



# COMUNE DI MARANO DI NAPOLI

Città Metropolitana di Napoli

## ORIGINALE DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N°81 del 07/11/2024

**Oggetto:** Approvazione verbale seduta Consiglio Comunale del 13 settembre 2024 , ai sensi dell'art. 42 del Regolamento del Consiglio Comunale.

L'anno **2024** il giorno **07** del mese di **Novembre** alle ore **16:48** presso la Sala Consiliare del Comune di Marano , a seguito di avvisi **prot. n.38973 del 30-10.2024** e **prot. n. 39582 del 05.112024** diramati dal Presidente del Consiglio Comunale, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato in seduta pubblica, in prima convocazione ed in seconda convocazione per il giorno **08. Novembre 2024.**

All'appello nominale risultano:

Presente IL SINDACO

e

Presenti / Assenti i seguenti CONSIGLIERI :

	P	A
1 <b>Cecere Luigi</b>		x
2 <b>Di Marino Luigi</b>	x	
3 <b>Catuogno Domenico</b>	x	
4 <b>Chianese Antonio</b>	x	
5 <b>Lepre Vincenzo</b>	x	
6 <b>Mosella Gaetano</b>	x	
7 <b>Aprea Elena</b>	x	
8 <b>Paragliola Domenico</b>	x	
9 <b>Di Luccio Davide</b>	x	
10 <b>De Magistris Luisa</b>	x	
11 <b>De Biase Mariateresa</b>		x
12 <b>Marra Alessio</b>	x	
13 <b>Aria Teresa</b>	x	
14 <b>Battilomo Vincenzo</b>	x	
15 <b>De Magistris Mario</b>	x	

	P	A
16 <b>Izzo Michele</b>		x
17 <b>De Stefano Salvatore</b>	x	
18 <b>Santoro Francesco</b>	x	
19 <b>Rusciano Nunzio</b>	x	
20 <b>Schiattarella Barbara</b>		x
21 <b>Giaccio Teresa</b>	x	
22 <b>Fanelli Stefania</b>	x	
23 <b>Savanelli Luigi</b>		x
24 <b>Baiano Luigi</b>	x	

Totale presenti : 20

Il Presidente del Consiglio Comunale , **Avv. Gaetano Mosella** , constatata la validità della seduta, pone in trattazione l'argomento.

Partecipa il Segretario Generale **dott.ssa Giovanna Imparato.**

In apertura di seduta

Il PRESIDENTE GAETANO MOSELLA all'esito dell'appello e rilevata la sussistenza del numero legale e prende atto della presenza degli assessori Russo, Bocchetti, Polichetti, Albanese e Carandente L.

Alle 16:50 entrano la Consigliera Schiattarella e il Consigliere Izzo. Presenti 22

Chiede la parola il Consigliere Mario De Magistris per rappresentare di essere uscito dal Gruppo Più Europa ed entrato a far parte del Gruppo Azione.

PRESIDENTE GAETANO MOSELLA dà atto che il Consigliere De Magistris, in data 30 ottobre 2024, ha comunicato alla Segreteria Generale la sua uscita dal Gruppo Più Europa e la sua entrata nel Gruppo consiliare di Azione e che, come previsto dal regolamento, la capogruppo di Azione, Consigliera Teresa Aria, ha accettato che Mario De Magistris entrasse a far parte del Gruppo Azione, il quale, quindi, allo stato, è composto da tre Consiglieri.

Alle ore 16:51 entra il Consigliere Cecere Luigi. Presenti 23.

Il Presidente rende edotto il Consiglio che è pervenuta una richiesta ai sensi dell'articolo 34, presentata dalla Consigliere Stefania Fanelli del Gruppo Città di Marano, lista Fanelli Sindaco, avente ad oggetto l'aggiornamento della vicenda scuola San Rocco, quindi prima di passare alla trattazione del primo argomento all'ordine del giorno, si esamina la predetta richiesta.

Interviene la CONSIGLIERA FANELLI per esporre il contenuto della richiesta.

Alle ore 16:53 entra il consigliere Savanelli. Presenti 24.

