



*Rendere la presente immediatamente  
Esecutiva.*

# COMUNE DI MARANO DI NAPOLI

Città metropolitana di Napoli

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 35 del 15.04.2021

**Oggetto: Approvazione schema di convenzione per utilizzo di graduatorie di merito di altri Enti del comparto Funzioni Locali per la copertura di n. 8 posti di assistente sociale cat. D.1 a tempo determinato e pieno per la durata massima di dodici mesi da assegnare ai servizi socio assistenziali –Comune di Acerra .**

L'anno **2021** il giorno **QUINDICI** del mese di **Aprile** alle ore **13,30** nella sala delle riunioni della casa Comunale di Marano di Napoli, si è riunita la Giunta Comunale, nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il **Sindaco Rodolfo Visconti**

Sono presenti:

COGNOME	NOME	QUALIFICA	P	A
<b>Visconti</b>	<b>Rodolfo</b>	<b>Sindaco</b>	<b>X</b>	
<b>Rea</b>	<b>Francesco</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>X</b>	
<b>D'Alterio</b>	<b>Paolo Castrese</b>	<b>Assessore</b>		<b>X</b>
<b>De Nigris</b>	<b>Marinella</b>	<b>Assessore</b>		<b>X</b>
<b>Perna</b>	<b>Bianca Geltrude</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
<b>Perrotta</b>	<b>Salvatore</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
<b>Sabia</b>	<b>Francesca</b>	<b>Assessore</b>		<b>X</b>

Partecipa il Segretario Generale **dott. ssa Pucci Paola**

Visti i pareri allegati, espressi a sensi degli artt.49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs 267/00

PARERI SU PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER :

( X ) GIUNTA COMUNALE - ( ) DI CONSIGLIO COMUNALE

**Oggetto:** Approvazione schema di convenzione per utilizzo di graduatorie di merito di altri enti del comparto Funzioni Locali per la copertura di n. 8 posti di assistente sociale cat.D1 a tempo determinato e pieno per la durata massima di dodici mesi da assegnare ai servizi socio assistenziali – Comune di Acerra

**PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49,1°c. e 147 bis T.U. N.267/2000 e ss.mm.it)**

(X) si esprime parere **FAVOREVOLE**, e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa.

( ) si esprime parere **SFAVOREVOLE** per il seguente motivo:.....

---

**A T T E S T A**

Che la stessa (X) comporta- ( ) non comporta oneri economici a carico del Comune.

**Il Dirigente Area**



li

---

**PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE ( art.49,1°c.e 147 bis T.U. n. 267/2000 e ss.mm.ii)**

**AREA ECONOMICA FINANZIARIA**

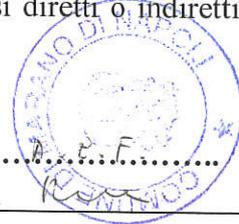
(X) si esprime parere **FAVOREVOLE** e ne attesta la regolarità e correttezza amm.va

( ) si esprime parere **SFAVOREVOLE** per il seguente motivo:.....

( ) atto che non necessita di parere contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente.

li

**Il Dirigente Area**.....



# Città di Marano di Napoli

*Città metropolitana di Napoli*

---

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000 dispone la possibilità per gli enti locali di stipulare tra loro apposite convenzioni per svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- l'art.9 della legge 16/01/2003 n. 3 dispone che le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo e gli enti pubblici economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità di un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art.17 della Legge 400/1988;
- l'art.3 comma 61 della legge 24 dicembre 2003 n. 350 procede che nelle more dell'emanazione del regolamento previsto dall'art.9 della legge 16 gennaio 2003 n. 3, le Amministrazioni pubbliche possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, previo accordo fra le stesse che può intervenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25/02/2004, che precisa che le pubbliche amministrazioni, nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni di personale (...) possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni, mediante accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e nel rispetto dell'art.97 della Costituzione e dell'art.35 del D.Lgs. n. 165/2001,
- la circolare n. 5 del 21/11/2013 della Presidenza del Consiglio dei Ministri avente ad oggetto "indirizzi volti a favorire il superamento del precariato" nell'ambito della quale, fra l'altro viene affrontata la disciplina normativa e gli aspetti procedurali dell'utilizzo delle graduatorie concorsuali di altre amministrazioni chiarendo che le disposizioni di legge disciplinanti la materia per ragioni di contenimento della spesa sono applicabili a tutte le Amministrazioni;
- l'accordo previsto dall'art.3 comma 61 della legge 24 dicembre 2003 n. 350, può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale, purchè il profilo professionale del posto che si intende coprire sia del tutto corrispondente a quello del posto per il quale è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare;

