



AMBITO TERRITORIALE N 15 LEGGE 328/00

Comuni di Marano di Napoli e Quarto

Comune Capofila: Marano di Napoli

UFFICIO DI PIANO

DETERMINAZIONE

Bq. 1567

<p>N 397</p> <p>del 17/10/2024</p>	<p>Appalto centro antiviolenza – indizione di R.D.O. aperta da esperire su Consip spa (MEPA)</p>
------------------------------------	---

accertamento di entrata - ...Prenotazione d'impegno - ...Impegno di spesa - ...Liquidazione di spesa
 - ...Org. e gestione del personale - ...Determinazione a contrarre - ...Programmazione

PREMESSA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento avviato d'ufficio ed istruito dal dr. Vincenzo BATTIMIELLO, istruttore direttivo sociale; la stessa attesta, con la sottoscrizione della presente istruttoria, l'insussistenza nei propri confronti - salve diverse situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza - di cause di incompatibilità e/o conflitto d'interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n. 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli;

Il conferimento dell'incarico di responsabile di settore alla scrivente è avvenuto con decreto C.S. n 6 dell'11.10.2021

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2024

ISTRUTTORIA

Premesso

che con il DPCM 9 novembre 2018 sono state ripartite le risorse del "Fondo per le politiche relative ai diritti e alle pari opportunità" 2018, di cui all'articolo 5-bis, comma 1, del decreto legge 14 agosto 2013, n. 93, convertito dalla legge 15 ottobre 2013, n. 119;

che la DGR n.540 del 5/11/2019 ha programmato le risorse stanziare in favore dell'amministrazione regionale dal Dipartimento delle Pari Opportunità, per il sostegno delle azioni volte al contrasto del fenomeno della violenza di genere (azioni di assistenza, accoglienza e di sostegno alle donne vittime di violenza e ai loro figli);;

a seguito di detti atti con decreto dirigenziale - DIP 50 - N 563 del 29.11.2019 all'Ambito territoriale n 15 è stata assegnata la somma di € 50.648,72

che per l'attivazione del servizio si rende necessario conferire appalto a terzi e che per scegliere il contraente è necessario esperire una procedura ad evidenza pubblica mediante una RDO aperta, da pubblicare sul portale di Consip spa ed utilizzando lo strumento del MEPA, da aggiudicare con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

che a tal fine sono stati redatti gli atti di gara allegati alla presente proposta

Rilevato che per la istituzione e la gestione del centro anti violenza risulta assunto sul cap. 1430 del bilancio 2024 l'impegno n 646/2024

Ritenuto doversi procedere all'adozione dei documenti di gara al fine di pubblicare la RDO sul portale di Consip. ricorrendo allo strumento del MEPA come disposto dall'art. 1 comma 450, L. 296/2006;

Il responsabile dell'istruttoria propone la adozione di determina in conformità alla riportata istruttoria

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

dr. Vincenzo BATTIMIELLO

IL COORDINATORE UDP

Vista la istruttoria che precede

ATTESTA – ai sensi dell’art 147-bis del D.Lgs 267/2000, recato dall’art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell’azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell’atto;

ATTESTA, altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell’atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l’adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri riportati in dispositivo, non produce ulteriori riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell’ente
4. che sono state/saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;

ATTESTATA l’insussistenza nei propri confronti - salve diverse situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza - di cause di incompatibilità e/o conflitto d’interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione

Ritenuto dover adottare provvedimento in conformità alla istruttoria del responsabile del procedimento

DETERMINA

Indire, ai sensi dell’art. 71 del d. lgs n 362023 RDO aperta da esperirsi sul portale di CONSIP spa mediante utilizzo del MEPA per l’appalto della gestione del centro antiviolenza;

Dare atto che la RDO sarà svolta, a mezzo O.E.P.V ex art. 108 comma 2 d. lgs 36/2023, in conformità al disciplinare ed al capitolato allegato alla presente:

Dare atto che la somma dell’appalto trova copertura nell’impegno n 646/2024 assunto al capitolo 1430 del bilancio 2024 per la somma di € 50.648,72 iva compresa per l’affidamento a terzi del centro antiviolenza

Nominare RUP della procedura di gara il dr. Vincenzo BATTIMIELLO, assistente sociale

Pubblicare il presente atto sul sito on line dell’Amministrazione;

Inviare copia della presente alla commissione straordinaria, SEF, e ufficio segreteria

IL COORDINATORE UDP

dr.ssa Maria RUSSO



allegato 1 disciplinare di appalto CENTRO ANTIVIOLENZA --- istanza partecipazione **CIG**
SCHEMA DI DOMANDA DI AMMISSIONE RDO CENTRO ANTIVIOLENZA CIG

Al Sig. Coordinatore UDP ambito territoriale n 15 tra i
Comuni di Marano di Napoli e Quarto

Oggetto: istanza di ammissione R.D.O. centro antiviolenaz -- CIG

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ CF _____ residente in _____ alla Via _____, legale rappresentante

della cooperativa _____ con sede in _____ alla Via _____ fax N _____ PEC _____

In caso di R.T.I. **NON ancora costituito**, le succitate notizie anagrafiche e societarie dovranno riguardare **TUTTE LE IMPRESE RAGGRUPPANDE** i cui legali rappresenti **dovranno, congiuntamente, sottoscrivere** l'istanza)

del consorzio di cooperative _____ con sede in _____ alla Via _____ fax N _____ PEC _____

della cooperativa _____ con sede in _____ alla Via _____ fax N _____ PEC _____ designata mandataria del raggruppamento indicato al punto 8

CHIEDE

(barrare il caso che ricorre)

- per la impresa rappresentata;
- per il raggruppamento costituito / da costituire tra le imprese di cui al punto 8
- PER IL CONSORZIO

Di essere ammesso alla gara in oggetto --- CIG _____ (riportare il cig assegnato dalla piattaforma Consip alla RDO)

Al fine dell'ammissione alla gara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del dpr n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

ATTESTA

1) che l'impresa partecipante non versa in alcuna delle cause di esclusione previste agli articolo 94 e 95 del d. Lgs n 36/2023 oppure

1) che l'impresa partecipante non versa in alcuna delle cause di esclusione previste all'articolo 94 del d. Lgs n 36/2023 e che versa nella seguente ipotesi di esclusione non automatica – prevista all'art. 95 del citato d. lgs n 36/2023

(indicare la causa di esclusione non automatica) _____

2) che è iscritta nel registro delle imprese presso la CCIAA di _____, per uno dei servizi previsti all'art. 3, comma 1, lettera a1) del disciplinare di gara dal _____ con il n _____ e con partita IVA _____ e che le imprese raggruppate / raggruppande o aderenti al consorzio hanno reso apposita dichiarazione allegata agli atti di gara (cancellare il caso che non ricorre)

Il sottoscritto, altresì DICHIARA ;

3) di accettare l'appalto alle condizioni previste nel disciplinare di gara e nelle clausole del capitolato speciale di appalto che, debitamente sottoscritto dal dichiarante, viene allegato alla presente istanza di ammissione;

4) di aver preso conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influenza sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali e di giudicare il prezzo

avere influenza sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali e di giudicare il prezzo dell'appalto, nel suo complesso, remunerativo e tale da consentire l'offerta presentata;

5) di obbligarsi ad applicare nei confronti del personale il contratto di lavoro privato subordinato salvo quanto previsto nell'offerta economica e ad applicare condizioni retributive non inferiori a quelle previste dai contratti collettivi nazionali delle imprese del settore socio sanitario educativo del triennio 2017/2019

di aver preso conoscenza di tutte le norme che regolano l'appalto con particolare riferimento al capitolato, nonché di tutte le circostanze che possono influire sul giudizio dell'impresa circa la convenienza ad assumere il servizio;

6) che il prezzo offerto assicura la remuneratività della gestione;

7) ai fini della presente gara l'impresa elegge domicilio presso la seguente casella PEC: _____ ed **autorizza** la stazione appaltante, per le operazioni non eseguite dal portale di Consip spa, ad inviare **tutte** le comunicazioni di legge concernenti la presente gara, all'indirizzo PEC soprariportato

IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE:

ove già costituito:

8) che il raggruppamento è stato costituito dalle imprese di cui all'elenco allegato (riportare la denominazione e la sede sociale, P. Iva e i nominativi del legale rappresentante e del titolare del potere di rappresentanza; indicare inoltre la percentuale di partecipazione di ciascuna impresa al raggruppamento) e che le medesime hanno conferito mandato con atto N. _____ del _____ (riportare il numero di repertorio e di raccolta, la data e il nominativo del Notaio che ha ricevuto l'atto o autenticato le sottoscrizioni della scrittura):

8b) che il servizio sarà eseguito dalla seguente impresa:

se il raggruppamento non è ancora formalmente costituito:

8) che le imprese che sottoscrivono la presente istanza si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire – mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata - mandato collettivo speciale alla seguente impresa _____, che assumerà la qualifica di mandatario e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

8 b) Che le imprese parteciperanno al costituendo raggruppamento come segue

a) Impresa _____ in misura del _____

b) impresa _____ in misura del _____

8c) che il servizio sarà eseguito dalla seguente impresa:

IN CASO DI PARTECIPAZIONE DI CONSORZI:

9) **PER TUTTI I CONSORZI:** che il Consorzio ha la seguente natura _____ (precisare se stabile o ordinario) ed è costituito dalle imprese di cui all'allegato elenco (riportare per tutte le imprese consorziate: la denominazione, la sede legale, P. Iva, il legale rappresentante e i titolari del potere di rappresentanza)

SOLO SE SI TRATTA DI CONSORZIO STABILE

9a): che il consorzio (barare la casella corrispondente)

concorre un proprio ed esegue la prestazione con la propria struttura

concorre per la seguente consorziata _____ che eseguirà la prestazione contrattuale;

9b) i seguenti consorziati detengono una quota superiore al 5% del capitale o del fondo consortile

9c) , i seguenti consorziati pur detenendo una partecipazione inferiore al 5 per cento hanno stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 5 per cento _____

SOLO SE SI TRATTA DI CONSORZIO ORDINARIO

9a) che la seguente impresa _____ è designata quale capofila

9b) i seguenti consorziati detengono una quota superiore al 5% del capitale o del fondo consortile

9c) , i seguenti consorziati pur detenendo una partecipazione inferiore al 5 per cento hanno stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 5 per cento _____

