



AMBITO TERRITORIALE N 15 LEGGE 328/00  
COMUNI DI MARANO DI NAPOLI E QUARTO  
COMUNE CAPOFILIA: MARANO DI NAPOLI  
UFFICIO DI PIANO

**DETERMINA**

N. 176 DEL 11/07/2022 <i>R. Gule et al</i>	Oggetto: <b>Servizio di Assistenza Domiciliare Anziani – SAD per il Comune di Quarto - Liquidazione fatture in favore della Cooperativa Sociale Onlus “PELLICANO” per il periodo gennaio - giugno 2022</b>
--	--

- Accertamento di entrata    Prenotazione d'impegno    Impegno di spesa    Liquidazione di spesa  
 Org. e gestione del personale    Determinazione a contrarre    Programmazione

**PREMESSA**

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico di responsabile del settore Politiche Sociali del Comune di Marano di Napoli, al quale è annesso l'incarico di coordinatore UDP, alla scrivente è avvenuto con decreto C.S. n 6 del 11/10/2021.

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2021 (delibera CC 37 del 2021).

L'ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2020 (Delibera della Commissione Straordinaria n. 9 del 01/09/2021);

**ISTRUTTORIA**

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento, avviato di ufficio, istruito dalla dott.ssa Annamaria Neri.

**PREMESSO che:**

Il Piano Sociale di Zona vigente prevede il servizio di Assistenza Domiciliare Anziani, erogato con il sistema dell'accreditamento, di cui al Regolamento Regionale di attuazione della L.R. 11/2007;

**VISTA** la determina di aggiornamento dell'elenco delle cooperative accreditate n. 89 del 30/07/2019;

**VISTE** le convenzioni n. 1817/20 e n. 1818/20 del 25/05/2020 concernenti l'erogazione del servizio di ADI e SAD Anziani alla Cooperativa Sociale Onlus “PELLICANO”, in virtù delle quali è stato previsto un corrispettivo orario per ciascuna unità impiegata, ripartito come segue: per il servizio ADI l'erogazione del corrispettivo buono servizio orario è pari ad € 20,00 IVA inclusa; per il servizio SAD il valore del buono servizio orario è pari ad € 19,75 IVA inclusa;

**VISTA** la determina UDP n. 53 del 22/02/2022 di reimputazione impegni spesa 2021 per l'attuazione di interventi previsti dal Piano Sociale di Zona ex L. 328/00 – Ambito N15;

**VISTO** e ritenuto regolare il DURC on line (prot. INPS 30442124), richiesto in data 17/03/2022 con scadenza prevista per il 15/07/2022;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 91 e ai sensi dell'art.100 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159 e successive modifiche ed integrazioni, con prot. NAUTG 0271878 del 13/09/2021 è stata richiesta informativa antimafia a nome della Cooperativa Sociale Onlus "PELLICANO";

**CONSIDERATO** che ad oggi nulla è pervenuto dalla Banca Dati Nazionale Antimafia;

**VISTE** le seguenti fatture:

- fattura n. 62 del 29/06/2022 · € 2.151,86  
(emessa in sostituzione della fattura n. 46 del 13/06/2022 stornata con nota di credito n. 61 del 29/06/2022)  
Comune di Quarto – Servizio SAD Anziani – Gennaio 2022 – 109,5 ore di servizio svolto;

- fattura n. 49/PA del 13/06/2022 · € 3.006,71  
(emessa in sostituzione della fattura n. 14 del 29/03/2022 stornata con nota di credito n. 43 del 13/06/2022)  
Comune di Quarto – Servizio SAD Anziani – Febbraio 2022 – 153 ore di servizio svolto;

- fattura n. 52/PA del 13/06/2022 · € 3.743,66  
Comune di Quarto – Servizio SAD Anziani – Marzo 2022 – 190,5 ore di servizio svolto;

- fattura n. 55/PA del 13/06/2022 · € 3.065,69  
Comune di Quarto – Servizio SAD Anziani – Aprile 2022 – 156 ore di servizio svolto;

- fattura n. 58/PA del 13/06/2022 · € 3.537,31  
Comune di Quarto – Servizio SAD Anziani – Maggio 2022 – 180 ore di servizio svolto;

- fattura n. 65/PA del 04/07/2022 · € 3.448,86  
Comune di Quarto – Servizio SAD Anziani – Giugno 2022 – 175,5 ore di servizio svolto;

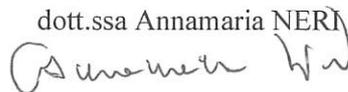
**ATTESTATA** la conformità delle ore svolte così come previste dal progetto individuale di intervento e dai fogli firma come da riepilogo in allegato;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione delle fatture sopraindicate, provvedendo all'imputazione della spesa in base ai riparti per competenza effettuati con la citata determina di impegno UDP n. 53/2022;

**IL RESPONSABILE** dell'istruttoria e del procedimento propone l'adozione del provvedimento in conformità alla presente istruttoria; attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

dott.ssa Annamaria NERI



## IL COORDINATORE UDP

**RITENUTO NECESSARIO** provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

**ATTESTA** ai sensi dell'art 147-bis del D.Lgs. 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), Legge n. 213 del 2012 la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

**ATTESTA** altresì:

- la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
- la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
- che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce ulteriori riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'Ente;

## D E T E R M I N A

Di **procedere**, per tutto quanto esposto in premessa, all'adozione del presente provvedimento:

1. **Annullare** la fattura n. 14/PA del 29/03/2022 (stornata con nota di credito n. 43/PA del 13/06/2022) e la fattura n. 46/PA del 13/06/2022 (stornata con nota di credito n. 61/PA del 29/06/2022);
2. **Prendere atto** delle fatture nn. 49/PA, 52/PA, 55/PA e 58/PA del 13/06/2022, n. 62/PA del 29/06/2022 e n. 65/PA del 04/07/2022 emesse dalla Cooperativa Sociale Onlus "PELLICANO";
3. **Liquidare** alla Cooperativa Sociale Onlus "PELLICANO" le spettanze relative al servizio di Assistenza Domiciliare Anziani – SAD - in favore del Comune di Quarto per il periodo gennaio – giugno 2022 per un importo complessivo pari a € 18.954,09 IVA inclusa;
4. **Accreditare** la somma di € 18.954,09 come da indicazioni riportate dalla stessa Cooperativa in fattura;
5. **Imputare** la somma di € 18.954,09 al Capitolo 1430 – Impegno 920/22;
5. **Inviare** copia della presente alla Commissione Straordinaria, al SEF ed all'Ufficio Segreteria;
6. **Pubblicare** la presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale.

IL COORDINATORE UDP  
dott.ssa Maria RUSSO

