



Città di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, info@comune.marano.na.it - www.comune.marano

Comune di Marano di Napoli
Provincia di Napoli
Prot. n. 0012163 del 28-04-2021
Interno

Settore Polizia Municipale

Responsabile Settore Polizia Municipale di Marano di Napoli : *Cap. Costa dott. mag. Brigida Aurelia*
Tel. 081-5769526 email: *poliziamunicipale@comune.marano.na.it - poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it*

DETERMINAZIONE

R. Grande 628/21

Data
28/04/2021

N° 101

Rimodulazione quadro economico:
Noleggio 1 (una) fotocopiatrice multifunzione A3 mediante il portale acquistinretepa.it Consip ed aderendo alla Convenzione "Apparecchiature Multifunzione 31 - noleggio Lotto 3"
Operatore economico: **Kyocera Document Solution Italia S.P.A.**
CIG Quadro: **76628174A1** CIG Derivato: **Z092ECE371** DOL **26005220**

Visto di compatibilità con il patto di stabilità

- Accertamento di entrata - Prenotazione d'impegno - Impegno di spesa - Liquidazione di spesa
- Org. e gestione del personale - Determinazione a contrarre - Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore P.M. alla scrivente è avvenuto con Decreto del Sindaco n° 02 del 04/01/2021;

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2019 e triennale 2019 /2021 (Delibera Consiglio Comunale n° 22 del 24/02/2020).

L'Ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2018, (Delibera del Consiglio Comunale n° 38 del 16/05/2019), poiché tale rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione, si rende applicabile l'art. 188 D.Lgs. 267/2000.

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal M.Ilo De Simone dott. mag. Raffaele

Il procedimento è stato avviato d'Ufficio dal Responsabile del Settore Polizia Municipale Cap. Costa dott. mag. Brigida Aurelia al fine di garantire lo svolgimento dei compiti d'istituto.

PREMESSA

Considerato che con determina n° 220 del 19/10/2020, si è provveduto al noleggio di una fotocopiatrice in Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 31 (noleggio Lotto 3)" per il Settore Polizia Municipale e che con contratto Consip n° 5868925 l'incarico fu affidato alla ditta:

- **Kyocera Document Solution Italia S.P.A.** Via Monfalcone 15 cap 20132, Milano (MI) PI 02973040963 (Appalto registrato con CIG Gara: 76628174A1 Cig Derivato: **Z092ECE371**);

Considerato che nel contratto di noleggio per l'ordine Consip della durata di 48 mesi con fatturazione Trimestrale in sede di impegno era prevista la decorrenza dal 01/12/2020 al 30/11/2024;

Considerato che il contratto di noleggio per l'ordine Consip della durata di 48 mesi con fatturazione Trimestrale in sede di formalizzazione e contrattualizzazione sul portale acquistinretepa.it dell'ordine 5868925 decorre dal 06/01/2021 al 05/01/2025;

Visto lo statuto vigente

Visti gli artt. 183 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto l'art. 151 - comma 4 - del D.Lgs. 18. 08. 2000 n. 267;

PUBBLICAZIONE
COPIA

PROPONE

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss.mm. ed ii. ovvero:

1. **Dare** atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. **Rimodulare il quadro economico impegnando** la somma complessiva di euro **6.299,30** iva inclusa al cap **488** per il noleggio di 1 fotocopiatrice multifunzione A3 in Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 31 - noleggio Lotto 3" per il Settore Polizia Municipale per la durata di 48 mesi dal 06/01/2021 al 05/01/2025.
3. **Imputare** la spesa al cap 488 nel seguente modo:
 - Annullare l'impegno spesa 3696/2020 di € 131,23 relativo al noleggio presunto (dal 01/12/2020 al 31/12/2020)
 - Impegnare la somma di € 1.553,25 per l'anno 2021 (dal 06/01/2021 al 31/12/2021)
 - Impegnare la somma di € 1.574,83 per l'anno 2022 (dal 01/01/2022 al 31/12/2022)
 - Impegnare la somma di € 1.574,83 per l'anno 2023 (dal 01/01/2023 al 31/12/2023)
 - Impegnare la somma di € 1.574,83 per l'anno 2024 (dal 01/01/2024 al 31/12/2024)
 - Impegnare la somma di € 21,56 per l'anno 2025 (dal 01/01/2025 al 05/01/2025)

