



AMBITO TERRITORIALE N 15 LEGGE 328/00

Comuni di Marano di Napoli e Quarto

Comune Capofila: Marano di Napoli

UFFICIO DI PIANO

DETERMINAZIONE

R. Lynde 8/31/21

N <i>198</i> del <i>29/10/21</i>	ATS costituita per la realizzazione dell'azione C) del progetto "partecipazione e cambiamento" CUP G99G18000090006 finanziato dal POR Campania FSE 2014/2020 nell'ambito delle ITIA - Accettazione istanza di recesso avanzata dal liceo scientifico statale Brunelleschi e avviso pubblico per la scelta di altro partner
---	---

- accertamento di entrata - ...Prenotazione d'impegno - ...Impegno di spesa - ...Liquidazione di spesa - ...Org. e gestione del personale - ...Determinazione a contrarre - ...Programmazione

PREMESSA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento avviato d'ufficio ed istruito dalla dr.ssa Novella M. CASTALDO, istruttore direttivo sociale; la stessa attesta, con la sottoscrizione della presente istruttoria, l'insussistenza nei propri confronti - salve diverse situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza - di cause di incompatibilità e/o conflitto d'interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n. 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di responsabile di settore alla scrivente è avvenuto con decreto C.S. n 6 dell'11.10.2021

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2020 (delibera C.C. N 73 DEL 2020)

L'ultimo rendiconto di gestione è relativo all'anno 2019 (delibera C.C. n. 67/2020); poiché tale rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione si rende applicabile l'art. 188, comma 1 quater, del d. lgs n 267/2000

ISTRUTTORIA

Premesso che

con determina udp n. 217 del 12/07/2018 veniva approvato avviso pubblico per la costituzione di un partenariato pubblico / privato per la co-progettazione degli interventi da finanziarsi dal POR CAMPANIA FSE 2014-2020 secondo quanto previsto nell'avviso allegato al decreto dirigenziale della regione Campania n. 191 del 22/06/2018, (su BURC n. 44 del 25/06/2018) e relativo alle "intese territoriali di inclusione attiva",

con determina UDP n. 270 del 19/09/2018 veniva ammessa la manifestazione di interesse, presentata dalla costituendo ATS tra le cooperative sociali "Giglio" e "A Mano a Mano, la fondazione religiosa "Regina Pacis", il liceo scientifico statale "Brunelleschi di Afragola e "GANGI Srl" istituto di formazione ;

con decreto dirigenziale n. 98/2019 il progetto presentato veniva ammesso al finanziamento

in data 13.5.2019, rep. N 1789, con scrittura privata autenticata tra soggetti di cui sopra e il Comune di Marano di Napoli veniva costituita la ATS con mandato collettivo speciale di rappresentanza conferito al Comune di Marano di Napoli

in data 5 febbraio 2020 veniva sottoscritta con la Regione Campania concessione per il finanziamento del progetto

Considerato che

per l'emergenza sanitaria da covid 19, i cui provvedimenti governativi interdittivi della gran parte delle attività ed aventi efficacia per l'intero territorio nazionale risalgono al mese di marzo 2020, l'esecuzione del progetto aveva inizio, limitatamente ad alcuni interventi della azione A, soltanto verso la fine dell'anno 2020,

che per l'attivazione delle azioni B e C gli atti finalizzati alla individuazione delle aziende ospitanti i tirocini di inclusione sociale e dei beneficiari delle azioni B) e C) venivano posti in essere nel corso

dell'anno 2021

che a seguito della richiesta di attivare i tirocini di inclusione sociale il dirigente scolastico del liceo scientifico statale "Brunelleschi", soggetto destinato ad attuare tali tirocini, pur avendo mostrato la propria disponibilità in incontri avuti presso l'ufficio di piano - con nota prot. n 3601 del 15.9.2021 ha chiesto di recedere dall'ATS atteso che nel lungo periodo intercorso dall'adesione (avvenuta nel 2018) del liceo Brunelleschi all'avviso pubblicato da questo Ambito al 2021 risultano mutati i presupposti di fatto (trasferimento di personale docente per mobilità, smart working, aggravamento degli adempimenti burocratici a seguito del covid) sulla scorta dei quali il dirigente scolastico allora in servizio nell'Istituzione scolastica aveva aderito al raggruppamento

che, invero, nonostante la pubblicazione di un avviso per la individuazione di personale docente ed ATA disponibile alla partecipazione al progetto, nessuna adesione è intervenuta con la conseguenza che il Liceo Brunelleschi si trova, oggi, impossibilitato a realizzare le attività del progetto