CONSIDERATO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 30.07.2019, quest'Ente ha deliberato l' "Approvazione aggiornamento della III annualità del Piano Sociale Regionale 2016-2018 dell'Ambito Sociale Territoriale n. 15", in base alla quale è stata presentata presso la Regione Campania la programmazione del Fondo Povertà prevedendo tra i vari servizi l'assunzione di n.9 Assistenti Sociali per mesi 12 ulteriormente prorogabili per pari periodo, subordinatamente all'autorizzazione con apposito decreto da parte della stessa Regione Campania;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 28.10.2019 con cui è stata prevista nel piano triennale dei fabbisogni triennio 2019-2021, l'assunzione di n. 09 Assistenti sociali, i cui contratti di lavoro, della durata di un anno, sono stati formalizzati nell'aprile 2020 per sole n. 3 unità, di cui due hanno già terminato il rapporto di lavoro in seguito a dimissioni volontarie;

DATO ATTO che con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 30.09.2020, quest'Ente provvedeva a deliberare la programmazione triennale dei fabbisogni del personale triennio 2020/2022 - annualità 2020, prevedendo tra l'altro, l'assunzione a tempo determinato di n. 09 Assistenti Sociali categoria D1 finanziati con il Fondo lotta alla Povertà del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

VISTA, altresì la Deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 16.03.2021 con cui è stata prevista per le figure di assistente sociale cat.D1, la proroga di un anno del contratto di lavoro a tempo determinato già in corso (con attuale scadenza al 15/04/2021) e l'assunzione dei restanti 8 assistenti sociali (7 a carico del Fondo Povertà' 2018 e 1 a carico del Fondo Povertà' 2019), a tempo determinato per la durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili per altri 12 mesi, con copertura totale mediante finanziamento del Fondo Lotto alla Povertà' del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

ATTESO che per le predette assunzioni si attingerà dalle graduatorie concorsuali delle Pubbliche Amministrazioni consultabili nel "Sistema di Monitoraggio delle graduatorie concorsuali delle PA" presente sul portale del Ministero del Lavoro, nell'ambito della regione Campania e in subordine alle regioni limitrofe previo sorteggio casuale della graduatoria da cui attingere inizialmente, acquisendo la disponibilità a gruppi di tre candidati idonei per ogni graduatoria, nel rispetto dell'ordine della stessa, come sancito dalla Sentenza di Corte Cassazione n. 25986 del 16.11.2020,;

RICHIAMATO l'ordinamento degli uffici e dei servizi di questo ente, approvato con delibera di C.S. n. 29 del 16/04/2013 e modificato con delibera di C.S. n. 54 del 21/10/2016;

VISTO l'art.35 c.7 del D.Lgs.165/2001, in cui si stabilisce che il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi degli enti locali disciplina le dotazioni organiche, le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali;

RAVVISATO che tra le graduatorie concorsuali delle Pubbliche Amministrazioni consultabili nel "Sistema di Monitoraggio delle graduatorie concorsuali delle PA" presente sul portale del Ministero del Lavoro nell'ambito della Regione Campania, compaiono, insieme ad altre 3 graduatorie in corso di validità, n. 1 graduatoria del Comune di Acerra, (n. 23 del 22/03/2019) approvata in data 01/10/2020, relativa al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti di assistente sociale cat. D1;

