



COMUNE DI MARANO DI NAPOLI

Città Metropolitana di Napoli

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

Numero 34 del 04.06.2024

Oggetto: Intervento di digitalizzazione degli atti dello Stato Civile – atti di nascita e materiale militare dal 1866 al 1924 e altri atti di carattere genealogico dal 1866 al 1954.

L'anno 2024 giorno **quattro** del mese di **Giugno** alle ore **12:00** nella sede municipale si è riunita la Giunta Comunale, nelle forme di legge, nelle persone dei sigg.ri:

COGNOME	NOME	QUALIFICA	P	A
MORRA	Matteo	Sindaco	X	
CARANDENTE	Luigi	Vice Sindaco	X	
BOCCHETTI	Carmela	Assessore	X	
CARANDENTE	Carmine	Assessore	X	
LIBERTI	Giuseppina	Assessore	X	
POLICHETTI	Gennaro	Assessore	X	
RUSSO	Concetta	Assessore	X	
VARRIALE	Paolo	Assessore	X	

Il Presidente constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale dott.ssa Giovanna Imparato

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Il Responsabile del Settore AA.GG. e Demografici relaziona al Sindaco in merito al progetto di Digitalizzazione dello Stato Civile - atti di nascita e materiale militare dal 1866 al 1924 e altri atti dal 1866 al 1954.

PREMESSO che

- la direzione Generale per gli Archivi del Mic (DGA) e la FamilySearch International nel 2011 hanno siglato una convenzione digitale, tuttora attiva, per preservare la parte storica dello Stato Civile e altre collezioni importanti depositate presso gli archivi italiani ed è stato realizzato, in collaborazione, il Portale Antenati- Gli Archivi per la Ricerca Anagrafica, che consente di accedere online ai registri di stato civile;

- la Soprintendenza ai Beni Archivistici e Bibliografici per la Campania, alla luce di tale convenzione in corso, ha avviato il rifacimento della copia di sicurezza dello stato civile per tutti i comuni della provincia di Napoli, in quanto l'attuale seconda copia di sicurezza dei registri dello stato civile della provincia di Napoli versata al Tribunale, presenta diverse lacune e molti registri non sono in buone condizioni;

- l'Organizzazione FamilySearch International ha pertanto contattato il Comune di Marano di Napoli, rendendosi disponibile per la digitalizzazione di quanto segue:

- o stato civile dal 1866 al 1953 (70 anni secondo privacy);
- o liste di leva e i fogli di famiglia dalle origini al 1923 (100 anni secondo privacy);
- o eventuali altre collezioni a carattere genealogico.

alle condizioni tecniche richieste dalla Soprintendenza dei beni archivistici e bibliografici della Campania.

ATTESO che, su richiesta dell'Ente, la sopracitata Organizzazione ha predisposto un progetto esecutivo per la digitalizzazione della documentazione depositata presso gli archivi dell'Ufficio Stato Civile, acquisito al protocollo dell'Ente n. 2656/2023, da effettuarsi nel rispetto dei limiti di quanto previsto dal D.Lgs 196/2003 e s.m.i. in materia di privacy;

- che ha successivamente inviato, con nota del 16 gennaio 2024, il progetto pilota, comprensivo di scheda tecnica, per la digitalizzazione degli atti dal 1809 al 1954, in particolare dal 1809 al 1924 per gli atti di nascita e materiale militare e dal 1809 al 1954 per tutti gli altri atti, attraverso l'acquisizione di immagini da fondi di Stato Civile, che garantiscano il rispetto degli standard vigenti in materia di formato dei prodotti digitali e di metadatozione e senza oneri economici a carico dell'Ente;

- che con nota 0002697 del 22/01/2024 veniva richiesta alla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Campania l'autorizzazione necessaria affinché si possa dare seguito al progetto in parola;

ACQUISITA la nota di riscontro MIC/MIB_SAB-CAM/03/05/2024/0001101-P, acquisita al prot. 15946 del 03/05/2024 e allegata alla presente proposta, con la quale la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Campania ha approvato l'intervento di digitalizzazione per - atti di nascita e materiale militare (dal 1866 al 1924) - altri atti conservati nell'Archivio di stato civile (1866 al 1954) , con la seguente prescrizione:

- 1. comunicazione dell'avvio dei lavori;
- 2. comunicazione del termine dei lavori con trasmissione di una relazione finale.

