

Firmato digitalmente da:

ROSE MARIA MACHINÈ

COMUNE DI MARANO DI NAPOLI - c_e906 - 0014034 - Interno - 17/05/2021 - 15:27

Ministero dell'Interno

Firmato il 17/05/2021 13:42

Senale Certificato: 8632

Valido dal 16/06/2016 al 16/06/2022

TI Trust Technologies per il Ministero dell'Interno CA

Città Metropolitana di Napoli

ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

osl@pec.comune.marano.na.it

DELIBERAZIONE ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE N. 30 DEL 14/05/2021

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE LAVORO STRAORDINARIO – GRUPPO SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO PER L'OSL – PERIODO MAGGIO – GIUGNO 2021

Nell'anno 2021 del mese di maggio del giorno 14 alle ore 17:01, in modalità da remoto, mediante video conferenza regolarmente registrata e conservata agli atti d'ufficio, si è riunito l'Organismo Straordinario di Liquidazione, nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 08.02.2019, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. n. 267/2000.

Alla riunione intervengono:

Dott. Alfonso De Stefano	presente videoconferenza
Dott.ssa Rose Maria Machinè	presente videoconferenza
Dott.ssa Maria del Rosario Visconti	presente videoconferenza

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante, l'Istruttore Contabile del Comune di Marano di Napoli Dott.ssa Maria Tortora, presente in videoconferenza.

L'ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

PREMESSO:

- che il Comune di Marano di Napoli con deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 204 del 16/10/2018, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- che con D.P.R. del 08.02.2019, formalmente notificato ai suddetti in data 25.02.2019, è stato nominato l'Organismo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente, individuandone quali componenti il Dott. Alfonso De Stefano, Dott.ssa Rose Maria Machinè e Dott. Marco Chiauzzi. In data 27.02.2019 l'Organismo Straordinario di Liquidazione si è regolarmente insediato presso la sede del Palazzo Municipale del Comune di Marano di Napoli, giusto verbale n. 01 del 27.02.2019 agli atti ed è stato nominato Presidente, il Dott. Alfonso De Stefano. Successivamente con D.P.R. del 22.07.2020 è stata nominata in sostituzione del componente Dott. Marco Chiauzzi, la Dott.ssa Maria del Rosario Visconti, regolarmente insediatasi in data 06.08.2020, giusta deliberazione dell'O.S.L. n. 16 del 06.08.2020. Con successiva propria deliberazione n.33 del 18.12.2020 si è proceduto al reinsediamento del Dott. Marco Chiauzzi nella composizione dell'Organismo Straordinario di Liquidazione del Comune di Marano di Napoli, a seguito dell'Ordinanza del TAR Campania, Sez.I^a, N. 02251/2020 Reg. Prov. Cau. N. 04471 Reg. Ric. con cui è stata accolta la domanda cautelare, di sospensione dell'esecuzione del suddetto D.P.R. del 22.07.2020, presentata in via incidentale dal Dott. Marco Chiauzzi nel ricorso avverso il suddetto provvedimento. In seguito al Decreto del Presidente della Repubblica del 09.04.2021 con il quale si è confermata la nomina della Dott.ssa Maria del Rosario Visconti, quale componente OSL, si è provveduto all'insediamento del nuovo Organismo con propria deliberazione n. 21 del 23.04.2021;
- che ai sensi dell'art. 254, comma 2 del T.U.O.E.L., in data 04.03.2019 con propria deliberazione n. 2, è stato dato avviso dell'avvio della procedura di rilevazione della massa passiva invitando chiunque ritenga di avere diritto di credito nei confronti del Comune di Marano di Napoli, a presentare domanda entro il termine di sessanta giorni, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e mediante affissione di manifesti nei luoghi pubblici del Comune, nonché è stato dato avviso mediante pubblicazione in data 15.03.2019 sui due quotidiani, "Il Sole 24ore" e "Il Mattino";

