

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

DIRIGENTE DOTT.SSA GIOVANNA IMPARATO – 081 5769226 – e mail

Settore: Tributi

DETERMINA

<p>Data 28-9-2021</p> <p>N°: 96 812 prot. di Area // prot. generale</p> <p>Visto di compatibilità con il patto di stabilità</p>	<p>Manutenzione ed assistenza procedure software IDRICO++ Anno 2021 - Affidamento attraverso MEPA – Impegno di spesa .CIG. Z843332ADC</p>
---	---

...Accertamento di entrata - .Prenotazione d'impegno - ...Impegno di spesa - Liquidazione di spesa -
- ...Org. e gestione del personale - ...Determinazione a contrarre - . Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico dirigenziale è avvenuto con decreto Commissione Straordinaria n° 1/2021 ai sensi dell'art. 109 del d. lgs. 267/00;

L'ultimo rendiconto approvato è quello del 2020 (delibera C.S. N __/2021)

L'ultimo bilancio approvato è quello del 2020 e triennale 2020/2023 (delibera C.C. N 73/2020)

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal Responsabile del settore Tributi dott. Paolo D'Auria.

Il procedimento è stato avviato ad iniziativa d'ufficio.

PREMESSA

Premesso che

Si è reso necessario acquisire un nuovo software per la gestione amministrativa e la fatturazione dei corrispettivi del servizio idrico comunale avendo riscontrato che il precedente è obsoleto e non più rispondente all'esigenze del servizio de quo;

- Il settore tributi utilizza per la gestione delle tasse e le imposte software della società Advanced Systems srl quali :
ICI++Web - IMU - WebCat - WebNotai - Aladino - Linkmate - Nobile – Territorio – Persone - Affissioni - Tosap - Pubblicità - TARSU - TARES/TARI
- L'utilizzo di tali prodotti è assistito da indispensabile servizio di manutenzione da parte della Advanced System Srl, proprietaria degli stessi software.

Ritenuto

- che per la gestione del servizio idrico di confermare il software per la sua capacità e quindi acquisire la manutenzione dello stesso per lo svolgimento delle attività e la corretta fatturazione

dei corrispettivi ai cittadini, nonché acquisire un software che possa operare in sinergia con gli altri già in dotazione al settore tributi, al fine di razionalizzare anche il recupero dell'evasione;

- in relazione a tale esigenza, è possibile ricorrere all'affidamento diretto previsto dall'art. 36 comma 2 lettera A (affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00) dando atto che la adeguata motivazione di tale scelta risiede nella necessità di rivolgersi all'operatore economico titolare delle licenze software degli altri applicativi presenti nel settore tributi nonché di quello del servizio idrico del quale è quindi abilitato alla manutenzione dei relativi prodotti in via esclusiva.

Acquisita sul Mercato Elettronico P.A. (MEPA) l'offerta per la fornitura e l'assistenza da parte della società che detiene in via esclusiva la gestione e la manutenzione dei software necessario come allegata al presente atto e di esso facente parte integrante e sostanziale, per un importo di 7.500,00 Euro oltre IVA (codice IDRICO-NA2122-50K60K);

Precisato che tale offerta comprende anche il monitoraggio delle attività degli uffici di tutti i software dei tributi e il supporto tecnico alle attività periodiche svolte.

Ritenuto il corrispettivo congruo in base a studi di mercato e alle necessità del Comune, nonché quanto impegnato e speso negli anni precedenti con precedenti software.

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'affidamento ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016, dando atto, ai sensi dell'art. 192 del TUEL, che:

- La scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera A D.Lgs. 267/2000, come in precedenza motivato e mediante adesione ad offerta presente sul MEPA.
- Il fine del contratto è la manutenzione e l'assistenza all'utilizzo dei software gestionali dei tributi comunali
- il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata attraverso scambio dei documenti di offerta sul portale MEPA e accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante.

Quantificata la spesa complessiva in € 7.500,00, oltre IVA

Ritenuto indifferibile l'impegno spesa ai sensi del l'art. 163 del Tuel , in mancanza del quale si potrebbe avere gravoso danno per l'Ente;

Acquisito il Durc Regolare nonché richiesto certificato antimafia ai sensi del D.Lgs 159/2011 con prot. PR_NAUTG_Ingresso_311141_20191031 ancora in istruttoria;

Verificata la copertura finanziaria al cap. 1208/9 annualità 2021 di imputazione della spesa
Visto il D.Lgs. 50/2016

Acquisito il seguente CIG: Z843332ADC

Tutto ciò premesso e considerato quale parte integrante del presente atto

DATO ATTO, che il Comune di Marano ha dichiarato lo stato di dissesto Finanziario con deliberazione n. 204 del 16/10/2018 e che tale spesa non è frazionabile ed è indispensabile in quanto propedeutica alla gestione dei tributi;

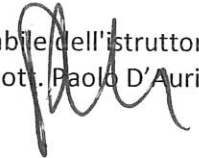
Il responsabile dell'istruttoria e/o procedimento propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile del Settore Tributi, dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

PROPONE

1. Di ordinare tramite il MEPA alla società Advanced Spa con sede in Casalnuovo P.IVA 03743021218il servizio di assistenza e manutenzione dei software come da offerta allegata, al costo di 7.500,00 € oltre IVA per l'anno 2021;
2. Di approvare provvedendo all'invio tramite il MEPA
3. Impegnare € 9.150,00 sul cap. 1208/9 annualità 2021.

Il responsabile dell'istruttoria
Dott. Paolo D'Auria



IL DIRIGENTE

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

DICHIARA di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

ATTESTA, altresì, ai sensi delle circolari regolamentari emanate dal Segretario generale in data 29 gennaio 2014 (prot. 18/2014) e in data 17 luglio 2014 (prot. 148/2014):

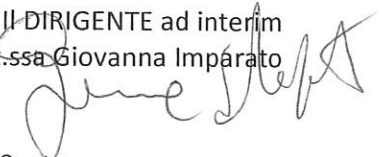
la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;

la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;

che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente

che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comune: - organizzazione generale dell'amministrazione, e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;

Il DIRIGENTE ad interim
Dott.ssa Giovanna Imparato



DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero:

1. Di ordinare tramite il MEPA alla società Advanced Spa con sede in Casalnuovo P.IVA 03743021218il servizio di assistenza e manutenzione dei software come da offerta allegata, al costo di 7.500,00 € oltre IVA per l'anno 2021;
2. Di approvare provvedendo all'invio tramite il MEPA

CITTA' di MARANO di NAPOLI

Città Metropolitana di NAPOLI

3. Impegnare € 9.150,00 sul cap. 1208/9 annualità 2021
4. Disporre la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;

Il DIRIGENTE ad interim
Dott.ssa Giovanna Imperato

Il Dirigente dell'Area economico finanziaria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/ 2000.

Addi

Determinazione n° 76 del 28/9/21	Oggetto. Assistenza e manutenzione software		
Capitolo (intervento - risorsa) 1208/9 annualità	N° Impegno/Accertamento L. 3573/21	Importo Euro € 9.150,00	Il Dirigente dell'Area Ec. Finanziaria

Adempimento