



Città di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

Corso Umberto I n° 24- Marano di Napoli (Na)- Tel 081/5769111, info@comune.marano.na.it - www.comune.marano

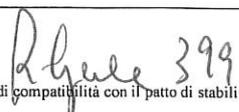
Comune di Marano di Napoli
Provincia di Napoli
Prot. n. 0011091 del 18-04-2021
Interno

Settore Polizia Municipale

Responsabile Settore Polizia Municipale di Marano di Napoli : **Cap. Costa dott. mag. Brigida Aurelia**
Tel. 081-5769526 email: poliziamunicipale@comune.marano.na.it - poliziamunicipale@pec.comune.marano.na.it

DETERMINAZIONE

COPIA
PUBBLICAZIONE

Data 16/04/2021	Impegno spesa. Anticipazione spese di trasporto e custodia veicoli rimossi sul territorio Comunale non ritirati esitati a seguito di provvedimenti di alienazione e/o vendita (ex contratto rep 19253 del 26/06/2019 e ss.mm. ed ii. Ministero degli Interni, tramite L'UTG di Napoli ed R.T.I. "Ambiente & Servizi srl"). CIG: 691767452C CIG Derivato: Z083163A5A DOL 25499390
N° 095	
 /isto di compatibilità con il patto di stabilità	

- Accertamento di entrata - Prenotazione d'impegno - Impegno di spesa - Liquidazione di spesa
- Org. e gestione del personale - Determinazione a contrarre - Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore P.M. alla scrivente è avvenuto con Decreto del Sindaco n° 02 del 04/01/2021;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;

L'Ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2019, (Delibera del Consiglio Comunale n° 67 del 19/10/2020);

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2020 e triennale 2020 /2022 (Delibera Consiglio Comunale n° 73 del 29/10/2020). Nelle more, pertanto, dell'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2021, si agisce in regime di esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs 267/00 citato;

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal **M.Ilo De Simone dott. mag. Raffaele**;

Il procedimento è stato avviato d'Ufficio dal Responsabile del Settore Polizia Municipale **Cap. Costa dott. mag. Brigida Aurelia**;

PREMESSA

Considerato che in base ad alcuni articoli del D.lgs. del 30.4.1992 n° 285 (C.d.S.) e successive modifiche ed integrazioni è prevista la rimozione forzata dei veicoli, il trasporto e la custodia fino alla riconsegna degli stessi ai legittimi proprietari dietro pagamento delle spese di rimozione, trasporto e custodia;

Considerato che, il comma 1 dell'art 11 del DPR 571/82 prevede che le spese di custodia delle cose sequestrate sono anticipate dalle amministrazioni a cui appartiene il Pubblico Ufficiale che ha eseguito il sequestro;

Considerato che, il Ministero dell'Interno con Circolare n° 58 prot n°M/6326/50 del 14/10/2002 stabiliva che per i costi maturati a partire dal 1 Gennaio 2002 relativi ai veicoli sequestrati, ai sensi della disposizioni contenute nel Codice della Strada, dai Comandi di Polizia Locale anche negli anni precedenti, spetterà, alla luce delle considerazioni svolte dall'Avvocatura Generale dello Stato con parere del 19/09/2001 all'Ente di appartenenza

dell'agente accertatore della violazione, la liquidazione delle spese di custodia con proprie risorse senza alcun onere a carico del Ministero dell'Interno;

Considerato che con contratto rep 19253 del 26/06/2019 e ss.mm. ed ii. il Ministero degli Interni, tramite L'UTG di Napoli, ha provveduto all'istituzione ed affidamento del servizio di recupero, custodia ed acquisto dei veicoli oggetto di provvedimenti di sequestro amministrativo, fermo e confisca ai sensi dell'art. 214 bis del D. Lgs n° 285 del 30/04/1992 – ambito provinciale di Napoli affidando l'incarico all'operatore economico **R.T.I. "Ambiente & Servizi srl"** con sede in Trecase (Na) Via Vesuvio n° 253 - P. Iva 05262981219;

