

AREA AMMINISTRATIVA

DOTT. SSA PAOLA PUCCI 081/5769226- Dirigente ad interim Area Amministrativa

SETTORE: AA.GG.

Recc. G. 616

02/10/2021	Oggetto: Liquidazione fattura della Repas Lunch Coupon Srl per la fornitura di buoni pasto elettronici, mese Marzo -Aprile 2021. CIG master: 739054677D CIG derivato: 83115636C3 di cui al Lotto 9 – Campania, Convenzione “Buoni Pasto 8”.
Numero 107	
Visto di compatibilità con il patto di stabilità	

- Accertamento di entrata - Prenotazione d'impegno - Impegno di spesa - Liquidazione di spesa -
- Org. e gestione del personale - Determinazione a contrarre - Programmazione

PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico dirigenziale ad interim alla scrivente è avvenuto con decreto del Sindaco n. 28 del 10/07/2020, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000.

Con Deliberazione di C.S. n. 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 29/10/2020 è stata approvata l'ipotesi di Bilancio 2020 e triennale 2020/2022.

L'ultimo Rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2019 (Delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 19/10/2020). Poiché tale Rendiconto presenta un disavanzo di amministrazione si rende applicabile l'art. 151 comma 5 del D.Lgs. 267/2000.

ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dalla Dott.ssa Paola Cocca, Responsabile del Settore AA.GG. in servizio presso l'Area Amministrativa.

Il procedimento è stato avviato d'ufficio;

PREMESSA

PREMESSO che l'articolo 26 del CCNL funzioni locali 2016/2018, in materia di Buoni pasto per i dipendenti, operando un rinvio alla disciplina previgente, (articoli 45 e 46 del Ccnl del 14.9.2000 e all'articolo 13 del Ccnl 9.5.2006) conferma la previsione in base alla quale: “Gli enti, in relazione al proprio assetto organizzativo e compatibilmente con le risorse disponibili, possono istituire mense di servizio o, in alternativa, secondo le modalità indicate nell'art. 46, attribuire al personale buoni pasto sostitutivi, previo confronto con le organizzazioni sindacali”;

- che il Comune di Marano di Napoli provvede a fornire i propri dipendenti, se aventi diritto secondo le previsioni contrattuali, di buoni pasto sostitutivi del servizio mensa;

PRESO ATTO che l'art. 1, comma 7 della L. 7 agosto 2012, n. 135 in materia di revisione della spesa pubblica, che prevede che le pubbliche amministrazioni siano tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip Spa o dalle centrali di committenza regionali di riferimento relativamente a determinate categorie merceologiche, alle quali l'art. 1 del decreto 22 dicembre 2015 del Ministero dell'economica e delle finanze, aggiunge la prestazione del servizio sostitutivo di mensa mediante *l'erogazione di buoni-pasto, sia cartacei che elettronici*;

- che il Lotto 9 – Campania, della Convenzione “Buoni Pasto 8” è stato aggiudicato in data 11/12/2018 alla Soc. REPAS LUNCH COUPON S.R.L, ai sensi dell’art. 26 legge n. 488/1999 e dell’art. 58 legge n. 388/2000 – Id 1808, avente CIG quadro 739054677D;

VISTA la determinazione dell’Area Amministrativa n. 45 del 20/05/2020 con la quale veniva affidata alla Ditta REPAS LUNCH COUPON S.R.L. con sede legale in Roma alla via Nazionale, 172 C.F. 08122660585 – P.IVA 01964741001, la fornitura di n. 18.200 buoni pasto elettronici al prezzo di € 4,02 cadauno per effetto dello sconto del 22,16% rispetto al valore nominale di € 5,16, oltre iva al 4%;

ATTESO che con la medesima determinazione n. 45/2020 è stata altresì impegnata la somma di € 73.164,00 oltre iva di legge al 4% per un totale complessivo di € 76.090,56 per n. 18.200 buoni pasto elettronici ai seguenti cap. del Bilancio 2020:

Cap. 7/4	€ 1.000,00
Cap. 81/4	€ 16.000,00
Cap. 112/4	€ 6.000,00
Cap. 180/4	€ 7.590,56
Cap. 225/4	€ 9.500,00
Cap. 281/4	€ 16.000,00
Cap. 442/4	€ 8.000,00
Cap 1091/4	€ 6.000,00
Cap. 1411/4	€ 6.000,00
<i>tot</i>	<i>€ 76.090,56</i>

