



Città di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

Numero 477 del 25.06.2024

Oggetto: Approvazione schema di accordo tra il Comune di Marano di Napoli e il Comune di Morcone per l'utilizzo della graduatoria approvata dal Comune di Morcone con determinazione nr. 315 del 09.06.2023 R.G. 674 del 09.06.2023 inerente il concorso pubblico, per titoli ed esami, per due posti di ISTRUTTORE di Vigilanza, a tempo pieno e indeterminato, ex cat. C – posizione economica C1, per assunzioni presso il Comune di Marano di Napoli di due unità a tempo pieno e determinato.

L'anno 2024 il giorno 25 del mese di Giugno alle ore 10:00 nella sede municipale, si è riunita la Giunta Comunale, nelle forme di legge, nelle persone dei sigg.ri:

COGNOME	NOME	QUALIFICA	P	A
MORRA	Matteo	Sindaco	X	
CARANDENTE	Luigi	Vice Sindaco	X	
BOCCHETTI	Carmela	Assessore	X	
CARANDENTE	Carmine	Assessore	X	
LIBERTI	Giuseppina	Assessore	X	
POLICHETTI	Gennaro	Assessore	X	
RUSSO	Concetta	Assessore		X
VARRIALE	Paolo	Assessore	X	

Il Presidente constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale dott.ssa Giovanna Imperato.



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione schema di accordo tra il Comune di Marano di Napoli e il Comune di Morcone per l'utilizzo della graduatoria approvata dal Comune di Morcone con determinazione nr. 315 del 09.06.2023 R.G. 674 del 09.06.2023 inerente il concorso pubblico, per titoli ed esami, per due posti di ISTRUTTORE di Vigilanza, a tempo pieno e indeterminato, ex cat. C – posizione economica C1, per assunzioni presso il Comune di Marano di Napoli di due unità a tempo pieno e determinato.

Il Responsabile del Settore I – Affari Generali e Demografici

Considerato che:

- il Comune di Marano di Napoli ha adottato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale con la deliberazione quale sezione della deliberazione di Giunta Comunale nr. 30 del 16.05.2024 avente ad oggetto "Piano integrato di attività ed organizzazione", integrata con deliberazione di Giunta Comunale nr. 46 del 25/06/2024 prevedendo tra l'altro, l'assunzione di nr. due unità con inquadramento nell'Area Degli Istruttori con il profilo di istruttori di vigilanza ex Cat. C a tempo pieno e determinato, per mesi quattro nel periodo 15 giugno 15 ottobre, con copertura totale a carico del Fondo Unico Giustizia 2024 progettualità Terra dei Fuochi, del Ministero dell'Interno;
- gli Enti che non dispongono di proprie graduatorie valide, possono utilizzare le graduatorie di altri enti purché venga stipulato un accordo con l'amministrazione titolare della graduatoria;
- l'art.9 della legge 16/01/2003 n. 3 dispone che le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo e gli enti pubblici economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità di un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art.17 della Legge 400/1988;
- l'art. 3 comma 61 della legge 24 dicembre 2003 n. 350 prevede che nelle more dell'emanazione del regolamento previsto dall'art.9 della legge 16 gennaio 2003 n. 3, le Amministrazioni pubbliche possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, previo accordo fra le stesse che può intervenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25/02/2004, che precisa che le pubbliche amministrazioni, nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni di personale (...) possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni, mediante accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e nel rispetto dell'art.97 della Costituzione e dell'art.35 del D. Lgs. n. 165/2001;
- la circolare n. 5 del 21/11/2013 della Presidenza del Consiglio dei Ministri avente ad oggetto "indirizzi volti a favorire il superamento del precariato" nell'ambito della quale, fra l'altro viene affrontata la disciplina normativa e gli aspetti procedurali dell'utilizzo delle graduatorie concorsuali di altre amministrazioni chiarendo che le disposizioni di legge disciplinanti la materia per ragioni di contenimento della spesa sono applicabili a tutte le Amministrazioni, prevedendo tra l'altro che anche per le assunzioni a tempo determinato vengano utilizzate le graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato e che, per tali finalità, è consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo della legge 24.12.2003, n. 350;
- l'accordo previsto dall'art. 3 comma 61 della legge 24 dicembre 2003 n. 350, può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale, purché il profilo professionale del posto che si intende coprire sia del tutto corrispondente a quello del posto per il quale è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare;
- l'articolo 36 comma 2 D. Lgs. 165/2001 recita "Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. È consentita



Città di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato."

