

**AREA AMMINISTRATIVA**

DOTT.SSA PAOLA PUCCI 081/5769226– DIRIGENTE AD INTERIM AREA AMMINISTRATIVA

SETTORE: AA.GG.

**DETERMINA**

<p>07.07.2021</p> <p>N°: 109 618 prot. di Area // prot. generale</p>	<p>Determina di liquidazione per noleggio fotocopiatrice, rata 12- <i>Sharp Electronics Italia SpA</i> – Lotto 2 – Modello MX-M754N; Convenzione Consip <i>"Apparecchiature multifunzione in noleggio 27 - lotto 2"</i>, CIG: ZC5231700C</p>
--	--

...Accertamento di entrata - ...Prenotazione d'impegno - ..Impegno di spesa - .Liquidazione di spesa -  
-  Org. e gestione del personale - ...Determinazione a contrarre -  Programmazione

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico dirigenziale *ad interim* alla scrivente è avvenuto con decreto del Sindaco n. 28 del 10/07/2020, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/00.

Con Deliberazione di C.S. n. 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 29.10.2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;

L'ultimo Rendiconto di Gestione è quello relativo all'anno 2019 (Delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 19/10/2020). Poiché tale Rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione si rende applicabile l'art. 151 comma 5 del D.Lgs. 267/2000.

**ISTRUTTORIA**

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dalla dott.ssa Paola Cocca, Responsabile del Settore Affari Generali dell'Ente ed è stato avviato d'ufficio.

**PREMESSO che:**

- ai sensi della L. 296/2006 art. 1, comma 450, con modifiche introdotte dalla Legge di Bilancio 2019, le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- il DL 95 del 06.07.2012 all'art. 1, comma 7, Legge di conversione n. 135/2012, in materia di revisione della spesa pubblica, per le amministrazioni pubbliche e società inserite nel Conto Economico Consolidato della PA, introduce l'obbligo di adesione alle Convenzioni o agli Accordi Quadro messi a disposizione da *Consip S.p.A.* o dei soggetti aggregatori, incluse le Centrali di Committenza regionali per alcune categorie di beni;
- la Legge 208/2015 ai comma 512 e 520 estende il succitato obbligo anche ai beni/ servizi informatici e di connettività;

**ATTESO** che:

- con Determina di AA n. 29/2018 l'Ente ha aderito alla convenzione Consip "*Apparecchiature multifunzione in noleggio 27 - lotto 2*" stipulata con la *Sharp Electronics Italia SpA*, via E. Bugatti 12, Milano, CF/P.Iva: 09275090158, per la durata di anni 5 (cinque) – CIG attribuito: ZC5231700C;
- per la stampante multifunzione SHARP - mod. MX-M754N il canone trimestrale di fascia media (54.600 copie per trimestre) è pari ad € 234,06 oltre IVA;

**VISTA** le seguenti fatture, pervenuta da parte della Sharp Spa, con cadenza trimestrale, relativa al servizio di noleggio di cui trattasi:

- o n. 7721006608 del 28/05/2021 (rata 12 - competenza dal 11/02/2021 al 10/05/2021), di importo pari ad € 234,06 cad. oltre IVA al 22%;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere alla liquidazione della fattura anzidetta, a fronte del servizio regolarmente reso;

**DATO ATTO** che i relativi importi verranno imputati agli esercizi in cui la relativa obbligazione giuridica viene a scadenza, ai sensi del D.Lgs n. 118/2011, Allegato n. 4/2;

**VERIFICATE:**

- la regolare fruizione del servizio di noleggio secondo le modalità indicate in Convenzione;
- la regolarità contributiva della ditta in parola (Durc n. INAIL\_27794423 dell'11/06/2021) con scadenza 09/10/2021;

**DATO ATTO** che:

- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG : ZC5231700C ;

**VISTI:**

- lo Statuto ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il D.lgs 267/2000 e ss.mm.ii., in particolare art. 184;
- la L. 241/90 e ss.mm.ii., in particolare come modificata dalla L. 190/2012;
- il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., "*Codice dei contratti pubblici*" nonché le *Linee Guida Anac*;
- la disciplina della "*Spending review*": L. 488/99 art.26 co.3; L. 296/06 art. 1 co. 449-450; D.L. n. 95/2012 convertito in L. 135/2012; D.L. 66/2014 convertito in L. 89/2014; L. 208/2015 art.1 co. 512 e ss;
- il D.L. n. 83/2012, convertito in legge n. 134/2012;
- il D.L. n. 68/2020 conv. In L. n. 120/2020;

La scrivente:

- dichiarando di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. 241/90 e dell'art. 5 del "*Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli*";

---

**CITTÀ di MARANO di NAPOLI**Città Metropolitana di NAPOLI

---

- attestando, ai sensi della legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e la veridicità degli atti predisposti;

**PROPONE** per quanto esposto in premessa di liquidare alla *Sharp Electronics Italia SpA*, P. Iva: 09275090158, la fattura n. 7721006608 del 28/05/2021 (rata 12 - competenza dal 11/02/2021 al 10/05/2021), di importo pari ad € 234,06 cad. oltre IVA al 22%;

il Responsabile del Settore Affari Generali  
dott.ssa Paola Cocca

**IL DIRIGENTE**

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'Istruttore ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

**ATTESTA** ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

**ATTESTA** altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano Esecutivo di Gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. il rispetto delle condizioni di cui al comma 5, art. 136 del D.Lgs 267/2000 "*Esercizio provvisorio e gestione provvisoria*";
4. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non comporta ulteriori riflessi diretti od indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
5. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comune: a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo, e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
6. che saranno adempite tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della l. 190/2012;

**DICHIARA** di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

Il DIRIGENTE A.A. *ad interim*  
Dott.ssa Paola Pucci



**DETERMINA**

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero di:

1. LIQUIDARE a favore di "Sharp Electronics Italia SpA" P.Iva: 09275090158, la fattura sottoindicata, stante la regolarità della stessa, relativa al servizio di noleggio stampante multifunzione, Mod. MX-M754N, mediante bonifico bancario sul codice IBAN ivi indicato. imputandole l'importo complessivo di € 285,55 al Cap. 83 secondo lo schema a seguire:

a favore di Sharp Electronics SpA - CIG. N. ZC5231700C						
FATTURA	DATA	PERIODO	IMPORTO IVA escl.	IMPORTO IVA incl.	CAPITOLO	IMPEGNO n°
n. 721006608	28/05/2021	11/02/2021- 10/05/2021	234,06 €	285,55 €	83	I. 30/2021 Ex impegno pl. 2018.1000004

2. DISPORRE la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per l'acquisizione del prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art. 147 bis comma 1 del D.Lgs 267/2000, e per tutti gli adempimenti di competenza, nonché all' Ufficio di Segreteria Amministrativa per gli adempimenti consequenziali;
3. DARE ATTO che, ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs n. 118/2011, Allegato n. 4/2, i relativi importi verranno imputati agli esercizi in cui la relativa obbligazione giuridica viene a scadenza;
4. DISPORRE altresì:
  - la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
  - la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on-line, accessibile dal sito web istituzionale;
  - la pubblicazione dei dati essenziali nell'apposito link predisposto sul sito web istituzionale, sezione "Amministrazione Trasparente".

Il DIRIGENTE A.A. *ad interim*  
Dott.ssa Paola Pucci

