



Comune di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, - www.comune.marano.na.it

Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Comandante Unità di Staff Polizia Municipale di Marano di Napoli: **Cap. De Luca dott. mag. Maria Silvia**
Tel. 081-5769526 email: poliziamunicipale@comune.marano.na.it - poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it

R.6.258/2024

DETERMINAZIONE

Comune di Marano di Napoli
Provincia di Napoli
Prot. n. 0009609 del 14-03-2024
Interno

13/03/2024

N° 072

Visto di compatibilità con il patto di stabilità

Liquidazione Utenza Telefonia Mobile e Palmari Polizia Municipale
ditta TIM rif Bimestre 2°- 2024 (Dicembre 2023 – Gennaio 2024)
Contratto Consip Convenzione PA 8 n° 888012557072
CIG :782331756B CIG Derivato ZC03763F46

- Accertamento di entrata - Prenotazione d'impegno - Impegno di spesa - Liquidazione di spesa
- Org. e gestione del personale - Determinazione a contrarre - Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale alla scrivente è avvenuto con Decreto del Commissario ad Acta n° 17772 del 23/05/2023;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

Con Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 58 del 29/05/2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025

L'ultimo Rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2022 (Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n° 35 del 10/05/2023).

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal **S. Ten. De Simone dott. Raffaele**, nominato quale RUP della procedura di cui in oggetto;

Il procedimento è stato avviato d'ufficio dal Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale **Cap. De Luca dott. mag. Maria Silvia** a seguito emissione da parte della TIM della fattura relativa ai contratti di telefonia mobile Consip n° 888012557072 rif bimestre 2°- 2024 (Dicembre 2023 – Gennaio 2024)

NARRATIVA

Considerato che il Comando di Polizia Municipale usufruisce per l'espletamento dei compiti d'istituto e per l'accertamento digitale delle infrazioni al CdS di un servizio di telefonia mobile e che per le utenze in uso l'incarico fu affidato con ODA 4913134 di cui al contratto in Convenzione Consip "Convenzione PA 7" e successiva migrazione in "Convenzione PA 8" con ODA 7221748 all'operatore economico: **Telecom Italia Spa**, Via Gaetano Negri cap 20123 Milano, P.I. 00488410010.

Considerato che con determinazione n° 054 del 15/03/2023 si è provveduto ad assumere impegno spesa al cap 468/7 per il suddetto servizio dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale e PC;

Dato atto che la suddetta ditta **Telecom Italia Spa** ha garantito il servizio, rispettando i requisiti quantitativi e qualitativi, ed ha presentato per il contratto Consip PA n° 888012557072 rif. Bimestre 2°- 2024 (Dicembre 2023 – Gennaio 2024), ai fini della liquidazione delle proprie spettanze;

- regolare fattura elettronica n° 7X00480587 del 10/02/2024 e visualizzata sul portale elettronico in data 14/02/2024 dell'importo di € 547,80 iva inclusa protocollata in formato digitale con numero 5677/2024 ed accettata così come previsto dalla legge 244 del 24/12/2007 e successive. mod. e dal D.L. 66 del 24/04/2014.

Visti gli impegni 498/2023 e 536/2024 assunti al cap 468/7 a copertura del servizio di cui in oggetto;

PRECISATO di aver acquisito le seguenti certificazioni, attestazioni e documentazioni:

1. **CIG**: Identificativo Appalto CIG: 782331756B CIG Derivato ZC03763F46
2. **DURC** (Documento Unico di Regolarità Contributiva) per liquidazione fattura, il quale risulta regolare ed è allegato in copia alla presente.
3. **Certificazione** in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari con l'indicazione del conto dedicato, così come indicato in fattura, ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 7, della Legge n° 136/2010.

Tutto ciò premesso il **Istruttore S. Ten. De Simone dott. Raffaele** in servizio presso l'Unità di Staff Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli

- **Dichiara** di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, dell'art 16 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli;
- **Propone** l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando ai sensi della legge 241/90 art. 1 e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti proposti.

L'Istruttore
S. Ten. De Simone dott. mag. Raffaele



Il Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

Accertata la regolarità del servizio e/o fornitura e la conformità tra le prestazioni di fatto rese e quelle previste nel capitolato di affido sia qualitativamente che quantitativamente, nonché la congruità dei prezzi.

Attesta – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

Dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, dell'art 16 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

Attesta, altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente.
3. che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
4. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
 - a) pubblicazione della seguente determina di liquidazione all'albo pretorio on line;

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss.mm. ed ii. ovvero:

1. **Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;
2. **Dare** atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
3. **Liquidare** alla ditta **Telecom Italia Spa**, Via Gaetano Negri cap 20123 Milano, P.I. 00488410010 la somma complessiva di € **547,80 iva inclusa** per il pagamento della fattura di cui in oggetto relativa ai contratti di telefonia Consip Convenzione PA 8 n° 888012557072 in uso al Comando di Polizia Municipale.
4. **Imputare** la spesa complessiva ammontante € **547,80 iva inclusa** al cap **468/7** impegno **498/2023** per € **273,90** ed impegno **536/2024** per € **273,90**;
5. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per la liquidazione;
6. **Inserire** come causale di pagamento il seguente codice: **Numero fattura 7X00480587** e **codice pagamento 314210880255707261**;
7. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
8. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale con le prescrizioni dettate dai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in materia;
9. **Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link sezione amministrazione trasparente predisposti nel sito web istituzionale della documentazione con le prescrizioni dettate dai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in materia.

*Il Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale
Cap. De Luca ~~Luca~~ Maria Silvia*



Il Responsabile del III Settore Gestione Bilancio appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/2000. Marano, 13/03/2024.
Determinazione n° 072 del 13/03/2024. Oggetto: Liquidazione Canoni Utenza Telefonia Mobile Polizia Municipale operatore economico TIM rif. Bimestre 2° 2024 (Dicembre 2023 – Gennaio 2024). Contratto Consip Convenzione PA 7 n° 888012557072

Capitolo	N° Impegno/Accertamento	Importo Euro
468/7	498/2023	273,90
468/7	536/2024	273,90
		547,80

*Responsabile III Settore Gestione Bilancio
Dott.ssa ~~Gilda~~ David*