



# Comune di Marano di Napoli

## Città Metropolitana di Napoli

128  
1778

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, - www.comune.marano.na.it

### Unità di Staff Comando Polizia Municipale

Comandante Unità di Staff Polizia Municipale di Marano di Napoli: **Cap. De Luca dott. mag. Maria Silvia**  
Tel. 081-5769526 email: [poliziamunicipale@comune.marano.na.it](mailto:poliziamunicipale@comune.marano.na.it) - [poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it](mailto:poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it)

Comune di Marano di Napoli  
Provincia di Napoli  
Prot. n. 0040968 del 15-11-2024  
Interno

#### DETERMINAZIONE

14/11/2024	Oggetto: Liquidazione Canoni Utenza Telefonia Mobile e Palmari Polizi Municipale
N° 254	ditta TIM rif Bimestre 6°- 2024 (Agosto – Settembre 2024)
Visto di compatibilità con il patto di stabilità	Contratto Consip Convenzione PA 8 n° 888012557072 <b>CIG Derivato B0313DECCA</b>

CORRISPONDENZA

- Accertamento di entrata -  Prenotazione d'impegno -  Impegno di spesa -  Liquidazione di spesa  
-  Org. e gestione del personale -  Determinazione a contrarre -  Programmazione

#### PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale alla scrivente è avvenuto con Decreto del Commissario ad Acta n° 17772 del 23/05/2023;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 03/04/2024 è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

L'ultimo Rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2023 (Delibera di Consiglio Comunale n° 42 del 24/05/2024).

#### ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal **S. Ten. De Simone dott. Raffaele**;

Il procedimento è stato avviato d'ufficio dal Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale **Cap. De Luca dott. mag. Maria Silvia** a seguito emissione da parte della TIM della fattura relativa ai contratti di telefonia mobile Consip n° 888012557072 rif bimestre 6°- 2024 (Agosto-Settembre 2024)

#### NARRATIVA

**Considerato** che il Comando di Polizia Municipale usufruisce per l'espletamento dei compiti d'istituto e per l'accertamento digitale delle infrazioni al CdS di un servizio di telefonia mobile e che per le utenze in uso l'incarico fu affidato con ODA 7221748 di cui al contratto in Convenzione Consip "Convenzione PA 8" e successiva migrazione in "Convenzione PA 8" con ODA 7221748 all'operatore economico: **Telecom Italia Spa**, Via Gaetano Negri cap 20123 Milano, P.I. 00488410010.

**Considerato** che con determinazione n° 040 del 01/02/2024 si è provveduto ad assumere impegno spesa al cap 468/7 per il suddetto servizio dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale e PC;

**Dato atto** che la suddetta ditta **Telecom Italia Spa** ha garantito il servizio, rispettando i requisiti quantitativi e qualitativi, ed ha presentato per il contratto Consip PA n° 888012557072 rif. Bimestre 6°- 2024 (Agosto – Settembre 2024), ai fini della liquidazione delle proprie spettanze:

- regolare fattura elettronica n° 302480162216 del 11/11/2024 e visualizzata sul portale elettronico in data 13/11/2024 dell'importo di € 597,79 iva inclusa protocollata in formato digitale con numero 40623/2024 ed accettata così come previsto dalla legge 244 del 24/12/2007 e successive. mod. e dal D.L. 66 del 24/04/2014.

Visto l'impegno 271/2024 assunto al cap 468/7 a copertura del servizio di cui in oggetto;

**PRECISATO** di aver acquisito le seguenti certificazioni, attestazioni e documentazioni:

1. **CIG:** Identificativo Appalto CIG: **B0313DECCA**
2. **DURC** (Documento Unico di Regolarità Contributiva) per liquidazione fattura, il quale risulta regolare con protocollo 42431353 con scadenza 10/01/2025 ed è allegato in copia alla presente.
3. **Certificazione** in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari con l'indicazione del conto dedicato, così come indicato in fattura, ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 7, della Legge n° 136/2010.

Tutto ciò premesso il **Istruttore S. Ten. De Simone dott. Raffaele** in servizio presso l'Unità di Staff Comando Polizia Municipale di Marano di Napoli

- **Dichiara** di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, dell'art 16 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli;
- **Propone** l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando ai sensi della legge 241/90 art. 1 e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti proposti.

*L'Istruttore*  
*S. Ten. De Simone dott. mag. Raffaele*



### *Il Comandante dell'Unità di Staff Comando Polizia Municipale*

**Ritenuto** necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

**Accertata** la regolarità del servizio e/o fornitura e la conformità tra le prestazioni di fatto rese e quelle previste nel capitolato di affido sia qualitativamente che quantitativamente, nonché la congruità dei prezzi.

**Attesta** – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

**Dichiara** di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, dell'art 16 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

**Attesta**, altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente.
3. che sono state/saranno adempite tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
4. che saranno adempite le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
  - a) pubblicazione della seguente determina di liquidazione all'albo pretorio on line;



## DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss.mm. ed ii. ovvero:

1. **Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;
2. **Dare** atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
3. **Liquidare** alla ditta **Telecom Italia Spa**, Via Gaetano Negri cap 20123 Milano, P.I. 00488410010 la somma complessiva di € **597,79 iva inclusa** per il pagamento della fattura di cui in oggetto relativa ai contratti di telefonia Consip Convenzione PA 8 n° 888012557072 in uso al Comando di Polizia Municipale.
4. **Imputare** la spesa complessiva ammontante € **597,79 iva inclusa** al **cap 468/7** impegno **271/2024**;
5. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per la liquidazione;
6. **Inserire** come causale di pagamento il seguente codice: **Numero fattura 302480162216**;
7. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
8. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale con le prescrizioni dettate dai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in materia;
9. **Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link sezione amministrazione trasparente predisposti nel sito web istituzionale della documentazione con le prescrizioni dettate dai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in materia.

*Il Comandante dell'Unità di Staff* **Comando Polizia Municipale**  
*Cap. De Luca dott. mag. Maria Silvia*



Il Responsabile del III Settore Gestione Bilancio appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/2000. Marano, **14/11/2024**.

Determinazione n° **254** del **14/11/2024**. Oggetto: Liquidazione Canoni Utenza Telefonia Mobile Polizia Municipale operatore economico TIM rif. Bimestre 6° 2024 (Agosto-Settembre 2024). Contratto Consip Convenzione PA 8 n° **888012557072**

Capitolo	N° Impegno/Accertamento	Importo Euro
<b>468/7</b>	<b>271/2024</b>	<b>597,79</b>

**Responsabile III Settore Gestione Bilancio**  
**Dott.ssa Gilda David**