

Firmato digitalmente da:

ROSE MARIA MACHINÈ

COMUNE DI MARANO DI NAPOLI - c\_e906 - 0026068 - Interno - 25/09/2021 - 17:06

Ministero dell'Interno

Firmato il 2021/09/24 11:16

Seriale Certificato 0002

Valido dal 13/08/2019 al 13/08/2022

TI Trust Technologies per il Ministero dell'Interno Città Metropolitana di Napoli



*Comune di Marano di Napoli*

## ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

osl@pec.comune.marano.na.it

### DELIBERAZIONE ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

N. 43 DEL 22.09.2021

**OGGETTO: Rinnovo incarico Dott. Michele Scognamiglio - Struttura di supporto ex art. 253 comma 3° del decreto legislativo 267/2000- per la durata di 12 mesi.**

Nell'anno 2021 del mese di settembre del giorno 22 alle ore 16:10, in modalità da remoto, mediante video conferenza regolarmente registrata e conservata agli atti d'ufficio, si è riunito l'Organismo Straordinario di Liquidazione, nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 08.02.2019, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. n. 267/2000. Alla riunione intervengono:

Dott. Alfonso De Stefano	presente videoconferenza
Dott.ssa Rose Maria Machinè	presente videoconferenza
Dott.ssa Maria del Rosario Visconti	presente videoconferenza

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante, l'Istruttore Contabile del Comune di Marano di Napoli, Dott.ssa Maria Tortora presente in videoconferenza.

### L'ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

#### PREMESSO:

- che il Comune di Marano di Napoli con deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 204 del 16/10/2018, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- che con D.P.R. del 08.02.2019, formalmente notificato ai suddetti in data 25.02.2019, è stato nominato l'Organismo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente, individuandone quali componenti il Dott. Alfonso De Stefano, Dott.ssa Rose Maria Machinè e Dott. Marco Chiauzzi. In data 27.02.2019 l'Organismo Straordinario di Liquidazione si è regolarmente insediato presso la sede del Palazzo Municipale del Comune di Marano di Napoli, giusto verbale n. 01 del 27.02.2019 agli atti ed è stato nominato Presidente, il Dott. Alfonso De Stefano. Successivamente con D.P.R. del 22.07.2020 è stata nominata in sostituzione del componente Dott. Marco Chiauzzi, la Dott.ssa Maria del Rosario Visconti, regolarmente insediatasi in data 06.08.2020, giusta deliberazione dell'O.S.L. n. 16 del 06.08.2020. Con successiva propria deliberazione n.33 del 18.12.2020 si è proceduto al reinsediamento del Dott. Marco Chiauzzi nella composizione dell'Organismo Straordinario di Liquidazione del Comune di Marano di Napoli, a seguito dell'Ordinanza del TAR Campania, Sez.I<sup>A</sup>, N. 02251/2020 Reg. Prov. Cau. N. 04471 Reg. Ric. con cui è stata accolta la domanda cautelare, di sospensione dell'esecuzione del suddetto D.P.R. del 22.07.2020, presentata in via incidentale dal Dott. Marco Chiauzzi nel ricorso avverso il suddetto provvedimento. In seguito al Decreto del Presidente della Repubblica del 09.04.2021 con il quale si è confermata la nomina della Dott.ssa Maria del Rosario Visconti, quale componente OSL, si è provveduto all'insediamento del nuovo Organismo con propria deliberazione n. 21 del 23.04.2021;

- COMUNE DI MARANO DI NAPOLI - E. 908 - 0026068 - interno - 25/05/2021
- che ai sensi dell'art. 254 comma 2 del T.U.O.E.L., in data 04.03.2019 con propria deliberazione n. 2, è stato dato avviso dell'avvio della procedura di rilevazione della massa passiva invitando chiunque ritenga di avere diritto di credito nei confronti del Comune di Marano di Napoli, a presentare domanda entro il termine di sessanta giorni, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e mediante affissione di manifesti nei luoghi pubblici del Comune, nonché è stato dato avviso mediante pubblicazione in data 15.03.2019 sui due quotidiani, "Il Sole 24ore" e "Il Mattino";
  - che con propria deliberazione n. 3 del 09.05.2019, ai sensi del T.U.O.E.L., è stato dato avviso di proroga di ulteriori trenta giorni dell'avvio della procedura di rilevazione della massa passiva, fissando il nuovo termine di scadenza il 03.06.2019, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e mediante affissione di manifesti nei luoghi pubblici del Comune;
  - che con propria deliberazione n. 9 del 08.08.2019 ha adottato la comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.P.R. 378/1993 e degli articoli 7 e 8 della Legge 241/1990 ss.mm.ii, per l'accertamento e l'ammissione al passivo dei crediti relativi delle domande pervenute dagli istanti, pubblicando l'avviso all'albo pretorio on line dell'Ente e sul portale istituzionale nell'apposita sezione O.S.L., atteso il consistente numero di creditori emersi;

