



COMUNE DI MARANO DI NAPOLI

Città Metropolitana di Napoli

SETTORE DEMOGRAFICO

Responsabile dott.ssa Paola Cocca
e-mail: elettorale@pec.comune.marano.na.it

DETERMINAZIONE

Serv. Segreteria

N° di Raccolta Generale

681/2024

<p>Data 14/01/2024 N° prot. di Area 06/2024</p>	<p>Oggetto: Elezioni Amministrative 2023 per l'elezione del Sindaco e del Consiglio comunale di Marano di Napoli. Rettifica determina di liquidazione in favore della ditta F.P. STAMPA di Aurino Lucio & C. sas per la sostituzione dei teli di schermatura per le cabine elettorali.</p>
---	--

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 267/2000 (e sue integrazioni e modifiche), in aderenza allo Statuto ed ai Regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento alla scrivente dell'incarico di Responsabile del Settore AA.GG. e Demografico, è avvenuto con Decreto commissariale n. 06 del 11.10.2021, ai sensi dell'art.109 del D.Lgs.267/2000;

Con deliberazione di C.S. n. 204 del 16.10.2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs.267/2000;

L'ultimo rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2022, approvato con delibera della Commissione Straordinaria n. 35 del 10.05.2023. Poiché tale rendiconto presenta un disavanzo di Amministrazione si rende applicabile l'art. 151 comma 5 del D.Lgs.267/2000;

L'ultimo bilancio di previsione approvato è quello relativo all'anno 2023 e triennale 2023/2025 (delibera della Commissione Straordinaria n. 58 del 29.05.2023).

ISTRUTTORIA

Tale procedimento è stato istruito dal Responsabile del procedimento il quale ne ha competenza trattandosi di atto assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, ed in quanto non sussistono, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Richiamata la determinazione del Settore AA.GG. e Demografico n. 129 del 2023 con la quale è stata disposta la liquidazione dell'importo di euro 4157,76 iva compresa, in favore della ditta F.P. STAMPA DI AURINO LUCIO & C con sede in Marano di Napoli alla Via Recca n. 5, per l'avvenuta fornitura di teli per le cabine elettorali, in occasione delle recenti elezioni amministrative del 14 e 15 maggio 2023;

dato atto che con lo stesso provvedimento veniva disposto di imputare la spesa di € 4157,76 (iva compresa) al capitolo 278/3 del Bilancio di previsione IMPEGNO 1133/23 e, contestualmente si autorizzava il Servizio Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento in favore della ditta fornitrice;

che il Servizio di Ragioneria di questo Ente, in sede di verifica degli atti trasmessi per la liquidazione restituiva al mittente, con nota prot. 25093 del 24.07.2023, la documentazione trasmessa in quanto la fattura n. 62 presentata, tramite piattaforma elettronica, risultava errata per mancata applicazione dello SPLIT e per mancanza della indicazione dell'IBAN;

che, pertanto, il Responsabile del procedimento contattava la ditta fornitrice dei teli per le cabine elettorali, la quale provvedeva ad emettere regolare nota di credito n. 76 del 24.07.2023 dell'importo di euro 4157,76 iva compresa, e nuova fattura n. 77 di pari data dell'importo di euro 3408,00 dandosi atto che l'importo dell'iva per euro 749,76 è versato dall'Ente;

Ritenuto di dover rettificare il provvedimento di liquidazione n. 129/2023, limitatamente all'errore commesso nella presentazione della fattura, confermando integralmente tutti gli altri punti del dispositivo del citato provvedimento;

Ribadito che per il presente procedimento, si è provveduto, a norma delle vigenti leggi, alla generazione del codice identificativo (CIG) **che si riporta: ZE33AD64AC**

che è stato acquisito il documento che attesta la Regolarità contributiva della citata ditta - **Numero Protocollo INAIL_41531739 data richiesta 27/11/2023 Scadenza validità 26/03/2024**, allegato;

che ai sensi dell'art.91 del D.Lgs.06.09.2011 n. 159 e successive modificazioni ed integrazioni è stata presentata richiesta di informativa antimafia a carico della srl FP STAMPA di Aurino Lucio **prot. PR_NAUTG Ingresso_0294772_20230918**;

che alla data di adozione del presente provvedimento, la **richiesta di informativa antimafia a carico della predetta società è in ISTRUTTORIA**, come si rileva dall'attestazione allegata;

che la ditta F.P. STAMPA sas di AURINO LUCIO & C. ha regolarmente svolto il servizio appaltato per le operazioni elettorali indette per i giorni 14 e 15 maggio, nei termini previsti, come si rileva dall'attestazione rilasciata dal Coordinatore del medesimo servizio in calce alla fattura presentata dalla predetta ditta;

Vista ed esaminata la fattura n. 77 del 24.07.2023 emessa dalla predetta Società, tramite la piattaforma elettronica, dell'importo di euro 3408,00;

Ritenuto di poter procedere a liquidare il predetto importo in favore della ditta esecutrice a saldo della fattura emessa;

Ritenuto, altresì, che il presente provvedimento sia compatibile con le regole contabili di cui all'art. 163 del d.lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii. in quanto inerente a spese indifferibili non frazionabili;

Visto l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

Richiamate le seguenti disposizioni normative e regolamentari:

- il D.Lgs 18/08/2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento Comunale di Contabilità;
- il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti Pubblici);
- l’art. 36, comma 2, lett. A (contratti sotto soglia) del citato D.Lgs 50/2016 che dispone che per le forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 è consentito l’affidamento diretto da parte del Responsabile del Servizio;

Vista la circolare DAIT n. 26 del 06.03.2023 emanata dal Ministero dell’Interno;