DATO ATTO:

- che con la deliberazione nr. 76 del 03.11.2022 veniva approvato il regolamento che disciplina le modalità di utilizzo delle graduatorie concorsuali approvate da altre amministrazioni pubbliche, dando priorità agli Enti che non richiedano alcun costo di adesione e/o contributo, e alle graduatorie che non presentino impugnative e ricorsi ancora in essere alla procedura concorsuale;
- che l'Ufficio Personale con istruttoria interna prot. nr. 21698 del 13.06.2024 relazionava in base alla consultazione effettuata nella banca dati Sistema di Monitoraggio delle graduatorie concorsuali delle PA* del Ministero del Lavoro, ai sensi della deliberazione nr. 76/2022, con il seguente esito:

Comune	Data approvazione graduatoria	Nr. idonei	g.u.
Acerra	06/11/2023	20	60 del 30/07/2021
Arienzo	04/07/2022	19	33
Casalnuovo di Napoli	28/10/2022	6	80 del 09.10.2018
Castellammare di Stabia	28/05/2024	6	17 del 03.03.2023
Morcone	09/06/2023	35	89
Padula	28/07/2020	0	6
Pomigliano d'Arco	10/05/2022	7	96
Sorrento	07/09/2020	5	62

- il Comune di Marano di Napoli ha richiesto la disponibilità all'utilizzo della graduatoria previa sottoscrizione di apposito accordo nel modo seguente:
 - a. al Comune di Arienzo con nota prot. 21706 del 14.06.2024;
 - b. al Comune di Casalnuovo di Napoli con nota prot. 21707 del 14.06.2024;
 - c. al Comune di Pomigliano d'Arco con nota prot. 21709 del 14.06.2024;
 - d. al Comune di Sorrento con nota prot. 21710 del 14.06.2024;
 - e. al Comune di Morcone con nota prot. 21711 del 14.06.2024;
 - f. al Comune di Castellammare di Stabia con nota prot. 21744 del 14.06.2024
 - g. al Comune di Acerra con nota prot. 22601 del 21.06.2024;
- il Comune di Morcone ha comunicato la disponibilità all'utilizzo della predetta graduatoria, con nota prot. 21785 del 14.06.2024,
- che tra i due Enti si concordava lo schema di accordo da stipulare a titolo gratuito;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 31.08.2013, n. 101, convertito in Legge 30/10/2013, n. 125, che dispone che, per pervenire i fenomeni di precariato, le PP.AA. sottoscrivono contratti a tempo determinato o indeterminato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per i concorsi pubblici a tempo indeterminato;
- la Circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri -Dipartimento della Funzione Pubblica n.5/2013 con la quale sono stati emanati gli indirizzi volti a favorire il superamento del precariato nella pubblica amministrazione, la quale ribadisce che, le Amministrazioni pubbliche che devono fare assunzioni a tempo determinato o indeterminato, piuttosto che indire procedure concorsuali, devono attingere; nel rispetto dell'ordine di posizione, alle loro graduatorie vigenti per i concorsi pubblici a tempo indeterminato e, in caso di mancanza di proprie graduatorie possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni, mediante accordo tra le stesse, a condizione che, sia il profilo che la categoria professionale corrispondono perfettamente al posto da ricoprire;
- le vigenti disposizioni in materia di programmazione dei fabbisogni e di reclutamento di personale;



Città di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

RITENUTO stipulare apposito accordo con il Comune di Morcone relativamente alla graduatoria approvata da questo ultimo, con determinazione dirigenziale nr. 315 del 09.06.2023 R.G. 674 del 09.06.2023 per il profilo di Istruttore di Vigilanza Cat. C, approvando l'allegato schema di convezione;

Visto l'allegato schema di convezione

Visto il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. e il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente CCNL Comparto Funzioni locali;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

