



AMBITO TERRITORIALE N 15 LEGGE 328/00

Comuni di Marano di Napoli e Quarto

Comune Capofila: Marano di Napoli

UFFICIO DI PIANO

DETERMINAZIONE

P. Genelle 329

<p>N 53</p> <p>del 12/04/2021</p>	<p>I.T.I.A. Intese Territoriali di Inclusion Attiva - Progetto "Partecipazione e cambiamento" - finanziato dal POR Campania FSE 2014-2020 - CUP G99G18000090006 -</p> <p>Avviso pubblico per individuare aziende disponibili ad ospitare tirocini di inclusione sociale</p>
-----------------------------------	---

accertamento di entrata - ...Prenotazione d'impegno - ...Impegno di spesa - ...Liquidazione di spesa
 - ...Org. e gestione del personale - ...Determinazione a contrarre - ...Programmazione

PREMESSA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento avviato d'ufficio ed istruito dal vice coordinatore ufficio di piano; lo stesso attesta, con la sottoscrizione della presente istruttoria, l'insussistenza nei propri confronti - salve diverse situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza - di cause di incompatibilità e/o conflitto d'interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del DLgs n. 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di dirigente ad interim area amministrativa è avvenuto con decreto sindacale n° 28/2020,

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2020 (delibera C.C. N 73 DEL 2020)

L'ultimo rendiconto di gestione è relativo all'anno 2019 (delibera C.C. n. 67/2020); poiché tale rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione si rende applicabile l'art. 188, comma 1 quater, del d. lgs n 267/2000

Premesso che

con determina UDP n. 217 del 12/07/2018 veniva pubblicato avviso per la costituzione di un partenariato pubblico / privato per la co-progettazione degli interventi da finanziarsi dal POR CAMPANIA FSE 2014-2020 secondo quanto previsto nell'avviso pubblico allegato al decreto dirigenziale della regione Campania n. 191 del 22/06/2018, (su BURC n. 44 del 25/06/2018) e relativo alle "intese territoriali di inclusione attiva",

con determina UDP n. 270 del 19/09/2018 veniva ammessa la manifestazione di interesse presentata dal costituendo RTI tra le cooperative sociale "Giglio" e "A Mano a Mano", la fondazione religiosa "Regina Pacis", il liceo scientifico statale "Brunelleschi di Afragola e "GANGI Srl" istituto di formazione ;

che con decreto dirigenziale n. 98/2019 il progetto veniva approvato ed ammesso a finanziamento in data 13.5.2019, rep. N 1789, con scrittura privata autenticata tra soggetti di cui sopra e il Comune di Marano di Napoli veniva costituita una ATS con mandato collettivo speciale di rappresentanza conferito al Comune di Marano di Napoli

in data 5 febbraio 2020 veniva sottoscritta con la Regione Campania concessione per il finanziamento del progetto

il progetto approvato, in attuazione dell'azione C dell'avviso regionale ha previsto la realizzazione di tirocini finalizzati all'inclusione sociale con un budget finanziato di € 220.000

le parti dell'ATS hanno designo soggetto promotore dei tirocini il Liceo Scientifico Statale Brunelleschi

Ritenuto che occorre avviare i tirocini di inclusione sociale i cui progetti, secondo quanto riportato

nell'avviso pubblico allegato al decreto regionale n 191/2018 "prevedono percorsi di inclusione sociale, da realizzarsi presso i soggetti ospitanti individuati dall'Ambito Territoriale capofila del partenariato"

Che a tal fine l'ufficio di piano ha elaborato un avviso pubblico per la individuazione dei soggetti ospitanti in conformità all'accordo Stato / Regioni 7/CSR del 22 gennaio 2015 recante "Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone ed alla riabilitazione" ed al regolamento regionale n 9/2010 e ss.mm. in materia di formazione professionale

Il vice coordinatore dell'ambito propone l'adozione di determina in tal senso

IL VICE COORDINATORE UDP

dr.ssa Maria RUSSO

Maria Russo

IL COORDINATORE UDP

Vista la istruttoria che precede

ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del D.Lgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTA, altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri riportati in dispositivo, non produce ulteriori riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente
4. che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;

ATTESTATA l'insussistenza nei propri confronti - salve diverse situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza - di cause di incompatibilità e/o conflitto d'interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione

Ritenuto dover adottare provvedimento in conformità alla istruttoria del responsabile del procedimento