- COMUNE DI MARANO DI NARCO - c. n. 906 - 0014034 - Interno - 17/05/2021 - 15:27
- che con propria deliberazione n. 3 del 09.05.2019, ai sensi del T.U.E.O.L., è stato dato avviso di proroga di ulteriori trenta giorni dell'avvio della procedura di rilevazione della massa passiva, fissando il nuovo termine di scadenza il 03.06.2019, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e mediante affissione di manifesti nei luoghi pubblici del Comune;
 - che con propria deliberazione n. 9 del 08.08.2019, ha adottato la comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.P.R. 378/1993 e degli articoli 7 e 8 della Legge 241/1990 ss.mm.ii, per l'accertamento e l'ammissione al passivo dei crediti relativi delle domande pervenute dagli istanti, pubblicando l'avviso all'albo pretorio on line dell'Ente e sul portale istituzionale nell'apposita sezione O.S.L., atteso il consistente numero di creditori emersi;

RICHIAMATI:

- l'articolo 73 del Decreto Legge 18 del 17.03.2020 convertito con modificazioni dalla Legge del 24.04.2020 n. 27, rubricato "Semplificazioni in materia di organi collegiali", che prevede la possibilità per gli Organi collegiali di disporre lo svolgimento delle proprie sedute in videoconferenza, anche ove tale modalità non sia prevista negli atti regolamentari interni garantendo comunque la certezza nell'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni;
- l'articolo 103 del Decreto Legge 18 del 17.03.2020 convertito con modificazioni dalla Legge del 24.04.2020 n. 27 e modificato con l'articolo 37 del Decreto Legge n.23 del 08.04.2020 convertito con modificazioni dalla Legge del 05.06.2020 n. 40, rubricato "Sospensione dei termini nei procedimenti amministrativi ed effetti degli atti amministrativi in scadenza", che ha previsto la sospensione dei procedimenti amministrativi per il periodo tra il 23.02.2020 e il 15 maggio 2020;
- il decreto-legge n. 19 del 25.03.2020, convertito con legge n. 35 del 22.05.2020 e le successive integrazioni attuative con i DPCM del 13 e 18 ottobre 2020 e del 03.11.2020, in base ai quali è previsto che per le riunioni vengono prioritariamente favorite le modalità a distanza.

VISTO CHE:

- l'articolo 252, comma 4 del T.U.E.O.L., attribuisce all'O.S.L. la competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato;
- l'articolo 254, comma 3, del T.U.E.O.L., stabilisce che nel piano di rilevazione della massa passiva sono inclusi i debiti di bilancio e fuori bilancio di cui all'articolo 194 dello stesso testo unico, verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato, i debiti derivanti dalle procedure esecutive estinte ai sensi dell'articolo 248, comma 2, ed i debiti derivanti da transazioni compiute dall'organo straordinario della liquidazione ai sensi del comma 7;
- l'articolo 1, comma 457, della legge 11 dicembre 2016, n. 232, introducendo una limitata deroga all'articolo 255, comma 10 del T.U.E.O.L., affida alla competenza dell'organismo straordinario di liquidazione dei comuni in stato di dissesto l'amministrazione dei residui attivi e passivi relativi ai soli fondi a gestione vincolata, lasciando inalterate le disposizioni in merito alla gestione dei mutui passivi e delle altre spese di cui all'articolo 255, comma 10 del T.U.E.O.L.;
- l'art. 258 del TUEL prevede, in alternativa alla procedura ordinaria, una modalità semplificata di accertamento e liquidazione dei debiti, disponendo che: "L'organo straordinario di liquidazione, valutato l'importo complessivo di tutti i debiti censiti in base alle richieste pervenute, il numero di pratiche relative, la consistenza della documentazione allegata ed il tempo necessario per il loro definitivo esame, può proporre all'ente locale dissestato l'adozione della modalità semplificata di liquidazione.";
- lo stesso articolo 258 prevede che, entro 30 giorni dalla notifica della proposta, la Giunta deliberi l'adesione o meno alla procedura semplificata e che, in caso positivo, si impegni a mettere a disposizione risorse finanziarie che, unitamente a quelle nella disponibilità dell'O.S.L., siano sufficienti a coprire almeno il 50% del fabbisogno complessivo, oltre all'importo calcolato al 100% per i debiti privilegiati e delle spese della liquidazione;
- nel caso in cui la Giunta non esprima l'adesione alla procedura semplificata, il diniego dovrà essere motivato e dovranno essere indicate le modalità con le quali l'amministrazione comunale intenda fare fronte alla massa passiva;
- in base al comma 5 del citato articolo 258 del TUEL l'adozione della procedura semplificata fa venire meno l'obbligo di predisposizione del piano di rilevazione;