1. DI DARE ATTO che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. DI APPROVARE lo schema di accordo, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, che regola le modalità di utilizzo da parte del Comune di Marano di Napoli della graduatoria del Comune di Morcone, approvata con determinazione nr. 315 del 09.06.2023 R.G. 674 del 09.06.2023 inerente il concorso pubblico, per titoli ed esami, per due posti di ISTRUTTORE di Vigilanza, a tempo pieno e indeterminato, ex cat. C – posizione economica c1, per assunzioni presso il Comune di Marano di Napoli di due unità a tempo pieno e determinato
3. DI TRASMETTERE copia della presente delibera all'Amministrazione di Morcone;
4. DI PROCEDERE alla pubblicazione del presente atto sul sito web dell'Ente;
5. DI DICHIARARE immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 della Legge 18 agosto 2000, n.267, la presente deliberazione.
6. DI DISPORRE la pubblicazione all'albo pretorio on line del Comune, secondo le modalità previste dalla vigente normativa;
7. DI DARE ATTO che la proposta di delibera è stata presentata corredata dai prescritti pareri favorevoli di cui all'art. 49 – comma 1 – del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267, che si allegano all'originale;
8. DI DICHIARARE la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Il Responsabile Settore I

Dott. ssa Paola Cocca



Città di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

LA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Approvazione schema di accordo tra il Comune di Marano di Napoli e il Comune di Morcone per l'utilizzo della graduatoria approvata dal Comune di Morcone con determinazione nr. 315 del 09.06.2023 R.G. 674 del 09.06.2023 inerente il concorso pubblico, per titoli ed esami, per due posti di ISTRUTTORE di Vigilanza, a tempo pieno e indeterminato, ex cat. C – posizione economica C1, per assunzioni presso il Comune di Marano di Napoli di due unità a tempo pieno e determinato.

Vista la proposta di deliberazione del Responsabile del Settore I – Affari Generali e Demografici, con parere favorevole dello stesso Responsabile, relativa alla: *"Approvazione schema di accordo tra il Comune di Marano di Napoli e il Comune di Morcone per l'utilizzo della graduatoria approvata dal Comune di Morcone con determinazione nr. 315 DEL 09.06.2023 R.G. 674 DEL 09.06.2023 inerente il concorso pubblico, per titoli ed esami, per due posti di ISTRUTTORE di Vigilanza, a tempo pieno e indeterminato, ex cat. C – posizione economica C1, per assunzioni presso il Comune di Marano di Napoli di due unità a tempo pieno e determinato."*

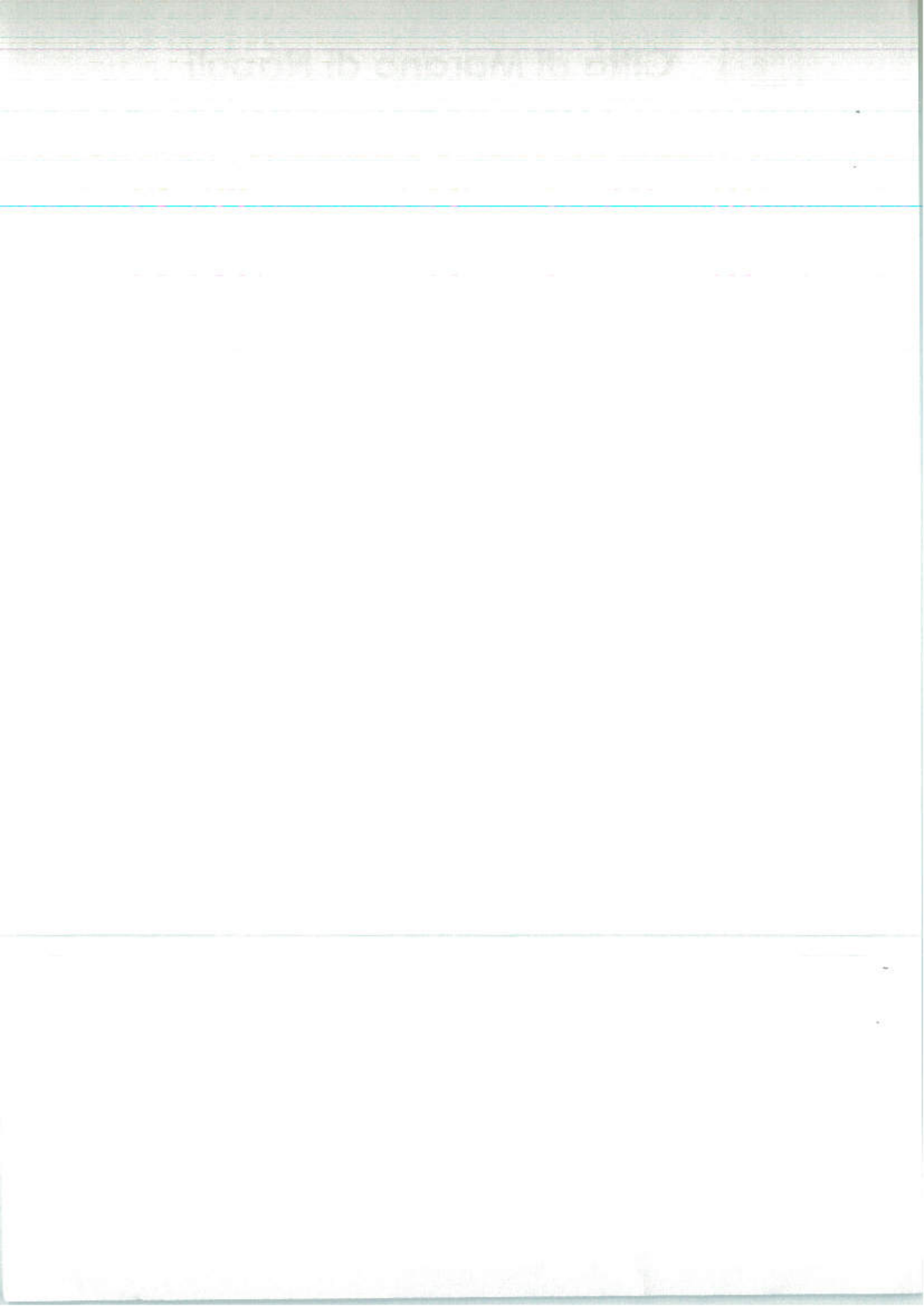
ACQUISITI i pareri del Responsabile I Settore Affari Generali e Demografici e del Responsabile del Servizio Finanziario, resi ai sensi dell'art. 49 e 147 bis comma 1 del D.Lgs.267/2000, e dell'art. 3 del vigente Regolamento sui controlli interni;