DETERMINA

Adottare l'allegato avviso pubblico, unitamente alla domanda da presentare per la manifestazione dell'interesse, per la individuazione di aziende disponibili ad ospitare tirocini di inclusione sociale finanziati, nell'ambito del POR Campania – FSE 2014/2020, dall'azione C dell'avviso pubblico allegato al decreto regionale n 191/2018 avente ad oggetto "I.T.I.A. Intese Territoriali di Inclusione Attiva"

Pubblicare il presente atto sul sito on line dell'Amministrazione

Inviare copia della presente al Sindaco, e ufficio segreteria

IL COORDINATORE UDP AD INTERIM

dr.ssa Paola PUCCI

Paola Pucci





"I.T.I.A. Intese Territoriali di Inclusione Attiva"
POR Campania FSE 2014-2020 - Asse 2 - Obiettivi Specifici 6 e 7, Azioni 9.1.2 -
9.1.3 – 9.2.1. - 9.2.2 - D.G.R. N. 191 DEL 22/06/2018
Progetto “Partecipazione e cambiamento”
CUP G99G18000090006

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AD AZIENDE DISPONIBILI AD
OSPITARE SOGGETTI DA AVVIARE A TIROCINI FORMATIVI E DI
ORIENTAMENTO FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE SOCIALE

L'Ambito territoriale N15 per l'attuazione dell'Azione C del progetto per la realizzazione delle intese territoriali di inclusione attiva finanziato dal POR CAMPANIA FSE 2014-2020 (Asse 2 - Obiettivi Specifici 6 e 7, Azioni 9.1.2 - 9.1.3 – 9.2.1. - 9.2.2) di cui al decreto regionale N. 191 del 22/06/2018 intende selezionare aziende disponibili ad ospitare soggetti svantaggiati per l'attivazione dei seguenti tirocini finalizzati all'inclusione sociale

- N. 17 tirocini della durata di 6 mesi, rivolti alle persone svantaggiate maggiormente vulnerabili (tossicodipendenti, alcolisti, vittime di violenza ecc...)
- N. 8 Tirocini rivolti alle persone con disabilità della durata di 12 mesi.

A ciascun tirocinante è corrisposta una indennità di partecipazione a TOTALE carico dell'Ambito territoriale ed erogata dal soggetto promotore

Possono presentare domanda i soggetti che hanno i requisiti di seguito riportati e che accettino gli obblighi a carico delle aziende ospitanti riportati nel presente avviso,

requisiti di ammissione

Possono presentare istanza di manifestazione d'interesse i **datori di lavoro privati**, con esclusione dei professionisti, che abbiano preferibilmente sede nei Comuni di Marano e Quarto e siano in possesso dei seguenti requisiti:

insussistenza di uno dei motivi di contrattare con la PA previsti all'art. 80 del d. lgs n 50/2016 e ss.mm.

Non essere stato sottoposto ad alcuna delle misure di prevenzione personale e/o patrimoniale prevista dal d. lgs 159/2011 e non essere sottoposto a procedimento penale per l'applicazione di una delle dette misure

essere in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) e successive modificazioni, assicurandone l'applicazione anche ai tirocinanti ivi ospitati;

essere in regola con la normativa di cui alla Legge n. 68/1999 per il diritto al lavoro dei disabili e successive modificazioni;

essere in posizione di regolarità contributiva (DURC) alla data di presentazione della domanda e per tutta la durata dell'inserimento socio-lavorativo;

non essere sottoposti a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa o

amministrazione controllata.

Non avere procedure di CIG straordinaria o in deroga in corso per attività equivalenti a quelle del tirocinio, nella medesima unità operativa, salvo il caso in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità.

in relazione alla dimensione dell'azienda non abbiano un numero di tirocinanti, comprensivi di quello cui si riferisce il presente avviso, superiori a

- n. 1 tirocinante per le unità operative da 0 a 5 dipendenti
- n. 2 tirocinanti per le unità con numero di dipendenti compreso tra 6 e 10
- n. 3 tirocinanti per le unità con numero di dipendenti compreso tra 11 e 15
- n. 4 tirocinanti per le unità con numero di dipendenti compreso tra 16 e 20
- 20 per cento del numero complessivo di dipendenti per le unità con più di 20 dipendenti

Per il computo si considerano tutti rapporti di lavoro subordinato a tempo indeterminato, a tempo determinato anche in somministrazione (purché la data di inizio del contratto a tempo determinato sia anteriore alla data di avvio del tirocinio e la scadenza posteriore alla data di fine del tirocinio) in essere presso l'azienda ospitante

i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per presentare domanda e dovranno, a pena esclusione, essere mantenuti per tutta la durata del tirocinio