CONSIDERATO CHE

- non è stato comunicato all'O.S.L. l'elenco dei residui passivi, per la verifica dei debiti di bilancio per i quali i creditori non hanno presentato istanza di ammissione alla massa passiva, pur avendone titolo;
- non è stato comunicato all'O.S.L. l'elenco dei residui attivi e passivi concernenti fondi a destinazione vincolata di competenza della gestione liquidatoria, né sono state trasferite le relative somme a destinazione vincolata;
- appare opportuno proporre l'adozione della procedura semplificata prevista dal più volte citato art. 258 del T.U.E.O.L., ai fini di un risparmio di spesa e di un'accelerazione delle operazioni di risanamento dell'Ente;
- l'art. 258, comma 3 del T.U.E.O.L. prevede che l'O.S.L., effettuata una sommaria deliberazione sulla fondatezza del credito vantato, possa definire transattivamente le pretese creditorie, anche periodicamente;

RILEVATO CHE:

- le istanze di ammissione alla massa passiva continuano a pervenire, nonostante il termine di scadenza, anche da parte degli Uffici degli Enti;
- al 03.06.2019, termine di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al passivo, come da deliberazione O.S.L. n. 3 del 09.05.2019, sono pervenute n. 1732 istanze per un importo complessivo di € 40.486.130,26;
- dal 04.06.2019 sono pervenute e continuano a pervenire ulteriori istanze di ammissione al passivo, e pertanto al 28.02.2021 sono state registrate nel programma gestionale Ge.Di. n. 2062 istanze totali raggiungendo un importo complessivo di € 47.162.502,96;
- che, a fronte della massa passiva così sommariamente determinata, la massa attiva, prevista dalla determinazione A.E.F. dell'Ente n. 115 del 22.10.2019, risulta costituita di un importo attuale pari ad € 2.930.907,00, così distinto:
 1. dal fondo cassa Fondi Vincolati, pari ad € 1.500.000,00;
 2. Addizione IRPEF pari ad € 203.270,33;
 3. Entrate da Tributi per Acqua pari a € 629.506,23;
 4. Entrate da Tributi IMU pari a € 598.130,44.
- che, sono state viste a tal proposito anche i seguenti atti dell'Ente:
 1. Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 08.05.2019, avente ad oggetto "Piano delle Alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari 2019/20221 (art. 58 D. Lgs. 25.06.2008 n. 112, convertito dalla legge 06.08.2008)";
 2. Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 08.05.2019, avente ad oggetto "Art. 259 D. Lgs. 267/2000 Approvazione ipotesi di Bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2021" e la successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 de 05.08.2019, e il relativo Decreto del Ministero dell'Interno D.C.F.L. con prot.0022245 del 07.02.2020;
 3. Deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 06.08.2019, avente ad oggetto "Ricognizioni ed aggiornamento degli immobili di proprietà comunale e classificazione degli stessi nei beni disponibili dell'inventario del patrimonio comunale";

VISTE le proprie precedenti deliberazioni:

- n. 05 del 15.06.2020 avente ad oggetto: "*Gestione fondi vincolati – Approvazione linee guida*"
- n. 06 del 22.06.2020 avente ad oggetto: "*Gestione separata fondi vincolati – Fondi regionali fornitura buoni libro. Presa d'atto determinazione ufficio pubblica istruzione n.257 . Autorizzazione al servizio finanziario del Comune di Marano di Napoli al pagamento*", con cui si disponeva che il pagamento degli importi liquidati a favore degli aventi diritto fosse effettuato a valere sulla contabilità ordinaria del Comune di Marano di Napoli, salvo rimborso a rendicontazione;
- n.07 del 22.06.2020 avente ad oggetto: "*Liquidazione Spese di viaggio per i componenti dell'OSL . Periodo annualità 2019. Dott. De Stefano Alfonso – Dott. Chiauzzi Marco*".