Visto il D. Lgs. Del 18.08.2000, nr. 267;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

- DI APPROVARE la proposta del Responsabile del I Settore, avente ad oggetto *"Approvazione schema di accordo tra il Comune di Marano di Napoli e il Comune di Morcone per l'utilizzo della graduatoria approvata dal Comune di Morcone con determinazione nr. 315 del 09.06.2023 R.G. 674 del 09.06.2023 inerente il concorso pubblico, per titoli ed esami, per due posti di ISTRUTTORE di Vigilanza, a tempo pieno e indeterminato, ex cat. C – posizione economica C1, per assunzioni presso il Comune di Marano di Napoli di due unità a tempo pieno e determinato."*
- DI AUTORIZZARE il Responsabile del Settore in cui è incardinato il Servizio Gestione Giuridica del Personale all'adozione degli atti consequenziali;
- DI DICHIARARE con separata ed unanime votazione, il presente atto, immediatamente eseguibile.



Schema di accordo tra il Comune di _____ e il Comune di Marano di Napoli per l'utilizzo della graduatoria di concorso pubblico per la copertura di nr. _____ posti per il profilo di _____ cat. _____ a tempo _____ approvata dal Comune di _____ con determinazione _____

(ART. 15 LEGGE N.241/1990 - ART. 3, COMMA 61, DELLA LEGGE N. 350/2003 E ART. 1 CO. 147 LEX 160/2019).

L'anno 2024, il giorno _____ del mese di _____

TRA

Il Comune di Marano di Napoli, CF. 80101470633, con sede legale in Marano di Napoli, _____, che agisce in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Comunale;

E

Il Comune di _____, CF. _____, con sede legale in _____, rappresentato da _____ in _____ qualità _____ di _____ che agisce in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Comunale;

Premesso che:

- il Comune di _____ ha approvato, con determinazione _____ la graduatoria definitiva del concorso pubblico per la copertura di nr. _____ posti per il profilo di ISTRUTTORE DI VIGILANZA con inquadramento nell'Area degli Istruttori ex cat. C a tempo _____;
- il Comune di Marano di Napoli ha adottato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale quale sezione del PIAO 2024 prevedendo tra l'altro, l'assunzione a tempo pieno ed determinato per mesi quattro di nr. due unità di istruttori di vigilanza;
- gli Enti che non dispongano di proprie graduatorie valide, possono utilizzare le graduatorie di altri enti purché si stipuli un accordo con l'amministrazione titolare della graduatoria;
- l'art.9 della legge 16/01/2003 n. 3 dispone che le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo e gli enti pubblici economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità di un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art.17 della Legge 400/1988;
- l'art. 3 comma 61 della legge 24 dicembre 2003 n. 350 precede che nelle more dell'emanazione del regolamento previsto dall'art.9 della legge 16 gennaio 2003 n. 3, le Amministrazioni pubbliche possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, previo accordo fra le stesse che può intervenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25/02/2004, precisa che le pubbliche amministrazioni, nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della