Ritenuto che le motivazioni riportate giustifichino l'accoglimento dell'istanza e che per proseguire nelle attività del progetto finanziato occorra individuare altro partner che sostituisca la Scuola recedente

che a tal fine è necessario esperire una procedura ad evidenza pubblica, per la quale l'ufficio di piano ha predisposto l'allegato avviso, per la scelta del partner

Il responsabile dell'istruttoria propone la adozione di determina in conformità alla riportata istruttoria

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

dr.ssa Novella Margherita CASTALDO

IL COORDINATORE UDP

Vista la istruttoria che precede

ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del D.Lgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTA, altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri riportati in dispositivo, non produce ulteriori riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente
4. che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;

ATTESTATA l'insussistenza nei propri confronti - salve diverse situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza - di cause di incompatibilità e/o conflitto d'interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione

Ritenuto dover adottare provvedimento in conformità alla istruttoria del responsabile del procedimento

DETERMINA

Accogliere l'istanza prot n 3601 del 25.9.2021 con cui il dirigente scolastico del Liceo scientifico statale "Brunelleschi" di Afragola, ha chiesto di recedere dalla partecipazione all'ATS – costituita con scrittura privata autenticata dal segretario del Comune di Marano di Napoli rep. N 1789 del 13 maggio 2019 – per la realizzazione del progetto "partecipazione e cambiamento" - CUP G99G18000090006 - ammesso a finanziamento nell'ambito del POR CAMPANIA FSE 2014-2020 con decreto regionale n 98/2019

Approvare l'allegato avviso per la individuazione di altro partner che sostituisca il liceo scientifico "Brunelleschi"

Inviare copia della presente alla Commissione straordinaria e ufficio segreteria

IL COORDINATORE UDP ~~AD INTERIM~~

dr.ssa Maria RUSSO

Maria Russo



Realizzazione Azione C del Progetto “Partecipazione e cambiamento” - CUP G99G18000090006 – finanziato, nell'ambito delle ITIA dal POR Campania FSE 2014/2020

AVVISO PUBBLICO PER LA SCELTA DI PARTNER ABILITATO ALLA REALIZZAZIONE DEI TIROCINI DI INCLUSIONE ATTIVA

PREMESSA

A seguito dell'avviso pubblico della Regione Campania allegato al decreto n. 191 del 22/06/2018 (su BURC n. 44 del 25/06/2018) e relativo al programma “Intese Territoriali di Inclusion Attiva”, con determina UDP n. 270 del 19/09/2018 veniva ammessa la manifestazione di interesse presentata dal costituendo RTI tra le Cooperative Sociali “Giglio” e “A Mano a Mano, la Fondazione Religiosa “Regina Pacis”, il Liceo Scientifico Statale “Brunelleschi” di Afragola (NA) e “Gangi Group S.r.l.” ente di formazione accreditato presso la Regione Campania.

I citati soggetti e l'Ambito territoriale, in data 13.5.2019, con scrittura privata autenticata rep. N 1789, costituivano una ATS

Il liceo statale “Brunelleschi”, attuatore dell'azione C) prevista dal succitato avviso regionale, per giustificati motivi ha chiesto di recedere dall'ATS

Art 1 oggetto dell'avviso

Il presente avviso disciplina la procedura per la individuazione di un soggetto economico, che manifesti il proprio interesse e che abbia i requisiti del regolamento regionale n 9/2010, che sostituisca il liceo scientifico statale “Brunelleschi” di Afragola nell'ATS costituita tra l'Ambito 15 e altri partner per la realizzazione dell'azione C) “ tirocini di inclusione sociale” delle iniziative territoriali di inclusione attiva (ITIA) finanziate dal POR Campania FSE 2014/2020

Art. 2 - Soggetti invitati a partecipare

Possono presentare la propria manifestazione di interesse esclusivamente i soggetti previsti alle lettere e), f) con esclusione degli enti ausiliari, ed h) dell'art. 25, comma 2, del regolamento regionale 2 aprile 2010, n. 9 e ss.mm.ii. a condizione

- che non siano inclusi in altre associazioni costituite con Ambiti territoriali per la realizzazione delle ITIA finanziate ai sensi dell'avviso regionale richiamato in premessa
- che siano in possesso dei requisiti generali previsti all'art 80 del d. lgs n 50/2016 e ss.mm.

