



UFFICIO DI PIANO

DETERMINAZIONE

Delibera 636/21

|                      |   |
|----------------------|---|
| N 127<br>del 29/6/21 | PON Inclusione FSE 2014/2020 - attuazione azione C dell' avviso pubblico MLPS n 3/2016 CUP G91H10000080003<br>Acquisto stampanti multifunzione con O.D.A. mediante adesione a convenzione Consip - Accertamento entrate e impegno spesa |
|----------------------|---|

accertamento di entrata - ...Prenotazione d'impegno - ...Impegno di spesa - ...Liquidazione di spesa  
- ...Org. e gestione del personale - ...Determinazione a contrarre - ...Programmazione

PREMESSA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento avviato d'ufficio ed istruito dal vice coordinatore ufficio di piano; lo stesso attesta, con la sottoscrizione della presente istruttoria, l'insussistenza nei propri confronti - salvo diverse situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza - di cause di incompatibilità e/o conflitto d'interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del DLgs n. 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di dirigente ad interim area amministrativa è avvenuto con decreto sindacale n° 28/2020, l'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2020 (delibera C.C. N 73 DEL 2020)

L'ultimo rendiconto di gestione è relativo all'anno 2019 (delibera C.C. n. 67/2020); poiché tale rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione si rende applicabile l'art. 188, comma 1 quater, del d. lgs n 267/2000

ISTRUTTORIA

Premesso che, dapprima, con la istituzione del SIA / REI e, successivamente, del reddito di cittadinanza, ai Comuni sono state assegnate nuove ed ulteriori funzioni in materia di interventi per il superamento della povertà e per l'implementazione di misure di sostegno alle fasce di popolazione in condizioni di marginalità economica;

che per la realizzazione degli interventi relativi ai Comuni sono stati offerti sia le risorse del fondo povertà, istituito con la legge di stabilità 2016, e progressivamente ridotto a seguito della istituzione del RdC, a cui si aggiungono limitate risorse stanziare dalle Regioni sia le risorse del PON Inclusionione

che entrambe le tipologie di risorse possono essere utilizzate anche per l'incremento delle dotazioni strumentali destinate al personale assegnato alla lotta alla povertà

che anche in previsione dell'adeguamento del numero di assistenti sociali al rapporto di 1/5000 previsto dalle linee guida per l'impiego della QSFP annualità 2019, adottate dal MLPS il 18.6.2019, questo Ambito ha programmato - con parte delle risorse regionali aggiunte al fondo nazionale per la povertà - l'acquisto di nuove postazioni informatiche (PC e desktop) destinato sia alla sostituzione delle apparecchiature ormai obsolescenti e non più in linea con i software più recenti sia per la istituzione di ulteriori postazioni necessarie a seguito del reclutamento ex novo, conseguente alla delibera di Giunta n 17/2021, di ulteriori otto assistenti sociali a tempo determinato per le finalità di cui al citato DL n 4/2019

che con il PON inclusione, nell'ambito della progettazione di cui all'avviso MLPS n 3/2016 è stata invece programmata l'acquisto beni e servizi informatici tra i quali sono stati incluse stampanti multifunzione da accoppiare alle postazioni informatiche

Visto l'art. 1, co. 512 della L. 208/2015, secondo il quale "Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche ..... provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite

Dato atto che sul portale di Consip spa sono attualmente vigenti le seguenti convenzioni:  
Stampanti n. 18 lotto 4 con i seguenti prodotti  
COMUNE DI MARANO DI NAPOLI - c. e906 - 0018625 - interno - 01/07/2021 - 15:41

Brother MFC L6950 DW CSP stampante laser monocromatica "all in one" avente le caratteristiche riportate nella scheda allegata € 173,24 + iva

materiale di consumo addizionali per la stampa di 20.000 pagine € 59 + iva

Ritenuto dover acquistare n. 14 stampanti ed un kit (per ciascuna stampante) di materiale di consumo, pari al numero delle postazioni informatiche acquistate con il QSEP 2019;