Fatti salvi i licenziamenti per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo, e fatti salvi specifici accordi sindacali, non è possibile ospitare tirocinanti per lo svolgimento di attività equivalenti a quelle del/i lavoratore/i licenziato/i nella medesima unità operativa e nei 12 mesi precedenti per i seguenti motivi:

- licenziamento per giustificato motivo oggettivo
- licenziamenti collettivi
- licenziamento per mancato superamento del periodo di prova
- licenziamento per fine appalto
- risoluzione del rapporto di apprendistato per volontà del datore di lavoro, al termine del periodo formativo

OBBLIGHI SOGGETTO OSPITANTE

L'azienda ospitante ammessa assume i seguenti obblighi :

- stipulare, con il soggetto promotore apposita convenzione e sottoscrivere con detto soggetto promotore e con il tirocinante il progetto formativo individuale
- effettuare la comunicazione obbligatoria di inizio tirocinio – prima dell'inizio dello stesso – mediante modello UNILAV e di consegnare al Comune – entro cinque giorni dall'inizio del tirocinio – copia di detta comunicazione
- assicurare il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore con l'obbligo di consegnare al Comune copia di detta polizza entro cinque giorni dall'inizio del tirocinio
- individuare un tutor aziendale con funzioni di affiancamento al tirocinante sul luogo di lavoro individuato tra i propri lavoratori in possesso di competenze professionali adeguate e coerenti con il progetto personalizzato;
- garantire nella fase di avvio del tirocinio un'adeguata informazione e formazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi degli artt. 36 e 37 del D. Lgs. n. 81/2008;
- garantire al tirocinante, se prevista, la sorveglianza sanitaria ai sensi dell'art. 41 del medesimo decreto;
- mettere a disposizione del tirocinante tutte le attrezzature, strumentazioni, equipaggiamenti, ecc. idonei e necessari allo svolgimento delle attività assegnate;
- assicurare la realizzazione del percorso di tirocinio secondo quanto previsto dal progetto personalizzato;
- valutare l'esperienza svolta dal tirocinante ai fini del rilascio, da parte del soggetto promotore, dell'attestazione dell'attività svolta e delle competenze eventualmente acquisite;

- trasmettere al soggetto promotore tutte le comunicazioni inerenti il tirocinio comprese quelle su eventuali infortuni; in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante è tenuto a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi e al soggetto promotore;
- garantire ai tirocinanti le condizioni di sicurezza e di igiene nel rispetto della vigente normativa in materia;
- aggiornare il Registro Presenze del/i tirocinante/i;
- collaborare col soggetto promotore alla redazione del Dossier Individuale

Alcun ulteriore obbligo, diverso da quelli sopra riportati e che non siano previsti espressamente dalla legge, è a carico dell'azienda ospitante

L'attivazione del tirocinio richiede la sottoscrizione di una convenzione tra il soggetto promotore, rappresentato dal Liceo Scientifico F. Brunelleschi di Afragola e il soggetto ospitante; alla convenzione sarà allegato un progetto, redatto dal soggetto promotore, formativo individuale finalizzato all'acquisizione di specifiche competenze professionali del tirocinante.

Con la sottoscrizione della convenzione l'azienda ospitante, il soggetto promotore e il tirocinante assumono gli obblighi riportati nel presente avviso

OBBLIGHI SOGGETTO PROMOTORE

Il Soggetto Promotore dei Tirocini, identificati nel liceo statale "Brunelleschi" di Afragola, provvede a:

- garantire la qualità e l'efficacia dell'esperienza formativa del tirocinante, favorendo l'attivazione dell'esperienza del tirocinio attraverso il supporto al soggetto ospitante e al tirocinante nella fase di avvio, nella gestione delle procedure amministrative e nella predisposizione del progetto formativo;
- garantire che il tirocinio si svolga nel rispetto della normativa e degli obblighi previsti nella convenzione;
- nominare il tutor responsabile delle attività didattico-organizzative, scegliendolo nel rispetto dei criteri indicati all'articolo 27 del Regolamento Regionale;
- rispettare gli obblighi di cui all'articolo 27-bis del Regolamento Regionale e contribuire al monitoraggio territoriale dell'andamento dei tirocini, secondo le modalità indicate nell'articolo 29 dello stesso Regolamento.

OBBLIGHI DEL TIROCINANTE

Il tirocinante è tenuto a:

- accettare le condizioni di partecipazione previste dall'Avviso;
- firmare quotidianamente il registro di presenza per le ore di effettiva presenza;
- conformarsi ai regolamenti interni ed alle disposizioni del progetto personalizzato concordato con il soggetto ospitante ed il soggetto promotore in particolar modo in ordine agli orari e alle modalità di accesso agli uffici, alla segretezza delle informazioni acquisite in ordine ai prodotti ed ai processi di lavoro;
- rendersi disponibile per le verifiche in itinere in ordine alle modalità di svolgimento del tirocinio.

