



AMBITO TERRITORIALE N 15 LEGGE 328/00
 COMUNI DI MARANO DI NAPOLI E QUARTO
 COMUNE CAPOFILIA: MARANO DI NAPOLI
 UFFICIO DI PIANO

DETERMINA

A. Gennaro 7/5/21

<p>N. 92 DEL 28/5/21 <small>Viso di compatibilità con il patto di stabilità</small></p>	<p>Oggetto: Servizio di Assistenza Domiciliare ADI Anziani presso il Comune di Marano di Napoli - Liquidazione fattura Quota ASL in favore della Cooperativa Sociale "NEW LIFE" per il mese di gennaio 2020</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- Accertamento di entrata Prenotazione d'impegno Impegno di spesa Liquidazione di spesa
 Org. e gestione del personale Determinazione a contrarre Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo statuto ed ai regolamenti del comune di Marano di Napoli.
 Il conferimento dell'incarico di Dirigente ad interim area amministrativa è avvenuto con decreto del Sindaco n. 28 del 10/7/2020, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/00.
 L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2020 (Delibera C.C. n. 73 del 2020).
 L'ultimo rendiconto della gestione approvato è quello relativo all'anno 2019 (Delibera C.C. n. 67/2020); poiché tale rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione, si rende applicabile l'art. 188, comma 1 quater, del D.Lgs. 267/2000.

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal Vicecoordinatore dell'Ufficio di Piano; lo stesso attesta, con la sottoscrizione apposta sul presente provvedimento, l'insussistenza nei propri confronti – salve diverse situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza – di cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione. Il procedimento è stato avviato d'ufficio.

PREMESSO che:

Il Piano Sociale di Zona vigente prevede il servizio di Assistenza Domiciliare Anziani, erogato con il sistema dell'accreditamento, di cui al Regolamento Regionale di attuazione della L.R. 11/2007;

VISTA la determina di aggiornamento dell'elenco delle cooperative accreditate n. 89 del 30/7/2019;

VISTE le convenzioni nn. 1822 e 1823 del 05/06/2020 concernenti l'erogazione dei servizi SAD ed ADI anziani alla Cooperativa Sociale "NEW LIFE", in virtù delle quali è stato previsto un corrispettivo orario per ciascuna unità impiegata, ripartito come segue:

Per il servizio **SAD** il valore del buono servizio orario è pari ad € **19,75** IVA inclusa. Per il servizio **ADI** l'erogazione del corrispettivo del buono servizio orario (al lordo compartecipazione utente) è pari ad € **20,00** IVA inclusa;

ATTESO che il costo del servizio degli operatori OSS è al 50% (quota sanitaria) coperto dalle risorse ASL;

ACQUISITA agli atti la scheda 3.7 allegata al PSZ 2019-2021, approvato con l'accordo di programma per la gestione dei servizi associati IV triennialità, sottoscritto in data 03/12/2020 dai Sindaci dei Comuni dell'Ambito e dal Direttore dell'ASL Napoli 2 Nord;

ATTESO che nella scheda 3.7 sono sottoscritti gli impegni delle somme da destinarsi al pagamento della quota sanitaria del costo OSS dei servizi ADI per anziani e disabili, Distretto sanitario n. 38 per €72.120,00 complessivi;

VISTA la Determina UDP n. 194 del 09/12/2020 di accertamento ed impegno delle risorse ASL relative alla copertura del costo sanitario del Servizio ADI OSS anziani e disabili;

VISTA la seguente fattura, emessa dalla Cooperativa Sociale "NEW LIFE" per il servizio di assistenza domiciliare ADI Anziani (Quota ASL) effettuata nel mese di gennaio dell'anno 2020 nel Comune di Marano di Napoli:

- fattura n. 1 del 11/01/2021 – Gennaio 2020 - importo € 238,71 - applicata una ritenuta dello 0,50% (art. 30 D.Lgs. 50/2016) pari a € 1,14;

VISTO e ritenuto regolare il DURC on line (prot. INAIL 25240752), richiesto in data 08/03/2021 con scadenza prevista per il 06/07/2021;

DATO ATTO che con prot. NAUTG 0107594 del 07/04/2021 è stata richiesta a nome della Cooperativa Sociale "NEW LIFE", ai sensi dell'art. 91 e ai sensi dell'art.100 del D.Lgs. 06/9/2011, n. 159 e successive modifiche ed integrazioni, informativa antimafia;

CONSIDERATO che ad oggi nulla è pervenuto dalla Banca Dati Nazionale Antimafia;

VISTA l'attestazione degli assistenti sociali dei Comuni di Marano di Napoli e di Quarto circa il regolare svolgimento del servizio svolto dalla Cooperativa Sociale "NEW LIFE";

ATTESTATA la conformità delle ore regolarmente svolte come da progetto;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della fattura indicata provvedendo all'imputazione della spesa in base ai riparti per competenza effettuati con la citata determina n. 194/2020;

ATTUATE le incombenze previste da normativa antimafia, anticorruzione e codice etico;

IL RESPONSABILE dell'istruttoria e del procedimento propone l'adozione del provvedimento in conformità alla presente, attestando, ai sensi della Legge 241/90 (art.1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

IL VICE COORDINATORE UDP

D.ssa Maria RUSSO
Maria Russo

IL COORDINATORE UDP

RITENUTO NECESSARIO provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

ATTESTA ai sensi dell'art 147-bis del D.Lgs. 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), Legge n. 213 del 2012 la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTA altresì:

- la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
- la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
- che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce ulteriori riflessi economici indiretti sulla situazione economica a patrimoniale dell'Ente;

D E T E R M I N A

Di procedere, per tutto quanto esposto in premessa, all'adozione del presente provvedimento:

1. **Prendere atto** della fattura n. 1 del 11/01/2021 emessa dalla Cooperativa Sociale "NEW LIFE";
2. **Liquidare** alla Cooperativa Sociale "NEW LIFE" con sede legale in Via G. Leopardi, 15 – 80018 Mugnano di Napoli (NA) e Partita IVA n. 02319110645, le spettanze relative al servizio di Assistenza Domiciliare Anziani in favore del Comune di Marano di Napoli – Quota ASL per il mese di gennaio dell'anno 2020 pari ad € 238,71;
3. Accreditare la somma di € 238,71 come da indicazioni in fattura;
4. Imputare la spesa di € 238,71 al capitolo 1430 impegno 4192/20;
5. Inviare copia della presente al SEF e Ufficio Segreteria;
6. Pubblicare la presente determinazione all' albo pretorio on-line del sito web istituzionale.

IL COORDINATORE UDP
Dr.ssa Paola PUCCI