Considerato che in relazione all'importo della fornitura, limitato a € 3.966,66 iva compresa non appare opportuno esperire una RDO aperta sul portale di Consip in quanto:

- i prezzi della convenzione devono ritenersi sicuramente competitivi atteso che gli stessi conseguono ad un appalto svolto da Consip per una fornitura di notevole importo

- il contraente è stato scelto da Consip a seguito di pubblica gara scelta dalla stessa Consip;

- qualunque procedura ad evidenza pubblica comporta sempre un rischio contenzioso che, laddove si verificasse, procrastinerebbe sine die i tempi della fornitura e potrebbe comportare costi per l'Ente in caso di eventuale soccombenza.

- l'art 1, 2<sup>a</sup> comma, lettera a, del d.l. N 76/2020 (definito "semplificazione") convertito con modifiche nella legge n 120/2020 ha introdotto, per le procedure di gara indette sino al 31.12.2021 una disciplina derogatoria al d. lgs n 50/2016 e ss.mm. al fine a garantire maggiore celerità agli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture accordando agli Enti - in particolare, per gli appalti di servizi sotto soglia di importo inferiore a 75.000 € - del citato d.l. 76/2020 ha previsto la possibilità individuare il contraente a mezzo affidamento diretto

Il vice coordinatore dell'ambito propone l'adozione di determina in conformità alla riportata istruttoria

IL VICE COORDINATORE UDP

dr.ssa Maria RUSSO

*Maria Russo*

IL COORDINATORE UDP

Vista la istruttoria che precede:

ATTESTA - ai sensi dell'art 147-bis del D.Lgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 - la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTA, altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri riportati in dispositivo, non produce ulteriori riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
4. che sono state/saranno adempite tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;

ATTESTATA l'insussistenza nei propri confronti - salve diverse situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza - di cause di incompatibilità e/o conflitto d'interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione

Ritenuto dover adottare provvedimento in conformità alla istruttoria del responsabile del procedimento

**DETERMINA**

Accertare la somma di € 3.966,62 dovuta dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali,, quale AdG del PON Inclusione, a titolo di finanziamento della progettazione di cui all'avviso n 3/2016

Impegnare al cap 1430/4 del bilancio 2021 la complessiva somma di € 3.966,62 per l'acquisto dei seguenti beni

| bene | Costo unitario | Costo totale | CIG | CUP |
|------|----------------|--------------|-----|-----|
|      |                |              |     |     |

|    |                                 |        |         |            |                 |
|----|---------------------------------|--------|---------|------------|-----------------|
| 14 | Stampante in rete formati A4/A3 | 2958,9 | 1007,72 | Z531DF079A | G91H10000080003 |
| 14 | KIT MATERIALE CONSUMO           | 71,98  | 1007,72 | Z531DF079A | G91H10000080003 |

Conferire incarico per la fornitura della stampanti e dei Kit di materiale di consumo, mediante ordine diretto di acquisto, alla VAR GROUP SPA spa con sede legale in Empoli (FI), Via Piovola n. 138, P. IVA 03301640482, affidataria della convenzione CONSIP stampanti 18 lotto 4  
 Pubblicare il presente atto sul sito on line dell'Amministrazione  
 Inviare copia della presente alla Commissione straordinaria, SEF, e ufficio segreteria

IL COORDINATORE UDP AD INTERIM

dr.ssa Paola PUCCI

*Paola Pucci*

|  |                           |                    |  |
|--|---------------------------|--------------------|--|
| Il Dirigente dell'Area Ec. Finanziaria, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 D. Lgs. 267/00 addi _____ |                           |                    |  |
| Determinazione n. _____ del _____ Oggetto: _____   |                           |                    |  |
| Capitolo (intervento/risorsa)  | N. Impegno/accantonamento | Importo in €       | Il dirigente dell'Area Ec. Finanziaria |
| 250/3<br>1130/14   | 1896<br>2285/001          | 3966,61<br>3966,62 | <i>Paola Pucci</i>                     |

*[Handwritten signatures]*