



*Comune di Marano di Napoli*

*Città Metropolitana di Napoli*

**ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE**

*osl@pec.comune.marano.na.it*

**DELIBERAZIONE ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE**

**N. 37 DEL 23/06/2021**

**OGGETTO: Procedure di ammissione o esclusione dei debiti fuori bilancio e residui passivi caratterizzati dalla presenza di entrate e spese vincolate -accertamento delle competenze dei centri di costo. Riscontro Direttiva III nr. prot.14890-2021**

Nell'anno 2021 del mese di giugno del giorno 23 alle ore 15:50, in modalità da remoto, mediante video conferenza regolarmente registrata e conservata agli atti d'ufficio, si è riunito l'Organismo Straordinario di Liquidazione, nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 08.02.2019, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. n. 267/2000.

Alla riunione intervengono:

Dott. Alfonso De Stefano	presente videoconferenza
Dott.ssa Rose Maria Machinè	presente videoconferenza
Dott.ssa Maria del Rosario Visconti	presente videoconferenza

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante, l'Istruttore Contabile del Comune di Marano di Napoli, Dott.ssa Maria Tortora, presente in videoconferenza.

**L'ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE**

**PREMESSO:**

- che il Comune di Marano di Napoli con deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 204 del 16/10/2018, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- che con D.P.R. del 08.02.2019, formalmente notificato ai suddetti in data 25.02.2019, è stato nominato l'Organismo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente, individuandone quali componenti il Dott. Alfonso De Stefano, Dott.ssa Rose Maria Machinè e Dott. Marco Chiauzzi. In data 27.02.2019 l'Organismo Straordinario di Liquidazione si è regolarmente insediato presso la sede del Palazzo Municipale del Comune di Marano di Napoli, giusto verbale n. 01 del 27.02.2019 agli atti ed è stato nominato Presidente, il Dott. Alfonso De Stefano. Successivamente con D.P.R. del 22.07.2020 è stata nominata in sostituzione del componente Dott. Marco Chiauzzi, la Dott.ssa Maria del Rosario Visconti, regolarmente insediatasi in data 06.08.2020, giusta deliberazione dell'O.S.L. n. 16 del 06.08.2020. Con successiva propria deliberazione n.33 del 18.12.2020 si è proceduto al reinsediamento del Dott. Marco Chiauzzi nella composizione

"Procedure di ammissione o esclusione dei debiti fuori bilancio e residui passivi caratterizzati dalla presenza di entrate e spese vincolate -accertamento delle competenze dei centri di costo- riscontro Direttiva III n.rpot.14890-2021"

dell'Organismo Straordinario di Liquidazione del Comune di Marano di Napoli, a seguito dell'Ordinanza del TAR Campania, Sez.I<sup>a</sup>, N. 02251/2020 Reg. Prov. Cau. N. 04471 Reg. Ric. con cui è stata accolta la domanda cautelare, di sospensione dell'esecuzione del suddetto D.P.R. del 22.07.2020, presentata in via incidentale dal Dott. Marco Chiauzzi nel ricorso avverso il suddetto provvedimento. In seguito al Decreto del Presidente della Repubblica del 09.04.2021 con il quale si è confermata la nomina della Dott.ssa Maria del Rosario Visconti, quale componente OSL, si è provveduto all'insediamento del nuovo Organismo con propria deliberazione n. 21 del 23.04.2021.

- che ai sensi dell'art. 254, comma 2 del T.U.O.E.L., in data 04.03.2019 con propria deliberazione n. 2, è stato dato avviso dell'avvio della procedura di rilevazione della massa passiva invitando chiunque ritenga di avere diritto di credito nei confronti del Comune di Marano di Napoli, a presentare domanda entro il termine di sessanta giorni, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e mediante affissione di manifesti nei luoghi pubblici del Comune, nonché è stato dato avviso mediante pubblicazione in data 15.03.2019 sui due quotidiani, "Il Sole 24ore" e "Il Mattino";
- che con propria deliberazione n. 3 del 09.05.2019, ai sensi del T.U.O.E.L., è stato dato avviso di proroga di ulteriori trenta giorni dell'avvio della procedura di rilevazione della massa passiva, fissando il nuovo termine di scadenza il 03.06.2019, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e mediante affissione di manifesti nei luoghi pubblici del Comune;
- che con propria deliberazione n. 9 del 08.08.2019 ha adottato la comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.P.R. 378/1993 e degli articoli 7 e 8 della Legge 241/1990 ss.mm.ii, per l'accertamento e l'ammissione al passivo dei crediti relativi delle domande pervenute dagli istanti, pubblicando l'avviso all'albo pretorio on line dell'Ente e sul portale istituzionale nell'apposita sezione O.S.L., atteso il consistente numero di creditori emersi;