IN CASO DI SUBAPPALTO

L'impresa/e concorrente/i dichiara/no (barare la casella corrispondente)

che in caso di aggiudicazione il servizio non sarà affidato in subappalto a terzi

oppure

di voler affidare, in caso di aggiudicazione, il servizio – per l'intero / per la seguente percentuale _____ --
in subappalto alla seguente impresa _____ con sede
in _____ via _____ Cod. Fisc _____ p. iva _____,
legale _____ rappresentante _____ nato
a _____ il _____ C.F. _____ residente in _____ alla
via _____

Alla presente istanza è allegata dichiarazione di essere a conoscenza e di accettazione delle seguenti clausole previste all'art. 8 del "protocollo di legalità sugli appalti pubblici" adottato dalla Prefettura di Napoli;

Firma

DICHIARAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A PENA DI NON AMMISSIONE ALLA GARA

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ CF _____ residente in _____ alla Via _____,
legale rappresentante della cooperativa _____

DICHIARA

* di essere a conoscenza delle seguenti clausole previste all'art. 8 del "protocollo di legalità sugli appalti pubblici" adottato dalla Prefettura di Napoli;

* di impegnarsi ad osservare il contenuto delle seguenti: .

clausola 1

-- di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie contenute nel protocollo di legalità sugli appalti pubblici, --- consultabili anche sul sito www.utg.napoli.it -- sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

clausola 2

-- la sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alla Autorità Giudiziaria o agli Organi di Polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti della compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzioni di personale e l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti idi beni personali e di cantiere)

clausola 3

-- la sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di Pubblica Sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa;

clausola 4

la sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del dpr n 252/1998, ovvero la sussistenza di collegamenti formali e/o sostanziali o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali di interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa una penale del 10% del valore del contratto; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione

appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile

clausola 5

la sottoscritta impresa di conoscere ed accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro, anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e del tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale

clausola 6

la sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto della stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore di imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatricie salva l'ipotesi di lavorazione altamente specialistiche

clausola 7

di conoscere ed accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto nonché l'applicazione di una penale, a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% del valore del contratto, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata ed uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al decreto legge n 143/1991

clausola 8

la sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi ed i pagamenti di importo superiore a tremila euro , relativi a contratti di cui al presente protocollo attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico, in caso di violazione di tale obbligo senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce detraendo automaticamente l'importo delle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile

Data _____

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA
DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA**

(resa ai sensi dell'art. 46 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di
documentazione

Il/La sottoscritt__

il

residente a

via

nella sua qualità di

dell'Impresa

D I C H I A R A

che l'Impresa è iscritta nel Registro delle Imprese di

con il numero Repertorio Economico Amministrativo

Denominazione:

Forma giuridica:

Sede:

Codice Fiscale:

Data di costituzione:

Tel. / pec

AMMINISTRATORI
Numero componenti in carica:

COLLEGIO SINDACALE
Numero sindaci effettivi:

Numero sindaci supplenti

PROCURATORI
Numero componenti in carica

OGGETTO SOCIALE:

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE

COGNOME	NOME	LUOGO E DATA NASCITA	CARICA	Per i cessati dalla carica indicare la data

DIRETTORI TECNICI (SE PREVISTI)

COGNOME	NOME	LUOGO E DATA NASCITA	CARICA

SOCI

COGNOME	NOME	LUOGO E DATA NASCITA	CARICA	PERCENTU ALE

Dichiara, altresì, che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura dalla legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, RESA AI SENSI DELL' ART. 47 DEL DPR N 44572000, PER I SERVIZI RESI

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
Codice fiscale _____, residente in _____
alla via _____, legale rappresentante della _____
-P. Iva _____ -- con sede legale in _____ alla Via _____
e sede operativa in _____ alla Via _____,
consapevole delle responsabilità penali comminate dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n 445 per
i casi di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del dpr n 44572000

che la cooperativa _____ ha svolto il seguente
servizio _____ appaltato dal Comune di _____ con
delibera/determina/contratto n _____ del _____ per il periodo
dal _____ al _____;

che nel corso dell'appalto non sono state contestate irregolarità di qualunque tipo
(oppure)

che nel corso dell'appalto sono state contestate le seguenti irregolarità

che nel corso dell'appalto non sono state applicate penalità oppure

che con determina / delibera n _____ del _____ è stata applicata la seguente
penalità _____ per la seguente violazione contrattuale

che nel corso dell'appalto non è intervenuta revoca o annullamento dello stesso oppure

che nel corso dell'appalto è intervenuta revoca o annullamento dello stesso appalto per il seguente
motivo _____

firma

allegato 4 DISCIPLINARE SERVIZIO CENTRO ANTI VIOLENZA -- CIG
-- dichiarazione attribuzione punteggi criteri lettera B

<< Il sottoscritto _____, quale legale rappresentante di _____, al fine dell'attribuzione del punteggio previsto alle lettere B dell'articolo 6 del disciplinare di gara concernente il dell'articolo 5 del disciplinare di gara concernente il centro ANTI VIOLENZA finanziato dalla Regione Campania consapevole delle responsabilità penali conseguenti ai casi di false dichiarazioni

DICHIARA

che la cooperativa ha gestito il centro antiviolenza sito nel Comune appaltato

- che la cooperativa è imprese a prevalente rappresentanza femminile
 - che la cooperativa è in possesso della certificazione SA 8000
 - che la cooperativa è in possesso del di certificazione OHSAS 18001/2017
-

N.B. riportare solo le dichiarazioni per le quali la cooperativa può dimostrare, con gli atti richiesti nel disciplinare, la veridicità

firma

OCCORRE BARRARE UNA CASELLA PER CIASCUN ELEMENTO DI CUI SI E' IN POSSESSO

ALLEGATO 5 disciplinare centro anti violenza

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, RESA AI SENSI DELL' ART. 47 DEL DPR N 44572000, PER EVENTUALI PROVVEDIMENTI NOTIFICATI ALLE AMMINISTRAZIONI OVE SONO STATI ESEGUITI SERVIZI IN APPALTO

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
Codice fiscale _____, residente in _____
alla via _____, legale rappresentante della _____
-P. Iva _____ -- con sede legale in _____ alla Via
_____ e sede operativa in _____ alla Via _____,
consapevole delle responsabilità penali comminate dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n 445 per
i casi di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del dpr n 44572000

- di non essere a conoscenza che presso le Amministrazioni presso cui l'impresa richiedente ha svolto servizi in appalto siano stati notificati alcuno dei seguenti atti:
- decreto ingiuntivo, ancorchè non ancora definitivo, per crediti da lavoro maturati da dipendenti della cooperativa e dalla stessa non pagati nei termini previsti dal CCNL;
- decreti ingiuntivi, ingiunzioni fiscali o atti simili per crediti erariali o di Enti previdenziali non soddisfatti dall'operatore economico partecipante;
- pignoramenti presso terzi per crediti da lavoro o crediti erariali e degli enti previdenziali non soddisfatti dall'operatore economico partecipante

data _____

firma

CAPITOLATO D'APPALTO PER LA CREAZIONE E GESTIONE DI UN CENTRO ANTIVIOLENZA

Art.1 Oggetto dell'appalto

Oggetto del capitolato è la creazione e gestione un centro antiviolenza, (CPV 85312000-9)) previsto dal catalogo dei servizi sociali e descritto dallo stesso catalogo

Il servizio è appaltato a mezzo RdO aperta – da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95 del d. lgs n 50/2016 -- sul portale di Consip S.pA ai sensi dell'art 58 del medesimo d. lgs n 50/2016

I requisiti, le condizioni, le modalità di partecipazione, i criteri di aggiudicazione sono riportati nel disciplinare di gara

Art. 2 valore e durata dell'appalto

1. Il valore dell'appalto è pari all'importo di € 48236,87 oltre iva al 5%

2. La durata del contratto è fissata in dodici mesi decorrenti dalla data di inizio del servizio riportata nel contratto d'appalto e/o nel verbale di consegna nel caso in cui l'Amministrazione richieda l'inizio del servizio nelle more della stipula del contratto

3. Nel valore dell'appalto non sono compresi costi di sicurezza in quanto, ai sensi dell'art 26 del D, Lgs n 81/2008, le attività oggetto del contratto sono a rischio di interferenza nullo trattandosi di servizio intellettuale

Art 3 aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato a condizione dell'accertamento dei requisiti autocertificati e dell'assenza delle condizioni ostative di cui al d. lgs n. 159/2011 da accertarsi ai sensi dell'articolo 91 dello stesso d. lgs n 159/2011 a carico dei soggetti di cui all'art 85 del medesimo decreto

Gli accertamenti di cui sopra avvengono a cura dell'Amministrazione aggiudicatrice; la stessa, tuttavia, acquisita la liberatoria provvisoria di cui all'art. 3 del d.l. N 76 convertito nella legge n 120/2020 ovvero – ove non disponibile – decorsi trenta giorni dalla richiesta di verifica delle autocertificazioni agli enti competenti e dell'informativa prefettizia alla prefettura competente ove le stesse non abbiano avuto riscontro, richiederà di dare inizio all'esecuzione del servizio -- previa dichiarazione sostitutiva, da rendersi nel contratto ai sensi dell'art. 47 del dpr 445/00 dal legale rappresentante dell'aggiudicatario, dell'assenza di condizioni ostative

In caso di accertamenti con esiti negativi acquisiti successivamente all'inizio del contratto l'Amministrazione provvede a

- dichiarare la decadenza dall'aggiudicazione;

- escutere la cauzione, anche definitiva se già costituita

Ove l'accertamento circa i requisiti antimafia si concluda con esito interdittivo per l'aggiudicatario, ovvero per gli altri soggetti di cui sopra l'Amministrazione risolve il contratto se formalmente sottoscritto e provvede:

- all'escussione della cauzione definitiva;

- trattenere, sull'importo dovuto per le prestazioni già effettuate in pendenza dell'acquisizione dell'informativa prefettizia, una somma pari al 15% del valore del contratto oppure, se già costituita, provvede all'escussione della cauzione aggiuntiva prevista all'art 14 del capitolato

ART. 4 prestazione di cauzione e altri adempimenti per la formazione del contratto

L'aggiudicatario nel termine di sette giorni dal ricevimento di apposita comunicazione inviata via PEC, dovrà provvedere agli adempimenti che saranno indicati dal servizio gare e contratti al fine della sottoscrizione del contratto d'appalto ed, in particolare, dovrà prestare garanzia pari al 10%, dell'importo netto di aggiudicazione del servizio; in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento ed ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento

Decorso inutilmente il termine di cui al primo comma l'Amministrazione dispone la decadenza

dall'aggiudicazione ed escute la cauzione provvisoria

Ove ricorra l'ipotesi di cui al quarto comma dell'art 103 la cauzione definitiva è prestata come previsto nello stesso articolo

La garanzia potrà essere prestata mediante cauzione, con le modalità previste all'art. 93, comma 2, del d. lgs n 50/2016 o mediante fideiussione bancaria o assicurativa

A richiesta dell'aggiudicatario, su assenso rilasciato dall'Amministrazione previa opportuna verifica presso gli albi tenuti dalla Banca d'Italia e concernenti l'intermediario comunicato dall'aggiudicatario, la garanzia potrà essere costituita mediante fideiussione rilasciata da intermediario finanziario avente tutti i requisiti di cui all'art 93, comma 3, del d. lgs n 50/2016

La fideiussione dovrà essere escutibile a semplice richiesta del Comune e dovrà contenere **l'esplicito impegno del fideiussore** (azienda creditizia, compagnia assicurativa o, se autorizzato, intermediario finanziario) a versare all'Amministrazione la somma garantita in caso di incameramento della cauzione; **dovrà, altresì, riportare la dichiarazione con la quale il fideiussore rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale.**

All'importo della cauzione definitiva non è applicabile la riduzione di cui all'art 93, comma 7, del d. lgs n 50/2016

In caso di polizze fideiussorie assicurative o, in caso di assenso dell'Ente, di intermediari finanziari, **la firma dell'agente e del contraente dovranno essere autenticate con le modalità previste dall'art. 38, 3^o comma, del dpr 445/00 ovvero, in alternativa, ai sensi dell'art. 21, 2^o comma, del medesimo dpr 445/00**

La fideiussione avrà durata sino allo svincolo.

Lo svincolo della cauzione avverrà decorsi sei mesi dalla scadenza del contratto ove non siano state riscontrate irregolarità o, se non ancora acquisito, successivamente all'acquisizione di certificato antimafia; lo svincolo è altresì subordinato alle verifiche dell'adempimento, a carico del datore di lavoro, dell'osservanza delle norme previste dal CCNL, e delle norme assistenziali e previdenziali

Al fine di cui al comma precedente il Committente acquisirà copia conforme di tutti i titoli (assegni e/o bonifici) attestanti il pagamento delle retribuzioni al personale ed ha facoltà di richiedere copia conforme del libro matricola e del libro paga per la verifiche relative al personale

ART. 5 efficacia dell'aggiudicazione

Il contratto si perfeziona tra le parti dalla data della proposta di aggiudicazione da parte della commissione di gara.

L'aggiudicatario resta vincolato sin dalla data del verbale di aggiudicazione mentre l'Amministrazione assume obblighi solo a seguito del provvedimento formale di aggiudicazione, adottato previa verifica del possesso dei requisiti di cui agli artt, 94, 95 e 100 del d. lgs n 35/2023, dichiarati dal partecipante in sede di gara.

articolo 6 inizio del servizio e stipula del contratto formale

1. Il servizio ha inizio dalla data riportata nel contratto d'appalto o nel verbale di consegna ove il servizio inizi in pendenza della stipula del contratto d'appalto

2. L'Amministrazione, salva l'ipotesi di impugnativa degli atti di gara per la quale il Giudice abbia disposto misure cautelari, può richiedere l'esecuzione del servizio in pendenza della sottoscrizione del contratto e previa costituzione della cauzione definitiva

3. L'Amministrazione, adottato il provvedimento formale di aggiudicazione stipulerà il contratto che potrà avvenire mediante scrittura privata presso la sede comunale o su portale di Consip spa

4. Il contratto stipulato in pendenza dell'acquisizione della informativa antimafia e comunque decorsi almeno trenta giorni dalla richiesta è sottoposto alla condizione risolutiva laddove, successivamente all'inizio e all'esecuzione del contratto medesimo intervenga informativa antimafia con esito interdittivo

Art. 7 caratteristiche ed attività in cui si articola il servizio

1. L'appalto prevede la realizzazione di un centro antiviolenza quale struttura finalizzata a ricevere le donne e altre persone vittime di violenza di genere per consentire l'accompagnamento alla fuoriuscita dalla violenza e la costruzione di nuovi percorsi di vita ;

2. Il centro offre gratuitamente le prestazioni riportate nel catalogo dei servizi sociali per tale tipologia di servizio

3. Il centro prenderà in carico le donne e le altre persone, residenti nei Comuni dell'Ambito territoriale, che ivi si rivolgono per violenze e maltrattamenti fisici e/o psicologici
4. Il centro dovrà essere dotato di tutta l'attrezzatura necessaria per fornire accoglienza telefonica 24 ore su 24 anche collegandosi al n. 1522; in particolare per la fascia oraria dalle 20,00 alle 8,00 in tutti i giorni (escluso sabato e festivi) ed orari in cui il centro non è aperto al pubblico, il telefono in dotazione al centro dovrà commutarsi in modalità da trasferire la chiamata presso un professionista ivi impiegato, o comunque con questi collegato, che garantirà una prima ed immediata risposta
5. Il centro è aperto all'utenza 15 ore settimanali articolate su cinque o tre giorni secondo quanto convenuto con il committente alla stipula del contratto d'appalto, garantendo comunque la reperibilità – ed a tal fine il coordinatore del centro prenderà accordi sia con la Polizia locale sia con la Stazione dei Carabinieri dei due Comuni dell'Ambito per essere contattata per eventuali urgenze – degli addetti in condizioni di emergenza; i giorni, gli orari di apertura ed il numero di telefono – e l'indirizzo web ove sia offerto in sede di gara il portale dedicato – sono indicati all'esterno del centro
6. Il centro avrà contatti periodici con strutture pubbliche analoghe create contro la violenza di genere ubicate in capoluoghi di regione e con altri enti del terzo settore che si occupano di tanto
7. Per le persone prese in carico il coordinatore del centro redigerà un progetto individuale, che ricomprenda almeno le seguenti attività

a) ascolto

b) individuazione di percorsi per l'uscita dalla situazione di violenza con indicazione della necessità dell'assistenza di legale per più fasi processuali e della eventuale necessità di allontanamento dell'assistita dalla propria residenza abituale

c) ove necessario ed urgente, anche accoglienza temporanea presso strutture di tipo residenziali; tale intervento potrà, tuttavia, essere adottato solo ed esclusivamente previo assenso espresso dal servizio sociale del Comune di residenza la cui assistente sociale contattata ed intervenuta dovrà redigere idonea relazione motivando la assoluta necessità ed urgenza di disporre l'affidamento temporaneo e che attesti, sotto la propria responsabilità. l'inidoneità di ogni altra misura alternativa tenuto conto degli obblighi economici derivanti agli Enti dalle assegnazioni presso strutture di tipo residenziale

art 8 personale da impegnare

Per le attività del centro dovranno essere impegnate, assicurando nei giorni di apertura la contemporanea presenza di almeno due unità, le seguenti professionalità

1 psicologo in possesso di laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento, che svolgerà anche il ruolo di coordinatore del centro,

1 assistente sociale

1 educatore professionale in possesso di uno dei titoli di studio previsti all'art 1, comma 595 della legge n 205/2017 e che abbiano acquisita la qualificazione ai sensi dell'art. 1 commi 597,598 e 599 della stessa legge

1 Operatrice di sportello addetta alla prima accoglienza ed attività di back office

L'operatrice di sportello sarà impiegata per 15 ore settimanali mentre le altre unità previste al comma precedente saranno impegnate per 12 ore settimanali

L'affidatario, in aggiunta al personale predetto, su richiesta dal coordinatore del centro o del coordinatore dell'Ambito territoriale committente, dovrà garantire la disponibilità di un avvocato

che sarà presente nel centro, o potrà ricevere presso il proprio studio professionale se ubicato in Marano di Napoli o Napoli, per prestare gratuitamente per l'assistita

- attività di consulenza
- assistenza ed intermediazione per l'ammissione dell'assistita al gratuito patrocinio ove ricorrano i presupposti di legge
- sino all'ammissione al gratuito patrocinio, patrocinio nelle fasi iniziali dei procedimenti penale e/o civile ove necessario

Tutte le unità impegnate, compreso l'avvocato, dovranno essere esclusivamente di sesso femminile ed iscritte agli albi professionali ove previsto.

Lo psicologo e l'avvocato dovranno aver acquisito esperienza almeno biennale sulla violenza di genere

Gli orari e i giorni in cui prestare l'attività saranno determinati dall'Amministrazione

L'aggiudicatario, due giorni prima dell'inizio del servizio deve comunicare i nominativi (riportando le generalità complete, comprensive di paternità e maternità, la residenza anagrafica e cod. fiscale) del personale impegnato e inviare:

- a) copia del titolo di studio in possesso di ciascuno e, per lo psicologo, documentazione dell'esperienza maturata ;
- b) copia del contratto di lavoro sottoscritto; ove si tratta di contratto diverso dal lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato dovrà essere presentata dichiarazione del legale rappresentante in cui sia precisata quale norma di legge o del CCNL consenta la tipologia di contratto applicato
- c) numero della posizione previdenziale di ciascun dipendente presso l'INPS;
- d) copia del modello unilav

d) per l'avvocato dovranno comunicarsi i dati anagrafici, l'indirizzo dello studio professionale ove non riceva presso il centro, il numero di iscrizione all'albo e l'esperienza maturata

5 Tutte le notizie di cui al precedente comma dovranno essere comunicate al Comune committente anche nel caso di sostituzione del personale

6 Il Committente potrà richiedere, anche nel corso del contratto, la sostituzione del personale impegnato ove ritenga – motivatamente – che lo stesso non abbia idonea qualificazione o pervengano all'Amministrazione segnalazioni in ordine a comportamenti impropri tenuti dal personale

7 A pena di risoluzione del contratto la cooperativa dovrà provvedere alla sostituzione entro dieci giorni dalla richiesta.

ART 9 SEDE DEL SERVIZIO E SPESE

Il servizio è svolto nel Comune di Marano di Napoli presso la sede riportata nel contratto d'appalto

Gli oneri per energia elettrica, telefono con connessione internet pulizia e quant'altro necessario sono a carico dell'Amministrazione.

Laddove la sede sia provvisoriamente sprovvista di connessione telefonica l'affidatario dovrà provvedere, a propria cura e spese, all'acquisto di una sim telefonica con voce e dati.