Il tirocinante ha l'obbligo di attenersi a quanto previsto nel progetto personalizzato svolgendo le attività concordate con il tutor

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE ISTANZE E DI ASSEGNAZIONE DEI TIROCINANTI

Le istanze, redatte sul modello allegato al presente avviso, devono pervenire entro il termine perentorio delle ore **23,59 del 3 maggio 2021** esclusivamente in forma digitale al seguente indirizzo pec: **protocollo@pec.comune.marano.na.it**

Le istanze saranno valutate dall'ufficio di piano che costituirà un elenco, successivamente

trasmesso al soggetto promotore, delle aziende ospitanti i tirocini di cui al presente avviso
Il soggetto promotore produrrà e sottoscriverà, con l'azienda ospitante e l'Ambito territoriale, la convenzione

A ciascuna azienda sarà assegnato un solo tirocinante salvo quanto previsto al comma seguente

In caso di presentazione di un numero di candidature inferiori al numero di tirocini da attivare, l'Ambito – nel rispetto della normativa vigente – si riserva la possibilità di assegnare alla medesima azienda un numero di tirocinanti superiori ad uno ove possibile in relazione al numero di dipendenti dell'azienda medesima oppure di prorogare e/o riaprire i termini per l'acquisizione delle manifestazioni d'interesse

In caso di domande in numero superiore al numero dei tirocini previsti, per l'assegnazione dei tirocinanti il soggetto promotore procederà con il seguente ordine di priorità:

- preferenze espresse dai beneficiari del tirocinio per il settore produttivo dell'azienda ospitante
- esaurite le preferenze dei beneficiari sarà data precedenza al numero di protocollo dell'istanza

CLAUSOLA DI MANLEVA

L'azienda ospitante assume in proprio ed in via esclusiva la piena responsabilità per eventuali danni a cose o persone cagionati da terzi o subite da terzi, ivi compreso il tirocinante ad essa assegnato, in relazione e durante lo svolgimento del tirocinio e si obbliga a manlevare e tenere indenne il Comune di Marano di Napoli, quale capofila dell'Ambito, da eventuali richieste di risarcimento, indennizzo o rimborso avanzate a qualsiasi titolo nei suoi confronti

CLAUSOLA DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia e si fa riferimento alla disciplina dei tirocini di inclusione sociale riportata nell'accordo Stato / Regioni 7/CSR del 22 gennaio 2015 recante “Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all’inclusione sociale, all’autonomia delle persone ed alla riabilitazione” ed al regolamento regionale n 9/2010 e ss.mm. se ed in quanto applicabile

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati di cui l’Ambito Territoriale N15 entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del Decreto Legislativo n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii, esclusivamente per le finalità attinenti l’attuazione del presente intervento.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento: dr.ssa Maria RUSSO, vice coordinatore UDP

ACCESSO ALLE INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato all’Albo Pretorio del Comune di Marano www.comune.marano.na.it e sul profilo committente della stessa Amministrazione <https://www.comune.marano.na.it/web/avvisi-2/>

Per eventuali chiarimenti e informazioni le imprese possono inoltrare istanza per iscritto con l’oggetto del quesito, al seguente indirizzo pec: ufficiodipianoambiton15@comune.marano.na.it

IL COORDINATORE UDP
dr.ssa Paola PUCCI



Al Sig. Coordinatore UDP ambito territoriale n 15 tra i
Comuni di Marano di Napoli e Quarto

Oggetto: progetto “Partecipazione e cambiamento”, finanziato dal POR Campania FSE 2014-2020 – Asse II Inclusion Sociale Obiettivo specifico 6 Azione 9.1.2 e 9.1.3 Obiettivo specifico 7 Azioni 9.2.1 – CUP G99G18000090006 – **istanza di ammissione ad ospitare tirocini di inclusione sociale**

Il/i sottoscritto/i _____ nato a _____ il _____

CF _____ residente in _____ alla Via _____,

legale rappresentante

della ditta individuale / società _____ con sede

in _____ alla Via _____ N _____ P. Iva _____

Cod. Fisc _____ PEC _____

CHIEDE

Di essere ammesso ad ospitare tirocini in oggetto

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del dpr n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che nei propri confronti e nei confronti della società rappresentata non sussiste alcuno dei motivi di incapacità a contrattare con la P.A. Previsti all'art. 80 del d. lgs n 50/2016 e ss.mm.