#### RICHIAMATI:

- l'articolo 73 del Decreto Legge 18 del 17.03.2020 convertito con modificazioni dalla Legge del 24.04.2020 n. 27, rubricato "Semplificazioni in materia di organi collegiali", che prevede la possibilità per gli Organi collegiali di disporre lo svolgimento delle proprie sedute in videoconferenza, anche ove tale modalità non sia prevista negli atti regolamentari interni garantendo comunque la certezza nell'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni;
- l'articolo 103 del Decreto Legge 18 del 17.03.2020 convertito con modificazioni dalla Legge del 24.04.2020 n. 27 e modificato con l'articolo 37 del Decreto Legge n.23 del 08.04.2020 convertito con modificazioni dalla Legge del 05.06.2020 n. 40, rubricato "Sospensione dei termini nei procedimenti amministrativi ed effetti degli atti amministrativi in scadenza", che ha previsto la sospensione dei procedimenti amministrativi per il periodo tra il 23.02.2020 e il 15 maggio 2020;
- il decreto-legge n. 19 del 25.03.2020, convertito con legge n. 35 del 22.05.2020 e le successive integrazioni attuative con i DPCM del 13 e 18 ottobre 2020 e del 03.11.2020, in base ai quali è previsto che per le riunioni vengono prioritariamente favorite le modalità a distanza.

#### VISTI:

- l'art. 252, comma 4 del T.U.O.E.L., secondo il quale l'Organo Straordinario della Liquidazione ha competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di Bilancio Riequilibrato, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 204 del 16/10/2018,
- l'articolo 254, comma 3, del T.U.O.E.L., che stabilisce che nel piano di rilevazione della massa passiva sono inclusi i debiti di bilancio e fuori bilancio di cui all'articolo 194 dello stesso testo unico, verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato, i debiti derivanti dalle procedure esecutive estinte ai sensi dell'articolo 248, comma 2, ed i debiti derivanti da transazioni compiute dall'Organo Straordinario della Liquidazione ai sensi del comma 7;
- l'art. 36, comma 2, del D.L. 50 del 24/04/2017, convertito con L. 21/06/2017, n. 96, che, in deroga a quanto previsto dall'articolo 255, comma 10, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, assegna alla competenza dell'organo straordinario della liquidazione l'amministrazione dei residui attivi e passivi relativi ai fondi vincolati, che vanno gestiti separatamente, nell'ambito della gestione straordinaria della liquidazione, restando altresì ferma la facoltà di definire anche in via transattiva le partite debitorie, sentiti i creditori;
- l'art. 258 del D. Lgs. 267/2000, che disciplina le modalità semplificate di accertamento e liquidazione dell'indebitamento pregresso;

**VISTE:**

COMUNE DI MARANO DI NAPOLI - c\_e906 - 0026068 - Interno - 25/09/2021 - 17:06

- la propria deliberazione n. 3 del 24/02/2020 avente ad oggetto "Proposta di adesione alla modalità semplificata di definizione del dissesto ex art. 258 T.U.O.E.L.";
- la propria deliberazione n. 5 del 15/06/2020 avente ad oggetto "Gestione Fondi Vincolati – Approvazione Linee Guida";

**RILEVATO:**

- che ai sensi del su richiamato art. 258, c.5, l'adozione della procedura semplificata fa venir meno l'obbligo di predisposizione del piano di rilevazione di cui all'art. 254 T.U.O.E.L.;
- che l'Ente non ha ancora aderito alla procedura semplificata di cui sopra;

**VISTI:**

- il comma 1 dell' art. 36, decreto legge 24 aprile 2017, n. 50, secondo cui, per i comuni e per le provincie in stato di dissesto finanziario alla data della sua entrata in vigore, l'amministrazione dei residui attivi e passivi relativi ai fondi a gestione vincolata compete all'organo straordinario di liquidazione;
- il successivo comma 2, il quale prevede una gestione separata dei residui di cui al citato comma 1 "ferma la facoltà dell'organo straordinario di liquidazione di definire in via transattiva le partite debitorie sentiti i creditor";

RITENUTO, che, nel corso dell'esame delle partite debitorie da riportare nel piano di rilevazione della massa passiva sono emersi elementi che necessitano di un'approfondita analisi tecnico-contabile;

PRESO ATTO che il servizio ragioneria e finanze non presenta professionalità e numero adeguato di dipendenti in grado di soddisfare con celerità le istanze dell'OSL insieme al contemporaneo disbrigo di attività ordinaria;

