



AMBITO TERRITORIALE N 15 LEGGE 328/00  
COMUNI DI MARANO DI NAPOLI E QUARTO  
COMUNE CAPOFILA: MARANO DI NAPOLI  
UFFICIO DI PIANO

DETERMINA

R.G. 598/24

N. 53 DEL 30/01/2024	Oggetto: <b>Servizio di Assistenza Domiciliare Anziani - Comune di Marano di Napoli - Liquidazione fattura in favore del Consorzio "SANITEL" GE.ASS. per il servizio SAD svolto nel mese di ottobre 2023</b>
-------------------------------	--

- Accertamento di entrata    Prenotazione d'impegno    Impegno di spesa    Liquidazione di spesa  
 Org. e gestione del personale    Determinazione a contrarre    Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico di responsabile del settore Servizi alla Persona del Comune di Marano di Napoli, al quale è annesso l'incarico di coordinatore UDP, alla scrivente è avvenuto con decreto C.S. n 6 del 11/10/2021.

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2023 (delibera C.S. 58 del 29/05/2023).

L'ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2022 (Delibera della Commissione Straordinaria n. 35 del 10/05/2023).

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento, avviato di ufficio, istruito dalla dott.ssa Novella Margherita Castaldo.

La stessa attesta l'insussistenza nei propri confronti – salve diverse situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza – di cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione.

PREMESSO che:

- il Piano Sociale di Zona vigente prevede il servizio di Assistenza Domiciliare Anziani, erogato con il sistema dell'accreditamento, di cui al Regolamento Regionale di attuazione della L.R. 11/2007;
- il Fondo Povertà prevede il servizio di Assistenza Domiciliare Anziani;

**VISTA** la determina di aggiornamento dell'elenco delle cooperative accreditate n. 89 del 30/07/2019;

**VISTE** le convenzioni nn. 1826 e 1827 del 22/06/2020 concernenti l'erogazione dei servizi ADI e SAD Anziani, sottoscritte dal Consorzio "SANITEL" Ge.Ass., in virtù delle quali è stato previsto un corrispettivo orario per ciascuna unità impiegata, ripartito come segue: per il servizio ADI l'erogazione del corrispettivo

COPIA PER LA PUBBLICAZIONE

buono servizio orario è pari ad € 20,00 IVA inclusa; per il servizio SAD il valore del buono servizio orario è pari ad € 19,75 IVA inclusa;

**VISTA** la determina UDP n. 79 del 21/02/2023 di reimputazione impegni spesa 2022 per l'attuazione di interventi previsti dal Piano Sociale di Zona ex L. 328/00 – Ambito N15;

**VISTO** il DURC on line (prot. INPS 39448888), richiesto in data 29/01/2024 con scadenza prevista per il 28/05/2024;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 91 e ai sensi dell'art. 100 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159 e successive modifiche ed integrazioni, con prot. NAUTG 0140242 del 03/05/2023 è stata richiesta informativa antimafia a nome del Consorzio "SANITEL" Ge.Ass.;

**CONSIDERATO** che ad oggi nulla è pervenuto dalla Banca Dati Nazionale Antimafia;

**VISTA** la fattura n. 1 del 26/01/2024 - € 235,83 (*Fondo Povertà*)

Comune beneficiario	Tipologia di Servizio	Mese	Ore di servizio svolto
Marano di Napoli	SAD Anziani	Ottobre 2023	12 ore

**ATTESTATA** la conformità delle ore svolte così come previste dal progetto individuale di intervento e dai fogli firma come da riepilogo in allegato;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della fattura sopraindicata, provvedendo all'imputazione della spesa in base ai riparti per competenza effettuati con la citata determina di impegno UDP n. 79/2023;

**IL RESPONSABILE** dell'istruttoria e del procedimento propone l'adozione del provvedimento in conformità alla presente istruttoria, attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
dott.ssa Novella M. CASTALDO

**IL COORDINATORE UDP**

**RITENUTO NECESSARIO** provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

**ATTESTA:**

- l'insussistenza nei propri confronti – salve diverse situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza – di cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), Legge n. 213 del 2012 la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

**ATTESTA** altresì:

- la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;

- la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
- che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce ulteriori riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'Ente;
- che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012.

## D E T E R M I N A

Di **procedere**, per tutto quanto esposto in premessa, all'adozione del presente provvedimento:

1. **Prendere atto** della fattura n. 1 del 26/01/2024 emessa dal Consorzio "SANITEL" Ge.Ass.;
2. **Liquidare** al Consorzio "SANITEL" Ge.Ass. le spettanze relative al servizio di Assistenza Domiciliare Anziani - SAD - svolto in favore del Comune di Marano di Napoli nel mese di ottobre 2023 per un importo pari a € 235,83 IVA inclusa;
3. **Accreditare** la somma di € 235,83 come da indicazioni riportate dallo stesso Consorzio in fattura;
4. **Imputare** la somma di € 235,83 al Capitolo 1430 – Impegno 797/2023 (*Fondo Povertà*);
5. **Inviare** copia della presente al Sindaco, al SEF ed all'Ufficio Segreteria;
6. **Pubblicare** la presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale.

IL COORDINATORE UDP  
dott.ssa Maria RUSSO