che nei propri confronti e nei confronti della società rappresentata non è mai stata applicata alcuna delle misure di prevenzione di cui al d.lgs n 159/2011 e di non essere a conoscenza dell'esistenza di procedimenti penali finalizzati ad applicare una delle citate misure

di essere iscritta nel registro delle imprese di _____ con il N _____

di essere in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) e successive modificazioni, assicurandone l'applicazione anche ai tirocinanti ivi ospitati;

di essere in regola con la normativa di cui alla Legge n. 68/1999 per il diritto al lavoro dei disabili e successive modificazioni

di essere in posizione di regolarità contributiva

di non essere sottoposti a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa o amministrazione controllata.

di non avere procedure di CIG straordinaria o in deroga in corso per attività equivalenti a quelle del tirocinio, nella medesima unità operativa

OPPURE

- di avere stipulato con le OO.SS: l'allegato accordo per ospitare tirocinanti nonostante vi siano procedure di CIG straordinaria o in deroga in corso per attività equivalenti a quelle del tirocinio, nella medesima unità operativa;

- che l'azienda ospitante ha un organico di _____ unità dipendenti

- che nella unità operativa destinata ad ospitare tirocini di inclusione sociale, nei 12 mesi precedenti alla presente istanza non è intervenuta alcuna delle seguenti cause di cessazione del rapporto di lavoro

- licenziamento per giustificato motivo oggettivo
- licenziamenti collettivi
- licenziamento per mancato superamento del periodo di prova
- licenziamento per fine appalto
- risoluzione del rapporto di apprendistato per volontà del datore di lavoro, al termine del periodo formativo

L'impresa richiedente, in caso di ammissione, assume I seguenti obblighi

- assumerà in proprio ed in via esclusiva la piena responsabilità per eventuali danni a cose o persone cagionati da terzi o subite da terzi, ivi compreso il tirocinante ad esso assegnato, in relazione e durante lo svolgimento del tirocinio e si obbliga a manlevare e tenere indenne il Comune di Marano di Napoli, quale capofila dell'Ambito, da eventuali richieste di risarcimento, indennizzo o rimborso avanzate a qualsiasi titolo nei suoi confronti
- stipulerà, con il soggetto promotore apposita convenzione e sottoscriverà con detto soggetto promotore e con il tirocinante il progetto formativo individuale
- provvederà, prima dell'inizio del tirocinio, all'invio del modello UNILAV con l'obbligo di consegnare copia di detta comunicazione al Comune entro cinque giorni dall'inizio del tirocinio
- provvederà all'assicurazione del tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, e stipulerà polizza per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore con l'obbligo di consegnare al Comune di Marano di Napoli copia della polizza entro cinque giorni dall'inizio del tirocinio
- individuerà un tutor aziendale, con funzioni di affiancamento al tirocinante sul luogo di lavoro, scelto tra i propri lavoratori in possesso di competenze professionali adeguate e coerenti con il progetto personalizzato;
- garantirà nella fase di avvio del tirocinio un'adeguata informazione e formazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi degli artt. 36 e 37 del D. Lgs. n. 81/2008;
- garantirà al tirocinante, se prevista, la sorveglianza sanitaria ai sensi dell'art. 41 del medesimo decreto;
- metterà a disposizione del tirocinante tutte le attrezzature, strumentazioni, equipaggiamenti, ecc. idonei e necessari allo svolgimento delle attività assegnate;
- valuterà l'esperienza svolta dal tirocinante ai fini del rilascio, da parte del soggetto promotore, dell'attestazione dell'attività svolta e delle competenze eventualmente acquisite;
- invierà al soggetto promotore tutte le comunicazioni inerenti il tirocinio comprese quelle su eventuali infortuni che saranno altresì comunicati agli istituti assicurativi e al soggetto promotore;
- garantirà ai tirocinanti le condizioni di sicurezza e di igiene nel rispetto della vigente

- normativa in materia;
- istituirà e terrà aggiornato un registro presenze del/i tirocinante/i;
- presterà la propria collaborazione al soggetto promotore per la redazione del dossier individuale

Il sottoscritto

- dichiara essere a conoscenza che per quanto non previsto dall'avviso pubblicato dal Comune di Marano, ai tirocini di inclusione sociale si applica l'accordo Stato / Regioni 7/CSR del 22 gennaio 2015 recante “Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all’inclusione sociale, all’autonomia delle persone ed alla riabilitazione” ed al regolamento regionale n 9/2010 e ss.mm. se ed in quanto applicabile
- **AUTORIZZA** il trattamento dei dati ai sensi del d. lgs n 196/2003 e ss.mm.

Firma digitale