Art. 10 Corrispettivo del servizio e modalità di pagamento

1. All'affidatario sarà corrisposto, salvo il ribasso di gara, il corrispettivo complessivo di € € **48236,87** oltre iva al 5%

2. L'importo di cui al comma precedente sarà erogato in sei rate bimestrali ciascuna relativa al bimestre in cui si è svolto il servizio e pari ad 2/12 dell'importo di cui al comma precedente al netto del ribasso di gara

3. Le rate saranno pagate previa fattura corredata da dichiarazione sostitutiva circa l'effettivo versamento delle ritenute trattenute, quale sostituto d'imposta, al personale impegnato nel servizio; L'ufficio di piano si riserva la facoltà – ove ritenuto opportuno anche sulla scorta di eventuali segnalazioni del personale impegnato -- di richiedere ulteriori documenti che dimostrino l'assolvimento effettivo degli oneri retributivi e previdenziali del prestatore del servizio.

Alla fattura relativa all'ultima rata dovrà essere allegata copia di un elenco delle movimentazioni del conto nei sei mesi precedenti al fine del controllo della clausola 8 del protocollo di legalità

4. Su ciascuna rata fatturata al netto dell'iva dovrà applicarsi una ritenuta dello 0,50%; detto

importo sarà oggetto di unica fattura al termine del contratto e sarà pagata previo DURC regolare

5. Il corrispettivo contrattuale sarà pagato, su conto aventi i requisiti previsti dalla legge n 136/2010 e ss.mm. , entro trenta giorni dalla acquisizione della fattura, ovvero dall' acquisizione del durc

ART. 11 VALUTAZIONI, VERIFICHE E CONTROLLI

I controlli sull'efficienza e sugli adempimenti relativi alle prestazioni fornite sono svolti attraverso l'ufficio di piano, che potrà avvalersi delle modalità riportate nel progetto presentato in gara e/o di ulteriori strumenti operativi di monitoraggio che di volta in volta riterrà più idonei (visite, schede , somministrazione questionari, ecc.).

Il committente può controllare la effettiva presenza giornaliera dovuta dal personale dell'aggiudicatario a mezzo fogli di presenza o altre modalità ritenute opportune

ART. 12 OBBLIGHI ASSICURATIVI

Sono a totale ed esclusivo carico dell'aggiudicatario i risarcimenti degli eventuali danni a terzi connessi all'esercizio del servizio, così come ogni responsabilità civile.

A garanzia di solvibilità per le responsabilità civili l'aggiudicatario dovrà depositare presso l'ufficio contratti polizza assicurativa contro i rischi R.C.T. e R.C.O. con massimali

per RCT € 2.500.000/00 per persone o cose

per RCO € 250.000/00 per sinistro; € 50.000/00 per persona

Eventuali scoperti o franchigie non sono opponibili all'Amministrazione e restano a totale carico dell'affidatario

ART. 13 PENALI PER INADEMPIMENTO

1 Nel caso di mancato rispetto di quanto indicato nel presente capitolato, il Committente addebiterà all'affidatario – salvo quanto previsto in altre disposizioni del presente capitolato che precedano una penali specifiche o di importo diverso da 250 € – una penale di € 250 per ciascuna infrazione accertata

2 Per la violazione dell'art. 8, 5^a comma, del presente capitolato, la penale è di € 400

4 Il Comune comunicherà per iscritto, mediante nota inviata a mezzo pec, la volontà di applicare la penale precisando l'inadempienza riscontrata.

L'Affidatario dovrà contestare per iscritto l'applicazione della penale entro e non oltre 7 (sette giorni) dal ricevimento della comunicazione del Committente.

5 In caso di mancata contestazione da parte dell'Affidatario l'applicazione della penale s'intende automaticamente accettata da quest'ultimo; la penale sarà comunque applicata anche nel caso in cui le giustificazioni non siano ritenute sufficienti.

6 Qualora l'Affidatario non attivi i servizi eventualmente offerti in sede di gara il Committente, fermo restando il risarcimento danni subiti, applicherà una penale di € 2500/00, escuterà la cauzione definitiva e risolverà il contratto

7 La penale applicata sarà ritenuta dal Comune:

a) in compensazione del credito vantato dall'aggiudicatario per il servizio prestato e già fatturato;

b) ove non possa provvedersi come alla lettera a, mediante escussione della cauzione prestata.

ART. 14 CESSIONE DEL CONTRATTO, DEL CREDITO E SUBAPPALTO

E' nulla la cessione, anche parziale, del contratto e la cessione del credito derivante dal contratto.

La nullità della cessione del credito, tuttavia, non opera se a favore di Poste italiane o istituti bancari, con esclusione di altri intermediari finanziari, a condizione che l'Amministrazione esprima per iscritto, nel termine di dieci giorni dalla ricezione della comunicazione del creditore di voler procedere alla cessione, il proprio assenso

In assenza di comunicazioni dell'Amministrazione nel termine di dieci giorni dalla comunicazione predetta, la cessione del credito si intende assentita

Restano comunque opponibili al cessionario tutte le eccezioni contrattuali opponibili al cedente.

E' ammesso il subappalto di parte delle prestazioni contrattuali a condizione che l'impresa ne faccia

menzione nell'istanza di partecipazione alla gara e/o nel DGUE e che il subappaltatore abbia i requisiti generali di cui agli artt 94 e 95 del d.lgs n 36/2023 e tutti i requisiti di ammissione, di cui all'art. 100 dello stesso d. lgs n 36/2023 riportati nel disciplinare di gara.

ART. 15 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Costituiscono motivo di risoluzione del contratto le ipotesi previste all'art. 108 del d. lgs n 50/2016 e ss.mm. e i seguenti casi:

*sospensione o mancata effettuazione per almeno tre giorni da parte dell'aggiudicatario del servizio affidato;

*sostituzioni relative a personale in servizio con altro personale non in possesso della qualifica espressamente richiesta;

*mancata attivazione dei servizi che hanno determinato l'attribuzione di punteggi entro i termini previsti

La risoluzione del contratto comporta di diritto l'escussione della cauzione definitiva.

ART. 16 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero sorgere sulla validità, efficacia, interpretazione, esecuzione del contratto di appalto è competente il Giudice previsto per legge

ART. 17 tutela dei dati personali da parte dell'Amministrazione

Per la partecipazione alla gara, nonché per la stipula del successivo contratto concorrenti e l'affidatario forniscono dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

I dati conferiti dai concorrenti – ai sensi del d. lgs n 196/2003 - saranno utilizzati dall'Amministrazione come segue:

- Finalità del trattamento: i dati comunicati vengono acquisiti ai fini della partecipazione alla gara ed in particolare ai fini delle verifiche sul possesso dei requisiti richiesti dalla legge e dal bando nonché per gli adempimenti previsti dalla normativa antimafia,

- Dati sensibili: i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" ai sensi dell'art.4 del D.Lgs 196/2003.

- Modalità del trattamento dei dati: il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

- Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati: i dati potranno essere comunicati a: soggetti esterni, quali componenti della commissione di gara, Amministrazioni preposte alla verifica delle informazioni fornite (Agenzia delle Entrate; Casellario; Amministrazione che hanno appaltato servizi in precedenza CCIAA e simili) nonché all'Autorità Giudiziaria e/o Forze di Polizia ove richiesto; i dati dell'affidatario possono altresì essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso nei limiti della legge 241/1990;

- Diritti del concorrente interessato: relativamente ai suddetti dati, al concorrente in qualità di interessato vengono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs n.196/2003; acquisite le suddette informazioni, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003. con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Art. 18 tutela dei dati personali da parte dell'affidatario del servizio

1 L'affidatario dovrà utilizzare tutti i dati di cui verrà a conoscenza per soli fini istituzionali, assicurando la protezione e la riservatezza delle informazioni secondo la vigente normativa.

2. L'affidatario ha l'obbligo di nominare il responsabile del trattamento dei dati personali effettuati nell'ambito del servizio in appalto

3. L'affidatario, in particolare, ha l'obbligo di:

- a) operare in modo che siano ridotti al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, secondo i perfezionamenti tecnici man mano disponibili, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
- b) individuare i soggetti "incaricati", definendone livelli di autorizzazione all'accesso ai dati e modalità di esecuzione delle attività demandate e formalizzandone ruolo e responsabilità ai sensi della disciplina vigente;
- c) trasmettere tempestivamente al Comune committente la documentazione anche tecnica delle misure adottate ed eventuali loro modificazioni;
- d) fornirà al soggetto garantito dalla tutela le risposte alle eventuali richieste formulate ai sensi dell'art. 7 del citato D.Lgs. 196/03;

4 L'affidatario ed il relativo personale hanno comunque l'obbligo della massima riservatezza su qualsiasi notizia, dato, documento e informazione di cui venga a conoscenza in virtù dell'attività di cui al presente contratto ed è responsabile del trattamento dei dati personali che sono conferiti dal richiedente, nonché della corretta tenuta e custodia della documentazione fornita o acquisita dalle famiglie assistite

5. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto, salvo il risarcimento degli eventuali danni

ART. 19 SPESE CONTRATTUALI

Le spese per la stipula del contratto, ricevuto da segretario del Comune di Marano di Napoli, quali rogito, bollo se dovuto e registrazione sono a carico dell'Affidatario.

DISCIPLINARE APPALTO CENTRO ANTIVIOLENZA

Art.1 Stazione appaltante, oggetto dell'appalto, procedura di scelta del contraente e modalità di aggiudicazione

Il presente disciplinare individua le modalità per la scelta del contraente per il conferimento dell'appalto del servizio di creazione e gestione di un centro antiviolenza di Ambito

Stazione appaltante è il Settore servizi alla persona del Comune di Marano di Napoli – quale **ufficio di piano e capofila dell'Ambito territoriale n 15, di cui alla legge n 328/2000, costituito tra i Comuni di Marano di Napoli e Quarto** – con sede in Marano di Napoli (Na) alla via Casa Schiano presso convento S. Maria degli Angeli - Cod. Fisc 80101470633 – PEC: ufficiodipianoambiton15@pec.comune.marano.na.it sito web: www.comune.marano.na.it telefono: 0815862702

L'appalto è interamente finanziato dal fondo per le politiche relative ai diritti e alle pari opportunità assegnato, per euro 1.044.176,05, con DPCM 9.11.2018 dallo Stato alla Regione Campania e da questa ripartito e riassegnato con DGRC n 563 del 28.11.2019 agli Ambiti territoriali per l'istituzione di nuovi centri antiviolenza pubblici e privati nonché per il finanziamento dei centri antiviolenza pubblici e privati già esistenti

Il servizio è appaltato a mezzo procedura aperta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in applicazione dei criteri previsti all'art. 7 del presente disciplinare, mediante RdO aperta su portale di Consip spa

Alla procedura di gara è assegnato il CIG riportato sul portale di Consip.

