

COMUNE DI MARANO DI NAPOLI

Città Metropolitata di Napoli

SERVIZIO DEMOGRAFICO

Ufficio Anagrafe

Responsabile: dott.ssa Paola Cocca

e-mail: servizioanagrafe@comune.marano.na.it

RG

1773

DETERMINAZIONE

Serv. Segreteria

N° di Raccolta Generale _____

<p>Data 03/12/2024 N° prot. di Area 232</p>	<p>Oggetto: Liquidazione corrispettivi derivanti dall'emissione delle Carte d'identità Elettroniche. Periodo dal 01.09.2024 al 30.09.2024</p>
---	---

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 267/2000 (e sue integrazioni e modifiche), in aderenza allo Statuto ed ai Regolamenti del Comune di Marano di Napoli;
Il conferimento dell'incarico di Responsabile alla scrivente è avvenuto con Decreto Commissariale n. 6 dell'11.10.2021, ai sensi dell'art.109 del D.Lgs.267/2000;

Tale procedimento è stato avviato d'ufficio dal Responsabile AA.GG. il quale ne ha competenza ai sensi degli artt. 107 c 109 del D.Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) per l'adozione trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predefiniti dalla legge.

L'ultimo rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2022 (Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 35 del 10.05.2023). Poiché tale Rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione si rende applicabile l'art. 188 comma 1 quater del D.lgs. 267/2000.
L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2023 e triennale 2023/2025 (delibera della C.S. con i poteri del C.C. n. 58 del 29.05.2023)

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito da: Ventriglia Stanislao

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Premesso che:

- il D.L. 78/2015 recante: Disposizioni urgenti in materia di Enti Locali, convertito con legge 6 agosto 2015 n. 125, ha introdotto la nuova carta di identità Elettronica (C.I.E.) il cui processo di emissione è gestito direttamente dal Ministero dell'Interno con consegna entro 6 gg lavorativi dalla data della richiesta allo sportello dell'anagrafe comunale;
- con Decreto del 25 maggio 2016 del Ministero dell'Economia e Finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno e il Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, pubblicato nella G.U. serie generale n. 139 del 16 giugno 2016, è stato determinato l'importo del corrispettivo per il rilascio della nuova carta di identità elettronica (CIE);
- il corrispettivo fissato dall'art. 1 del citato decreto è determinato in € 16,79 (€ 13,76 oltre IVA) ed è riscosso dai Comuni all'atto della richiesta da parte dei cittadini, oltre i diritti fissi e di segreteria, applicati dai Comuni, che restano nelle casse comunali quali introiti di propria spettanza;

Letta:

- la Circolare n.10/2016 del Ministero dell'Interno ad oggetto "Nuova carta d'identità elettronica" nella quale si descrivono le specifiche tecniche della nuova CIE e le modalità di rilascio della stessa;
- la Circolare n.11/2016 del Ministero dell'Interno ad oggetto "Ulteriori indicazioni in ordine all'emissione della nuova CIE" nella quale si precisano le modalità da seguire per la riscossione del corrispettivo della nuova CIE e dei diritti fissi e di segreteria, e per il riversamento dei corrispettivi di competenza statale, nonché gli adempimenti di chiusura della gestione della vecchia CIE;

Preso atto che la circolare n.11/2016, sopra indicata, dispone, tra l'altro:

- i corrispettivi, compresi di IVA e diritti fissi e di segreteria, delle carte di identità elettroniche (C.I.E.) rilasciate ai cittadini, siano versati direttamente ai Comuni;
- i Comuni hanno l'obbligo di riversare il corrispettivo di € 16,79 per ogni carta di identità elettronica rilasciata, il quindicesimo e l'ultimo giorno lavorativo di ciascun mese, all'entrata del Bilancio dello Stato, con imputazione al capo X - capitolo 3746, presso la Tesoreria di Roma Succursale n. 348, tramite IBAN, indicando come causale: "Comune di Marano di Napoli corrispettivo per rilascio di carte di identità elettroniche", dandone comunicazione al Ministero dell'Interno;
- il Ministero dell'Economia e delle Finanze provvederà alla riassegnazione, per ogni C.I.E. emessa, della somma di € 1,15 al Ministero dell'Interno e di € 0,70 ai Comuni, sulla base del prospetto riepilogativo trimestrale riassuntivo dei versamenti effettuati, che andrà trasmesso dai Comuni al Ministero dell'Interno entro i primi giorni del mese successivo al trimestre di riferimento.

