



# CITTA' DI CASORIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

P.zza Cirillo, 1 - 80026 Casoria (NA) - Tel. 081.7053221

Codice Fiscale 80008290266 P.Iva 01253020265

[www.comune.casoria.na.it](http://www.comune.casoria.na.it)

SETTORE I -

**SERVIZIO PERSONALE**

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA (art. 30 d.lgs. n. 165/2001), PER LA COPERTURA DI n. 1 POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI "ISTRUTTORE TECNICO"- CATEGORIA C, RISERVATO AGLI ISCRITTI NELLE LISTE DELLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 1 DELLA L. n. 68/1999**

## IL DIRIGENTE AD INTERIM I SETTORE

**PREMESSO** che questa Amministrazione in esecuzione alla deliberazione di Giunta Comunale n. 129/2022 del 18/11/2022, intende procedere alla copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Istruttore Tecnico" di categoria C riservato a soggetti appartenenti alla categorie di cui all'articolo 1 comma 1 della Legge n. 68/1999 e dipendenti di ruolo presso altri Enti, mediante mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'articolo 30, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni.

**Visto** l'articolo 30 del Decreto Legislativo 165/2001;

**Visto** il decreto legislativo 267/2000;

**Visto** il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Visto** il Regolamento "Disciplina dei criteri regolamentari e procedurali per la mobilità esterna ed interna del personale approvato con deliberazione di G.C. n. 25/2012 del 06.03.2012.

## RENDE NOTO

che è indetta una procedura di mobilità volontaria ex art. 30 d.lgs. n. 165/2001, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di "Istruttore Tecnico", categoria C, riservato agli iscritti alle categorie protette di cui all'art. 1, comma 1, della L. n. 68/1999.

### **1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla procedura di mobilità sono richiesti i seguenti requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono inoltre possedere (ex art. 3 del DPCM n. 174/1994), tutti i requisiti previsti dal bando di concorso per i cittadini della Repubblica, ed in particolare:
  - godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
  - adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, a seguito di procedure selettive pubbliche in Amministrazioni e Enti di cui all'art 1 comma 2 del D. Lgs n. 165/2001, con collocazione nella medesima categoria contrattuale del posto da coprire e con possesso di uguale profilo professionale;
3. appartenenza alle categorie protette, di cui all'art. 1, comma 1, della legge 12 marzo 1999, n. 68 e

possesso dei requisiti ed assunzione, nell'Amministrazione di appartenenza, in virtù della citata Legge. Si precisa che il requisito di appartenenza alle categorie protette di cui all'art. 1, comma 1, della legge 12 marzo 1999, n. 68 deve sussistere alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda; il requisito dell'iscrizione negli elenchi dei soggetti appartenenti alle categorie protette e la relazione conclusiva della Commissione Medica dovranno essere posseduti alla data di scadenza della presentazione delle domande;

4. Età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo, alla data di scadenza del bando;
5. Iscrizione nelle liste elettorali oppure, per coloro che non sono cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
6. Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva (per gli obbligati ai sensi di legge);
7. Essere in possesso del titolo di studio di Diploma di scuola secondaria di primo grado;
8. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
9. Non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del D.P.R. 10-1-1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
10. Non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni;
11. Il candidato deve inoltre essere in possesso, da parte dell'Ente di appartenenza, del nulla osta preventivo al trasferimento. Tale nulla osta deve essere allegato alla domanda di partecipazione alla presente mobilità;

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e al momento dell'assunzione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso o la cessazione del rapporto di lavoro.

## **2. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli interessati in possesso dei predetti requisiti dovranno presentare domanda secondo lo schema allegato **entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando** all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet: [www.comune.casoria.na.it](http://www.comune.casoria.na.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione "Bandi e Concorsi" e quindi **entro le ore 24.00 del 22 Dicembre 2022**;

La domanda redatta in carta semplice, e sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, utilizzando il modulo allegato al bando, e indirizzata al Settore Risorse Umane – Ufficio Personale deve essere presentata, entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione del presente bando all'albo pretorio on line e sul sito internet del Comune, a pena di esclusione attraverso una delle seguenti modalità:

consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Casoria, nell'orario di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 – il martedì e il giovedì anche dalle ore 15:30 alle ore 17.00).