Art. 2 valore e durata dell'appalto

1. Il valore dell'appalto è pari all'importo di **€ 48236,87 oltre iva al 5%** per una durata di dodici mesi decorrenti dall'inizio del servizio

Il costo del personale per la esecuzione del servizio è stimato presuntivamente in € 43.169,37

Nel valore dell'appalto non sono compresi costi di sicurezza in quanto, ai sensi dell'art 26 del D, Lgs n 81/2008 le attività oggetto del contratto sono a rischio di interferenza nullo

Art. 3 soggetti ammessi a partecipare e condizioni di partecipazione

1. Al fine di valorizzare la componente mutualistica – caratterizzante le sole cooperative sociali e non anche imprese sociali -- degli enti del terzo settore che abbiano l'organizzazione di impresa necessaria per la gestione del servizio in appalto possono partecipare alla gara, sia in forma singola che in forma associata (RTI o consorzio) le cooperative sociali di cui all'art. 1, 1^a comma, lettera a della legge 8 novembre 1991, n. 381:

- a) Che non siano incorse in alcuno dei motivi di esclusione riportati agli artt. 94 e 95 del d. lgs n 36/2023;
- b) Siano iscritte presso il registro delle imprese per l'esercizio del servizio previsto alla successiva lettera d)
- c) per le quali non sussista la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm., e che siano in possesso dei seguenti ulteriori requisiti e condizioni
- d) abbiano svolto --- purchè non siano state contestate irregolarità di qualunque tipo, non siano applicate penali contrattuali e non sia stato disposto la revoca o l'annullamento dell'affidamento nel corso del contratto --- **per un importo non inferiore a 100.000 (centomila) €** nei cinque anni precedenti la scadenza della gara, anche in maniera non continuativa e **per una durata complessiva non inferiore a ventiquattro mesi, un centro antiviolenza – con esclusione di ogni altro servizio diverso** -- previsto nella sezione B del catalogo dei servizi sociali approvato con D.G.R. della Campania n. 107 del 23.04.2014, pubblicato sul B.U.R.C. n. 28 del 28.4.2014;

La revoca dell'affidamento per cause imputabili al committente non costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

e) siano accreditati per il servizio riportato alla precedente lettera d) -- con i Comuni o ambiti

territoriali di riferimento ai sensi del regolamento reg.le n 4/2014

f) siano in possesso di certificato di revisione o dell'avvenuto invio della richiesta di revisione per l'anno in corso, ai sensi del d. lgs. 2 agosto 2002 n. 220 "*Norme in materia di riordino della vigilanza sugli enti cooperativi, ai sensi dell'articolo 7, comma 1, della legge 3 aprile 2001, n. 142, recante: "Revisione della legislazione in materia cooperativistica, con particolare riferimento alla posizione del socio lavoratore"*;

g) siano iscritte all'albo regionale di cui all'art 4 della l.r. 10.4.2015 n 7 salvo quanto previsto al comma 5 del presente articolo

2. In caso di partecipazione in forma riunita (RTI o consorzio) , a pena di non ammissione alla gara,

a) i requisiti di cui alle lettere A), B) C) E) F) devono essere in possesso:

RTTII : tutte le imprese riunite (mandanti e mandataria)

Consorzi ordinari: consorzio e tutte imprese consorziate

consorzi stabili: consorzio ed eventuale cooperativa per la quale il consorzio concorre indicata nell'istanza di partecipazione alla gara

b) i requisiti di cui alla precedente lettera D) del comma 1 devono essere in possesso dei seguenti soggetti:

per i RR.TT.II e consorzi ordinari: cumulativamente tra mandante e mandataria o tra le consorziate riunite ; **in ogni caso l'impresa che eseguirà il servizio deve comunque aver svolto il servizio in misura non inferiore al 40% ancorchè l'RTI, nel suo complesso raggiunfga l'intero del requisito di partecipazione richiesto**

consorzi stabili si applica l'art. 67, comma 1, lettera a) del d, lgs n 36/2023

c) i requisiti di cui alla precedente lettera G) devono essere in possesso

- RTTII e consorzi ordinari: mandataria consorziata capofila in caso di consorzi, o esecutrice
- **consorzi stabili: consorzio o esecutrice**

3. Per i concorrenti nei cui confronti sia intervenuta una causa di esclusione di cui all'art. 94, si applica il disposto dell'art. 96 del d. lgs n 34/2023

4 I partecipanti alla gara, in sede di partecipazione dovranno dichiarare di essere a conoscenza e di accettare le clausole del protocollo di legalità in materia di appalti pubblici, riportate nell'allegato all'istanza di partecipazione allegata (facsimile) al presente disciplinare .

5. Le cooperative che non hanno ottenuto l'iscrizione all'albo regionale di cui alla LR n 7/2015, potranno partecipare alla gara purchè abbiano presentato istanza di iscrizione e la stessa istanza, **sebbene siano trascorsi novanta giorni tra la data di presentazione presso gli uffici regionali e la data di presentazione dell'offerta sul portale di Consip spa, non sia stata definita né risultano emessi provvedimenti di rigetto o di integrazione documentali**

6. Nel caso di partecipazione in forma di RTI e di consorzi ordinari deve essere indicata l'impresa che eseguirà il servizio; ai sensi dell'art. 68, comma 10, del d. lgs n 36/2023 – attesa l'impossibilità di parcellizzare il servizio in appalto ed ai fini del rilascio del certificato di regolare esecuzione – il servizio potrà essere svolto da una sola impresa raggruppata o consorziata, salva la responsabilità solidale di tutte le imprese nei confronti della stazione appaltante.

7. Nell'istanza di partecipazione alla gara, A PENA DI NON AMMISSIONE, i consorzi ordinari di concorrenti devono specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori consorziati.

Art 4 avvalimento

1. I soggetti che non hanno i requisiti di cui all'art.3 primo comma, lettera D) (esperienza professionale maturata nei servizi territoriali di cui alla lettera B del catalogo) possono ricorrere all'avvalimento di altra impresa

2. Non è consentito ricorrere all'avvalimento per requisiti diversi a quelli indicati al comma 1
3. In caso di avvalimento il concorrente deve farne espressa dichiarazione nel DGUE e dovrà indicarne l'impresa ausiliaria - che dovrà essere chiaramente specificata - e dovrà includere, nell'apposita casella sul portale di consip, a pena di non ammissione salvo il soccorso istruttorio, nella Busta "A - Documentazione" i seguenti documenti:

a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 nonché il possesso dei requisiti previsti all'art. 100 dello stesso d. lgs (risorse oggetto di avvalimento);
b) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse oggetto del contratto di avvalimento;
c) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; in proposito si precisa, **a pena di esclusione**, che il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: l'oggetto, le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico; la durata; ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

d) la documentazione di cui ai numeri 2, 3, 4 (in caso di avvalimento del requisito p tecnico professionale) 7 (solo nell'ipotesi ivi prevista) dell'art. 9

Art 5 subappalto

Il subappalto è ammesso nelle ipotesi e condizioni previste all'art. 119, comma 4, del d. lgs n 36/2023

I soggetti che intendono subappaltare in tutto o in parte il servizio devono rendere, ai sensi dell'art. 119 - comma 4 - del d. lgs n 36/2023 la relativa dichiarazione nella istanza di partecipazione alla gara e dovranno includere, nell'apposita casella sul portale di CONSIP, A PENA DI NON AMMISSIONE salvo il soccorso istruttorio, nella Busta "A - Documentazione" i seguenti documenti riferiti al subappaltatore:

- a) DGUE compilato solo nella parte prima, seconda e terza
- b) dichiarazione di iscrizione camerale per la categoria oggetto dell'appalto
- c) dichiarazione sui servizi, previsti all'art. 3 comma 1, lettera d del presente - richiesta all'art 9 punto 4 del presente disciplinare
- d) Documenti previsti ai numeri 8,9 , 10, 11, 12 dell'art 9 del presente disciplinare

art. 6 modalità di scelta del contraente

L'appalto è aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

L'apposita commissione dispone di un massimo di 100 punti da assegnare secondo i criteri riportati all'art. 6

La valutazione dell'**offerta tecnica** è effettuata come segue

- a) per i criteri e sub criteri riportati all'art. 6 a cui è assegnato un punteggio non suscettibile di valutazione discrezionale, il punteggio è pari a quanto previsto nel criterio/subcriterio ove ne ricorra il presupposto
- b) per i criteri/subcriteri a cui sono assegnati punteggi conseguenti a valutazioni discrezionali mediante applicazione del metodo aggregativo compensatore secondo la seguente formula

$$C_{(a)} = S_n [W_i * V_{(a)i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

S_n = sommatoria.

Il coefficiente $V(a)_i$ è determinato attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari come dalla seguente tabella

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1
Molto buono	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
evolutiva	0,6
Sufficiente	0,4
Non migliorativa	0,2
Non idonea	0

In cui:

Ottimo: Nel caso vi sia assoluta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione; concreta fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza e innovazione di soluzioni; notevole grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, molto superiore agli standard richiesti.

Molto buono: nel caso vi sia una evidente rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione; concreta fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; evidente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; evidente concretezza e innovazione di soluzioni; elevato grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, superiore agli standard richiesti.

Buono: nel caso vi sia buona rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; buon grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, completamente in linea con gli standard richiesti.

Discreto: nel caso vi sia discreta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; discreto grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, abbastanza in linea con gli standard richiesti.

Sufficiente: la valutazione sarà "Sufficiente" nel caso vi sia sufficiente rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione; sufficiente fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; sufficiente concretezza delle soluzioni; sufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, quasi in linea con gli standard richiesti.

Non idonea: la valutazione sarà "Non idonea" nel caso in cui non vi sia rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione; carenza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; carenza di concretezza delle soluzioni; insufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, molto inferiore agli standard richiesti.