CONSIDERATA la necessità di procedere all'assunzione, a tempo pieno e determinato, di 8 assistenti sociali, cat. D1 in attuazione del Piano triennale del Fabbisogno 2021-2023, approvato con delibera di G.C. n.17 del 16/03/2021;

RITENUTO, per quanto sopra, necessario, al fine di perfezionare il procedimento di assunzione di cui sopra di approvare lo schema tipo della convenzione da sottoscrivere con il Comune di Acerra, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, rilevando che con separata proposta deliberativa è in corso medesimo iter per gli altri Comuni con graduatorie in corso di validità;

VISTO il D. Lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica, di cui all'art.49, comma 1, D. Lgs. 267/00, da parte del Dirigente ad Interim Area Amministrativa, Segretario Comunale, dott. ssa Paola Pucci;

# Città di Marano di Napoli

Città' metropolitana di Napoli

ACQUISITO il parere di regolarità contabile ex art.49 comma 1 D. Lgs. 267/00 da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, dott.ssa Paola Pucci, comportando il presente atto variazioni sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

Con voti unanimi

## DELIBERA

di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente;  
di approvare, per le ragioni in premessa:

- lo schema di convenzione, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, che regola le modalità di utilizzo da parte del Comune di Marano di Napoli della graduatoria n. 23 del 22/03/2019 approvata in data 01/10/2020 dal Comune di Acerra con determina dirigenziale n. 1180, relativa al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti di assistente sociale cat.D1;
- di trasmettere copia della presente delibera all'Amministrazione di Acerra;
- di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito web dell'Ente;
- di dichiarare immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 della Legge 18 agosto 2000, n. 267, la presente deliberazione.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Dott.ssa Paola Pucci



Timbro dell'Ente



**IL SINDACO**

Dott. Rodolfo Visconti



Allegato "A"

ACCORDO TRA IL COMUNE DI ACERRA E IL COMUNE DI MARANO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA N. 23 DEL 22/03/2019 DEGLI IDONEI AL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ASSISTENTE SOCIALE, CAT. D1.

L'anno duemilaventuno addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, mediante acquisizione di firma digitale

**TRA**

**IL COMUNE DI ACERRA**, C.F. 80103960631 -, rappresentato dall'Avv. Maria Piscopo, nella qualità di Segretario Generale dell'Ente

**E**

**IL COMUNE DI MARANO**, C.F. 0101470633 rappresentato da PAOLA PUCCI nella qualità di Segretario Generale dell'Ente

PREMESSO:

- Che l'art. 15 della Legge n. 241/1990 prevede che le Amministrazioni Pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- Che nell'ambito della propria autonomia regolamentare gli enti territoriali, ispirandosi ai principi generali della norma di cui all'articolo 3, comma 61, terzo periodo della legge 24 dicembre 2003, n. 350, possono procedere al reclutamento delle risorse umane attraverso l'utilizzo delle graduatorie vigenti approvate da altre Amministrazioni con un accordo che può avvenire anche *ex post* rispetto al momento dell'indizione della procedura concorsuale e/o della formale approvazione della graduatoria;
- Che l'utilizzo delle graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità, approvate da altre amministrazioni pubbliche, rappresenta una modalità di reclutamento che si caratterizza per la maggiore celerità e, contestualmente, attua i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;
- Che il Comune di Acerra in data 01.10.2020, all'esito della procedura di concorso pubblico, per esami, ha approvato con determina dirigenziale n. 1180 la graduatoria n. 23 del 22/03/2019 per la copertura di n. 2 posti di Assistente Sociale, Cat. D1;
- che il Comune di Acerra, con D.G.C. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, e il Comune di Marano con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, hanno approvato lo schema di accordo per l'utilizzo, da parte del Comune di Marano, della graduatoria degli idonei derivante dall'espletamento della procedura del concorso pubblico in oggetto, per l'assunzione di n. 3 Assistenti Sociali, cat. D1, con contratto a tempo determinato e pieno;