programmazione triennale dei fabbisogni di personale (...) possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni, mediante accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e nel rispetto dell'art.97 della Costituzione e dell'art.35 del D. Lgs. n. 165/2001,

- la circolare n. 5 del 21/11/2013 della Presidenza del Consiglio dei Ministri avente ad oggetto "indirizzi volti a favorire il superamento del precariato" nell'ambito della quale, fra l'altro viene affrontata la disciplina normativa e gli aspetti procedurali dell'utilizzo delle graduatorie concorsuali di altre amministrazioni chiarendo che le disposizioni di legge disciplinanti la materia per ragioni di contenimento della spesa sono applicabili a tutte le Amministrazioni, prevedendo tra l'altro che anche per le assunzioni a tempo determinato vengano utilizzate le graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato e che, per tali finalità, è consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo della legge 24.12.2003, n. 350;
- l'accordo previsto dall'art. 3 comma 61 della legge 24 dicembre 2003 n. 350, può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale, purché il profilo professionale del posto che si intende coprire sia del tutto corrispondente a quello del posto per il quale è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare;
- il Comune di Marano di Napoli ha richiesto al Comune di _____ con nota prot. _____ la disponibilità all'utilizzo della graduatoria per due unità, previa sottoscrizione di apposito accordo;
- con nota acquisita al Comune di Marano di Napoli con prot. _____, il Comune di _____ ha comunicato la disponibilità all'utilizzo della predetta graduatoria;

DATO ATTO che per prevenire fenomeni di precariato, la Amministrazioni Pubbliche, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 3 comma 61 della legge 24 dicembre 2003 n. 350, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. È consentita l'applicazione dell'art. 3 comma 61 della legge 24 dicembre 2003 n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato.

RICHIAMATI il provvedimento del Comune di _____,
n. _____ del _____ ed il provvedimento del Comune di Marano di Napoli
_____ con cui le parti hanno rispettivamente approvato
lo SCHEMA DI ACCORDO TRA IL COMUNE DI _____ E IL COMUNE DI MARANO DI
NAPOLI (NA) PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI MERITO, APPROVATA DAL COMUNE DI
_____, DEL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA PER LA COPERTURA DI NR.
_____ POSTI PER IL PROFILO DI _____ CAT. _____ A TEMPO
_____ APPROVATA DAL COMUNE DI _____
CON DETERMINAZIONE _____ (ART. 15 LEGGE N.241/1990 - ART. 3,
COMMA 61, DELLA LEGGE N. 350/2003 E ART. 1 CO. 147 LEX 160/2019)

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Le Parti approvano la premessa, come parte integrante e sostanziale del presente accordo.

Articolo 1 - OGGETTO E FINALITÀ

Il Comune di Marano di Napoli ed il Comune di _____ decidono di sottoscrivere il presente accordo ai fini dell'utilizzazione da parte del Comune di Marano di Napoli, ai sensi della normativa richiamata in premessa, della graduatoria di concorso pubblico per la per la copertura di nr. _____ posti per il profilo di _____ cat. _____ a tempo _____ approvata dal Comune di _____ con _____ determinazione _____.

Articolo 2 - INDIVIDUAZIONE DELLA CATEGORIA E PROFILO PROFESSIONALE

Il Comune di Marano di Napoli, al fine di procedere all'assunzione, a tempo pieno ed determinato per mesi quattro di nr. due unità istruttori di vigilanza, Area degli Istruttori ex cat. C, si riserva la possibilità di utilizzare, dalla data di sottoscrizione del presente accordo, la graduatoria degli idonei del concorso pubblico per la copertura di nr. _____ posti per il profilo di _____ cat. _____ a tempo _____ approvata dal Comune di _____ con _____ determinazione _____.