La valutazione non idonea per almeno tre criteri o almeno cinque sub criteri determina l'esclusione dell'offerta

Evolutiva: la valutazione sarà "evolutiva" nel caso sia riscontrato un lieve, ma apprezzabile, miglioramento delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione in particolare circa l'innovatività della proposta;

Non migliorativa: la valutazione sarà "non migliorativa" nel caso la proposta progettuale si limiti pedissequamente a riprodurre quanto richiesto nel capitolato ;

Con l'attribuzione del coefficiente di valutazione si intende espresso il giudizio della Commissione

sulla singola voce, senza necessità di alcuna specificazione o motivazione.

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate

RIPARAMETRAZIONE

E' ESCLUSA, DA PARTE DELLA COMMISSIONE DI GARA, LA FACOLTA' DI PROCEDERE AD ULTERIORI RIPARAMETRAZIONI

art 7 criteri di valutazione

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

1. L'apposita Commissione disporrà di **un massimo di 100 punti** che saranno attribuiti secondo i criteri e sub criteri riportati di seguito:

A) QUALITÀ DEL SERVIZIO : fino a 75 punti così determinati:

-a1) validità della proposta progettuale di gestione del servizio sino pp. 75

La proposta dovrà essere redatta per titoli, ciascuno dei quali dovrà riferirsi rispettivamente ai criteri e sub criteri riportati nell'allegata tabella, al fine di consentire a ciascun commissario di esprimere la propria valutazione

La proposta progettuale deve comunque essere sintetica e non deve superare otto facciate formato A4 scritte con carattere times new roman dimensione non inferiore a 12

N	CRITERI DI VALUTAZIONE	Punti max	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB PUNTEGGIO Punti
a1 a	Analisi del contesto e capacità di lettura dei bisogni sociali del territorio Capacità del concorrente di analizzare il contesto sociale e territoriale in relazione alle esigenze specifiche previste dal servizio oggetto dell'appalto	3	Strumenti per analizzare il contesto sociale e territoriale e per la rilevazione dei bisogni sociali della comunità dell'ambito di riferimento	3
a1 b	Capacità progettuale Descrizione delle modalità operative (dall'accoglienza all'uscita dell'utente assistita) del servizio nonché dei metodi e degli strumenti per l'espletamento delle funzioni ad esso collegate. I concorrenti dovranno soffermarsi	35	A1b. 1 Metodi di gestione del servizio a1b.2 consulenza psicologica, anche attraverso la predisposizione di gruppi di sostegno;	8 8

	<p>sullo svolgimento delle attività del centro previste nella colonna 4 della presente tabella di valutazione riportando in particolare:</p> <p>a) per l'accompagnamento al lavoro esempi concreti tenendo conto, ove offerti i relativi servizi, di quanto previsto al criterio a1c</p> <p>b) per il supporto legale se esso si intende limitato alla sola consulenza o anche all'assistenza ingiudizio precisando il grado</p>		<p>A1b.3 orientamento e accompagnamento al lavoro;</p>	14
			<p>A1b.4 supporto legale</p>	5
a1 c	<p>innovatività dell'offerta mediante attivazione di servizi, in particolare finalizzati alla creazione di un'autonomia psicologica per l'uscita dalla relazione tossica e per un'autonomia reddituale della vittima di violenza, con altri partner pubblici o privati che offrano servizi contro la violenza di genere da almeno cinque anni</p> <p>Per la valutabilità occorre riportare quali siano i servizi previsti dal criterio e con quali partner saranno attivati</p>	15		15
A le	<p>servizio prestato con personale di adeguata formazione ed esperienza professionale</p> <p>Il criterio richiede almeno tre unità lavorative con adeguato esperienza e qualificazione professionale</p> <p>Detto personale, ove esistente, dovrà rientrare nel know how della cooperativa e potrà anche non essere impegnato del C.A.V. di Marano di Napoli purchè in servizio a tempo indeterminato da almeno cinque anni con il partecipante alla gara.</p>	3		3
a1 f	<p>Modalità di monitoraggio e correttivi in itinere</p> <p>Capacità del concorrente di</p>	5	<p>2.1 Strumenti per il monitoraggio delle attività</p>	2 3

	prevedere strumenti specifici per il monitoraggio e la valutazione delle attività proposte ed indicazione dei correttivi in caso di esito insoddisfacente della modalità in attuata I concorrenti dovranno ricorrere ad esempi concreti		2.2 Metodi di valutazione del personale	
al g	Proposte migliorative di tipo qualitativo Ulteriori migliorie proposte dal concorrente che non comportino maggiori costi per la stazione appaltante con riferimento all'organizzazione e alla qualità dei servizi oggetto dell'appalto o ulteriori servizi offerti creazione di un portale telematico dedicato al servizio I concorrenti dovranno dar conto di tutte le sezioni di cui si comporrà il sito e se l'aggiornamento dello stesso, per tutta la durata dell'appalto, sarà curato dall'impresa	14	a1g.1 ampliamento degli orari del servizio rispetto a quanto richiesto dal capitolato a1g.2 creazione di un portale informatico	10 4

B) QUALITÀ ORGANIZZATIVA: fino a 8 punti così determinati:

B1) imprese a prevalente rappresentanza femminile pp. 3

Per l'attribuzione del punteggio è necessario che sussistano congiuntamente le seguenti condizioni:

- l'impresa sia costituita -- per almeno il 70% dei partecipanti, ovverosia i soci della cooperativa risultante dal certificato camerale -- da donne:

Si effettua l'arrotondamento per difetto per i decimali sino a 0,50 ed in eccesso per i decimali superiori a 0,50

- abbiano **sempre** avuto quale legale rappresentante, amministratore ed altre figure di rappresentanza gestionale, come rilevanti dal certificato camerale, una figura femminile;

I requisiti richiesti devono essere sussistenti da almeno cinque anni precedenti alla data di pubblicazione della rdo sul portale Consip

Il presente criterio non è applicabile alle imprese in forma riunita (RTI o consorzio)

b2) possesso della certificazione "SA 8000" (Social Accountability 8000) pp. 4

b3) possesso della certificazione "OHSAS 18001/2017 PP. 1

Per le certificazioni di cui ai punti b2 e b3, ove rilasciate da organismi di certificazione non aventi sede in Italia e/o non accreditati in Italia con Accredia - Ente italiano di certificazione- dovrà fornirsi documentazione, redatta in italiano o accompagnata da una traduzione di un interprete abilitato, che gli organismi certificanti siano accreditati con altri Stati membri

In caso di partecipazione in forma congiunta il criterio di cui alle lettere b2 e b3 si applica come segue

per i consorzi stabili: la certificazione deve riferirsi al consorzio;
per i consorzi ordinari: la certificazione deve riferirsi al consorzio e alla consorziata esecutrice
per i RRTTI: la certificazione deve riferirsi al mandatario e all'impresa partecipante al raggruppamento in misura maggioritaria

D) PREZZO: fino ad un massimo di punti 17

Al prezzo più basso saranno attribuiti 17 punti; alle altre offerte si attribuiranno punteggi proporzionali determinati mediante la seguente formula: $V_i = (R_i/R_{max})^a$ dove:

a è pari a 0,85

V_i indica il coefficiente da moltiplicare per il punteggio massimo attribuibile (17)

R_{max} indica l'offerta più bassa presentata in gara

$R_i =$ indica il ribasso offerto dal concorrente

Art. 8 - Modalità per la partecipazione alla gara

1. Le cooperati interessate dovranno far pervenire, sul portale di Consip spa - www.acquistinretepa.it -- **entro le ore 23,59 del ventesimo giorno successivo alla pubblicazione della RDO**, la propria offerta costituita dalle seguenti tre buste virtuali telematiche:

1. A contenente esclusivamente quanto previsto all'art 9;
2. B contenente l'offerta tecnica redatta come previsto all'art 10 ;
3. C contenente l'offerta economica.

2. Determina l'esclusione dalla gara:

a) l'inserimento nella busta A, contenente la documentazione amministrativa, di documenti concernente l'offerta tecnica e/o l'offerta economica da inerire rispettivamente nelle buste "B" e "C"

b) l'inserimento nella busta B, contenente l'offerta tecnica, dell'offerta economica, del quadro economico

Art. 9 – documentazione a pena di non ammissione alla gara da includere nella Busta virtuale "A - Documentazione Amministrativa":

A pena di non ammissione alla gara nella busta A dovrà essere incluso quanto segue:

1) Istanza di partecipazione alla gara, conforme all'allegato 1 al presente disciplinare, con cui il legale rappresentante dell'impresa concorrente, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attesta il possesso dei requisiti di ordine generale e speciali richiesti; all'istanza deve essere allegata la dichiarazione, sottoscritta dal partecipante, di conoscenza ed accettazione delle clausole dell'art. 8 del protocollo di legalità

2) DGUE in formato elettronico disponibile sul portale Consip; ; ove non disponibile i partecipanti potranno far ricorso al formato editabile scaricabile al seguente indirizzo <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>, **compilato solo nella parte I, II e III e IV** (non deve essere compilata la parte V). In tal caso il DGUE, dopo la compilazione e la sottoscrizione dovrà essere scansionato in formato pdf e incluso nella relativa casella sul MEPA

In caso di partecipazione in forma riunita il DGUE dovrà essere redatto da **ciascuna** delle seguenti imprese:

-in caso di RTI: tutte le imprese (mandanti e mandataria) come segue:

parte I, II, III, IV e VI mandataria o designata tale nell'istanza ove il RTI non sia ancora costituito

parte I, II, III e VI tutte le restanti imprese riunite

per i consorzi

in caso di consorzi stabili

parte I, II, III, IV e VI dal consorzio e cooperativa eventualmente indicata nell'istanza di partecipazione alla gara

se trattasi di consorzi ordinari:

parte I, II, III, IV e VI consorzio e tutte le cooperative consorziate

3) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di certificazione del legale rappresentante resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, riportante le indicazioni riportate nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. conforme all'allegato 2 al presente disciplinare

per i RTI: tutte le imprese raggruppate

per i consorzi,

se consorzio stabile: dal consorzio e cooperativa eventualmente indicata nell'istanza di partecipazione alla gara

se consorzio ordinario: tutte le cooperative

4) DICHIARAZIONE, conforme all'allegato 3 al presente disciplinare, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante del concorrente, in cui siano riportati quali servizi, tra quelli riportati alla lettera d dell'art 3 del presente disciplinare siano stati prestati dal concorrente

Nella dichiarazione dovranno obbligatoriamente riportarsi:

.. la PA committente

.. il tipo di servizio espletato con la data di inizio e di fine; si rammenta che – a pena di non ammissione -- devono essere dichiarati UNICAMENTE i servizi riportati alla lettera d dell'art 3 del presente disciplinare