**mediante P.E.C. personale del candidato**, all'indirizzo PEC [protocollo@pec.comune.casoria.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.casoria.na.it) avente il seguente oggetto "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER n. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 1 DELLA LEGGE 68/99". La data di trasmissione e ricezione è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna emesse dalla posta elettronica certificata (PEC). Con riferimento a tale sistema di trasmissione, si precisa che la domanda andrà sottoscritta con firma autografa, scansionata e accompagnata da copia della carta d'identità in corso di validità. Per tale modalità di trasmissione fa fede la ricevuta di consegna del sistema di Pec.

Se il candidato dispone di firma elettronica qualificata, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi (ai sensi del D.lgs 82/2005) la firma digitale integra anche il requisito della sottoscrizione autografa.

Se il candidato NON dispone della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione – a pena di esclusione – dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità e allegata in formato PDF;

Non saranno considerate valide le domande trasmesse con mezzi diversi da quelli sopra indicati e consegnate o pervenute oltre il termine su indicato.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato. Le domande non pervenute per eventuali disguidi od il mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione

### **3. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR n. 445/2000 (Testo Unico Documentazione Amministrativa) e consapevoli delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci:

- a) le proprie generalità (cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale);
  - b) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea come previsto dall'art.1 del presente avviso;
  - c) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
  - d) l'assenza di condanne penali riportate che determinano la destituzione dall'impiego nonché l'assenza di eventuali procedimenti penali in corso
  - e) le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego;
  - f) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del T.U. approvato con DPR 10/01/1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
  - g) il possesso del titolo di studio richiesto nel presente bando, specificando i dati relativi al titolo di studio;
  - h) indirizzo mail, residenza e il preciso recapito al quale l'Amministrazione potrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso. In caso di variazione del recapito comunicato il concorrente avrà l'onere di darne tempestivo avviso all'Amministrazione;
  - i) indicazione dell'Ente di appartenenza, categoria e profilo professionale posseduto;
  - j) appartenenza alle categorie protette, di cui all'art. 1, comma 1, della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- Si precisa che il requisito di appartenenza alle categorie protette di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 deve sussistere alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda; il requisito dell'iscrizione negli elenchi dei soggetti appartenenti alle categorie protette e la relazione conclusiva della Commissione Medica dovranno essere posseduti alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato, a pena di esclusione:

- **curriculum professionale**, debitamente sottoscritto, in cui vengono dettagliati, in particolare, la posizione di lavoro, le mansioni svolte, le esperienze lavorative acquisite, i percorsi formativi nella forma dell'autocertificazione (artt. 46, 47 e 76 D.P.R. n. 445/2000);

- **fotocopia leggibile di un documento d'identità** in corso di validità.

- **Autorizzazione al trasferimento rilasciata dal competente organo dell'Amministrazione di appartenenza. SI PRECISA CHE IL NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO PRESSO IL COMUNE DI CASORIA E' RICHiesto, A PENA DI ESCLUSIONE, DALLA PRESENTE PROCEDURA DI SELEZIONE E CHE NON SARANNO AMMESSE AUTORIZZAZIONI CONDIZIONATE NE'**

**IMPEGNI A RENDERE IL NULLA OSTA IN MOMENTI SUCCESSIVI.**

- documentazione attestante l'iscrizione negli elenchi dei soggetti appartenenti alle categorie protette e la relazione conclusiva della Commissione Medica;

**4. AMMISSIBILITA' DELLE ISTANZE – MODALITA' DI SELEZIONE**

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno trasmesse, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità, dall'ufficio del Personale alla Commissione che sarà nominata dal Dirigente del settore Personale, con successivo atto.

Costituiscono motivo di esclusione dalla procedura di mobilità volontaria:

- Omissione della firma sulla domanda di partecipazione;
- Mancanza di uno dei requisiti di cui al presente bando;
- mancata presentazione della domanda entro il termine fissato;
- mancata presentazione del curriculum;
- mancata presentazione della fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- mancata presentazione del nulla – osta dell'amministrazione di appartenenza.

