



Comune di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, info@comune.marano.na.it -www.comune.marano.na.it

Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Responsabile Unità di Staff Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli: **Cap. Ferrillo dott. mag. Giovanni Luca**
Tel. 081-5769526 email: poliziamunicipale@comune.marano.na.it - poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it

DETERMINAZIONE

Data 30/10/2023	Oggetto: Liquidazione Spesa Manutenzione veicoli dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale e Protezione Civile CIG: Z7338EA89E Fattura 62
N° 237	
Visto di compatibilità con il patto di stabilità	

- Accertamento di entrata - Prenotazione d'impegno - Impegno di spesa - Liquidazione di spesa
- Org. e gestione del personale - Determinazione a contrarre - Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale allo scrivente è avvenuto con Decreto della Commissione Straordinaria n° 03 del 06/02/2023;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

Con Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 58 del 29/05/2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025

L'ultimo Rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2022 (Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n° 35 del 10/05/2023).

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal **S. Ten. De Simone dott. mag. Raffaele**, nominato quale RUP della procedura di cui in oggetto;

Il procedimento è stato avviato d'ufficio dal Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale **Cap. Ferrillo dott. mag. Giovanni Luca**;

NARRATIVA

Considerato che con determinazione n° 289 del 03/12/2022 e successiva reimputazione dei residui si è provveduto ad assumere impegno per il servizio di manutenzione dei veicoli dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale e PC;

Considerato che con la stessa determinazione l'incarico fu affidato alla ditta **Iacolare Giuseppe** Via Benedetto Croce n° 76 Cap 80012 Calvizzano (NA) PI 06872750630 CF CLRGPP66S26E9061;

Dato atto che la suddetta ditta **Iacolare Giuseppe** ha fornito il servizio secondo quanto pattuito come da preventivo allegato ed ha presentato, ai fini della liquidazione delle proprie spettanze:

- Fattura elettronica n° 62 del 21/10/2023 dell'importo di € 561,20 iva inclusa, relativa alla manutenzione del veicolo FA744PK-ES167ME-YA254AK, ricevuta sul portale in data 27/10/2023 protocollata in formato digitale con numero 38851/2023 ed accettata così come previsto dalla legge 244 del 24/12/2007 e successive. mod. e dal D.L. 66 del 24/04/2014;

PRECISATO di aver acquisito le seguenti certificazioni, attestazioni e documentazioni:

1. **CIG: Identificativo Appalto codice CIG: Z7338EA89E**
2. **DURC** (Documento Unico di Regolarità Contributiva) per liquidazione fattura, il quale risulta regolare ed è allegato in copia alla presente.
3. **Certificazione** in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari con l'indicazione del conto dedicato, come indicato in fattura.

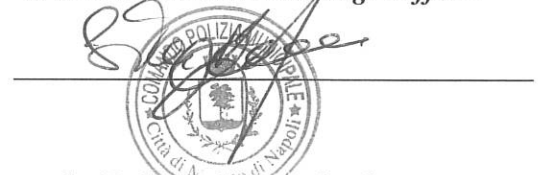
Visto lo statuto vigente:

Visto art.184 del D.lgs. 267/2000 del TUEL;

Tutto ciò premesso il **RUP S. Ten. De Simone dott. Raffaele** in servizio presso l'Unità di Staff Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli

- **Dichiara** di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli;
- **Propone** l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando ai sensi della legge 241/90 art. 1 e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti proposti.

Il RUP
S. Ten. De Simone dott. mag. Raffaele



Il Responsabile dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario n° 24 del 27/07/2012 del Comune di Marano di Napoli riguardo le Misure Organizzative per garantire la tempestività dei pagamenti (art. 9 D.L. 1 Luglio 2009 N. 78 convertito in L. 3 Agosto 2009 N. 102) e rispettate le indicazioni prescritte.

Accertata la regolarità della fornitura e la conformità tra le prestazioni di fatto rese e quelle previste nel capitolato di affido sia qualitativamente che quantitativamente, nonché la congruità dei prezzi.

Attesta – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

Attesta, altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente.
4. che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
5. che al creditore è stato inviato l'atto di impegno;
6. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
 - a) pubblicazione della seguente determina di liquidazione all'albo pretorio on line;
 - b) trasmissione della stessa, dopo la pubblicazione all'albo pretorio on line, alla ditta creditrice unitamente ai riferimenti degli uffici interessati per la riscossione del credito.

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss.mm. ed ii. ovvero:

1. **Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;
2. **Dare** atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
3. **Liquidare** alla ditta **Iacolare Giuseppe** Via Benedetto Croce n° 76 Cap 80012 Calvizzano (NA) PI 06872750630 CF CLRGPP66S26E906I la somma complessiva di € **561,20** iva inclusa per manutenzione dei veicoli targati **FA744PK-ES167ME-YA254AK** dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale e PC.
4. **Imputare** la spesa complessiva ammontante € **561,20** al **cap 468/1** impegno **718/2023**;
5. **Dare atto** è stata richiesta per la ditta **Iacolare Giuseppe**, dal Comune di Marano di Napoli, in data 02/11/2022 con protocollo PR_NAUTG_Ingresso_0349589_20221102 in ottemperanza a quanto prescritto dagli artt. 91 del D.Lgs 159/2011 proveniente dall'Ente Locale sciolto ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs 267/2000, informativa antimafia richiesta ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs 06/09/2011, n. 159 e successive modifiche ed integrazioni. Atteso che in data 02/11/2022 la Banca Dati Nazionale Antimafia ha rilasciato nulla osta con esito negativo in quanto, per il suddetto operatore economico, non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 nè le situazioni di cui all'art. 84, comma 4, e all'art. 91, comma 6, del medesimo Decreto Legislativo;
6. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per la liquidazione;
7. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
8. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;
9. **Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link sezione amministrazione trasparente predisposti nel sito web istituzionale.

*Il Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale
Cap. Ferrillo dott. mag. Giovanni Luca*



Il Responsabile del III Settore Ragioneria e Rendicontazioni appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/ 2000. Marano, 30/10/2023.

Determinazione n° 237 del 30/10/2023. Oggetto: Liquidazione Spesa Manutenzione veicoli dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale e Protezione Civile Lotto 2 CIG: Z7338EA89E Fattura 62

Capitolo	N° Impegno	Importo Euro
468/1	718/2023	561,20

*Responsabile III Settore Ragioneria e Rendicontazioni
Dott.ssa Gilda David*