

CITTA' di MARANO di NAPOLI

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**DETERMINA**

Di Genio 6/5/21

<p>21/05/2021 N°: 57</p>	<p>Assunzione a tempo pieno e determinato di n. 8 Assistenti sociali cat.D1 per utilizzo di graduatorie di merito di altri enti del comparto Funzioni Locali, con decorrenza 01/06/2021 ...</p>
------------------------------	--

...Accertamento di entrata - ...Prenotazione d'impegno - ...Impegno di spesa - ...Liquidazione di spesa -
- X...Org. e gestione del personale - ...Determinazione a contrarre - ...Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico di Segretario Generale quale titolare alla scrivente è avvenuto con decreto sindacale n. 1 del 04/01/2021, in seguito all'assegnazione disposta con decreto prefettizio del 30/12/2020.

Il conferimento dell'incarico di Dirigente alla scrivente è avvenuto con decreto sindacale n. 28 del 10/07/2020.

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2020 e triennale 2020-2022 approvato con delibera del Consiglio Comunale n° 73 del 29/10/2020.

L'ultimo Rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2019 approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 67 del 19/10/2020. Poiché tale Rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione si rende applicabile l'art.151 comma 5 del D. Lgs. 267/00.

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dalla dott.ssa Franca D'Orazio, Istruttore Amministrativo, Ufficio del Personale.

Il procedimento è stato avviato d'ufficio, in esecuzione di quanto previsto dal Piano di fabbisogno triennale.

PREMESSA

CONSIDERATO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 30.07.2019, quest'Ente ha deliberato l' "Approvazione aggiornamento della III annualità del Piano Sociale Regionale 2016-2018 dell'Ambito Sociale Territoriale n. 15", in base alla quale è stata presentata presso la Regione Campania la programmazione del Fondo Povertà prevedendo tra i vari servizi l'assunzione di n.9 Assistenti Sociali per mesi 12 ulteriormente prorogabili per pari periodo, subordinatamente all'autorizzazione con apposito decreto da parte della stessa Regione Campania;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 28.10.2019 con cui è stata prevista nel piano triennale dei fabbisogni triennio 2019-2021, l'assunzione di n. 09 Assistenti sociali, i cui

CITTA' di MARANO di NAPOLI

contratti di lavoro, della durata di un anno, sono stati formalizzati nell'aprile 2020 per sole n. 3 unità, di cui due hanno già terminato il rapporto di lavoro in seguito a dimissioni volontarie;

DATO ATTO che con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 30.09.2020, quest'Ente provvedeva a deliberare la programmazione triennale dei fabbisogni del personale triennio 2020/2022 - annualità 2020, prevedendo tra l'altro, l'assunzione a tempo determinato di n. 09 Assistenti Sociali categoria D1 finanziati con il Fondo lotta alla Povertà del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

VISTA, altresì la Deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 16.03.2021 con cui è stata prevista per le figure di assistente sociale cat.D1, la proroga di un anno del contratto di lavoro a tempo determinato già in corso (con attuale scadenza al 15/04/2021) e l'assunzione dei restanti 8 assistenti sociali (7 a carico del Fondo Povertà' 2018 e 1 a carico del Fondo Povertà' 2019), a tempo determinato per la durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili per altri 12 mesi, con copertura totale mediante finanziamento del Fondo Lotto alla Povertà' del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

ATTESO che per le predette assunzioni bisogna attingere dalle graduatorie concorsuali delle Pubbliche Amministrazioni consultabili nel "Sistema di Monitoraggio delle graduatorie concorsuali delle PA" presente sul portale del Ministero del Lavoro, nell'ambito della regione Campania e in subordine alle regioni limitrofe previo sorteggio casuale della graduatoria da cui attingere inizialmente, acquisendo la disponibilità a gruppi di tre candidati idonei per ogni graduatoria, nel rispetto dell'ordine della stessa, come sancito dalla Sentenza di Corte Cassazione n. 25986 del 16.11.2020,;

RAVVISATO che tra le graduatorie concorsuali delle Pubbliche Amministrazioni consultabili nel "Sistema di Monitoraggio delle graduatorie concorsuali delle PA" presente sul portale del Ministero del Lavoro nell'ambito della Regione Campania, compaiono 4 graduatorie in corso di validità, precisamente n. 2 graduatorie del Comune di Acerra, n. 1 graduatoria del Comune di Cercola e n. 1 graduatoria del Comune di Vairano Patenora;

CONSIDERATA la necessità di procedere all'assunzione, a tempo pieno e determinato, di 8 assistenti sociali, cat. D1 in attuazione del Piano triennale del Fabbisogno 2021-2023 approvato con delibera di G.C. n. 17 del 16/03/2021;

VISTO che con delibera di giunta comunale veniva approvato da questo ente lo schema di convenzione per l'utilizzo delle graduatorie di merito approvate da altri comuni;

