



alfo 836
13.5
3.6.2022

COMUNE DI MARANO DI NAPOLI

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Commissione Straordinaria

n^ decreto 21 del 19.05.22

DECRETO DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

OGGETTO: Nomina Vice Segretario Comunale per sostituzione temporanea.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Visti:

- l'art. 97, comma 5, del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m. e i, il quale prevede che il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, possa prevedere un vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento.
- l'art. 15, comma 3, del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 - Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'articolo 17, comma 78, della Legge 15 maggio 1997, n. 127 - il quale dispone "In caso di vacanza della sede di segreteria (...), le funzioni di segretario sono svolte dal vicesegretario, se previsto, ai sensi dell'articolo 17, comma 69, della legge";
- il vigente Statuto Comunale, con deliberazione di C.C. n. 34 del 07.06.2010 e modificato con deliberazione di C.C. n. 26 del 10/04/2013, in particolare l'art. 33, che prevede la figura del vicesegretario comunale, «che svolge funzioni vicarie del Segretario Generale per coadiuvarlo o sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento e di motivata richiesta del segretario stesso»;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici. adottato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 29 del 16.04.2013 e integrato con atto giuntale n. 31 del 15.10.2013, in particolare l'art. 10, in base al quale « 1. *il Vice-Segretario Generale collabora con il Segretario generale nell'esercizio delle sue funzioni ed oltre ad esercitare le sue funzioni vicarie, lo sostituisce in tutti i casi di vacanza, assenza o impedimento, ai sensi dell'art. 33 dello statuto comunale al Vicesegretario generale spetta la direzione di una UMD dell'Ente, che per conseguenza dello svolgimento dei suoi compiti amministrativi si identifica nella UMD di amministrazione generale;*
2. *ove non venga nominato, la sostituzione, in caso di vacanza, assenza o impedimento del Segretario generale, è disposta mediante supplenza a scavalco, ovvero, mediante la temporanea attribuzione delle funzioni al Vice Segretario Generale nel rispetto di quanto previsto dal comma 1 del presente articolo. Tali attribuzioni possono essere conferite al Vicesegretario Generale per un periodo continuativo non superiore a 120 giorni. »;*

Atteso che il Segretario Generale, dr.ssa Giovanna Imperato, è temporaneamente assente dal servizio per malattia;

Ritenuto necessario e opportuno provvedere alla nomina di un Vicesegretario che, in conformità con quanto previsto dalla vigente normativa, dallo Statuto e dal Regolamento Uffici e servizi vigente, possa sostituire il Segretario nei casi di assenza, rinvenendolo tra il personale in servizio a tempo indeterminato che abbia competenze e qualità professionali idonee a svolgere i compiti e le funzioni indicate in narrativa;

Considerato che:

- con la Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 21 del 06.10.2021 è stata disposta la Riorganizzazione struttura organizzativa dell'Ente eliminando le Aree dirigenziali e riorganizzando i Settori, che diventano quindi le Unità di Massima Dimensione (UMD);

- ai sensi dell'art. 109 del Tuel, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Ritenuto pertanto di dover individuare tale figura nella persona della dott.ssa Paola Cocca, Responsabile del I Settore "Affari Generali e demografici" di questo Ente, a tempo pieno ed indeterminato, giusto proprio decreto n. 06 del 11/10/2021, che possiede i requisiti previsti *ex lege* nonché le competenze e le capacità professionali necessarie a svolgere con diligenza l'incarico in parola;

Appurata, pertanto, l'idoneità della dott.ssa Paola Cocca, per i menzionati criteri di competenza professionale, specializzazione e funzione, a coadiuvare e sostituire temporaneamente il Segretario Comunale per tutto il periodo di assenza;

Sentito a riguardo il Segretario Generale, dr.ssa Giovanna Imparato;

Rilevata la competenza del Sindaco, e quindi della Commissione Straordinaria, a decretare in merito, ai sensi dell'art. 50, comma 10, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi
- lo Statuto dell'Ente;

DECRETA

1. **di dare atto** di quanto in premessa;

2. **di nominare** nelle funzioni di Vice Segretario del Comune di Marano di Napoli, dalla data di pubblicazione del presente atto e sino a nuova disposizione in merito, la dott.ssa Paola Cocca, dipendente di questo Comune con qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat. D1, Responsabile del I Settore "Affari Generali e demografici - n. 06 del 11/10/2021 al fine di sostituire temporaneamente il Segretario Comunale per tutta la durata della sua assenza;

3. **di trasmettere** copia del presente provvedimento al dipendente incaricato ed all'ufficio "Risorse Umane" per l'inserimento nel fascicolo personale, per gli adempimenti di competenza;

6. **di disporre** che il presente decreto venga trasmesso presente decreto, al Ministero dell'Interno, ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Settore Albo Nazionale e alla Prefettura di Napoli;

7. **di pubblicare** il presente atto all'Albo Pretorio on-line dell'Ente, nonché nella sezione in "Amministrazione Trasparente".



La Commissione Straordinaria
(Basilicata – Garramone – Antonetti)