CONSIDERATO che:

- la digitalizzazione degli archivi permetterà di preservare i registri storici cartacei e facilitare l'immediata consultazione degli atti, snellendo le tempistiche e i flussi di lavoro;

- che gli atti da digitalizzare sono conservati presso gli uffici di stato civile di Via Salvatore Nuvoletta, in Marano di Napoli;
- che al termine di tutta la digitalizzazione, verranno consegnate le immagini digitali corredate della "Sala di Lettura digitale", software per facilitare l'immediata consultazione di tutti gli atti;

RILEVATO che tale digitalizzazione consentirebbe, contemporaneamente, tanto un efficientamento dei processi di ricerca e visualizzazione quanto la costituzione di una copia di sicurezza dei predetti registri;

RITENUTO che l'intervento proposto, da effettuarsi nella sede degli uffici dell'Ente, senza necessità di trasferimento degli atti, corrisponda alle finalità di salvaguardia e valorizzazione dei beni archivistici perseguite dalla normativa vigente;

ACCERTATO che la pubblicazione dei dati sarà limitata a quanto dettato dal Codice Privacy D.Lgs. 196/2003 (art. 9.10 della Convenzione);

CONSIDERATO che la realizzazione del progetto non comporterà alcuna spesa per l'Ente, come evidenziato dalla convenzione in essere con la Direzione Generale degli Archivi, del MiC;

VISTA la convenzione tra la direzione generale per gli archivi e Family Search International (acquisita a fascicolo);

RITENUTO poter aderire al progetto della Direzione Generale per gli Archivi del MiC (DGA) in collaborazione con la FamilySearch International, per la realizzazione, nel rispetto della Convenzione del 30 giugno 2011, con le modalità e prescrizioni di cui alla nota autorizzativa della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Campania, del progetto di Digitalizzazione dello Stato Civile - atti di nascita e materiale militare dal 1866 al 1924 e altri atti dal 1866 al 1954.

Il Responsabile redattore della presente proposta di deliberazione la sottopone al Sindaco e la sottoscrive a valere anche quale parere tecnico favorevole reso ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000.

Marano di Napoli

Il Responsabile del Settore AA.GG. e demografici
dott.ssa Paola Cocca



Paola Cocca

OGGETTO: Intervento di digitalizzazione di atti dello Stato Civile - atti di nascita e materiale militare dal 1866 al 1924 e altri atti dal 1866 al 1954.

IL SINDACO

LETTA la relazione istruttoria del Responsabile del Settore AA.GG. e demografici in merito al progetto di Digitalizzazione dello Stato Civile - atti di nascita e materiale militare dal 1866 al 1924 e altri atti dal 1866 al 1954 da realizzarsi in collaborazione con l'Organizzazione FamilySearch International;

ACQUISITA la relativa autorizzazione della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Campania (nota prot.n. 0015946 del 03/05/2024) con la quale si autorizza la digitalizzazione degli atti di nascita e materiale militare (dal 1866 al 1924) e altri atti conservati nell'Archivio di stato Civile (dal 1866 al 1954);

VISTI :

- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il D.Lgs. n. 118/2011;
- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- Lo statuto Comunale;
- Il Vigente regolamento comunale di contabilità.