-l'importo del contratto di appalto del servizio

.. gli estremi (numero e data) dell'atto di assegnazione (delibera, determina,, contratto di appalto, convenzione ecc);

-- l'attestazione che nel corso dell'appalto non sono state contestate irregolarità di qualunque tipo (se vi sono state contestazioni ed il relativo procedimento non è stato definito occorre farne espressa menzione) , non sono state applicate penalità, (se sono state applicate penalità i cui provvedimenti non siano divenuti esecutivi dovrà farsene esplicita menzione riportando sia la causa che ha determinato l'applicazione della penale sia gli estremi del provvedimento – giurisdizionale o amministrativo – che ne ha sospeso l'esecuzione) e che non è intervenuta revoca o annullamento dell'appalto (in caso positivo occorre riportare la motivazione della revoca o annullamento)

In caso di partecipazione associata tale dichiarazione dovrà riferirsi a servizio prestato dalle seguenti imprese:

-- per i RR.TT.II (costituiti e non costituiti alla data di partecipazione) e di consorzi ordinari: cumulativamente, sino a concorrenza dei requisiti di partecipazione richiesto, da tutte le imprese raggruppate o consorziate,

In ogni caso l'impresa che eseguirà il servizio dovrà dimostrare di aver svolto il servizio in misura non inferiore al 40%

Qualora i concorrenti abbiano svolto servizi aventi contenuto analogo a quelli dei servizi riportati alla lettera d del comma 1 dell'art 3 del presente disciplinare ma nel contratto d'appalto stipulato con l'Amministrazione committente detti servizi siano stati diversamente denominati, (ad esempio perchè svolti presso Enti di regioni diverse dalla Campania e queste abbiano denominato diversamente i servizi richiesti come requisito di ammissione) alla dichiarazione di cui al presente punto dovrà essere allegata copia del contratto d'appalto dal quale si rilevi il contenuto del servizio svolto ovvero copia del capitolato speciale per il servizio appaltato.

La commissione effettuerà il confronto tra il contenuto delle prestazioni dedotte nel contratto / capitolato d'appalto e il contenuto delle prestazioni del servizio riportato all'art 3, lettera a1 del presente disciplinare sulla scorta del catalogo regionale dei servizi sociali approvato con D.G.R. della Campania n. 107 del 23.04.2014, al fine di verificare che il servizio svolto sia identico a quello richiesto

In caso di dichiarazione, resa in alternativa alla copia del capitolato / contratto di appalto, che il servizio è identico a quello richiesto, il concorrente è ammesso con riserva di verifica presso l'Amministrazione competente

Ove il servizio reso non sia identico a quelli richiamati alla lettera a1 dell'art 3 del presente disciplinare il concorrente è escluso dalla gara.

5) **CAUZIONE PROVVISORIA** pari all'uno per cento dell'importo dell'appalto conforme allo schema tipo allegato al decreto M.I.S.E N 31 DEL 19.1.2018 pubblicato sulla G.U. - s.g- del 10.4.2018. rilasciata da uno dei soggetti indicati all'art 93 del codice dei contratti

E' fatto obbligo ai concorrenti che ricorrano a compagnie assicurative o intermediari finanziari per il rilascio della cauzione provvisoria di procedere al preventivo accertamento che il fideiussore prescelto sia abilitato e non sia incorso in provvedimenti interdittivi atteso che la mancata abilitazione o l'eventuale intervento di provvedimenti interdittivi determinano l'inefficacia della costituzione e l'esclusione dalla gara

La cauzione dovrà avere durata di almeno centottanta giorni dalla scadenza dei termini per la presentazione delle offerte e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Comune di Marano di Napoli

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000; detta certificazione dovrà essere allegata alla cauzione prestata con allegata una traduzione di interprete abilitato ove redatta in lingua non italiana

Ove la certificazione sia stata rilasciata solo per alcuni servizi gli stessi devono riferirsi a quelli riportati alla lettera a1 dell'art 3 del presente disciplinare, o a servizi di uguale contenuto

Per le certificazioni rilasciate da organismi di certificazione non aventi sede in Italia e/o non accreditati con ACCREDIA - ente italiano di accreditamento - dovrà fornirsi documentazione, redatta in italiano o accompagnata da una traduzione di un interprete abilitato, che provi che gli organismi certificanti siano accreditati con enti autorizzati da altri Stati membri dell'UE a rilasciare certificazioni

In caso di partecipazione in forma associata (RTI o consorzio ordinario):

- il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione, che dovrà essere allegata alla cauzione

***la garanzia dovrà riferirsi a ciascuna delle imprese riunite che dovranno essere chiaramente individuate nella fideiussione o nella polizza assicurativa che, comunque, dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese riunite**

***OVE la cauzione sia rilasciata da compagnie assicurative o da intermediari finanziari la sottoscrizione dell'agente / intermediario deve essere apposta in forma digitale o essere autenticata con le modalità di cui all'art. 38 del dpr n 445/2000 e ss.mm. (o ai sensi dell'art. 21 dello stesso dpr n 445/2000) e deve essere corredata da una dichiarazione sostitutiva resa dall'agente / intermediario con cui il sottoscrittore attesta di essere autorizzato ad impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiubente nei confronti della stazione appaltante, riportando gli estremi degli atti da cui rilevasi tale autorizzazione; nel caso in cui detti atti non siano detenuti da Amministrazioni pubbliche l'atto -- con in calce l'attestazione di conformità all'originale resa dall'agente o intermediario -- deve essere allegato alla polizza**

Per consentire all'Amministrazione di verificare che la compagnia sia abilitata, in caso di compagnie di assicurazione diverse da Elba, Unipol, Generali, Reale Mutua, Sara, Allianz, alla dichiarazione deve essere allegata una comunicazione nella quale siano riportate le seguenti notizie: l'elenco o la sezione dell'albo IVASS in cui è iscritta l'impresa assicurativa, la denominazione e la tipologia di impresa, il codice ivass, il numero di iscrizione in albo e tutte le altre notizie riportate sul portale IVASS al seguente indirizzo <https://infostat-ivass.bancaditalia.it/RIGAInquiry-public/ng/#!/int-albi/search>

In caso di intermediari finanziari sono ammesse unicamente polizze fideiussorie rilasciate dai soggetti inclusi nell'elenco degli "Intermediari finanziari iscritti nell'albo unico di cui all'articolo 106 del TUB che rilasciano garanzie fideiussorie nei confronti del pubblico", consultabile sul sito della Banca d'Italia al seguente indirizzo <file:///C:/Users/Ufficio%201/Downloads/2023-04->

In caso di certificazione di qualità non idonea o non rilasciata da organismi accreditati non è ammessa, a mezzo soccorso istruttorio, la regolarizzazione della cauzione mediante polizza integrativa dell'importo mancante per cui le offerte corredate da cauzione di importo ridotto che non siano accompagnate da certificazioni aventi i requisiti richiesti determinano l'esclusione dell'offerta

6) DICHIARAZIONE DI IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

7) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali il reo abbia beneficiato della non menzione; non devono essere riportate le condanne revocate, quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione, quelle per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa

Tale dichiarazione dovrà essere resa SOLO dai seguenti SOGGETTI, CESSATI dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, come rilevati dal certificato camerale,

- amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttore tecnico
- socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società, e direttore tecnico

In caso di partecipazione in forma congiunta (RTI o consorzio) la predetta dichiarazione deve essere dai succitati soggetti delle imprese indicate all'articolo 3 comma 4 :

8) COPIA DEL CAPITOLATO SPECIALE sottoscritto su ciascuna facciata di ogni foglio, sulla quale deve essere apposto il timbro della cooperativa partecipante, per presa visione ed accettazione da parte del legale rappresentante della stessa; in caso di offerta sottoscritta congiuntamente da più imprese il capitolato dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese partecipanti alla gara.

In caso di partecipazione in forma riunita il capitolato deve essere sottoscritto

-RR.TT.II. Tutte le imprese

-consorzi ordinari tutti i consorziati

-consorzi stabili: consorzio e cooperativa eventualmente indicata nell'istanza di partecipazione

9) COPIA DEL CODICE ETICO debitamente sottoscritto per accettazione; il codice può essere scaricato dal sito www.comune.marano.na.it con il seguente percorso: albo pretorio on line; ricerca atti, ricerca per categoria; delibere del commissario straordinario; delibera n 42/2012

10) SOLO PER LE COOPERATIVE CHE RICORRONO ALL'AVVALIMENTO PER I REQUISITI TECNICO PROFESSIONALI: COPIA DEL PROVVEDIMENTO DI ACCREDITAMENTO

In caso di partecipazione in forma congiunta l'accreditamento dovrà essere relativo a:

-- per i RR.TT.II E CONSORZI ORDINARI: tutte le imprese che non abbiano svolto il servizio per conto di pubbliche amministrazioni

-- per i consorzi stabili; consorzio ed eventuale cooperativa indicata nell'istanza di partecipazione alla gara

11) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di iscrizione all'albo regionale di cui all'art 4 della l.r. 10.4.2015 n 7;

In caso di partecipazione in forma congiunta la dichiarazione deve essere resa da:

-- per i RR.TT.II non costituiti alla data di partecipazione: tutte le imprese riunite

-- per i RR.TT.II costituiti : mandataria o cooperativa designata esecutrice nell'istanza di partecipazione

per i consorzi stabili: consorzio

per i consorzi ordinari: consorziata capofila

12) **CERTIFICATO DI REVISIONE** o copia dell'avvenuto invio della richiesta di revisione per l'anno in corso, ai sensi del d. lgs. 2 agosto 2002 n. 220

In caso di partecipazione in forma congiunta il certificato di revisione dovrà essere in possesso come segue:

-tutte le imprese riunite in caso di RR.TT.II e consorzi ordinari

-consorzio e cooperativa designata esecutrice nell'istanza di partecipazione in caso di consorzi stabili

13) **in caso di raggruppamento già costituito:**

copia della scrittura privata autenticata di costituzione e designazione del mandatario

La documentazione da includere nella busta A si intende essenziale per cui la relativa mancanza determina la non ammissione alla gara, salvo il soccorso istruttorio

Nella busta A deve essere inclusa copia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità ove nella stessa busta, o nella busta "B", vi siano documenti cartacei scannerizzati e recanti la dichiarazione di conformità all'originale ex art 19 del dpr n 445/2000