VISTA:

- la nota a firma della Segretaria Generale del Comune di Marano di Napoli, dott.ssa Paola Pucci, prot. n. 32472 del 6/11/2020, con cui si evidenziava l'enorme difficoltà a procedere alla liquidazione dei mandati di pagamento deliberati da questo Organismo Straordinario di Liquidazione, a causa della carenza di personale dovuta a motivi di quiescenza e ad assenze causate dall'attuale situazione epidemiologica;
- la propria deliberazione OSL nr. 34 del 18.12.2020 con cui venivano modificate le modalità di pagamento delle somme liquidate con le deliberazioni OSL nr. 06 e 07 del 22.06.2020 e al contempo veniva autorizzato alla prestazione di lavoro straordinario, il personale dell'Ente appartenente ai Settori Bilancio e Servizio Economico Finanziario, individuato con nota del Segretario Generale nr. 34301 del 25.11.2020, per il solo mese di gennaio 2021, al fine di provvedere alla liquidazione delle suddette somme;

CONDISERATO;

- che la liquidazione delle somme previste nella deliberazione OSL nr. 34 del 18.12.2020 non è ancora terminata;
- che per la compilazione dei mandati di pagamento e per tutti gli adempimenti consequenziali e connessi occorre avvalersi della collaborazione del personale dipendente del Comune di Marano di Napoli, assegnato al settore Bilancio e Economico Finanziario;
- che successiva nota il Segretario Generale nr. 8907 del 25.03.2021 ricomunicava i seguenti nominativi del personale appartenente ai Settori Bilancio e Servizio Economico Finanziario disponibili alla predisposizione di mandati di pagamento: TAMMARO Alfredo, MORRA Matteo, LONGOBARDI Raffaele e PROSITTO Vincenzo;

RAVVISATA la necessità di dover provvedere, propedeuticamente, alla regolarizzazione dei sospesi in entrata per gli anni 2019-2020 con relative reversali ed eventuali mandati di pagamento deliberati dall'OSL;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla liquidazione degli importi deliberati mediante l'emissione di mandati di pagamento con imputazione sul proprio conto di tesoreria e di dover provvedere alla regolarizzazione dei sospesi in entrata per gli anni 2019- 2020 con relative reversali ed eventuali mandati di pagamento deliberati dall'OSL;

VISTO:

- l'art.253, cc.1 e 2 del D. LGS. 267/2000 in base ai quali l'Organo Straordinario di Liquidazione può usufruire del personale dell'Ente e quest'ultimo, a richiesta, è tenuto a fornirlo;
- l'art. 4, c. 8bis, del D.P.R. 378/1993, che dispone che l'Organo Straordinario di Liquidazione può retribuire eventuali prestazioni di lavoro straordinario effettivamente rese dal personale dell'Ente sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare la spesa sui fondi della liquidazione;

A voti unanimi favorevoli espressi secondo le forme di legge

DELIBERA

1. Di autorizzare i dipendenti del comune di Marano di Napoli indicati dalla Segretaria Generale nella nota prot. 8907 del 25/03/2021, sigg. TAMMARO Alfredo, MORRA Matteo, LONGOBARDI Raffaele e PROSITTO Vincenzo, a svolgere, previa autorizzazione del Presidente, n. 30 ore mensili ciascuno di lavoro straordinario, per il periodo dal 17 maggio 2021 al 30 giugno 2021, finalizzato alla regolarizzazione dei sospesi in entrata per gli anni 2019- 2020 con relative reversali ed eventuali mandati di pagamento deliberati dall'OSL;

2. Di stabilire che la liquidazione delle prestazioni di lavoro straordinario avverrà con deliberazione dell'OSL, previa verifica dell'attività espletata sulla base delle relazioni prodotte, nella misura in cui sono state effettivamente rese e documentate con apposita relazione giornaliera, nonché risultanti dal sistema automatico delle rilevazioni delle presenze e saranno imputate contabilmente alla gestione de dissesto.

La presente deliberazione, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4 comma 6 del citato D.P.R. 24.08.1993, n. 378, viene trasmessa per la sua esecuzione alla Segreteria Generale dell'Ente che ne curerà anche la pubblicazione ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, sul portale istituzionale dell'Ente e nella sezione dedicata all'Organismo Straordinario di Liquidazione nonché nella sezione "Amministrazione trasparente" nel caso ricorrano le ipotesi previste dal D. Lgs. n. 33/2013 come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016.

Alle ore 17:05 il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale di deliberazione.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

IL PRESIDENTE Dott. Alfonso De Stefano

documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

IL COMPONENTE Dott.ssa Rose Maria Machinè

documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

IL COMPONENTE Dott.ssa Maria del Rosario Visconti

VISCONTI MARIA DEL
ROSARIO

17.05.2021 11:57:40 UTC

documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Maria Tortora

Maria Tortora