Art. 3 impegni del subentrante e compenso spettante

Il soggetto che subentrerà al liceo scientifico statale “Brunelleschi” di Afragola assume tutti gli obblighi previsti dalla convenzione n 1789/2019 e dalla convenzione allegata alla determinazione UDP n 89/2021 relativa alla regolamentazione dei rapporti interni all'ATS; il subentrante, tuttavia non potrà invocare le facilitazioni concesse nella citata convenzione al liceo scientifico statale

“Brunelleschi quale Amministrazione Pubblica, per cui lo stesso subentrante sarà tenuto ad osservare tutte le clausole e tutti gli obblighi di rendicontazione previste per i partner dell'ATS che non siano Amministrazioni pubbliche.

L'Amministrazione si riserva di modificare la convenzione allegata alla citata determina n 89/2021 al fine di adattare le modalità di rendicontazione dell'azione C) alla diversa natura del soggetto subentrante

Il soggetto che sostituirà il liceo e realizzerà l'azione C dell'avviso regionale avrà diritto, con le modalità previste nella convenzione allegata alla determina n 89/2021, ad un compenso forfettario e onnicomprensivo di ogni spesa (UCS) pari ad € 500 per ogni tirocinio attivato sino ad un massimo di 50 tirocini

L'Ambito territoriale non assicura che potranno essere attivati tirocini nella misura massima prevista atteso che gli stessi conseguono alle scelte dei soggetti beneficiari in possesso dei requisiti di ammissione ,

Art. 4 - Presentazione della manifestazione di interesse

La manifestazione di interesse dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12 novembre 2021 in un apposito plico chiuso, sigillato con ceralacca sui lembi di chiusura e recante all'esterno la dicitura “Manifestazione di interesse per la sostituzione di un partner nella ATS costituita per la realizzazione delle ITIA ”**

Il plico dovrà pervenire:

- a mano, presso l'Ufficio protocollo del Comune capofila Marano di Napoli, sito in via Corso Umberto - CAP 80016, nelle ore d'ufficio;
- a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo Comune di Marano di Napoli - capofila Ambito N15, Corso Umberto, n. 16 CAP 80016, Marano di Napoli (NA);

Le manifestazioni pervenute oltre il termine indicato, con modalità e forme diverse rispetto a quelle previste saranno escluse

Art. 5 – documentazione da includere nel plico

A pena di non ammissione, nel plico dovrà essere inclusa una busta, contrassegnata dalla lettera e riportante la scritta “ manifestazione di interesse per sostituzione partner ITIA - documentazione amministrativa” che chiusa con ceralacca e firmata sui lembi di chiusura dovrà contenere quanto segue

A PER TUTTI I PARTECIPANTI

1) Manifestazione di interesse, conforme all'allegato 1 al presente disciplinare, con cui il legale rappresentante dell'impresa concorrente, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attesta il possesso dei requisiti di ordine generale e speciali richiesti;

2) DGUE disponibile in formato editabile al seguente indirizzo <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>, **compilato solo nella parte I, II e I**

3) dichiarazione di conoscere ed accettare la convenzione allegata alla determina UDP 89 del 27.5.2021 e di tutti gli atti ivi richiamati ; tale determina è scaricabile al seguente indirizzo: <https://www.comune.marano.na.it/web/albo-pretorio-storico/?action=visatto&id=1651>

4) dichiarazione di essere a conoscenza e di accettare che le facilitazioni concesse nella citata convenzione al liceo scientifico statale “Brunelleschi”, quale Amministrazione dello Stato, non si applicano al soggetto subentrante per cui lo stesso sarà tenuto ad osservare tutte le clausole previste per i partner aventi natura di soggetto “privato”