DATO ATTO che con il citato atto la sottoscritta veniva individuate quale Responsabile Unico del Procedimento;

VISTO l’ordine diretto di acquisto, Prot. 15187/2020, trasmesso il 27/05/2020, con n. progressivo assegnato 5537295;

RICHIAMATO l’Allegato C, prot. n. 0017525 - Uscita - 21/06/2021, con cui veniva effettuata la richiesta di approvvigionamento per la fornitura di n. 1534 buoni pasto elettronici per i mesi di marzo e aprile 2021, spettanti ai dipendenti dell’Ente, secondo i calcoli effettuati dagli uffici competenti;

VERIFICATO che la predetta fornitura è stata regolarmente effettuata da parte della società Repas Lunch Coupon S.r.l. in Roma con ricarica effettuata in data 24/06/2021;

VISTA la fattura in formato elettronico presentata dalla ditta REPAS LUNCH COUPON S.R.L.:

- n. TD01 8091/34 del 30/06/2021, acquisita con prot. n. 18478 del 01/07/2021 presentata dalla ditta Repas Lunch Coupon S.R.L. di importo pari ad € 6.135,85 oltre iva al 4%, tale importo è calcolato al netto dello scorporo della ritenuta dello 0,50% pari ad € 30,83 (ex art. 30 co. 5-bis del D.Lgs. n. 50/2016), per un totale di € 6.381,28 iva inclusa, relativa alla fornitura di n. 1534 buoni pasto elettronici;

Visto il CIG. n. 739054677D - CIG DERIVATO n. 83115636C3

Visto il DURC, prot. INPS_26519973, Scadenza validità 09/10/2021, dal quale risulta la regolarità contributiva della ditta Repas Lunch Coupon S.r.l.;

Visti:

- lo Statuto comunale;
- il D.lgs. 267/2000;
- il D.lgs n. 165/2001
- il Vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;

Il responsabile del Settore AA.GG.:

- dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale, coi destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6bis L. 241/90 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;
- propone l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando, ai sensi della legge 241/90 (art. 1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti.

Il Responsabile del procedimento

dott.ssa Paola Cocca



IL DIRIGENTE

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

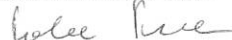
ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTA, altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente
4. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comune: organizzazione generale dell'Amministrazione e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
5. che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
6. che saranno adempiute le seguenti formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, delle seguenti fonti normative.

Il DIRIGENTE ad interim DELL'AREA AMMINISTRATIVA

dott.ssa Paola Pucci



DETERMINA

Per tutto quanto espresso in narrativa che qui si intende riportato, trascritto e approvato ;

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/ 90 ovvero:

LIQUIDARE la fattura elettronica presentata dalla ditta Repas Lunch Coupon Srl con sede in Roma Via Nazionale 172 - C.F. 08122660585 – P.IVA 01964741001, relativa alla fornitura di n. 1534 buoni pasto elettronici:

- n. TD01 8091/34 del 30/06/2021, acquisita con prot. n. 18478 del 01/07/2021, di importo pari ad € 6.135,85 oltre iva al 4%, calcolato al netto dello scorporo della ritenuta dello 0,50% di € 30,83 (ex art. 30 co. 5-bis del D.Lgs. n. 50/2016), per un totale di € 6.381,28 iva inclusa, stante la regolarità della stessa, mediante bonifico bancario sul conto dedicato intestato a Repas Lunch Coupon Srl sul codice IBAN indicato in fattura;

1. **IMPUTARE** la spesa complessiva pari ad € 6.381,28 ai seguenti cap. del c.e.f.:

cap.	81/4	I 1077/2021	€ 994,36
cap.	180/4	I 1078/2021	€ 2.000,00
cap.	225/4	I 1081/2021	€ 1.426,92
cap.	281/4	I 1084/2021	€ 1.960,00

TOTALE € 6.381,28

2. **DISPORRE** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;

3. **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale e la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link predisposti nel sito web istituzionale.

Il DIRIGENTE ad interim dell'AREA AMMINISTRATIVA
dott.ssa Paola Pucci