**CONSIDERATO:**

- che a seguito di avviso pubblico e da un esame dei residui passivi è stata accertata una rilevante quantità di pratiche debitorie inerenti debiti fuori bilancio e residui passivi, a fronte delle quali occorre effettuare un'istruttoria complessa e specifica anche sotto il profilo tecnico contabile;
- che analogamente occorre attivare un separato sistema contabile con attivazione delle procedure del SIOPE PLUS con verifica costante dei flussi di cassa;
- che il comma 3° dell'art. 253 del decreto legislativo 267/2000 in tema di poteri organizzatori prevede che "l'organo straordinario di liquidazione può auto organizzarsi, e, per motivate esigenze, dotarsi di personale, acquisire consulenze e attrezzature le quali, al termine dell'attività di ripiano dei debiti rientrano nel patrimonio dell'ente locale";
- che in particolare occorre coordinare le tre unità di personale dell'ente locale assegnate all'Ufficio di Supporto per le attività dell'OSL in tema de seguenti adempimenti contabili connessi alle attività della liquidazione :
  - a) Tenuta del sistema contabile relativo alla gestione dei residui attivi e passivi maturati a tutto il 31.12.2015 in corso di smaltimento a seguito di pagamenti ed incassi ;
  - b) Gestione del servizio pagamenti mediante le modalità SOSE;
  - c) elaborazione ed emissione degli ordinativi di pagamento;
  - d) emissione delle reversali di cassa relative agli incassi del tesoriere comunale ;
  - e) predisposizione delle verifiche di cassa periodiche ;
  - f) coordinamento del sistema contabile dell'OSL con quello dell'ente locale in modo da garantire attraverso il sistema delle partite di giro l'attivazione di conti di raccordo finanziari;
- che analogamente si ritiene necessario avvalersi di una competenza professionale esperta nel settore enti locali anche per una preventiva verifica delle istanze prodotte dai creditori interessati;

DATO ATTO che per i motivi di cui sopra con Deliberazione OSL n. 22 del 28.09.2020 veniva conferito incarico collaboratore dell'OSL al Dott. Scognamiglio Michele, dopo averne esaminato il curriculum-vitae, quale esperto contabile in materia di gestione di dissesto degli enti locali per mesi dodici;

RITENUTO di dover rinnovare il suddetto incarico in quanto la procedura del dissesto non si è ancora conclusa;

VISTI:

- il D.P.R. n. 378/1993, contenente il regolamento recante norme sul rifinanziamento degli enti locali ed in particolare l'articolo 4, comma 8 ter;
- il T.U.O.E.L..

Tutto ciò premesso e considerato

A voti unanimi favorevoli, espressi secondo le modalità di legge

### DELIBERA

per i motivi di su esposti, che qui si intendono integralmente trascritti e ripetuti:

1. di rinnovare al Dott. Michele Scognamiglio, nato a Cercola (NA) il 08.11.1962, quale esperto contabile in materia di gestione del dissesto degli enti locali, in servizio presso il Ministero dell'Interno con rapporto non superiore al 50%, l'incarico di collaboratore dell'O.S.L. per ulteriori 12 mesi, con decorrenza dal 1 ottobre 2021, già conferito con precedente deliberazione OSL nr. 22 del 28.09.2020;
2. di confermare il compenso mensile da erogare al suddetto collaboratore in € 1.200,00, oltre IVA e CPA, a valere sui fondi della gestione O.S.L.;
3. di dare atto che l'incarico verrà svolto a favore dell' OSL e non comporta alcun rapporto di impiego subordinato, ma ha natura di lavoro autonomo occasionale;
4. di trasmettere il presente atto alla segreteria dell'ente per i provvedimenti conseguenti.

La presente deliberazione, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4 comma 6 del citato D.P.R. 24.08.1993, n. 378, viene trasmessa per la sua esecuzione alla Segreteria Generale dell'Ente che ne curerà anche la pubblicazione ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, sul portale istituzionale dell'Ente e nella sezione dedicata all'Organismo Straordinario di Liquidazione nonché nella sezione "Amministrazione trasparente" nel caso ricorrano le ipotesi previste dal D. Lgs. n. 33/2013 come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016.

La presente deliberazione sarà trasmessa:

- alla Commissione Straordinaria;
- al Segretario Generale.

Alle ore 16:15 il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale di deliberazione.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

IL PRESIDENTE *Dott. Alfonso De Stefano*

documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

IL COMPONENTE *Dott.ssa Rose Maria Machinè*

documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

IL COMPONENTE *Dott.ssa Maria del Rosario Visconti*

documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
*Dott.ssa Maria Tortora*

*Maria Tortora*