

RC
1549



Comune di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, info@comune.marano.na.it -www.comune.marano.na.it

Comune di Marano di Napoli
Provincia di Napoli
Prot. n. 0036893 del 15-10-2024
Interno

Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Comandante Unità di Staff Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli: Cap. De Luca dott. mag. Maria Silvia
Tel. 081-5769526 email: poliziamunicipale@comune.marano.na.it - poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it

DETERMINAZIONE

Data 09/10/2024	Oggetto: Liquidazione spesa per notifiche digitali Polizia Municipale piattaforma "Send" PagoPa S.p.A. Anno 2024 Rif: Fattura 5224004664 (Ottobre 2024) Anticipo 50%
N° 232	
Visto di compatibilità con il patto di stabilità	

Accertamento di entrata - Prenotazione d'impegno - Impegno di spesa - Liquidazione di spesa - Org. e gestione del personale - Determinazione a contrarre - Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale alla scrivente è avvenuto con Decreto del Commissario ad Acta n° 17772 del 23/05/2023;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 03/04/2024 è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

L'ultimo Rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2023 (Delibera di Consiglio Comunale n° 42 del 24/05/2024).

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal **S. Ten. De Simone dott. mag. Raffaele** in qualità di RUP della procedura in oggetto;

Il procedimento è stato avviato d'ufficio dal Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale **Cap. De Luca dott. mag. Maria Silvia**;

NARRATIVA

Considerato che con determinazione n° 209 del 05/09/2024, si è provveduto ad assumere impegno spesa al cap 468/3 per le notifiche digitali piattaforma "Send" degli atti giudiziari ex Legge n. 890/1982 ed alla notifica delle violazioni al Codice della Strada ex art. 201 del D. Lgs. n. 285/92 relativi all'**Unità di Staff Comando Polizia Municipale** e che l'incarico è stato affidato per il lotto 1 all'operatore economico:

- **PagoPA S.p.A.** - Piazza Colonna n° 370 cap 00187 Roma PI/CF 15376371009;

Dato atto che l'operatore economico **PagoPA S.p.A.** - Piazza Colonna n° 370 cap 00187 Roma PI/CF 15376371009 ha fornito il servizio rispettando i requisiti quantitativi e qualitativi, ed ha presentato ai fini della liquidazione delle proprie spettanze:

- Fattura elettronica n° **5224004664** del 20/09/2024 ricevuta in data 27/09/2024 con protocollo 34847/2024 per il servizio di notifica degli atti giudiziari del mese di Ottobre 2024 (01/10/2024)

COPIA
FIDELICAZIONE

31/10/2024) dell'importo di € 67,77 ed accettata così come previsto dalla legge 244 del 24/12/2007 e successive. mod. e dal D.L. 66 del 24/04/2014.

Visto l'impegno 2084/2024 assunto al cap 468/3 a copertura del servizio di cui in oggetto;

PRECISATO di aver acquisito le seguenti certificazioni, attestazioni e documentazioni:

1. **CIG:** Identificativo Appalto codice CIG: non viene richiesto il CIG in quanto come indicato dall'Anac nelle relative linee guida, "Gli accordi di adesione a Send sono esclusi dall'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici ai sensi dell'art 56 comma 1 lettera a del D. Lgs. 36/2023 pertanto non sono sottoposti alla disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010"; conseguentemente non applicandosi la tracciabilità, il CIG non deve essere acquisito e riportato nelle fatture;
2. **DURC** (Documento Unico di Regolarità Contributiva) per liquidazione fattura, il quale risulta regolare con protocollo Numero 41433253 avente validità fino al 17/10/2024 ed allegato in copia alla presente.

Visto lo statuto vigente

Visto art.184 del D.lgs. 267/2000 del TUEL

Tutto ciò premesso il RUP **S. Ten. De Simone dott. mag. Raffaele** in servizio presso l'Unità di Staff Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli

- **Dichiara** di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, dell'art 16 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli;
- **Propone** l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando ai sensi della legge 241/90 art. 1 e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti proposti.

Il RUP
S. Ten. De Simone dott. mag. Raffaele

Il Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti;

Attesta – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

Accertata la regolarità del servizio e la conformità tra le prestazioni di fatto rese e quelle previste nel capitolato di affido sia qualitativamente che quantitativamente, nonché la congruità dei prezzi.

Dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, dell'art 16 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

Attesta, altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente.
3. che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
4. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
 - a) pubblicazione della seguente determinazione di liquidazione spesa all'Albo Pretorio.

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss.mm. ed ii. ovvero:

1. **Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;
2. **Dare** atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
3. **Liquidare** all'operatore economico **PagoPA S.p.A.** – Piazza Colonna n° 370 cap 00187 Roma PI/CF 15376371009 la somma di € 67,77 per le notifiche digitali Polizia Municipale piattaforma "Send" PagoPa S.p.A. anticipo 50% Ottobre 2024;
4. **Imputare** la spesa totale di € 67,77 per la liquidazione della fattura 5224004664 al cap. 468/3 impegno 2084/2024;
5. **Effettuare** il versamento sul codice IBAN: Come indicato in fattura:
Codice da indicare nella causale del pagamento: fattura n° 5224004664;
6. **Dare atto** che, non viene richiesto il CIG in quanto come indicato dall'Anac nelle relative linee guida, "Gli accordi di adesione a Send sono esclusi dall'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici ai sensi dell'art 56 comma 1 lettera a del D. Lgs. 36/2023 pertanto non sono sottoposti alla disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010"; conseguentemente non applicandosi la tracciabilità, il CIG non deve essere acquisito e riportato nelle fatture;
7. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per la liquidazione della fattura in oggetto;
8. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare.
9. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale con le prescrizioni dettate dai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in materia;
10. **Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link sezione amministrazione trasparente predisposti nel sito web istituzionale della documentazione con le prescrizioni dettate dai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in materia.

*Il Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale
Cap. De Luca dott. mag. Maria Silvia*



Il Responsabile del III Settore Gestione Bilancio appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/2000. Marano, 09/10/2024

Determinazione n° 232 del 09/10/2024. Oggetto: **Liquidazione spesa per notifiche digitali Polizia Municipale piattaforma "Send" PagoPa S.p.A.** Anno 2024 Rif: Fattura 5224004664 (Ottobre 2024) Anticipo 50%

Capitolo	N° Impegno/Accertamento	Importo €
468/3	2084/2024	67,77

*Responsabile III Settore Gestione Bilancio
Dott.ssa Gilda David*