5) dichiarazione di impegno alla stipula di convenzione per subentrare nella convenzione n 1789/2019 al liceo statale Brunelleschi di Afragola ed impegno realizzare l'azione C) dell'avviso regionale che finanzia le ITIA ;

6) dichiarazione di non essere incluso in altri raggruppamento costituito con altri Ambiti territoriali

per la realizzazione delle ITIA

7) copia di documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante;

B) Per le istituzioni formative private, non aventi scopo di lucro;
atto costitutivo

convenzione sottoscritta con la Regione, o copia dell'accreditamento o autorizzazione regionale

C) per le comunità terapeutiche
iscrizione albo regionale

D) per le cooperative sociali
iscrizione albo regionale;
copia certificato revisione

E) per i soggetti autorizzati alla intermediazione dall'ANPAL
copia della relativa autorizzazione

F) per i soggetti autorizzati dalla Regione ai sensi della legge regionale n. 14/2009
copia della relativa autorizzazione

Nel plico dovrà essere altresì inclusa una seconda busta, contraddistinta dalla lettera B, denominata "manifestazione di interesse per sostituzione partner ITIA - offerta tecnica" che dovrà contenere i seguenti documenti per la valutazione dell'offerta

a) un progetto per la realizzazione di un progetto di tirocinio

b) curriculum riportante le esperienze maturate dalla impresa partecipante nella realizzazione di tirocini di inclusione sociale, con allegata la documentazione probatoria dei tirocini promossi e realizzati

c) eventuali convenzioni sottoscritte con imprese ospitanti, eventualmente accompagnate dalla relazione di cui alla lettera a5 dei criteri previsti all'art 7

d) una relazione riportante una analisi del contesto socio / lavorativo dei Comuni dell'Ambito

Le offerte incomplete della documentazione richiesta per l'attribuzione del punteggio non saranno valutate

art. 6 modalità di scelta

L'impresa che ha manifestato l'interesse è scelta attraverso la valutazione dell'offerta tecnica che verrà effettuata da un'apposita commissione secondo i criteri riportati all'art. 7

La valutazione dell'**offerta tecnica** è effettuata come segue

a) per i criteri di tipo quantitativa (qn) cui è assegnato un punteggio non suscettibile di valutazione discrezionale, il punteggio è pari a quanto previsto nel criterio ove ne ricorra il presupposto

b) per i criteri di tipo qualitativo (ql) a cui sono assegnati punteggi conseguenti a valutazioni discrezionali mediante applicazione del metodo aggregativo compensatore secondo la seguente formula

$$C_{(a)} = S_n [W_i * V_{(a)i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

S_n = sommatoria.

Il coefficiente $V_{(a)i}$ è determinato attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari come dalla seguente tabella

Giudizio	Coefficiente
----------	--------------

Ottimo	1
Moltobuono	0,8
Buono	0,6
Discreto	0,4
Sufficiente	0,2
Non idonea	0

In cui:

Ottimo: Nel caso vi sia assoluta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione; concreta fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza e innovazione di soluzioni; notevole grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, molto superiore agli standard richiesti.

Molto buono: nel caso vi sia una evidente rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione; concreta fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; evidente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; evidente concretezza e innovazione di soluzioni; elevato grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, superiore agli standard richiesti.

Buono: nel caso vi sia buona rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; buon grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, completamente in linea con gli standard richiesti.

Discreto: nel caso vi sia discreta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; discreto grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, abbastanza in linea con gli standard richiesti.

Sufficiente: la valutazione sarà "Sufficiente" nel caso vi sia sufficiente rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione; sufficiente fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; sufficiente concretezza delle soluzioni; sufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, quasi in linea con gli standard richiesti.

Non idonea: la valutazione sarà "Non idonea" nel caso in cui non vi sia rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione; carenza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; carenza di concretezza delle soluzioni; insufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, molto inferiore agli standard richiesti.