#### RICHIAMATI:

- l'articolo 73 del Decreto Legge 18 del 17.03.2020 convertito con modificazioni dalla Legge del 24.04.2020 n. 27, rubricato "Semplificazioni in materia di organi collegiali", che prevede la possibilità per gli Organi collegiali di disporre lo svolgimento delle proprie sedute in videoconferenza, anche ove tale modalità non sia prevista negli atti regolamentari interni garantendo comunque la certezza nell'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni;
- l'articolo 103 del Decreto Legge 18 del 17.03.2020 convertito con modificazioni dalla Legge del 24.04.2020 n. 27 e modificato con l'articolo 37 del Decreto Legge n.23 del 08.04.2020 convertito con modificazioni dalla Legge del 05.06.2020 n. 40, rubricato "Sospensione dei termini nei procedimenti amministrativi ed effetti degli atti amministrativi in scadenza", che ha previsto la sospensione dei procedimenti amministrativi per il periodo tra il 23.02.2020 e il 15 maggio 2020;
- il decreto-legge n. 19 del 25.03.2020, convertito con legge n. 35 del 22.05.2020 e le successive integrazioni attuative con i DPCM del 13 e 18 ottobre 2020 e del 03.11.2020, in base ai quali è previsto che per le riunioni vengono prioritariamente favorite le modalità a distanza.

#### VISTI:

- l'art. 252, comma 4 del T.U.O.E.L., secondo il quale l'Organo Straordinario della Liquidazione ha competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di Bilancio Riequilibrato, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 08.05.2019, avente ad oggetto "*Art. 259 D. Lgs. 267/2000. Approvazione ipotesi di Bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2021*" e successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 de 05.08.2019 di risposta ai chiarimenti, e poi approvato con Decreto del Ministero dell'Interno D.C.F.L. con prot.0022245 del 07.02.2020;
- l'articolo 254, comma 3, del T.U.O.E.L., che stabilisce che nel piano di rilevazione della massa passiva siano inclusi i debiti di bilancio e fuori bilancio di cui all'articolo 194 dello stesso T.U.O.E.L., verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato, i debiti derivanti dalle procedure esecutive estinte ai sensi dell'articolo 248, comma 2, ed i debiti derivanti da transazioni compiute dall'Organo Straordinario della Liquidazione ai sensi del comma 7;

- l'art. 36, comma 2, del D.L. 50 del 24/04/2017, convertito in L. 21/06/2017, n. 96, che, in deroga a quanto previsto dall'articolo 255, comma 10, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, assegna alla competenza dell'Organo Straordinario della Liquidazione l'amministrazione dei residui attivi e passivi relativi ai fondi vincolati, che vanno gestiti separatamente, nell'ambito della gestione straordinaria della liquidazione, restando altresì ferma la facoltà di definire anche in via transattiva le partite debitorie, sentiti i creditori;
- l'art. 258 del D. Lgs. 267/2000, che disciplina le modalità semplificate di accertamento e liquidazione dell'indebitamento pregresso;

## VISTE:

- la propria deliberazione n. 3 del 24/02/2020 avente ad oggetto "*Proposta di adesione alla modalità semplificata di definizione del dissesto ex art. 258 T.U.O.E.L.*";
- la propria deliberazione n. 5 del 15/06/2020 avente ad oggetto "*Gestione Fondi Vincolati – Approvazione Linee Guida*";

## RILEVATO:

- che ai sensi del su richiamato art. 258, c.5, l'adozione della procedura semplificata fa venir meno l'obbligo di predisposizione del piano di rilevazione di cui all'art. 254 T.U.O.E.L.;
- che l'Ente non ha ancora aderito alla procedura semplificata di cui sopra;

