;

- per la stampante multifunzione SHARP - mod. MX-M754N il canone trimestrale di fascia media (54.600 copie per trimestre) è pari ad € 234,06 oltre IVA;

VISTA le seguenti fatture, pervenuta da parte della Sharp Spa, con cadenza trimestrale, relativa al servizio di noleggio di cui trattasi:

o n. 7721010658 del 27/08/2021 (rata 13 - competenza dal 11/05/2021 al 10/08/2021), di importo pari ad € 234,06 cad. oltre IVA al 22%;

VERIFICATE:

- la regolare fruizione del servizio di noleggio secondo le modalità indicate in Convenzione;
- la regolarità contributiva della ditta in parola (Durc n. INPS_28106024 del 09/10/2021) con scadenza 06/02/2022;

DATO ATTO che ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG : ZC5231700C ;

CONSIDERATA la necessità di procedere alla liquidazione della fattura anzidetta, a fronte del servizio regolarmente reso;

PRECISATO che i relativi importi verranno imputati agli esercizi in cui la relativa obbligazione giuridica viene a scadenza, ai sensi del D.Lgs n. 118/2011, Allegato n. 4/2;

VISTI:

- lo Statuto ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il D.lgs 267/2000 e ss.mm.ii., in particolare art. 184;
- la L. 241/90 e ss.mm.ii., in particolare come modificata dalla L. 190/2012;
- il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., "Codice dei contratti pubblici" nonché le *Linee Guida Anac* ;
- la disciplina della "Spending review": L. 488/99 art.26 co.3; L. 296/06 art. 1 co. 449-450; D.L. n. 95/2012 convertito in L. 135/2012; D.L. 66/2014 convertito in L. 89/2014; L. 208/2015 art.1 co. 512 e ss;

Tutto ciò premesso:

RITENUTO necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000;

IL RESPONSABILE

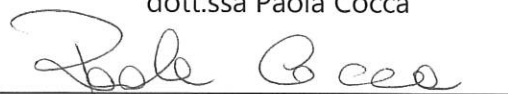
ATTESTA – ai sensi dell’art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall’art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell’azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell’atto;

DICHIARA di non trovarsi in situazione di conflitto d’interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 6bis l. 241/90 e dell’art. 5 del codice di comportamento dei dipendenti del comune di Marano di Napoli;

ATTESTA altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell’atto al programma di mandato, al Piano Esecutivo di Gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. il rispetto delle condizioni di cui al comma 5, art. 136 del D.Lgs 267/2000 *“Esercizio provvisorio e gestione provvisoria”*;
4. che l’adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non comporta ulteriori riflessi diretti od indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’Ente;
5. che l’adozione del presente provvedimento è volta a garantire l’esercizio della seguente funzione fondamentale del Comune: a) organizzazione generale dell’amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo, e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l’assolvimento della predetta funzione fondamentale;
6. che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della l. 190/2012;

Il Responsabile del Settore AA.GG. e Demografici
dott.ssa Paola Cocca



DETERMINA

Di procedere all’adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero di:

1. LIQUIDARE a favore di *“Sharp Electronics Italia SpA”* P.Iva: 09275090158, la fattura sottoindicata, stante la regolarità della stessa, relativa al servizio di noleggio stampante multifunzione, Mod. MX-M754N, per il trimestre 11/05/2021 – 10/08/2021 mediante

CITTÀ di MARANO di NAPOLI

Città Metropolitana di NAPOLI

bonifico bancario sul codice IBAN ivi indicato. imputandole l'importo complessivo di € 285,55 al Cap. 83 secondo lo schema a seguire:

a favore di Sharp Electronics SpA - CIG. N. ZC5231700C						
FATTURA	DATA	PERIODO	IMPORTO IVA escl.	IMPORTO IVA incl.	CAPITOLO	IMPEGNO n°
n. 7721010658	27/08/2021	11/05/2021-10/08/2021	234,06 €	285,55 €	83	l. 30/2021 Ex impegno pl. 2018.1000004

2. DISPORRE la trasmissione del presente provvedimento al Settore Economico Finanziario per l'acquisizione del prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art. 147 bis comma 1 del D.Lgs 267/2000, e per tutti gli adempimenti di competenza, nonché all' Ufficio di Segreteria Amministrativa per gli adempimenti consequenziali;
3. DARE ATTO che, ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs n. 118/2011, Allegato n. 4/2, i relativi importi verranno imputati agli esercizi in cui la relativa obbligazione giuridica viene a scadenza;
4. DISPORRE altresì:
 - la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
 - la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on-line, accessibile dal sito web istituzionale;
 - la pubblicazione dei dati essenziali nell'apposito link predisposto sul sito web istituzionale, sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile del Settore AA.GG. e Demografici
dott.ssa Paola Cocca