Art. 7 – Criteri per la scelta del partecipante

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei seguenti criteri:

	Criteri di valutazione	Punti	tipo
a1	Analisi del contesto Capacità del concorrente di analizzare il contesto sociale e territoriale in relazione alle esigenze specifiche previste dall'azione C)	10	ql
a2	Curriculum del soggetto interessato; sono valutate solo le esperienze maturate per la realizzazione di tirocini di inclusione sociale	Max 15 pp 0,10 per ciascun tirocinio realizzato	Qn
a3	Qualità di un progetto di tirocinio formativo tipo Il progetto dovrà specificare:	40	ql

	<i>la metodologia utilizzata, tipologia di attività da realizzare, rispondenza della proposta ai fabbisogni del territorio; la idoneità del tirocinio ad una stabilità occupazionale, piano di monitoraggio e valutazione, aspetti innovativi della proposta progettuale).</i>		
a4	Convenzioni sottoscritte con imprese per l'attivazione di tirocini	0,50 punto per convenzione sino ad un max di 10 pp	qn
a5	Idoneità delle convenzioni stipulate a favorire l'impiego del tirocinante ciascuna convenzione dovrà essere accompagnata da una relazione e da altra documentazione dalla quale rilevare se l'impresa ospitante ha una domanda di mercato in espansione al fine di verificare l'idoneità del tirocinio alla careazione di un futuro occupazionale del tirocinante	25 pp 2,50 per ciascuna convenzione ritenuta valida	ql



La Commissione di valutazione sarà nominata dopo i termini di scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse con determinazione del coordinatore UDP dell'Ambito,

Art 8 soccorso istruttorio

Tutte le dichiarazioni per la cui mancanza, incompletezza o inesattezza è comminata, dal presente avviso, la non ammissione alla gara o la esclusione dalla gara si intendono dichiarazioni essenziali. La regolarizzazione avviene **nel termine massimo di tre giorni lavorativi** decorrenti dalla ricezione della richiesta, inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata riportato nell'istanza di ammissione alla gara;

Il soccorso istruttorio per la documentazione amministrativa può essere applicato una sola volta; in caso di inutile decorso del termine assegnato, o di documentazione ritenuta non idonea, la commissione dispone la non ammissione alla gara del concorrente.

Non è applicabile il soccorso istruttorio in caso di mancanza del progetto di tirocinio e della documentazione necessaria per l'attribuzione dei punteggi previsti dai criteri di cui all'art.7;

In caso di mancanza della documentazione relativa a uno, o più criteri, il punteggio relativo a tale criterio non sarà attribuito; in caso di mancanza della documentazione relativa a TUTTI i criteri l'offerta non sarà valutata.

La mancata ammissione alla gara per difetto del possesso dei requisiti richiesti, verificati anche a seguito di soccorso istruttorio, determina l'escussione della cauzione provvisoria.

Art. 9- esame delle manifestazioni di interesse pervenute

L'apertura dei plichi avverrà alle ore 9,30 del 2° giorno lavorativo successivo alla scadenza dei termini per la presentazione delle offerte presso la sede dell'Ambito n 15, o presso la sede che sarà comunicata all'albo dell'Amministrazione.

Si svolgono in seduta pubblica la verifica, a cura del seggio di gara, della documentazione amministrativa ai fini dell'ammissione alla gara (busta A).

La valutazione delle offerte tecniche (busta B) avviene in seduta riservata.

La commissione procede prima alla verifica della documentazione per l'ammissione, quindi – eventualmente in seguito alla valutazione delle integrazioni richieste a mezzo del soccorso istruttorio – prosegue in seduta riservata alla valutazione dell'offerta tecnica.

Per le sedute pubbliche è facoltà dei concorrenti alla gara assistere alle operazioni personalmente o a mezzo di soggetto munito di delega.

In caso di offerte *ex aequo* con il medesimo punteggio si procederà a sorteggio in seduta che sarà comunicata agli ammessi.

Art. 10 RUP ed eventuali quesiti

Il responsabile unico del procedimento di gara è la dr.ssa Maria RUSSO.

Al RUP possono essere proposti - esclusivamente - per iscritto all'indirizzo pec ufficiodipianoambiton15@comune.marano.na.it – quesiti sulla presente procedura i quesiti potranno essere inviate sino al terzo giorno precedente la scadenza della manifestazione di interesse.