Tutto ciò premesso

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

### **Art. 1 – Oggetto e finalità dell'accordo**

Il presente accordo fra il Comune di Acerra ed il Comune di Marano ha per oggetto l'utilizzo della graduatoria n. 23 del 22/03/2019 – approvata in data 01.10.2020 con determina dirigenziale n. 1180- degli idonei al concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 2 posti di Assistente Sociale cat. D1;

Le finalità che, con la stipulazione del presente accordo, si intendono perseguire sono:

- la funzionalità e l'ottimizzazione delle risorse pubbliche, secondo i canoni dell'art. 91 del TUEL D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, attraverso l'unificazione delle procedure concorsuali e la ripartizione degli oneri;
- l'offerta ai candidati di possibilità di impiego più ampie presso più enti, attraverso la partecipazione ad un unico concorso pubblico;
- la copertura dei posti vacanti nella struttura organizzativa del Comune di Marano di n. 3 assistenti sociali, cat. D1;

### **Art. 2 Gestione e Utilizzo della graduatoria**

Il Comune di Acerra fornisce al Comune di Marano la graduatoria n. 23 del 22/03/2019 degli idonei di cui all'accordo sottoscritto, autorizzandolo all'utilizzo di n. 3 unità e comunicando i nominativi dei candidati che hanno già ottenuto un rapporto di lavoro con il Comune di Acerra o con altri Enti.

Il Comune di Marano provvede direttamente alla chiamata degli aventi titolo, mediante scorrimento in stretto ordine di graduatoria e comunica al Comune di Acerra, entro cinque giorni dall'assunzione, i nominativi delle persone assunte.

I candidati inseriti nelle graduatorie hanno facoltà di rinunciare all'assunzione presso il Comune di Marano, senza perdere la propria posizione in graduatoria presso il Comune di Acerra.

Il candidato che accetta l'assunzione a tempo determinato presso il Comune di Marano non decade dalla propria posizione in graduatoria presso il Comune di Acerra.

Il Comune di Acerra darà comunicazione dell'avvenuto convenzionamento con il Comune di Marano agli idonei della graduatorie concorsuali in oggetto, tramite pubblicazione sul sito istituzionale o altra forma idonea e provvederà ad acquisire l'autorizzazione alla trasmissione dei dati personali al Comune di Marano.

### **Art. 3 – Decorrenza, durata e scioglimento**

La validità del presente accordo decorre dalla data di sottoscrizione da parte del rappresentante di ciascuna Amministrazione.

Il presente accordo avrà durata sino alla data di scadenza delle graduatorie finali di merito, determinata dalla normativa vigente in materia e comunque non oltre l'avvenuta copertura del posto per cui è avvenuto il convenzionamento.

Il Comune di Acerra si riserva la facoltà, in qualsiasi momento, di revocare il presente accordo sia per ragioni organizzative, sia per presunte irregolarità nell'utilizzo della graduatorie da parte dell'Amministrazione utilizzatrice.

#### **Art. 4 Informativa sulla privacy**

Il Comune di Acerra informa il Comune di Marano che i dati dei soggetti collocati utilmente in graduatoria vengono trattati ai sensi dell'art. 6 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) ricorrendo le seguenti condizioni:

- a) Comune di Acerra acquisirà dall'interessato il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- b) Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso.

#### **Art. 5 Rinvio**

Per quanto non previsto in questo accordo, si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia.

Il presente accordo è esente da imposta di bollo ai sensi del comma 16 – allegato B – del DPR n. 642 del 26.10.1972 e sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del DPR 25.10.1972, n. 634 e successive modifiche ed integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto.

Acerra, li \_\_\_\_\_

Marano di Napoli, li \_\_\_\_\_

Per il Comune di Acerra

Per il Comune di Marano

Avv. Maria Piscopo

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

35

SI ATTESTA

Che il presente atto sarà pubblicato a cura del Responsabile delle Pubblicazioni all'Albo Pretorio "ON LINE" in data *16/04/2021*



**Il Segretario Generale  
dott.ssa Paola Pucci**

*Paola Pucci*

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio "On LINE" in data.....

Per copia conforme all'originale.....

Il Presente atto viene assegnato all'ufficio .....