CONSIDERATO che, ad oggi, solo i Comuni di Acerra e di Vairano Patenora hanno firmato lo schema di convenzione, dando l'assenso all'utilizzo delle graduatorie in corso di validità, mentre per il Comune di Cercola si è ancora in attesa di ricevere lo schema di convenzione firmato;

CONSIDERATO, altresì che il Comune di Acerra ha dato l'assenso all'utilizzo della graduatoria n.23 del 20.03.2018 per sole due unità e della graduatoria n. 23 del 22/03/2019 per sole tre unità mentre il Comune di Vairano Patenora deve ancora trasmettere i recapiti telefonici e/o indirizzi pec degli idonei;

ATTESO CHE:

- l'assunzione prevista dal presente atto è compatibile con il tetto di spesa stabilito nel piano triennale di fabbisogno di personale e nei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente;
- la spesa discendente da tale assunzione è totalmente finanziata dal Fondo Sociale Europeo;

CITTA' di MARANO di NAPOLI

RITENUTO doversi provvedere a tutti gli adempimenti conseguenti al presente atto, ivi compresa la convocazione dei dipendenti per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e la comunicazione obbligatoria da effettuarsi tramite il Sistema Informativo Lavoro "Co Campania" al Ministero del Lavoro;

PRECISATO di aver acquisito agli atti tutte le note, la documentazione e gli atti citati;

VERIFICATA la competenza del Dirigente dell'Area Economico Finanziaria nella cui area è incardinato il Servizio Personale all'adozione del presente atto;

VISTI gli atti e la normativa innanzi richiamati;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000, il D.Lgs n. 165/2001

VISTO lo Statuto, nonché il Regolamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

il Responsabile del procedimento:

- dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6bis L. 241/90 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;
- propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando, ai sensi della legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

IL Responsabile dell'istruttoria
dott.sa Franca D'Orazio

IL DIRIGENTE

RITENUTO necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

DICHIARA di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6bis L. 241/90 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

ATTESTA, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario Generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;

CITTA' di MARANO di NAPOLI

2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano Esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. la conformità dell'atto con quanto contabilmente ed amministrativamente previsto nella programmazione del fabbisogno del personale triennio 2021-2023;
4. che l'adozione del presente provvedimento oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
5. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio delle funzioni fondamentali del Comune tra quelle individuate dall'art.19 c. 1 D.Lgs.95/2012 alla lettera a (Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e di controllo);
6. che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012, della L. 190/2012 e del D. Lgs. n. 33/2013;
7. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative:
 - a. convocazione ad opera dell'ufficio del personale dei dipendenti per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;
 - b. comunicazione obbligatoria dell'assunzione al Ministero del Lavoro tramite il Sistema Informativo del lavoro "Co Campania"

Il Dirigente ad Interim Area Economico-Finanziaria

Dott. ssa Paola Pucci

DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero di:
PROCEDERE all'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 8 assistenti sociali, attingendo dalle graduatorie concorsuali delle Pubbliche Amministrazioni consultabili nel "Sistema di Monitoraggio delle graduatorie concorsuali delle Pubbliche Amministrazioni" presente sul portale del Ministero del Lavoro, nell'ambito della Regione Campania, considerando che il Comune di Acerra ha dato l'assenso all'utilizzo della graduatoria n. 23 del 20/03/2018 per sole due unita' ed all'utilizzo della graduatoria n. 23 del 22/03/2019 per sole tre unita', il Comune di Vairano Patenora deve ancora trasmettere i recapiti telefonici e/o indirizzi pec degli idonei ed il Comune di Cercola non ha ancora trasmesso schema di convenzione firmato;

PROCEDERE alla conseguente immissione nei ruoli organici del comune di Marano di Napoli a decorrere dal 01/06/2021, previa stipula del contratto individuale di lavoro, con assegnazione all'area amministrativa, settore welfare e politiche sociali, nell'ambito delle attività relative al progetto Fondo Poverta' del Ministero del Lavoro;

DARE ATTO che la spesa discendente da tali assunzioni, rientrando nel progetto Fondo Poverta' del Ministero del Lavoro è totalmente finanziata dal Fondo Sociale Europeo;

DARE ATTO che la suddetta spesa, essendo totalmente finanziata a valere su fondi comunitari e finalizzati alla realizzazione dei progetti finanziati dall'Unione Europea, per i quali tali risorse sono state stanziare non rileva ai fini del rispetto dei vincoli assunzionali e dei limiti di spesa del personale.

DISPORRE la trasmissione del presente provvedimento all'ufficio del personale e all'ufficio contabilità del personale, unitamente al contratto individuale di lavoro una volta sottoscritto, per l'adozione dei conseguenziali atti di propria competenza e pc al Responsabile dell'Area Servizi sociali;

TRASMETTERE il presente provvedimento ai Comuni interessati;

CITTA' di MARANO di NAPOLI

DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on line del sito web istituzionale.

Il Dirigente ad Interim Area Economico-Finanziaria

Dott.ssa Paola Pucci