Visto il Decreto Legge 12 dicembre 2022, n.190, pubblicato sulla G.U. n.289 del 12/12/2022;

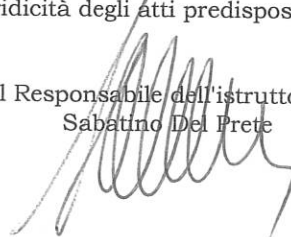
Viste le istruzioni ministeriali e prefettizie;

Il Responsabile dell’Istruttoria

Dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/1990 e dell’art.5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

Propone l’adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando, ai sensi della legge 241/90 (art.1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti;

Il Responsabile dell’istruttoria
Sabatino Del Prete



Il Responsabile ad interim del Settore AA.GG. e Demografico

Visto il regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici del Comune di Marano di Napoli;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto il conferimento allo scrivente dell’incarico di Responsabile di Settore, è avvenuto con Decreto commissariale n. 6 dell’ 11.10.2021, ai sensi dell’art.109 del D.Lgs.267/2000;

Visto il decreto sindacale n. 03 del 05.07.2023 di attribuzione dell’incarico ad interim di Responsabile del Settore AA.GG. e Demografico;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo statuto comunale;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali ed in particolare:

- l’articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l’assunzione di impegni di spesa;
- gli articoli 183 e 191 che disciplinano l’assunzione di impegni di spesa;

Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 58 del 29/05/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2023/2025;

Ravvisata l’opportunità e la ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

Attesta, ai sensi dell’art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall’art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell’azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell’atto;

Attesta, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell’atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;

3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
4. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio di una funzione fondamentale del Comune e che la spesa derivante dallo stesso verrà quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
5. che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della l. 190/2012;

Dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art.5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

pertanto, ritenuto di dover provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

D E T E R M I N A

di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90, ovvero:

di rettificare il provvedimento di liquidazione n. 129/2023, limitatamente all'errore commesso dalla ditta F.P. STAMPA DI AURINO LUCIO & C nella presentazione della fattura, confermando integralmente tutti gli altri punti del dispositivo del citato provvedimento;

di disporre la liquidazione in favore della ditta F.P. STAMPA DI AURINO LUCIO & C con sede in Marano di Napoli alla Via Recca n. 5, a fronte del servizio reso, dell'importo di euro 3408,00 dandosi atto che l'importo dell'iva per euro 749,76 sarà versato dall'Ente;

di imputare la spesa di € 4157,76 (iva compresa) al capitolo **278/3** del Bilancio di previsione che presenta la necessaria disponibilità – **IMPEGNO 1133/23**;

di autorizzare il Servizio Economico Finanziario di questo Ente ad emettere il relativo mandato di pagamento, in favore della ditta F.P. STAMPA DI AURINO LUCIO & C. disponendo l'accredito dell'importo spettante tramite il codice IBAN che è stato indicato nella fattura trasmessa;

di dare atto che la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

che veniva acquisito, presso il sistema gestito dall'ANAC, il seguente codice identificativo della gara (CIG): **ZE33AD64AC**;

che è stato acquisito il documento che attesta la Regolarità contributiva della citata ditta - **Numero Protocollo INAIL_41531739 data richiesta 27/11/2023 Scadenza validità 26/03/2024**, allegato;

che ai sensi dell'art.91 del D.Lgs.06.09.2011 n. 159 e successive modificazioni ed integrazioni è stata presentata richiesta di informativa antimafia a carico della srl FP STAMPA di Aurino Lucio prot. PR_NAUTG Ingresso_0294772_20230918;

che alla data di adozione del presente provvedimento, la richiesta di informativa antimafia a carico della predetta società è in ISTRUTTORIA, come si rileva dall'attestazione allegata;

che la spesa di cui al presente provvedimento non è frazionabile in dodicesimi e rientra tra quelle previste al comma 5 dell'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 ovvero tra quelle tassativamente regolate dalla legge (consultazioni elettorali) nonché tra quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

di dare atto, altresì,

- che l'adozione dello stesso avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza amministrativa e contabile ai sensi dell'art 147 bis del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 17 c.2, lett.a) del Regolamento sui sistemi dei controlli interni del Comune di Napoli;

- che l'istruttoria del presente provvedimento ai sensi degli artt. 5 e 6 della L.241/90, è stata espletata dal dott. Sabatino Del Prete;
- che ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 nonché dell'art. 7 del Codice di comportamento dell'Ente, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse che ne impediscono l'adozione o di situazioni di potenziale conflitto di interesse che impongono l'obbligo di segnalazione;

di disporre, la trasmissione del presente provvedimento al Settore Economico Finanziario per l'acquisizione del prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'Art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/00;

di dare atto, che in conformità del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e che, secondo quanto stabilito dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione, il Responsabile del Procedimento ed il Responsabile del Settore competente non si trovano in situazione di conflitto di interesse in relazione al presente atto.

di dare atto, infine, che per tale spesa verrà chiesto il rimborso allo Stato entro i termini previsti dalla legge;

di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;

di disporre che successivamente alla pubblicazione dell'atto all'albo pretorio, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n.33/2013;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D. lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della responsabile del servizio;

di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;

disporre che successivamente alla pubblicazione dell'atto all'albo pretorio, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n.33/2013;

Il Responsabile del Settore Demografico

dott.ssa Paola Cocca



Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D. Lgs. 267/2000.

Addi _____

Determinazione n° _____ del _____ Oggetto _____

Capitolo (intervento - risorsa)

N° Impegno/Accertamento

Importo Euro

Il Responsabile del Settore
dott.ssa Gilda David