L'elenco dei nominativi degli ammessi, la data, il luogo e l'ora del colloquio verranno comunicati in tempo utile, mediante avviso che sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Casoria [www.comune.casoria.na.it](http://www.comune.casoria.na.it) alla Sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione Bandi di concorsi;

Tutte le comunicazioni della procedura di mobilità pubblicate sul sito internet istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Sarà, pertanto, cura dei candidati verificare con questo mezzo l'ammissione alla procedura di mobilità, la sede di svolgimento del colloquio, l'orario di convocazione nonché l'esito della valutazione.

Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento "Disciplina dei criteri regolamentari e procedurali per la mobilità esterna ed interna del personale approvato con deliberazione di G.C. n. 25/2012 i dipendenti a tempo indeterminato appartenenti ad altre pubbliche amministrazioni che intendano trasferirsi alle dipendenze del Comune di Casoria devono presentare una specifica domanda indirizzata al settore del Personale, accompagnata dal curriculum professionale e formativo. In particolare, dovranno essere contenuti dati relativi all'Amministrazione presso cui prestano servizio la categoria e la posizione economica di inquadramento, il profilo professionale, l'anzianità di servizio.

La domanda deve contenere altresì le motivazioni della richiesta di trasferimento.

Ai sensi dell'art. 6 del predetto regolamento l'indizione di tale procedura è resa nota tramite avviso sul sito istituzionale del Comune di Casoria [www.comune.casoria.na.it](http://www.comune.casoria.na.it) e all'Albo Pretorio tramite avviso ai comuni limitrofi ed ad altre forme di pubblicità idonee.

L'Amministrazione previa verifica della corrispondenza del profilo professionale e categoria posseduti dal richiedente rispetto a quello ricercato sottopone i candidati ad una prova, che può consistere in un colloquio o in una prova scritta/pratica.

La graduatoria in centesimi è formulata sulla base dei seguenti criteri:

- |  |                        |
|--|------------------------|
| a) <i>esito del colloquio e/o prova pratica</i>  | <b>FINO A 60 PUNTI</b> |
| b) <i>esperienza acquisita con specifico riferimento all'effettivo svolgimento di attività corrispondenti a quelle per le quali sarà utilizzato nell'Ente e curriculum vitae</i> | <b>FINO A 30 PUNTI</b> |
| c) <i>motivazione alla richiesta di trasferimento/motivazione al posto da ricoprire</i>  | <b>FINO A 10 PUNTI</b> |

L' idoneità nella prova mediante colloquio si consegue con un punteggio di almeno 42/60.

Il candidato posizionato in modo utile all'assunzione dovrà fornire tempestivamente dalla richiesta dell'Amministrazione il nulla osta da parte dell'Ente di appartenenza.

**In nessun caso la selezione darà esito a graduatorie di merito ma solo alla individuazione dei candidati ritenuti più idonei** a ricoprire le posizioni oggetto dell'avviso fatta salva la possibilità di procedere, in caso di rinuncia, ad invitare all'assunzione altri candidati comunque idonei.

La chiamata di ulteriori candidati ritenuti idonei in caso di rinunce è discrezionale da parte dell'Amministrazione e non crea nessun diritto in capo ai candidati. L'Amministrazione può pertanto procedere all'indizione di concorso pubblico.

Ai dipendenti trasferiti per cessione del rapporto di lavoro si applicherà esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Funzioni Locali.

**IL PRESENTE AVVISO NON COSTITUISCE A FAVORE DEI PARTECIPANTI ALCUN DIRITTO ALLA MOBILITA' PRESSO IL COMUNE DI CASORIA CHE SI RISERVA - A SUO INSINDACABILE GIUDIZIO - DI NON DARE SEGUITO ALLA MOBILITA' MESEDIMA;**

## **5. INFORMAZIONI VARIE – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

La pubblicazione del presente avviso avverrà:

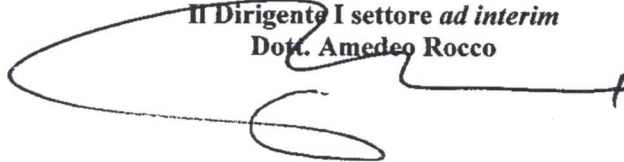
- ✓ All'albo pretorio on-line dell'ente;
- ✓ Sul sito web [www.comune.casoria.na.it](http://www.comune.casoria.na.it) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi e Concorsi".