Considerato che nel contempo ~~sono stati~~ ^{sono} messi in atto dal responsabile dell'Ufficio Contenzioso Settore Polizia Municipale del Comune di Marano di Napoli tutti gli adempimenti necessari per il recupero nei confronti dei proprietari dei veicoli rimossi e non ritirati, delle somme anticipate come riportato nelle schede allegate;

Vista la documentazione inviata dalla ditta **"Ambiente & Servizi srl"** e **dall'UTG di Napoli** per verifica in contraddittorio eseguita dall'ufficio Contenzioso a firma del responsabile Lgt. Angelo Proto, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, da dove si evince che sono stati esitati a seguito di provvedimenti di alienazione e/o vendita diversi veicoli, esaurendo il loro iter amministrativo e contabile, per un importo totale di euro **9.784,87 iva inclusa** da imputare nell'anno **2021**, applicando le tabelle indicate nel capitolato d'appalto;

Considerato che in data 15/04/2021 con protocollo n° 116984 del 15/04/2021 l'UTG Area III Bis ha trasmesso visto di regolare esecuzione per i veicoli esitati sulla piattaforma SIVES (ex contratto rep. 19253 del 26/06/2019 e ss.mm. ed ii.) per i quali si è già concluso l'iter di verifica quantificando l'importo in € 9.784,87 iva inclusa

Visto il D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000 con particolare riferimento all'art 151 ed all'art. 183;

PROPONE

Per i motivi di cui in narrativa:

1. **Impegnare** la somma complessiva di € **9.784,87 iva compresa** (spesa non frazionabile) al **Cap. 480** con imputazione della spesa nell'anno **2021** a copertura delle spese relative al trasporto e custodia dei veicoli esitati a seguito di provvedimenti di alienazione e/o vendita (**di cui alle allegate schede**) a favore dell'operatore economico **R.T.I. "Ambiente & Servizi srl"** con sede in Trecase (Na) Via Vesuvio n° 253 - P. Iva 05262981219 (ex contratto rep 19253 del 26/06/2019 e ss.mm. ed ii. **Ministero degli Interni, tramite L'UTG di Napoli ed R.T.I. "Ambiente & Servizi srl"**);

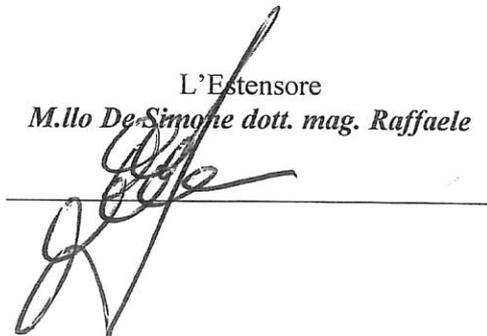
L'ESTENSORE

Propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

L'Estensore

M.llo De Simone dott. mag. Raffaele



Il Responsabile del Settore Polizia Municipale

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

Attesta – ai sensi dell'art 147-bis del D. Lgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

Dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenzialmente, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli

Attesta, altresì, :

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. Che l'adozione del seguente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comando di Polizia Municipale: Funzionamento degli Uffici e Servizi Operativi del Settore Polizia Municipale e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
3. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
4. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente.
5. che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
6. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
 - a) pubblicazione della seguente determina all'albo pretorio on line;

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90 e ss.mm. ed ii. ovvero:

1. **Dare atto** che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. **Prendere atto** dell'istituzione del custode acquirente e di quanto contenuto (ex contratto rep 19253 del 26/06/2019 e ss.mm. ed ii. Ministero degli Interni, tramite L'UTG di Napoli ed R.T.I. "Ambiente & Servizi srl");
3. **Impegnare** la somma complessiva di € 9.784,87 iva compresa (spesa non frazionabile) al **Cap. 480** con imputazione della spesa nell'anno **2021** a copertura delle spese relative al trasporto e custodia dei veicoli esitati a seguito di provvedimenti di alienazione e/o vendita (di cui alle allegare schede) a favore dell'operatore economico R.T.I. "Ambiente & Servizi srl" con sede in Trecase (Na) Via Vesuvio n° 253 - P. Iva 05262981219 (ex contratto rep 19253 del 26/06/2019 e ss.mm. ed ii. **Ministero degli Interni, tramite L'UTG di Napoli ed R.T.I. "Ambiente & Servizi srl"**);
4. **Dare atto** che è stata richiesta per la ditta "Ambiente & Servizi srl", dal Comune di Marano di Napoli, in data 08/02/2021 con protocollo PR NAUTG_Ingresso_0041316_20210208, in ottemperanza a quanto prescritto dagli artt. 91 del D.Lgs 159/2011 proveniente dall'Ente Locale sciolto ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs 267/2000, informativa antimafia richiesta ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs 06/09/2011, n. 159 e successive modifiche ed integrazioni. Si procede con l'affidamento tramite contratto della fornitura e/o servizio di cui in narrativa, prevedendo tuttavia la condizione risolutiva dello stesso per il caso in cui pervenga informazione prefettizia con esito interdittivo per il soggetto di cui sopra;
5. **Rendere** edotti l'operatore economico delle disposizioni concernenti i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, inseriti nel "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli", in conformità a quanto disposto dal d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, mediante trasmissione dell'indirizzo url del sito comunale ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "amministrazione trasparente";

6. **Disporre** l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto, ai sensi dell'art. 32, co. 8 del Codice dei contratti, nelle more dell'accertamento dei requisiti generali e speciali di partecipazione, ai sensi dell'art. 8, co. 1, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120;
7. **Assumere**, in qualità di Responsabile del Settore Polizia Municipale, l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento per la procedura in oggetto indicata;
8. **Dare atto** che, ai sensi dell'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 Dicembre 2010, n. 217), il lotto CIG identificativo della presente fornitura è: CIG GARA 691767452C CIG DERIVATO **Z083163A5A** ed il **DOL** è regolare con protocollo **25499390** del **30/12/2020** con scadenza **29/04/2021**;
9. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economica Finanziaria per l'acquisizione del prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e che lo stesso diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art.151, comma 4, D.lgs 18.08 n.267);
10. **Dichiarare** che la spesa di cui in oggetto rientra tra i servizi pubblici indispensabili così come previsto dal Decreto Ministeriale 28/05/1993 art. 1 in quanto riconducibile:
Servizi di Polizia Locale e Polizia Amministrativa;
11. **Disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio on line, così come previsto dalla normativa vigente per la disciplina dei contratti ed, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 ed 1, comma 32 della legge n. 190/2012;
12. **Disporre** la pubblicazione sul sito dell'ente della documentazione contemplata dall'art. 29, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016.
13. **Dare atto** che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tar entro 30 giorni;

Il Responsabile del Settore Polizia Municipale
Cap. Costa Antonia Brigida Aurelia



Il Dirigente dell'Area Economico Finanziaria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D. Lgs 267/2000. Marano, 16/04/2021.

Determinazione n° **095** del 16/04/2021 **Impegno spesa**. Anticipazione spese di trasporto e custodia veicoli rimossi sul territorio Comunale non ritirati esitati a seguito di provvedimenti di alienazione e/o vendita (*ex contratto rep 19253 del 26/06/2019 e ss.mm. ed ii. Ministero degli Interni, tramite L'UTG di Napoli ed R.T.I. "Ambiente & Servizi srl"*). **CIG: 691767452C CIG Derivato: Z083163A5A DOL 25499390**

Capitolo	N° Impegno/Accertamento	Importo Euro
480	1390/2021	9.784,87

Il Dirigente dell'Area Ec. Finanziaria
Belella