



AMBITO TERRITORIALE N 15 LEGGE 328/00
COMUNI DI MARANO DI NAPOLI E QUARTO
COMUNE CAPOFILA: MARANO DI NAPOLI
UFFICIO DI PIANO

DETERMINA

P. G. 15/10/21

<p>Data</p> <p>N°: <u>289</u></p> <p>prot. di Area // prot. generale</p> <p><u>23.12.2021</u></p>	<p>OGGETTO: rette ricovero in case famiglia – minori in carico al Comune di Quarto - Liquidazione alla cooperativa sociale Armonia</p> <p>Periodo: settembre/ottobre 2021. -</p>
---	--

...Accertamento di entrata di spesa - ...Prenotazione d'impegno - ...Impegno spesa - ...Liquidazione di Org. e gestione del personale - ...Determinazione a contrarre - ...Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D. lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo statuto ed ai regolamenti del comune di Marano di Napoli.
 Il conferimento dell'incarico di responsabile del settore politiche sociali del Comune di Marano, al quale è annesso l'incarico di coordinatore UDP, alla scrivente è avvenuto con decreto C.S. n 6 dell'11.10.2021
 L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all' anno 2021 (delibera C.C 37 del 2021)
 L' ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all' anno 2020 (Delibera della Commissione Straordinaria n.9 del 01.09.2021);

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dalla Dott.ssa Paola Bruno componente dell'ufficio di Piano.
 Il procedimento è stato avviato d'ufficio

PREMESSO:

-che il Servizio Sociale Professionale dei Comuni aderenti dell'Ambito territoriale N15- costituito dai comuni di Marano di Napoli e Quarto- effettua, ai sensi dell'articolo 2 della legge n. 184/1983 e/o dell' art. 403 del codice civile, interventi a favore di minori temporaneamente privi di un idoneo ambiente familiare;

-che il minore tutelato con il citato intervento viene solitamente ricoverato in strutture residenziali la cui retta è interamente sostenuta dal Comune dell'Ambito ove il minore ha la residenza anagrafica;

-che con determina UDP n. 12 del 24.02.2021 venivano affidati per l'anno 2021 i minori in carico al comune di Quarto presso strutture residenziali ed assunti i relativi impegni di spesa;

-che con la stessa determina 12/2021 veniva approvato lo schema di contratto da sottoscrivere con ciascuna cooperativa;

- che tra le varie cooperative affidatarie veniva riportata la cooperativa sociale *Armonia* alla quale veniva affidato un minore dal 01.02.2021 al 31.12.2021;

-che la cooperativa sociale *Armonia* in data 20.05.2021 ha sottoscritto, per l'affidamento dell'anno 2021, il contratto d'appalto repertorio n.1907;

Vista la comunicazione della cooperativa sociale *Armonia*, emessa ai sensi dell'art. 7 del contratto rep. n. 1907/21, con la quale si attesta che il minore, per il periodo fatturato, è sempre stato presente in struttura e non ha usufruito di permessi della durata superiore a tre giornate;

Vista la fattura emessa dalla citata cooperativa per l'ospitalità offerta nei mesi di settembre e ottobre 2021:

-fattura n.33 del 06.12.2021 importo €5.735,68- applicata la trattenuta dello 0,50 per cento sull'imponibile pari a €27,45 (art30 Dlgs 50/2016);

Dato atto che con nota NAUTG n.0122154_20210420 ai sensi dell' art. 91 e ai sensi dell' art. 100 del D.Lgs 159/2011, è stata chiesta, da questo Ente, informativa antimafia a nome della cooperativa sociale *Armonia*;

Considerato che ad oggi nulla è pervenuto dalla banca dati nazionale Antimafia;

Visto il DURC on line, protocollo INAIL 29594396 del 13.10.2021 con esito regolare e scadenza 10.02.2022 a nome di *Armonia* società cooperativa sociale;

Ritenuto dover provvedere alla liquidazione della succitata fattura a nome della cooperativa sociale *Armonia* per l'importo di € 5.735,68 iva compresa per l'ospitalità prestata nei mesi di settembre e ottobre 2021 ad un minore in carico al comune di Quarto;

Il responsabile dell'istruttoria e del procedimento propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria; attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

IL COMPONENTE DELL'UFFICIO DI PIANO
Dott.ssa Paola Bruno

IL COORDINATORE UDP

RITENUTO provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n°267/2000;

ATTESTA:

- l'insussistenza nei propri confronti – salve diverse situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza – di cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto.

ATTESTA, altresì:

- 1 la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del
- 2 provvedimento;
- 3 la conformità dell'atto al programma di mandato, al piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;

- 4 che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce ulteriori riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
- 5 che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della l.190/2012.

DETERMINA

Per tutto quanto esposto in premessa:

1. **Prendere atto** della fattura n. 33 del 2021 emessa dalla cooperativa sociale Armonia;
2. **Liquidare** alla cooperativa sociale "Armonia" con sede in Napoli alla via Emilio Scaglione, 53 P.Iva 05775061210, - 80145 l'importo di €5.735,68 iva compresa per l'ospitalità offerta ad un minore in carico al comune di Quarto nei mesi di settembre e ottobre 2021 CIG Z7F30BF56F
3. **Provvedere** al pagamento a mezzo bonifico bancario a favore del conto riportato all'art 7 del contratto n 1907/21;
4. **Imputare** la spesa al capitolo 1430 impegno di spesa n.663/21;
5. **Inviare** copia della presente alla Commissione Straordinaria, al SEF e all' Ufficio Segreteria;
6. **Pubblicare** la presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale.

IL COORDINATORE UDP

- dr.ssa Maria Russo -