Per qualsiasi informazione è possibile contattare il Servizio Personale, ai numeri 081.7053221 – 227.

Il responsabile del procedimento, ex art. 5 L. 241/1990 e ss.mm.ii. è il funzionario responsabile del Servizio Risorse Umane Dott.ssa Anna Bella Pomo.

Casoria, 22 Novembre 2022

**Il Segretario Generale  
Il Dirigente I settore *ad interim*  
Dott. Amedeo Rocco**



**Al Settore Risorse Umane  
del Comune di Casoria  
Piazza Cirillo 1  
80026 Casoria (NA)**

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI n. 1 POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI "ISTRUTTORE TECNICO"- CATEGORIA C RISERVATO AGLI ISCRITTI NELLE LISTE DELLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 1 comma 1 DELLA LEGGE 68/1999.**

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat\_ a \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a  
\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ cell.  
\_\_\_\_\_ mail/pec: \_\_\_\_\_

#### **CHIEDE**

di essere ammess\_\_ alla **procedura di selezione di mobilità volontaria per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di " Istruttore Tecnico", categoria C, riservato agli iscritti alle categorie protette di cui all'art. 1, comma 1 della l. n.68/1999.**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero:

#### **DICHIARA:**

- 1) di essere cittadin\_\_ italian\_\_;
- 2) di essere iscritt\_\_ nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- 3) di non aver riportato condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici ovvero condanne per i delitti di cui all'art. 15 della legge 55/90 come successivamente modificata;
- 4) di non avere procedimenti penali pendenti;
- 5) di non essere stato dispensato, destituito o licenziato dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- 6) di appartenere alle categorie protette, di cui all'art. 1 comma 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e di essere in possesso dei requisiti e della documentazione necessaria per l'iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 della stessa legge,

- 7) di essere dipendente a tempo indeterminato e pieno, assunto come categoria protetta di cui all'articolo 1, comma 1, della L. 68/99, della seguente Pubblica Amministrazione: \_\_\_\_\_, categoria giuridica \_\_\_\_\_, posizione economica di attuale inquadramento \_\_\_\_\_, profilo professionale \_\_\_\_\_;
- 8) di aver maturato la seguente anzianità di servizio presso la Pubblica Amministrazione di attuale appartenenza: data di assunzione \_\_\_\_\_;
- 9) di avere eventualmente prestatato in precedenza la propria attività lavorativa presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni \_\_\_\_\_ nel profilo professionale \_\_\_\_\_ categoria \_\_\_\_\_ nei seguenti periodi \_\_\_\_\_;
- 10) di non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la scadenza del presente bando né avere procedimenti disciplinari in corso / oppure di aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la scadenza del presente bando ( *Specificare quali -----* ) e avere procedimenti disciplinari in corso ( *Specificare quali -----* );
- 11) di essere in possesso, come richiesto dal bando del seguente titolo di studio:  
 \_\_\_\_\_  
 conseguito il \_\_\_\_\_ votazione \_\_\_\_\_ su \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- 12) di autorizzare il Comune di Casoria al trattamento dei propri dati sensibili a norma del D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i., per le finalità connesse e strumentali all'espletamento della procedura concorsuale ed alla eventuale successiva stipulazione e gestione del Contratto Individuale di lavoro.
- 13) di aver preso visione dell'avviso di selezione pubblica approvato dal Comune di Casoria e di accettare incondizionatamente il suo contenuto.

**Allega:**

1. curriculum professionale, datato e sottoscritto;
2. fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
3. nulla osta preventivo rilasciato dall'Ente di provenienza;
4. documentazione attestante l'iscrizione negli elenchi dei soggetti appartenenti alle categorie protette e la relazione conclusiva della Commissione Medica.

Data \_\_\_\_\_

Firma

**Allegato Privacy****Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)**

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il RUP del presente procedimento, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: pec: protocollo@pec.comune.casoria.na.it

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679) nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

li. \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_