



COMUNE DI MARANO DI NAPOLI

Città Metropolitana di Napoli

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

Numero 17 del 10.10.2023

Oggetto: erogazione buoni libri scuola dell'obbligo e non obbligatoria per l'anno scolastico 2023/2024 - indirizzi all'ufficio competente.

L'anno **2023** il giorno **10** del mese di **Ottobre** alle ore **11:45** nella sede municipale , si è riunita la Giunta Comunale, nelle forme di legge, nelle persone dei sigg.ri:

COGNOME	NOME	QUALIFICA	P	A
MORRA	Matteo	Sindaco	x	
CARANDENTE	Carmine	Vice Sindaco	x	
BOCCHETTI	Carmen	Assessore	x	
RUSSO	Concetta	Assessore	x	
POLICHETTI	Gennaro	Assessore	x	
VARRIALE	Paolo	Assessore	x	

Il Presidente constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale dott.ssa Giovanna Imparato.

OGGETTO: erogazione buoni libri scuola dell'obbligo e non obbligatoria per l'anno scolastico 2023/2024 – indirizzi all'ufficio competente

PREMESSO che:

la legge n. 448 del 23 dicembre 1998 all'art. 27 detta disposizioni per la fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo a favore degli alunni meno abbienti delle scuole dell'obbligo (secondarie di primo grado) e delle scuole secondarie di secondo grado;

con Decreto Direttoriale n. 425 del 30/03/2023 il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha disposto la ripartizione tra le Regioni per l'anno scolastico 2023-24 della somma complessiva di € 133.000.000,00 ai fini della fornitura dei libri di testo delle scuole dell'obbligo e secondarie superiori;

alla Regione Campania, a seguito della citata ripartizione, risultano attribuiti € 20.322.575,60 per la scuola dell'obbligo ed € 7.081.854,10 per la scuola superiore;

con DGR della Regione Campania n. 314 del 31/05/2023 sono stati stabiliti i criteri e le modalità per la concessione dei contributi libri di testo;

dal piano di riparto adottato dall'allegato A del Decreto Dirigenziale n.549 del 14/06/2023 le somme assegnate al Comune di Marano di Napoli sono € 233.957,55 per la scuola dell'obbligo e € 54.957,61 per il triennio superiore;

con determinazione N 26 del 29.08.2023 è stata accertata l'entrata ed assunto impegno di spesa per gli importi di € 233.957,55 e € 54.957,61 assegnati rispettivamente per la scuola dell'obbligo (scuola media inferiore e 1 e 2 della scuola media superiore) e per la scuola non obbligatoria (classi 3, 4 e 5 della scuola media superiore).

RITENUTO, pertanto, dover impartire all'ufficio pubblica istruzione le direttive dell'Amministrazione in ordine alla determinazione del valore del buono libro da assegnare agli aventi diritto;

VISTI i *“criteri e modalità per la concessione dei contributi libri di testo”*, allegati alla citata DGR 314 del 31/05/2023, il cui punto 4 prevede testualmente *“ Il beneficio viene concesso per le spese per l'acquisto dei libri di testo e contenuti didattici alternativi scelti dalla scuola per l'a.s. 2023/2024 e l'importo del beneficio non può superare la spesa complessiva sostenuta ”* ed il punto 2 prevede che *“le risorse disponibili saranno destinate prioritariamente alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella Fascia 1 (da € 0 a € 10.633). Qualora residuino risorse dopo la copertura totale del fabbisogno riferito alla fascia 1, le stesse saranno destinate alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella fascia 2 (da € 10.633 a € 13.300)”*

CONSIDERATO che per la determinazione dell'importo spettante ai frequentanti di ciascuna classe è stato richiesto alle scuole medie inferiori e medie superiori del territorio l'importo minimo delle adozioni effettuate per ciascuna classe;

che, acquisite le comunicazioni delle scuole, è stato assunto l'importo più basso tra quelli comunicati effettuando successivamente una riparametrazione sulla base delle disponibilità economiche assegnate per ciascun ciclo di istruzione;

che dette disponibilità, rapportate al numero massimo dei beneficiari, hanno consentito di concedere il 100% dell'importo in tal modo assunto per le scuole dell'obbligo e il 41% per le scuole non dell'obbligo;

PROPONE

Impartire all'ufficio pubblica istruzione la seguente direttiva per la determinazione del valore del buono libro per l' A.S. 2023/2024:

- le risorse saranno destinate prioritariamente al soddisfacimento del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientranti nella fascia 1 (ISEE da € 0 a € 10.633), garantendo la copertura degli importi comunicati dai singoli istituti, per ciascuna classe. In caso di insufficienza di fondi anche per le istanze afferenti la citata fascia si provvederà ad assicurare il sussidio riducendo percentualmente gli importi. In caso di copertura finanziaria di tutte le istanze rientranti nella prima fascia e di ulteriori disponibilità si procederà a soddisfare, se necessario con riduzione percentuale degli importi, le istanze rientranti nella fascia 2 (ISEE da € 10.633,01 a € 13.300). I criteri indicati saranno adottati sia per la scuola dell'obbligo che per il triennio della scuola media superiore, oggetto di graduatorie distinte.