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

- DI PRENDERE ATTO della premessa e dell'intera istruttoria quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- DI ADERIRE al progetto della Direzione Generale per gli Archivi del MiC (DGA) in collaborazione con la FamilySearch International, realizzazione nel rispetto della Convenzione del 30 giugno 2011, delle condizioni tecniche e delle prescrizioni dettate dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Campania;
- DI DARE ATTO che la realizzazione del progetto non comporterà alcuna spesa per l'Ente e che la pubblicazione dei dati sarà limitata a quanto dettato dal Codice Privacy D.Lgs. 196/2003;
- DI DEMANDARE al Responsabile del servizio AA.GG e Demografici, tutti gli adempimenti di competenza per avviare le operazioni di digitalizzazione e di comunicare l'avvio e termine dei lavori alla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Campania;
- DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

Dalla Residenza Municipale _____



Il Sindaco
Dott. Matteo Morra

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA l'unita proposta di deliberazione a firma del Sindaco. Dott. Matteo Morra, quale Ufficiale di Governo ai sensi dell'art.54 comma 3° del 267/2000,avente ad oggetto: *Intervento di digitalizzazione degli atti dello Stato Civile - atti di nascita e materiale militare dal 1866 al 1924 e altri atti dal 1866 al 1954.*

RITENUTO per i motivi riportati nella predetta relazione istruttoria di deliberare in merito;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) e s.m.i.;
- il vigente CCNL Funzioni Locali;
- lo Statuto ed i Regolamenti dell' Ente;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Settore AA.GG. e Demografico, per la regolarità tecnica, espresso sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

con voti unanimi dei presenti e votanti, espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. di approvare la relazione istruttoria allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. di aderire al Progetto della Direzione Generale per gli Archivi Mic (DGA) in collaborazione con la FamilySearch International;
3. di dare atto che la realizzazione del progetto non comporterà alcuna spesa per l'Ente e che la pubblicazione dei dati sarà limitata a quanto dettato dal Codice Privacy D.Lgs. 196/2003;
4. di dare mandato al Responsabile del Servizio AA.GG e Demografici i provvedimenti attuativi e successivi di competenza indicati per la realizzazione della digitalizzazione in oggetto;
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D.Lgs. n. 267/2000;
6. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del Comune di Marano di Napoli- Albo Pretorio Online.



Comune di Marano di Napoli
Ufficio dello Stato Civile
segreteriaamministrativa@pec.comune.marano.na.it

Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA
DELLA CAMPANIA

dott. ssa Paola Cocca
paolacocca@comune.marano.na.it

Allegati 1

Risposta a prot. n. 2697 del 22.01.2024

OGGETTO: Comune di Marano di Napoli. Intervento di digitalizzazione di atti di interesse storico. Autorizzazione con prescrizioni.

Si fa riferimento alla richiesta di codesto Comune, assunta gli atti il giorno 23.01.2024 con prot. Sab-Cam n. 161-A, per gli adempimenti previsti dall'art. 21 del Codice dei beni culturali e del paesaggio, di autorizzazione alla digitalizzazione del seguente materiale digitale, per un totale di 25 MI:

- atti di nascita e materiale militare (dal 1866 al 1924);
- altri atti conservati nell'Archivio di stato civile (1866 al 1954)

Esaminata la richiesta e le specifiche tecniche descritte nella scheda progettuale redatta dagli esperti individuati per l'esecuzione delle digitalizzazioni, ovvero i tecnici dell'Organizzazione internazionale Family Search;

Considerato che la sopracitata Organizzazione internazionale ha all'attivo, dal 30.06.2011, una convenzione con la Direzione Generale Archivi per l'acquisizione di immagini da fondi di Stato Civile, che garantisce il rispetto degli standard vigenti in materia di formato dei prodotti digitali e di metadattazione;

Preso atto che i termini cronologici della documentazione oggetto dell'intervento sono stati valutati nel rispetto della normativa sulla consultabilità dei documenti contenenti dati sensibili - art. 93 del D.lgs. 196/2003 e art. 122 del D.Lgs 42/2004 - così come altresì specificato nell'art. 9.9 della sopradetta Convenzione;