Preso atto, inoltre, che con deliberazione n. 73 del 29.10.2020 il Consiglio comunale ha deliberato l'approvazione del bilancio di previsione esercizio finanziario 2020 cui ha fatto seguito l'istituzione del capitolo 390.1 in entrata per la gestione degli incassi derivanti dall'emissione di CIE associato al capitolo 278.4 in uscita;

Richiamata la Deliberazione di Commissione Straordinaria n. 119/2017 con la quale sono stati rimodulati i diritti di segreteria per il rilascio di certificati e documenti di anagrafe, ivi inclusi quelli relativi alle CIE;

Preso atto che nel periodo intercorrente dal **01 settembre 2024 al 30 settembre 2024** sono state emesse n. **536** carte d'identità elettroniche, come risulta dai prospetti redatti dall'Operatore addetto al rilascio delle certificazioni anagrafiche e tra queste anche delle C.I.E.;

Preso atto:

- che, pertanto, nel periodo **01 agosto 2024 al 31 agosto 2024**, risultano contabilizzate n. **613** carte d'identità elettroniche per le quali occorre corrispondere alla Direzione Centrale per i servizi Demografici Dipartimentale per gli Affari Interni e Territoriali il relativo corrispettivo caduna;

Vista:

- la Determina n. 199 del 16/10/2024, con la quale è stata impegnata, al Cap. 278.4, la somma di € 10.292,27 iva compresa;

Ritenuto di dover provvedere al versamento della suddetta somma di € 10.292,27 iva compresa al bilancio dello Stato, dandone apposita comunicazione al Ministero dell'Interno;

Dato atto che il Ministero dell'Economia e delle Finanze provvederà alla riassegnazione dell'importo di € 0,70 per ogni CIE rilasciata dal comune;

Dato atto che la spesa in argomento non è soggetta agli obblighi di tracciabilità, in riferimento alla determinazione AVCP del 7/07/2011 n. 4;

Visti:

- il decreto legislativo n. 267/2000 in particolare gli articoli 107-151-153-184 e 185 del TUEL;
- il decreto del 25.05.2016 del Ministero dell'Economia e Finanze;

L'ISTRUTTORE

Propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando, ai sensi della legge 241/90 (art.1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti;

Dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art.5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

L'Istruttore Amministrativo
Stanislao Ventriglia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

ATTESTA - ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 - la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTA, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
4. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comune: *1) tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale*, e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
5. che saranno adempite tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della l. 190/2012;

Dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art.5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

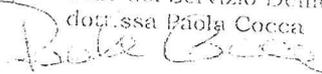
D E T E R M I N A

di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90, ovvero di:

1. **Dare mandato** al Settore Economico-Finanziario di provvedere alla liquidazione della somma di € **10.292,27** al cap. 278.4 Impegno 2508/2024, da effettuarsi presso la Tesoreria di Roma Succursale n. 348 al corrispondente IBAN, già agli atti del Servizio Ragioneria, indicando come causale: "Comune di Marano di Napoli corrispettivo per rilascio carte di identità elettroniche, **periodo dal 01.09.2024 al 30.09.2024**;
2. **Dare comunicazione** al Ministero dell'Interno dell'avvenuto versamento dei corrispettivi, al seguente indirizzo di posta elettronica: ~~gestione.identita@min.interno.it~~ allegando nel contempo copia della quietanza di pagamento;
3. **Disponere** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;
4. **Disponere** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link predisposti nel sito web istituzionale.



Il Responsabile del Servizio Demografico
dott.ssa Paola Cocca



Il Dirigente dell'Area economico finanziaria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.183 - comma 7 - e 147/bis - comma 1 - del D Lgs 267/2000

_____ addi, _____

Determinazione n _____ del _____ oggetto: _____

Capitolo _____ N. Impegno/Accertamento _____ Importo € _____

Il Dirigente dell'AEF per avvenuta effettuazione dei controlli ex art. 134 D.Lgs. 267/2000

dott.