- fissare il valore del buono libro come riportato nella seguente tabella:

Scuola dell'obbligo		3° - 4° - 5° superiore	
	<i>teorico *</i>		<i>teorico *</i>
1° media	240 €	3° superiore	294 €
2° media	92 €	4° superiore	238 €
3° media	98 €	5° superiore	300 €
1° superiore	292 €		
2° superiore	159 €		

*Corrispondente all'importo minimo delle adozioni effettuate e comunicate dalle scuole per ciascuna classe

- i buoni dovranno essere spesi entro la data del 31.12.2023

IL RESPONSABILE UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE

Yvonne Russo

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di delibera ad oggetto “erogazione buoni libri scuola dell'obbligo e non obbligatoria per l'anno scolastico 2023/2024 – indirizzi all'ufficio competente” A firma del responsabile dell'Ufficio Pubblica Istruzione;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 147 bis del D.Lvo 267/2000 allegati alla presente deliberazione:

- dal Responsabile del settore Servizi alla Persona in ordine alla regolarità tecnica;
- dal Responsabile del settore Programmazione e Bilancio, in ordine alla regolarità contabile;

Ritenuto di dover approvare la proposta;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. DI APPROVARE la proposta di delibera ad oggetto “erogazione buoni libri scuola dell'obbligo e non obbligatoria per l'anno scolastico 2023/2024 – indirizzi all'ufficio competente” a firma del responsabile dell'Ufficio Pubblica Istruzione allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
2. di dichiarare il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi del disposto di cui all'art.134 .comma 4 – del D.Lgs n.267/00. (opzionale)
3. di comunicare elenco della presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'albo Pretorio, ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125 del D-Lgs.n.267/2000

COMUNE DI MARANO DI NAPOLI
Città Metropolitana di Napoli

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA/CONSIGLIO COMUNALE

Proponente: Il responsabile dell'ufficio Pubblica Istruzione

Oggetto: erogazione buoni libri scuola dell'obbligo e non obbligatoria per l'anno scolastico 2023/2024 – indirizzi all'ufficio competente

Ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/00, che testualmente recita:

1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.
2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.
3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE di Settore
Servizi alla Persona

Dr.ssa Maria Russo

Il sottoscritto Responsabile dichiara che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo stesso ed al responsabile del procedimento ove diverso dal sottoscritto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990.

Per quanto concerne la **regolarità tecnica** esprime parere:

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE
per il seguente motivo.....

Data _____

Il Responsabile
(nome cognome e firma leggibile per esteso)
Dr.ssa Maria Russo Maria Russo

IL RESPONSABILE di Settore
Servizi economico-finanziario

Dott. Renato Spedaliere

Il sottoscritto Responsabile servizi finanziari dichiara che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo stesso ed al responsabile del procedimento ove diverso dal sottoscritto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990.

Per quanto concerne la **regolarità contabile** esprime parere:

FAVOREVOLE
~~che attesta la legalità e~~
~~correttezza amministrativa~~

NON FAVOREVOLE
per il seguente motivo.....

atto che non necessita di parere contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e /o su patrimonio dell'Ente.

Data _____

Il Responsabile
(nome cognome firma leggibile per esteso)

Nei limiti delle
somme
trimestrali
€ 233.957,54
€ 54.957,61
Paei

Il presente verbale viene così sottoscritto

IL SINDACO
dott. Matteo Morra



IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Giovanna Imperato

[Handwritten signature of Matteo Morra]

[Handwritten signature of Giovanna Imperato]

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE ALBO PRETORIO ON LINE ATTESTA CHE

La presente deliberazione viene affissa a questo Albo Pretorio on line, ai sensi della normativa vigente, per quindici giorni consecutivi, a decorrere dal *11/10/2023*

Marano di Napoli, li *11/10/2023*



Il Responsabile

[Handwritten signature]

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'/ESEGUIBILITA'

Il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio, Visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

- diviene esecutiva, ai sensi del disposto di cui all'art. 134- comma 3 – del D.Lgs 267/00, dopo il decimo giorno dalla pubblicazione on.line.
- è immediatamente eseguibile, ai sensi del disposto di cui all'art.134, comma 4 – del D.Lgs. 267/00.



Il Responsabile

[Handwritten signature]

CONFORMITA'

Per copia conforme all'originale, agli atti dell'Ufficio di Segreteria Generale

Marano, li

Il Responsabile