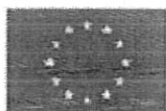
Al RUP, con nota inviata al medesimo indirizzo pec, possono essere richiesti anche gli atti richiamati nella convenzione n 1789 /2019 e nella convenzione allegata alla determina UDP n 89/2021.

L'Amministrazione risponde ai chiarimenti entro il giorno lavorativo successivo al ricevimento del quesito e entro due giorni provvede all'invio della documentazione eventualmente richiesta.

Art 11 pubblicazione esito della procedura e rimedi per l'impugnazione

Gli atti con cui sarà individuato il soggetto che ha manifestato l'interesse sono pubblicati sul sito web del Comune di Marano di Napoli www.comune.marano.na.it nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi e gare / avvisi.

Il provvedimento di scelta del soggetto interessato è pubblicato all'albo on line del Comune di Marano.



Unione europea
Fondo sociale europeo



di Napoli

Avverso gli atti di gara e/o del provvedimento di aggiudicazione è ammesso ricorso al TAR della Campania nei termini previsti, in relazione alle diverse tipologie di atti impugnati, all'art. 120 del codice del processo amministrativo



SCHEMA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER SUBENTRO NELL' ATS ITIA

Al Sig. Coordinatore UDP ambito territoriale n 15 tra i

Comuni di Marano di Napoli e Quarto

Oggetto: manifestazione di interesse per subentrare nell'ATS per la realizzazione delle ITIA

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ CF _____

residente in _____ alla Via _____,

legale rappresentante del _____

(indicare uno dei soggetti previsti all'art. 25 del regolamento regionale n 9/2010) con sede

in _____ alla via _____

Piva _____

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

A subentrare al liceo scientifico statale Brunelleschi di Afragola nell'ATS costituita tra il Comune di Marano ed altri soggetti per la realizzazione delle ITIA finanziate dal POR CAMPANIA FSE 2014-2020 – Asse II Inclusionione Sociale di cui all'avviso della Regione Campania allegato al decreto dirigenziale n. 191 del 22/06/2018 (su BURC n. 44 del 25/06/2018)

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del dpr n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

ATTESTA

che l'impresa partecipante non versa in alcuna delle cause di esclusione previste all'articolo 80 del d. Lgs n 50/2016;

che è iscritta nel registro delle imprese presso la CCIAA di _____

dal _____ con il n _____ e con partita IVA _____



che l'impresa è in posizione di regolarità contributiva;

che l'impresa è in regola con le prescrizioni di cui alla legge n 69/89 (norme sul lavoro dei disabili);

che l'impresa è iscritta all'albo regionale di cui all'art 4 della l.r. 10.4.2015 n 7 con il n ____ dal _____

che l'impresa non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o di non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Marano e/o del Comune di Quarto che abbiano rivestito poteri autoritativi o negoziali nei suoi confronti nell'ultimo triennio;

che l'impresa è in regola con le norme sulla revisione delle cooperative ai sensi del d. lgs. 2 agosto 2002 n. 220 e che le imprese raggruppate / raggruppande hanno reso apposita dichiarazione allegata agli atti di gara (cancellare il caso che non ricorre)

Il sottoscritto, altresì DICHIARA ;

di accettare le condizioni previste nella convenzione n ____/2019 e nella convenzione allegata alla determina UDP n 89/2021 che, debitamente sottoscritto dal dichiarante, viene allegato alla presente istanza di ammissione;

di aver preso conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influenza sulla determinazione del prezzo

di obbligarsi ad applicare nei confronti del personale il contratto di lavoro privato subordinato salvo quanto previsto nell'offerta economica e ad applicare condizioni retributive non inferiori a quelle previste dai contratti collettivi nazionale delle cooperative del settore socio sanitario educativo del triennio 2017/2019

che il compenso previsto assicura la remuneratività della gestione;

ai fini della presente procedura elegge domicilio in _____ alla

Via _____ N _____ ed autorizza espressamente la stazione appaltante ad inviare tutte le comunicazioni di legge concernenti la presente gara, al seguente indirizzo

PEC _____

(FIRMA)