## VISTI

- il comma 1 dell' art.36, Decreto Legge 24 aprile 2017, n. 50, secondo cui, per i comuni e per le provincie in stato di dissesto finanziario alla data della sua entrata in vigore, l'amministrazione dei residui attivi e passivi relativi ai fondi a gestione vincolata compete all'Organo Straordinario di Liquidazione;
- il successivo comma 2, il quale prevede una gestione separata dei residui di cui al citato comma 1 "*ferma la facoltà dell'organo straordinario di liquidazione di definire in via transattiva le partite debitorie sentiti i creditori*";

RITENUTO, per quanto sopra, che tutti i debiti direttamente collegati ai residui attivi e passivi relativi ai fondi a gestione vincolata, rilevati a mezzo istanza o d'ufficio, pur se concorrenti alla determinazione della massa passiva, *devono essere gestiti in deroga agli adottandi criteri, in quanto la loro soddisfazione -anche non in via transattiva- non impegna la parte "libera" delle risorse finanziarie del risanamento da impiegare per la soddisfazione della platea dei creditori, risultando pertanto innocua rispetto alle posizioni giuridiche soggettive dei creditori concorrenti.*

## RITENUTO

di procedere, nelle more delle determinazioni da parte dell'ente locale circa il ricorso ai benefici dell'art.258 del T.U.O.E.L. alla disamina e ammissione alla massa passiva della liquidazione dei crediti in base all'ordine cronologico di arrivo delle istanze, operando un distinguo tra quelle pervenute nei termini di cui all'art. 254 comma 2, ovvero entro la data del 10 settembre 2018 e quelle tardive o rilevate d'Ufficio, fatta eccezione per i crediti derivanti da *retribuzione per prestazioni di lavoro subordinato* che devono trovare immediata soddisfazione oltre ogni ordine temporale o garanzia di privilegio, nonché per i crediti da soddisfare con le modalità di cui all'art. 36, commi 1 e 2 del decreto legge 24 aprile 2017, n. 50;

## CONSIDERATO

Che a seguito della direttiva n. III del 25.05.2021 n. **prot.14890/ 2021** di quest'Organismo, il responsabile del settore bilancio, Dott. Renato Spedaliere, e il responsabile del settore Ragioneria, Dott.ssa David Gilda, con nota prot. 0016219 del 09.06.2021, hanno trasmesso una relazione circostanziata relativa alle partite di bilancio di entrate e spese aventi contenuto vincolato con allegati prospetti di bilancio che caratterizzeranno

anche i bilanci 2021-2023 per quanto non già prodotto in sede di programmazione 2020 con particolare riferimento:

- a) Il **fondo di cassa vincolato** al 31.12.2018 pari a € 4.309.143,78 come quantificato con determina nr.12/AEF del 08.02.2019 è stato trasferito a quest'Organismo, in ragione di € 3.243.327,30;
- b) Il **FPV p/Capitale 2018** pari a € 1.615.868,15 corrisponde ad impegni Titolo II re-imputati nell'anno 2019 da parte dell'ente locale con delibera di Giunta Comunale nr. 38 del 02.04.2019 e pertanto nella piena disponibilità del dirigente competente che procederà con autonomia alla liquidazione tenuto conto della data di esigibilità del debito;
- c) I **fondi vincolati anno 2018 sono pari a € 4.541.237,89** giusta delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 16.05.2019;
- d) Il **totale dei Residui passivi Titolo II ammonta a € 13.301.519,90 finanziati per € 12.067.615,35 nel modo seguente:**
  1. Residui attivi Titolo IV € 7.572.945,38 (ancora da incassare)
  2. Residui attivi Titolo V € 4.494.669,97 (accensioni prestiti ancora da incassare)

#### RITENUTO

di stabilire le modalità di gestione del vincolato in relazione alla natura degli interventi ai processi di re-imputazione della spesa ovvero al suo mantenimento a residui passivi;

#### VISTI

- L'art. 31, comma 1, della L. 289/2002;
- Il D.P.R. n. 378/1993, de approvazione del regolamento recante norme sul rifinanziamento degli enti locali;
- La Circolare del Ministero dell'Interno 20/09/1993 n. F.L. 2192;
- **L'art.253 comma 1 del TUEL in forza del quale l'OSL può emanare direttive burocratiche;**

