

**AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

Dirigente : Dr.ssa Claudia Gargiulo - Tel. 081 576 92 00 - EMAIL: AEFMARANO@PEC.IT

SETTORE:

ECONOMICO FINANZIARIO

**DETERMINA**

<p style="text-align: center;"><u>Data</u></p> <p style="text-align: center;"><b>22/04/2021</b></p> <p>N°: <b>43</b></p> <p>prot. di Area // prot. generale .</p> <p style="text-align: right;"><i>Flu</i></p> <p>Visto di compatibilità con il patto di stabilità</p>	<p><i>Resa del conto della gestione degli agenti contabili interni ed esterni per l'esercizio finanziario 2020 – parificazione.</i></p>
--	---

...Accertamento di entrata -  ...Prenotazione d'impegno -  ...Impegno di spesa -  ...Liquidazione di spesa -  
 ...Org. e gestione del personale -  ...Determinazione a contrarre -  ...Programmazione

**PREMESSA**

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico di Segretario Generale supplente allo scrivente è avvenuto con nota prot. uscita n. 191744 del 09/07/2020 della Prefettura di Napoli – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

Il conferimento dell'incarico dirigenziale ad interim dell'AEF allo scrivente è avvenuto con Decreto Sindacale n. 28 del 10/07/2020;

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2020 e triennale 2020/2022 (Delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 29/10/2020).

L'ultimo Rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2019 (Delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 19/10/2020. Poiché tale Rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione, si rende applicabile l'art. 191 comma 5 del D.Lgs. 267/2000).

**ISTRUTTORIA**

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal Responsabile della Programmazione e Bilancio Dott. Renato Spedaliere.

Il procedimento è stato avviato ad iniziativa d'ufficio.

**PREMESSA**

**Premessi** i seguenti riferimenti normativi:

- art. 93, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 che stabilisce l'obbligo per il Tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro di rendere il conto della propria gestione;

- art. 226, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 che prevede l'obbligo di presentazione del rendiconto della propria gestione all'Ente locale da parte del Tesoriere, con obbligo per l'Ente locale di trasmettere il conto reso dal Tesoriere alla Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

**CITTA' di MARANO di NAPOLI**

Provincia di NAPOLI

- art. 233, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 che prevede l'obbligo di presentazione del rendiconto della propria gestione all'Ente locale da parte dell'Economo, del Consegnatario di beni e degli altri soggetti di cui all'art. 93 comma 2 del medesimo D. Lgs., con obbligo per l'Ente locale di trasmettere il conto reso alla Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

**Visti** i principi contabili approvati dall'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali;

**Considerato** che gli Agenti Contabili devono rendere il conto della propria gestione secondo la modulistica approvata con D.P.R. n. 194/1996;

**Considerato** che il Tesoriere Comunale ha proceduto, in base all'art. 226, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, a rendere il conto della propria gestione di cassa, redatto su modello di cui all'allegato n. 17 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, depositato agli atti presso il Servizio Finanziario;

**Precisato** che nel corso dell'anno l'Economo Rag. Assunta Mercurio è andata in quiescenza per cui è stata nominata come Economo la dr.ssa Felicia Santoro;

**Visti** i conti di gestione pervenuti dagli agenti contabili interni sotto elencati e allegati al rendiconto 2020:

- a. Sig.ra Antonietta Tipaldi;
- b. Sig. Giovanni Luca Ferrillo;
- c. Sig. Raffaele De Simone;
- d. Sig. Mario Gala;
- e. Sabatino Del Prete;
- f. Sig.ra Mariagrazia Ranucci;
- g. Conto dell'Agente Contabile Economo Rag. Assunta Mercurio;
- h. Conto dell'Agente Contabile Economo dr.ssa Felicia Santoro;

**Ritenuto** pertanto necessario provvedere:

- 1) a prendere atto dell'avvenuta resa dei conti della gestione del Tesoriere e degli agenti contabili interni sopra richiamati;
- 2) ad approvare la parificazione dei conti degli agenti contabili con le scritture contabili dell'Ente;

**Visto** l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Considerato** che il presente provvedimento non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,

Il responsabile dell'istruttoria e/o procedimento **propone** l'adozione dei seguenti provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti:

1. **di precisare** che nel corso dell'anno l'Economo Rag. Assunta Mercurio è andata in quiescenza per cui è stata nominata come Economo la dr.ssa Felicia Santoro;
2. **di prendere** atto dell'avvenuta resa dei conti della gestione del Tesoriere e degli agenti contabili interni sotto richiamati, con riferimento all'esercizio 2020:
  - a. Sig.ra Antonietta Tipaldi;
  - b. Sig. Giovanni Luca Ferrillo;
  - c. Sig. Raffaele De Simone;

**CITTA' di MARANO di NAPOLI**

Provincia di NAPOLI

- d. Sig. Mario Gala;
  - e. Sabatino Del Prete;
  - f. Sig.ra Mariagrazia Ranucci;
  - g. Conto dell'Agente Contabile Economo Rag. Assunta Mercurio;
  - h. Conto dell'Agente Contabile Economo dr.ssa Felicia Santoro;
3. **di parificare** i conti della gestione degli agenti contabili attestando la correttezza e la congruenza con le scritture contabili dell'Ente;
  4. **di trasmettere** copia del presente atto alla Segreteria Generale per quanto di competenza.

**Il responsabile dell'istruttoria**

*Dott. Renato Spedalieri*

**IL DIRIGENTE**

ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTA, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun onere sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente né diretto né indiretto.

**IL DIRIGENTE ad interim**

*Dr.ssa Paola Pucci*

**DETERMINA**

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90, ovvero di:

1. **di precisare** che nel corso dell'anno l'Economista Rag. Assunta Mercurio è andata in quiescenza per cui è stata nominata come Economista la dr.ssa Felicia Santoro;
  2. **di prendere** atto dell'avvenuta resa dei conti della gestione del Tesoriere e degli agenti contabili interni sotto richiamati, con riferimento all'esercizio 2020:
- a. Sig.ra Antonietta Tipaldi;

**CITTA' di MARANO di NAPOLI**

Provincia di NAPOLI

- b. Sig. Giovanni Luca Ferrillo;
  - c. Sig. Raffaele De Simone;
  - d. Sig. Mario Gala;
  - e. Sabatino Del Prete;
  - f. Sig.ra Mariagrazia Ranucci;
  - g. Conto dell'Agente Contabile Economo Rag. Assunta Mercurio;
  - h. Conto dell'Agente Contabile Economo dr.ssa Felicia Santoro;
3. **di parificare** i conti della gestione degli agenti contabili attestando la correttezza e la congruenza con le scritture contabili dell'Ente;
4. **di trasmettere** copia del presente atto alla Segreteria Generale per quanto di competenza.

**Il DIRIGENTE ad interim**

*Dr.ssa Paola Pucci*