Considerato inoltre che l'Organizzazione internazionale Family Search ha ottenuto dalla Direzione Generale Archivi – Servizio II il nulla osta alla digitalizzazione di documentazione militare conservata negli Archivi di Stato, come specificato nella nota prot. DGA n. 6062-P del 15.03.2024 (prot. Sab-Cam n. 1083-A del 02.05.2024);

Si ritiene che l'intervento proposto, da effettuarsi nella sede degli uffici dell'Ente, senza necessità di trasferimento degli atti, corrisponda alle finalità di salvaguardia e valorizzazione dei beni archivistici perseguite dalla normativa vigente.

Visto l'art. 21 c. 4 del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio (D. Lgs. 42 del 22 gennaio 2004);

Si approva pertanto l'intervento di digitalizzazione, con la seguente prescrizione:

1. comunicazione dell'avvio dei lavori;
2. comunicazione del termine dei lavori con trasmissione di una relazione finale.

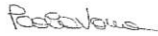
Si richiama, altresì, quanto previsto per la violazione degli obblighi suindicati, la cui inosservanza comporta l'applicazione di sanzioni penali (Parte quarta, Titolo II, Capo I del D.Lgs. 42/2004 s. m. i., in particolare artt. 163-165) e rammentando che in presenza di provvedimenti amministrativi emanati dall'autorità preposta alla tutela dei beni culturali in conformità del Titolo II, Capo I del D. Lgs. 42/2004 s. m. i., chiunque non



ottemperi a tali ordini è punibile con le pene previste dall'art. 650 del Codice Penale (art. 180 del Codice).

I migliori saluti

Il Funzionario incaricato
dott.ssa Paola Vona



IL SOPRINTENDENTE
dott. Gabriele Capone

Firmato digitalmente da

GABRIELE CAPONE

CN = CAPONE GABRIELE
O = Ministero della cultura
C = IT

COMUNE DI MARANO DI NAPOLI
Città Metropolitana di Napoli

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
() GIUNTA COMUNALE () CONSIGLIO COMUNALE

Proponente: Settore AA.GG e Demografico

Oggetto: Intervento di digitalizzazione degli atti dello Stato Civile - atti di nascita e materiale militare dal 1866 al 1924 e altri atti dal 1866 al 1954.


Ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/00, che testualmente recita:

1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.

2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.

3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

<p>IL RESPONSABILE AREA</p> <p>_____</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE</p> <p>per il seguente motivo:</p> <p>Data _____</p> <p style="text-align: right;"> Il Responsabile Dott.ssa Paola Cocca <i>Paola Cocca</i></p>
<p>IL RESPONSABILE Settore Servizi economico- finanziario</p> <p>Dott. Renato Spedaliere</p>	<p>Il sottoscritto Responsabile dichiara che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo allo stesso ed al responsabile del procedimento, ove diverso dal sottoscritto ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.</p> <p>Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:</p> <p><input type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE</p> <p>per il seguente motivo.....</p> <p>Data _____</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile Dott. Renato Spedaliere _____</p>

IL SINDACO
Dr. Matteo Morra



IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa Giovanna Imperato

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE ALBO PRETORIO ON LINE ATTESTA CHE

La presente deliberazione viene affissa a questo Albo Pretorio on line, ai sensi della normativa vigente, per quindici giorni consecutivi, a decorrere dal 05/06/2024

Marano di Napoli, li 05/06/2024



Il Responsabile

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'/ESEGUIBILITA'

Il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio, Visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

- diviene esecutiva, ai sensi del disposto di cui all'art. 134- comma 3 – del D.Lgs 267/00, dopo il decimo giorno dalla pubblicazione on.line.
- è immediatamente eseguibile, ai sensi del disposto di cui all'art.134, comma 4 – del D.Lgs. 267/00.

Il Responsabile

CONFORMITA'

Per copia conforme all'originale, agli atti dell'Ufficio di Segreteria Generale

Marano, li

Il Responsabile