Tutto ciò premesso e considerato

A voti unanimi espressi nei modi e forme di legge

#### DELIBERA

- Di prendere atto della nota n.prot.0016219 del 09.06.2021, come in premessa richiamata, in ordine alla quantificazione dei residui passivi e attivi vincolati precisati in premessa che di seguito si riportano:
  - a) Il **fondo di cassa vincolato** al 31.12.2018 pari a € 4.309.143,78 come quantificato con determina nr.12/AEF del 08.02.2019 è stato trasferito a quest'Organismo, in ragione di € 3.243.327,30;
  - b) Il **FPV p/Capitale 2018** pari a € 1.615.868,15 corrisponde ad impegni Titolo II re-imputati nell'anno 2019 da parte dell'ente locale con delibera di Giunta Comunale nr. 38 del 02.04.2019 e pertanto nella piena disponibilità del dirigente competente che procederà con autonomia alla liquidazione tenuto conto della data di esigibilità del debito;
  - c) I **fondi vincolati anno 2018 sono pari a € 4.541.237,89** giusta delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 16.05.2019;
  - e) Il **totale dei Residui passivi Titolo II ammonta a € 13.301.519,90 finanziati per € 12.067.615,35 nel modo seguente:**
    1. Residui attivi Titolo IV € 7.572.945,38 (ancora da incassare)
    2. Residui attivi Titolo V € 4.494.669,97 (accensioni prestiti ancora da incassare)
- Di incaricare il responsabile dell'area tecnica, Arch. Elena Biagia Muccherino, ad effettuare un ricognizione degli elenchi relativi ai residui attivi Titolo IV e titolo VI e dei residui passivi Titolo II allo

"Procedure di ammissione o esclusione dei debiti fuori bilancio e residui passivi caratterizzati dalla presenza di entrate e spese vincolate -accertamento delle competenze dei centri di costo- riscontro Direttiva III n.rpot.14890-2021"

- scopo di procedere ad un re-imputazione da parte dell'ufficio competente sia della quota attiva che passiva per le fattispecie la cui esigibilità è differita rispetto al termine del 31.12.2018;
- Di incaricare il responsabile dell'area tecnica, Arch. Elena Biagia Mucerino, a procedere al recupero delle somme a residui attivi al Titolo IV in presenza dei presupposti ovvero al verificarsi dello stesso;
  - Di incaricare il responsabile del settore bilancio, Dott. Renato Spedaliere, ad effettuare una corretta imputazione dei residui passivi per esigibilità e attivi per re-iscrizione comunicando il tutto ai dirigenti interessati alla gestione del capitolo;
  - Di incaricare il Segretario Generale a notificare la presente delibera ai dirigenti del settore tecnico e ambiente oltre che di bilancio per quanto di competenza;
  - Dare atto che il dirigente tecnico competente, Arch. Elena Biagia Mucerino, per le spese relative ad interventi la cui esigibilità è stata accertata entro il 31.12.2018 proporrà atto di liquidazione allo stesso OSL avendo incassato i relativi flussi ovvero provvederà al relativo incasso;
  - Dare atto che se trattasi di mutui CDP lo stesso dirigente procederà alla richiesta di somministrazione alla CDP;
  - Di fissare il termine di 10 giorni dalla data di notifica per l'acquisizione delle relative relazioni.

La presente deliberazione, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4 comma 6 del citato D.P.R. 24.08.1993, n. 378, viene trasmessa per la sua esecuzione alla Segreteria Generale dell'Ente che ne curerà anche la pubblicazione ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, sul portale istituzionale dell'Ente e nella sezione dedicata all'Organismo Straordinario di Liquidazione nonché nella sezione "Amministrazione trasparente" nel caso ricorrano le ipotesi previste dal D. Lgs. n. 33/2013 come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016.

La presente deliberazione sarà trasmessa,  
 - alla Commissione Straordinaria;  
 - al Segretario Generale;  
 - ai Responsabili di Servizio/Settore;

Alle ore 16:00 il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale di deliberazione.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

IL PRESIDENTE Dott. Alfonso De Stefano

documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

IL COMPONENTE Dott.ssa Rose Maria Machinè

documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

VISCONTI MARIA DEL  
 ROSARIO  
 26.06.2021 19:54:56

IL COMPONENTE Dott.ssa Maria del Rosario Visconti

documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

UTC



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Maria Tortora

*Maria Tortora*