Indi risponde il SINDACO MATTEO MORRA ,così come integralmente riportato nel verbale di seduta, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Ale ore 17:03 esce il consigliere Santoro. Presenti 23

Indi

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto, "Approvazione verbale Seduta Consiglio Comunale del 13 settembre 2024, ai sensi dell'Art. 42 del Regolamento del Consiglio Comunale", a firma del Responsabile del servizio dott.ssa Paola Cocca, corredata dei pareri di rito resi, in ossequio al disposto dell'art.49, comma 1°, del d. lgs.n.267/00, dal citato responsabile;

A seguito di favorevole votazione resa per alzata di mano, il cui esito, proclamato dal Presidente del Consiglio di seguito si riporta

PRESENTI	n. 23 Assenti 2 (De Biase e Santoro)
VOTI FAVOREVOLI	n. 22
VOTI CONTRARI	n.0
ASTENUTI	n.1 (Schiattarella)

## DELIBERA

- 1) di rendere parte integrante e sostanziale del presente dispositivo la narrativa che precede;
- 2) di approvare l'allegata proposta di deliberazione ad oggetto: **“Approvazione verbale Seduta Consiglio Comunale del 13 settembre 2024 ai sensi dell’Art. 42 del Regolamento del Consiglio Comunale”**.

PROPOSTA di DELIBERAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE DA PARTE DEL SINDACO

**OGGETTO: Approvazione verbale seduta consiglio comunale del 13 settembre 2024, ai sensi art. 42 Regolamento del Consiglio Comunale.**

Il 13 settembre 2024 è stato convocato il Consiglio Comunale, giusta avvisi prot. n. 0032307 del 06-09-2024 e prot. n. 0032902 del 12-09-2024. Della seduta si è provveduto a redigere il relativo verbale dal quale è stata estratta la Delibera n. 65 di seguito richiamata:

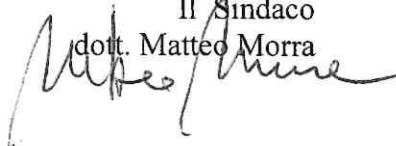
<i>Deliberazione di Consiglio Comunale</i>	<i>Oggetto</i>
Deliberazione nr. 65 del 13/09/2024	Seduta deserta.

Il verbale, costituendo l'unico atto pubblico dell'adunanza valido a documentare la volontà espressa attraverso le deliberazioni adottate dal Consiglio Comunale, va sottoposto all'approvazione dell'Organo Consiliare in una delle sedute immediatamente successive a quella a cui si riferisce.

Tale approvazione da parte del Consiglio non ha lo scopo di rinnovare la manifestazione di volontà, a suo tempo validamente espressa a tutti gli effetti, ma solo quella di verificare e controllarne la rispondenza con la trascrizione e documentazione fattane sì da sanare eventuali irregolarità che abbiano a rilevarsi.

Pertanto, letto l'art. 42 del Regolamento del Consiglio Comunale, approvato con Deliberazione di C.C. n.53 del 14.07.2010, e successive modifiche, in base al quale "*il verbale è sottoposto ad approvazione del Consiglio comunale nella prima seduta utile...*" si propone di deliberare l'approvazione del verbale di seduta del Consiglio Comunale del 13 settembre 2024 e della deliberazione n. 65 da esso estratta, significando che detta proposta non presenta alcun aspetto contabile, per cui non necessita del relativo parere.

Marano di Napoli, li 29/10/2024

Il Sindaco  
dott. Matteo Morra  


COMUNE DI MARANO DI NAPOLI  
Città Metropolitana di Napoli

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Proponente: il Sindaco

**Oggetto:** Approvazione verbale seduta consiglio comunale del 13 settembre 2024, ai sensi art. 42 Regolamento del Consiglio Comunale.

Ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/00, che testualmente recita:

1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.

2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.

3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE di Settore

Dott.ssa Paola Cocca

Il sottoscritto Responsabile dichiara che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo stesso ed al responsabile del procedimento ove diverso dal sottoscritto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990.


Per quanto concerne **la regolarità tecnica** esprime parere:

**FAVOREVOLE**

**NON FAVOREVOLE**  
per il seguente motivo

.....  
.....

Data 29/10/2024

Il Responsabile  
Dott.ssa Paola Cocca  


IL RESPONSABILE di Settore  
Servizi economico-finanziario

Dott. Renato Spedalieri

Il sottoscritto Responsabile servizi finanziari dichiara che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo stesso ed al responsabile del procedimento ove diverso dal sottoscritto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990.

Per quanto concerne **la regolarità contabile** esprime parere:

**FAVOREVOLE**

**NON FAVOREVOLE**  
per il seguente motivo

.....  
.....

atto che non necessita di parere contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e /o su patrimonio dell'Ente.

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile  
Renato Spedalieri  


*Live s.r.l.*

---

**M A R A N O   D I   N A P O L I**  
**(Provincia di Napoli)**

**CONSIGLIO COMUNALE**

**SEDUTA DEL 13 SETTEMBRE 2024**

*Live s.r.l.***INIZIO REGISTRAZIONE ORE 16:34****PRESIDENTE GAETANO MOSELLA**

Sono le 16:34 di oggi, venerdì 13 settembre. Innanzitutto buon pomeriggio a tutti. Ha inizio il Consiglio Comunale. Do la parola alla Segretaria Generale, Dottoressa Imparato, per l'appello dei Consiglieri.