Articolo 3 - DURATA DELL' ACCORDO

Il presente accordo ha durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale di interesse del Comune di Marano di Napoli, che ne costituisce oggetto e finalità.
L'accordo potrà essere risolto in qualsiasi momento per scioglimento consensuale adottato con atti deliberativi dei due Enti oppure con recesso unilaterale da parte di uno dei due Enti con preavviso di 30 giorni.

Articolo 4 - MODALITA' DI UTILIZZO

Il Comune di Marano di Napoli utilizzerà la graduatoria assumendo i candidati idonei mediante instaurazione del rapporto di lavoro a tempo pieno ed determinato, con le modalità previste dal fabbisogno di personale programmato ai sensi dell'art. 39 comma 1 della legge 27 dicembre 1997 n. 449 e dell'art.6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, 165, nel rispetto della tutela dei dati personali e sensibili dei candidati idonei.

In caso di accettazione da parte del candidato utilmente collocato nella graduatoria approvata della proposta di contratto del Comune di Marano di Napoli, il medesimo Comune ed il citato candidato procederanno alla stipulazione del contratto individuale di lavoro in base alla normativa vigente, fermo restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dell'Ente a tempo indeterminato dell'Ente concedente, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 D. Lgs. 165/2001.

Il candidato inserito in graduatoria ha facoltà di rinunciare all'assunzione presso il Comune di Marano di Napoli, senza perdere la propria posizione in graduatoria presso il Comune di _____.

Il Comune di Marano di Napoli si impegna alla tempestiva comunicazione al Comune di _____ dell'avvenuta assunzione.

L'idoneità alla mansione, ai sensi dell'art 41, comma 2, del D. Lgs. n. 81/2008, è operata dal medico competente del Comune di Marano di Napoli.

Il Comune di _____ mantiene la titolarità della graduatoria dallo stesso formata, riservandosi durante il periodo di vigenza di scorrere la graduatoria di cui è titolare comunque ogni

qualvolta si renda necessario per il reclutamento di personale con profilo in questione, interpellando nell'ordine i candidati utilmente ivi collocati con esclusione di quelli già nel frattempo assunti a tempo indeterminato. Le chiamate avverranno in modo autonomo da ciascun Ente che procede allo scorrimento della graduatoria.

Articolo 5 - NORME FINALI E DI RINVIO

Secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 2 bis Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., il presente accordo viene sottoscritto dalle parti con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e ss.mm.ii. Il presente protocollo è esente da imposta di bollo ai sensi del comma 16 - allegata B del D.P.R. n. 642/1972. Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni interessate con adozione, se ed in quanto necessario di atti da parte degli organi competenti, nonché al codice civile ed alle leggi in materia.

Letto, confermato e sottoscritto

Per il Comune di Marano di Napoli

.....
firmato digitalmente

Per il Comune di _____

.....
firmato digitalmente



Città di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE per

(x) GIUNTA COMUNALE () CONSIGLIO COMUNALE

Proponente:

RESPONSABILE I SETTORE

Oggetto: Approvazione schema di accordo tra il Comune di Marano di Napoli e il Comune di Morcone per l'utilizzo della graduatoria approvata dal Comune di Morcone con determinazione nr. 315 del 09.06.2023 R.G. 674 del 09.06.2023 inerente il concorso pubblico, per titoli ed esami, per due posti di ISTRUTTORE di Vigilanza, a tempo pieno e indeterminato, ex cat. C – posizione economica C1, per assunzioni presso il Comune di Marano di Napoli di due unità a tempo pieno e determinato.



Ai sensi dell'art.49 del D. Lgs. 267/00, che testualmente recita:

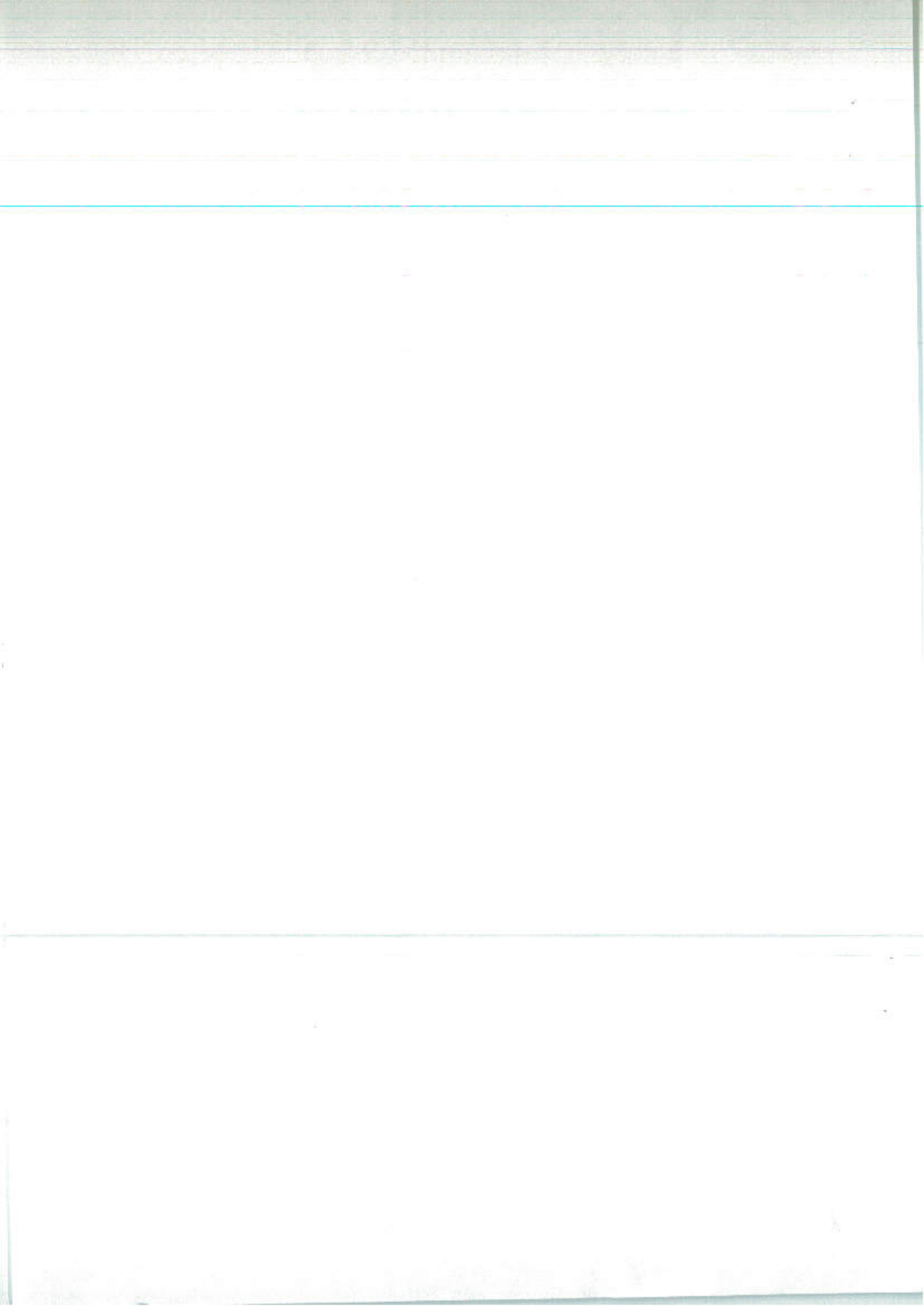
1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesta il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora compari riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.

2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.

3. I soggetti di cui al comma 1 rispondano in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

<p>IL RESPONSABILE Dott.ssa Paola Cocca</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> CONTRARIO</p> <p>Data _____</p> <p>Il Responsabile Dott.ssa Paola Cocca</p> 
<p>IL RESPONSABILE Servizio Finanziario Dott. Renato Spedaliero</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> CONTRARIO</p> <p>Data _____</p> <p>Il Responsabile Dott. Renato Spedaliero</p> 



Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO
dott. Matteo Morra

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Giovanna Imperato

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE ALBO PRETORIO ON LINE ATTESTA CHE

La presente deliberazione viene affissa a questo Albo Pretorio on line, ai sensi della normativa vigente, per quindici giorni consecutivi, a decorrere dal 01/07/2024

Marano di Napoli, li 01/07/2024



Il Responsabile

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ/ESEGUIBILITÀ

Il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio, Visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

- () diviene esecutiva, ai sensi del disposto di cui all'art. 134- comma 3 – del D.lgs. 267/00, dopo il decimo giorno dalla pubblicazione on-line.
- () è immediatamente eseguibile, ai sensi del disposto di cui all'art.134, comma 4 del D.lgs. 267/00.

Il Responsabile

CONFORMITÀ

Per copia conforme all'originale, agli atti dell'Ufficio di Segreteria Generale

Marano, li

Il Responsabile

