



AMBITO TERRITORIALE N 15 LEGGE 328/00
 COMUNI DI MARANO DI NAPOLI E QUARTO
 COMUNE CAPOFILA: MARANO DI NAPOLI
 UFFICIO DI PIANO

DETERMINA

R. Genta 756/21

N. <i>8/k</i> DEL <i>9/6/21</i>	Oggetto: Servizio di Assistenza Domiciliare Anziani - ADI e SAD per il Comune di Marano di Napoli - Liquidazione fatture in favore della Cooperativa Sociale "NEW LIFE" per i mesi di gennaio, febbraio, marzo ed aprile 2021
--	--

- Accertamento di entrata
 Prenotazione d'impegno
 Impegno di spesa
 Liquidazione di spesa
 Org. e gestione del personale
 Determinazione a contrarre
 Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo statuto ed ai regolamenti del comune di Marano di Napoli. Il conferimento dell'incarico di Dirigente ad interim area amministrativa è avvenuto con decreto del Sindaco n. 28 del 10/7/2020, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/00. L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2020 (Delibera C.C. n. 73 del 2020). L'ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2019 (Delibera CC 67/2020); poiché tale rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione, si rende applicabile l'art. 188, comma 1 quater, del D.Lgs. 267/2000.

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento, avviato di ufficio, istruito dal Vice Coordinatore dell'Ufficio di Piano.

PREMESSO che:

Il Piano Sociale di Zona vigente prevede il servizio di Assistenza Domiciliare Anziani, erogato con il sistema dell'accREDITamento, di cui al Regolamento Regionale di attuazione della L.R. 11/2007;

VISTA la determina di aggiornamento dell'elenco delle cooperative accreditate n. 89 del 30/7/2019;

VISTE le convenzioni nn. 1822 e 1823 del 05/06/2020 concernenti l'erogazione dei servizi SAD ed ADI anziani alla Cooperativa Sociale "NEW LIFE", in virtù delle quali è stato previsto un corrispettivo orario per ciascuna unità impiegata, ripartito come segue:

Per il servizio **ADI** l'erogazione del corrispettivo del buono servizio orario (al lordo compartecipazione utente) è pari ad € 20,00 iva compresa. Per il servizio **SAD** il valore del buono servizio orario è pari ad € 19,75 comprensivo di IVA;

RITENUTO che la quota sociale del costo degli operatori OSS è il 50% dell'importo previsto del buono servizio orario (€ 10,00 IVA inclusa), in quanto il restante 50% è a carico dell'ASL;

VISTA la determina di reimputazione impegni 2020, n. 19 del 2021;

VISTO e ritenuto regolare il DURC on line (prot. INAIL 25240752), richiesto in data 08/03/2021 con scadenza prevista per il 06/07/2021;

DATO ATTO che con prot. NAUTG 0107594 del 07/04/2021 è stata richiesta a nome della Cooperativa Sociale "NEW LIFE", ai sensi dell'art. 91 e ai sensi dell'art.100 del D.Lgs. 06/9/2011, n. 159 e successive modifiche ed integrazioni, informativa antimafia;

CONSIDERATO che ad oggi nulla è pervenuto dalla Banca Dati Nazionale Antimafia;

VISTE le seguenti fatture:

- Fattura n. 28 del 25/05/2021 – ADI Anziani – Comune Marano di Napoli – Aprile 2021 – Importo € 59,67;
- Fattura n. 29 del 01/06/2021 emessa in sostituzione della fattura n. 25/2021 stornata con nota di credito n. 1/2021 – SAD Anziani – Comune Marano di Napoli – Gennaio, Febbraio, Marzo 2021 – Importo € 1.139,80;
- Fattura n. 30 del 03/06/2021 emessa in sostituzione della fattura n. 27/2021 stornata con nota di credito n. 2/2021 – SAD Anziani – Comune Marano di Napoli – Aprile 2021 – Importo € 471,64;

VISTA l'attestazione degli assistenti sociali del Comune di Marano di Napoli circa il regolare svolgimento del servizio svolto dalla Cooperativa Sociale "NEW LIFE";

ATTESTATA la conformità delle ore regolarmente svolte come da progetto;

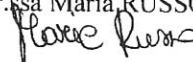
RITENUTO di dover procedere alla liquidazione delle fatture indicate, provvedendo all'imputazione della spesa in base ai riparti per competenza effettuati con la citata determina di reimputazione impegni dell'anno 2020, n. 19 del 2021;

ATTUATE le incombenze di cui alla: informativa antimafia, anticorruzione e codice etico;

IL RESPONSABILE dell'istruttoria e del procedimento propone l'adozione del provvedimento in conformità alla presente istruttoria; attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

IL VICECOORDINATORE UDP

Dr.ssa Maria RUSSO



IL COORDINATORE UDP

RITENUTO NECESSARIO provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

ATTESTA ai sensi dell'art 147-bis del D.Lgs. 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), Legge n. 213 del 2012 la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTA altresì:

- la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
- la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
- che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce ulteriori riflessi economici indiretti sulla situazione economica a patrimoniale dell'Ente;

D E T E R M I N A

Di procedere, per tutto quanto esposto in premessa, all'adozione del presente provvedimento:

1. **Prendere atto** delle note di credito n. 1/2021 e n. 2/2021 a storno delle fatture n. 25/2021 e 27/2021 emesse dalla Cooperativa Sociale "NEW LIFE";
2. **Prendere atto** delle fatture n. 28 del 25/05/2021, n. 29 del 01/06/2021 e n. 30 del 03/06/2021 emesse dalla Cooperativa Sociale "NEW LIFE";
3. **Liquidare** alla Cooperativa Sociale "NEW LIFE" con sede legale in Via G. Leopardi, 15 – 80018 Mugnano di Napoli (NA) e Partita IVA n. 02319110645, le spettanze relative al servizio di Assistenza Domiciliare Anziani ADI e SAD svolto in favore del Comune di Marano di Napoli nei mesi di gennaio, febbraio, marzo ed aprile 2021 per un importo complessivo pari ad € 1.671,11;
4. **Accreditare** la somma di € 1.671,11 come da indicazioni riportate dalla stessa Cooperativa in fattura;
5. **Imputare** la somma di € 1.671,11 ai seguenti capitoli di spesa:

• Capitolo 1430	Impegno 1151/21	€ 59,67
• Capitolo 1430	Impegno 1152/21	€ 37,93
• Capitolo 1463	Impegno 936/21	€ 1.573,51
	TOTALE	€ 1.671,11
4. **Inviare** copia della presente al SEF e all'Ufficio Segreteria;
5. **Pubblicare** la presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale.

IL COORDINATORE UDP

Dott.ssa Paola PUCCI

Paola Pucci