**SEGRETARIO GENERALE DOTT.SSA GIOVANNA IMPARATO**

Buonasera a tutti. Procediamo con l'appello.

Si procede all'appello:

MORRA Matteo (Sindaco).....presente;  
 CECERE Luigi.....presente;  
 DI MARINO Luigi.....presente;  
 CATUOGNO Domenico.....presente;  
 CHIANESE Antonio.....assente;  
 LEPRE Vincenzo.....presente;  
 MOSELLA Gaetano.....presente;  
 APREA Elena.....assente;  
 PARAGLIOLA Domenico.....presente;  
 DI LUCCIO Davide.....presente;  
 DE MAGISTRIS Luisa.....assente;  
 DE BIASE Mariateresa.....presente;  
 MARRA Alessio.....presente;  
 ARIA Teresa.....assente;  
 BATTILOMO Vincenzo.....presente;  
 DE MAGISTRIS Mario.....presente;  
 IZZO Michele.....assente;  
 DE STEFANO Salvatore.....assente;  
 SANTORO Francesco.....assente;  
 RUSCIANO Nunzio.....assente;  
 SCHIATTARELLA Barbara.....assente;  
 GIACCIO Teresa.....assente;  
 FANELLI Stefania.....assente;  
 SAVANELLI Luigi.....assente;  
 BAIANO Luigi.....assente.

**PRESIDENTE GAETANO MOSELLA**

Allora, dopo l'appello sono presenti 12 Consiglieri, compreso il Sindaco. Non vi è il numero legale. La Seduta è dichiarata deserta e viene aggiornato il Consiglio Comunale a domani mattina, alle ore 9.30, così come era già previsto per la seconda convocazione. I presenti sono resi edotti e si ordina alla Segreteria di provvedere alla comunicazione della notifica a tutti gli altri Consiglieri oggi assenti. Alle ore 16.37 si è chiusa la Seduta.

**FINE REGISTRAZIONE ORE 16:37**

*Live s.r.l.*

---

**PUNTO N. 1 ALL'ORDINE DEL GIORNO: "Approvazione verbale seduta Consiglio comunale del 13 settembre 2024, ai sensi dell'art. 42 del regolamento del Consiglio comunale".**

**PRESIDENTE GAETANO MOSELLA**

Primo punto all'ordine del giorno: "Approvazione verbale seduta Consiglio comunale del 13 settembre 2024, ai sensi dell'articolo 42 del regolamento del Consiglio comunale".

Se non ci sono osservazioni o rettifiche da apportare possiamo anche votare. Non vedo nessuno che mi chiede di rettificare, quindi votiamo per alzata di mano l'approvazione del verbale seduta Consiglio comunale del 13 settembre 2024, ai sensi dell'articolo 42 del regolamento del Consiglio comunale.

Chi è favorevole alzi la mano. È quella deserta, diciamo così. Quindi, 22 favorevoli.

Chi vota contrario? Nessuno vota contrario.

Astenuta è la Consigliera Schiattarella.

Quindi è approvato il verbale di cui al Consiglio comunale del 13 settembre 2024.



Il presente verbale viene così sottoscritto :

**Il Presidente del Consiglio Comunale**  
**-Avv. Gaetano Mosella-**

*Mosella Gaetano*

**Il Segretario Generale**  
**dot.ssa Giovanna Imperato**

*Giovanna Imperato*



**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE ALBO PRETORIO ON LINE ATTESTA CHE

La presente deliberazione viene affissa a questo Albo Pretorio on line, ai sensi della normativa  
vigente, per quindici giorni consecutivi, a decorrere dal *17/12/2024*

**Marano di Napoli**

*17/12/2024*



**Il Responsabile**

*[Signature]*

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'/ESEGUIBILITA'**

Il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio, Visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione :

- ( ) diviene esecutiva, ai sensi del disposto di cui all'art. 134- comma 3 – del D.Lgs 267/00, dopo il decimo giorno dalla pubblicazione on.line.
- ( ) è immediatamente eseguibile, ai sensi del disposto di cui all'art.134, comma 4 – del D.Lgs. 267/00.

**Il Responsabile**

*[Signature]*

**CONFORMITA'**

Per copia conforme all'originale, agli atti dell'Ufficio di Segreteria Generale

**Marano di Napoli**

**Il Responsabile**