L'ESTENSORE

Propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

L'Estensore
M.llo De Simone dot. mag. Raffaele



Il Responsabile del Settore Polizia Municipale

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

Attesta – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

Attesta, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. Che l'adozione del seguente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comando di Polizia Municipale: Funzionamento degli Uffici e Servizi operativi del Comando di Polizia Municipale e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
3. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
4. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente.
5. che sono state/saranno adempite tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
6. che saranno adempite le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
 - a) pubblicazione della seguente determina di impegno all'albo pretorio on line;
 - b) trasmissione della stessa, dopo la pubblicazione all'albo pretorio on line, alla ditta incaricata in allegato all'ordine Consip di fornitura, facendo presente che la stessa dovrà essere richiamata unitamente al CIG ed al numero di contratto all'interno della fattura.

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss.mm. ed ii. ovvero:

2. **Dare** atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
4. **Rimodulare il quadro economico impegnando** la somma complessiva di euro **6.299,30** iva inclusa al cap **488** per il noleggio di 1 fotocopiatrice multifunzione A3 in Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 31 - noleggio Lotto 3" per il Settore Polizia Municipale per la durata di 48 mesi dal 06/01/2021 al 05/01/2025.
5. **Imputare** la spesa al cap 488 nel seguente modo:
 - **Annullare** l'impegno spesa 3696/2020 di € 131,23 relativo al noleggio presunto (dal 01/12/2020 al 31/12/2020)
 - Impegnare la somma di € 1.553,25 per l'anno 2021 (dal 06/01/2021 al 31/12/2021)
 - Impegnare la somma di € 1.574,83 per l'anno 2022 (dal 01/01/2022 al 31/12/2022)
 - Impegnare la somma di € 1.574,83 per l'anno 2023 (dal 01/01/2023 al 31/12/2023)
 - Impegnare la somma di € 1.574,83 per l'anno 2024 (dal 01/01/2024 al 31/12/2024)
 - Impegnare la somma di € 21,56 per l'anno 2025 (dal 01/01/2025 al 05/01/2025)
5. **Dare atto** che, ai sensi dell'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 Dicembre 2010, n. 217), il lotto CIG identificativo della presente fornitura è:

Ditta	CIG Gara	CIG Derivato	DOL
Kyocera Document Solution Italia S.P.A.	76628174A1	Z092ECE371	22894482

6. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per quanto di competenza;
7. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
8. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;
9. **Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link sezione amministrazione trasparente predisposti nel sito web istituzionale;
10. **Dare** atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tar entro 30 giorni;

Il Responsabile del Settore Polizia Municipale
Cap. Costa dott. mag. Brigida Aurelia



Il Dirigente dell'Area economico finanziaria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/2000. Marano, 28/04/2021

Determinazione n° 101 del 28/04/2021. **Oggetto:** Rimodulazione Quadro economico. Noleggio 1 (una) fotocopiatrice multifunzione A3 mediante il portale acquistinretepa.it Consip ed aderendo alla Convenzione "Apparecchiature Multifunzione 31 - noleggio Lotto 3" Operatore economico: **Kyocera Document Solution Italia S.P.A.** CIG Quadro: 76628174A1 CIG Derivato: **Z092ECE371** DOL 26005220

Ordine Consip 5637570 Operatore economico: Kyocera Document Solution Italia S.P.A.

Capitolo	Periodo	N° Impegno/Accertamento	Importo Euro
488	Giorni 360	2021	1.553,25
488	Mesi 12	2022	1.574,83
488	Mesi 12	2023	1.574,83
488	Mesi 12	2024	1.574,83
488	Giorni 5	2025	21,56
Totale			6.299,30

Il Dirigente dell'Area Ec. Finanziaria

[Handwritten signature]