14) PER I CONSORZI:

tutti i consorzi: stabili e ordinari

atto costitutivo e statuto corredato da dichiarazione del legale rappresentante che dalla data di costituzione alla data di partecipazione non sono intervenute variazioni all'atto: in caso di variazione – oggettive o soggettive -- la dichiarazione dovrà darne conto e fornire copia della documentazione

solo per i consorzi stabili

DELIBERE DA CUI SI RILEVI CHE I RISPETTIVI ORGANI ABBIANO STABILITO DI OPERARE IN MODO CONGIUNTO NEL SETTORE DEI CONTRATTI PUBBLICI DI SERVIZI PER UN PERIODO DI TEMPO NON INFERIORE A CINQUE ANNI, ISTITUENDO A TAL FINE UNA COMUNE STRUTTURA DI IMPRESA

IL DIFETTO DI TALE DELIBERA OVE NON REGOLARIZZATO COL SOCCORSO ISTRUTTORIO DETERMINA LA NON AMMISSIONE ALLA GARA

Le cooperative dovranno preferibilmente inserire la documentazione richiesta nel presente articolo nelle caselle, esistenti nella busta "A", dedicate a ciascun documento

15) in caso di avvalimento: la documentazione riportata all'art. 4

16 in caso di subappalto: la documentazione richiesta all'art. 5

17 dichiarazione di non essere a conoscenza di PROVVEDIMENTI NOTIFICATI ALLE AMMINISTRAZIONI OVE SONO STATI ESEGUITI SERVIZI IN APPALTO (allegato 5)

In caso di partecipazione in forma congiunta la dichiarazione di cui al n 17 deve essere resa:

per i consorzi stabili e ordinari : la dal consorzio ed eventuale consorziata esecutrice;

per i RRTTI: la mandatario e all'impresa esecutrice

Art 10 documentazione per l'attribuzione del punteggio previsto alle lettere A e B dei criteri

1 La busta virtuale "B - Offerta Tecnica", deve contenere i seguenti documenti, finalizzati all'attribuzione dei punteggi previsti alle lettera A e B con relativi suffissi, dei criteri di aggiudicazione

Per i criteri previsti alla lettera a

•– proposta progettuale di gestione del servizio

Per i Criteri previsti alla lettera B

dichiarazione di cui all'allegato 4 con allegati i seguenti documenti;

- Per la lettera b1): certificato camerale storico, atto costitutivo con dichiarazione sostitutiva di assenza di modifiche soggettive dalla costituzione sino alla data di scadenza della gara
- per le lettere b2 e b3: copia delle certificazioni

La mancanza della documentazione relativa ai criteri previsti alle lettere b1,b2,b3, determina la mancata attribuzione dei punteggi ivi previsti

La mancata inclusione della proposta progettuale determina l'esclusione dalla gara

ART. 11 contenuto della busta virtuale "C - Offerta Economica"

1.La busta C dovrà contenere:

A) l'offerta economica nella quale sarà indicato il prezzo offerto dall'impresa rispetto al prezzo dell'appalto;

B) un quadro economico di dettaglio nel quale siano riportati ciascuna voce di costo connesso alla gestione del servizio e che siano coerenti con le attività riportate nel progetto e che dovranno essere distinti in costi per il personale e costi, da precisare, di altra natura (es: fornitura del hardware e software ecc) ivi compreso l' "utile di impresa" Il quadro economico dovrà specificare altresì, per ciascuna voce di spesa in esso riportata se essa sia soggetta ad Iva e la relativa aliquota, o esente dall'imposta; in caso di esenzione dovranno riportare la norma di legge (articolo, comma e lettera) che la dispone . In ordine al costo del personale l'impresa dovrà precisare le singole voci che compongono il trattamento economico (trattamento annuo tabellare per 13 mensilità, oneri previdenziali ed assistenziali a carico del datore di lavoro, Irap, Ires); in caso di lavoro autonomo, ove consentito dalle disposizioni vigenti e limitatamente alle figure professionali aggiuntive eventualmente offerte, l'aliquota oraria corrisposta sarà indicata al lordo dell'Iva e dovrà essere chiarito la metodologia applicata per addivenire alla determinazione delle aliquote proposte

NEL CASO IN CUI L'IMPRESA OFFRA UN AUMENTO DELLE ORE SECONDO QUANTO PREVISTO DAI CRITERI DI AGGIUDICAZIONE, NEL QUADRO ECONOMICO DOVRA' DAR CONTO ANCHE DELL'AUMENTO DELLE ORE OFFERTE.

2. DETERMINA L'ESCLUSIONE DALLA GARA

- a) la mancata allegazione del quadro economico
- b) un quadro economico incoerente con la normativa in materia di costi del personale
- c) un quadro economico che non precisi in dettaglio i costi del personale
- d) costi incoerenti con il progetto presentato ovvero costi che superino l'importo massimo dell'appalto
- e) la inclusione del quadro economico in una busta diversa dalla c

3. L'esclusione di cui alle lettere a), c) e) è disposta dalla commissione di gara; l'esclusione per le lettere b) e d) è proposta dal RUP a seguito della proposta di aggiudicazione pervenuta dal seggio di gara.

ART 12 forma e sottoscrizione dei documenti

Tutti i documenti in formato elettronico (istanza di partecipazione e dichiarazioni sostitutive) devono essere sottoscritti con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D. Lgs. n. 82/2005.

La documentazione in formato cartaceo, previamente scannerizzata, dovrà recare l'attestazione di conformità all'originale ai sensi dell'art 19 del dpr n 445/2000

L'Amministrazione esegue i controlli sulle dichiarazioni sostitutive presentate in sede di gara; in caso di dichiarazioni mendaci procederà alla denuncia all'AG e alla decadenza dall'aggiudicazione

Art 13 soccorso istruttorio

Tutte le dichiarazioni per la cui mancanza, incompletezza o inesattezza è comminata, dal disciplinare o dal capitolato, la non ammissione alla gara o la esclusione dalla gara si intendono

dichiarazioni essenziali

La regolarizzazione avviene **nel termine assegnato dal seggio di gara e comunque, ove non indicato dal seggio, in un termine non superiore a cinque giorni** decorrenti dalla ricezione della richiesta, inviata a mezzo del portale Consip spa o all'indirizzo di posta elettronica certificata riportato nell'istanza di ammissione alla gara; la documentazione richiesta – **a pena di non ammissione alla gara -- deve inserita dal concorrente sul portale di CONSIP spa**

Il soccorso istruttorio per la documentazione amministrativa può essere applicato una sola volta; in caso di inutile decorso del termine assegnato, o di documentazione ritenuta non idonea, la commissione dispone la non ammissione alla gara del concorrente

Non è applicabile il soccorso istruttorio in caso di mancanza della proposta progettuale; in caso di mancanza o insufficienza del quadro economico si applica il soccorso istruttorio

La mancata ammissione alla gara per difetto del possesso dei requisiti richiesti, verificati anche a seguito di soccorso istruttorio, determina l'escussione della cauzione provvisoria

Art. 14 - Operazioni di gara

L'apertura delle offerte avverrà alle ore 9,30 del 3^o giorno lavorativo successivo alla scadenza dei termini per la presentazione delle offerte presso la sede dell'Ambito n 15, o presso la sede che sarà comunicata ai partecipanti a mezzo del portale Consip, attraverso la procedura RDO presente sul sito www.acquistinretepa.it.

Si svolgono in seduta pubblica la verifica della documentazione amministrativa ai fini dell'ammissione alla gara (busta virtuale A) e l'apertura della busta ("C") contenente l'offerta economica

La valutazione delle offerte tecniche (busta virtuale B) e la fase eventuale di verifica dell'anomalia dell'offerta avvengono in seduta riservata

Al seggio di gara è attribuita sia l'esame della documentazione amministrativa, sia la valutazione dell'offerta tecnica ed economica.

La commissione procede prima alla verifica della documentazione per l'ammissione alla gara, quindi prosegue in seduta riservata alla valutazione dell'offerta tecnica e prosegue in seduta pubblica per la verifica dell'offerta economica

Per le sedute pubbliche è facoltà dei concorrenti alla gara assistere personalmente alle operazioni di gara o a mezzo utilizzazione del portale che sarà abilitato in seduta pubblica, quindi visibile da tutti i partecipanti, per l'intera durata delle operazioni di gara, al termine delle quali sarà disattivata la possibilità di visionare le operazioni, concernenti

In caso di presentazione, in sede di gara, di cauzioni rese da intermediari finanziari e da compagnie assicurative l'ammissione alla gara del concorrente si intende sempre disposta "con riserva di verifica", sul sito degli organismi di vigilanza, degli elenchi dei soggetti abilitati al rilascio di polizze fideiussorie e delle segnalazioni sui soggetti che operano senza autorizzazione o per i quali sia intervenuto provvedimento interdittivo

Detta verifica è svolta dalla commissione, o dal RUP su delega della commissione, successivamente all'ammissione e prima della valutazione dell'offerta tecnica e determina l'esclusione dalla gara ove la compagnia o l'intermediario non sia abilitato al rilascio di cauzione a favore delle aa.pp. o sia colpito da provvedimento interdittivo

I punteggi complessivamente assegnati a ciascuna offerta non saranno determinati dal sistema informatico ma dalla commissione

In caso di offerte *ex aequo* con il medesimo punteggio si procederà a sorteggio

Art. 15 unica offerta e punteggio minimo per l'aggiudicazione

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui alcun offerta abbia raggiunto, nella valutazione della proposta progettuale, almeno punti 35

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e con il punteggio minimo previsto al comma precedente.

Art. 16 – RUP ed eventuali quesiti

Il responsabile unico di progetto è il dr. Vincenzo BATTIMIELLO.

Al RUP possono essere proposti - esclusivamente a mezzo della piattaforma Mepa ed indicando un

indirizzo PEC del richiedente – quesiti sulla procedura di gara; i quesiti potranno essere inviate sino al terzo giorno precedente la scadenza della gara

L'Amministrazione risponde entro il giorno lavorativo successivo al ricevimento del quesito

Art 17 pubblicazione degli atti di gara e rimedi per l'impugnazione

Gli atti di gara (capitolato e disciplinare) sono pubblicati sul sito web del Comune di Marano di Napoli www.comune.marano.na.it e sul sito di Consip spa all'indirizzo www.acquistiinrete.it;

Il provvedimento di aggiudicazione è pubblicato all'albo on line del Comune di Marano di Napoli

Avverso gli atti di gara e/o del provvedimento di aggiudicazione è ammesso ricorso al TAR nei termini previsti, in relazione alle diverse tipologie di atti impugnati, all'art. 120 del C.P.A.

