



# COMUNE DI MARANO DI NAPOLI

Città Metropolitata di Napoli

## SETTORE AA.GG. E DEMOGRAFICO SERVIZIO ELETTORALE

Responsabile: dott.ssa Paola Cocca  
e-mail: [elettoriale@pec.comune.marano.na.it](mailto:elettoriale@pec.comune.marano.na.it)

## DETERMINAZIONE

Serv. Segreteria

N° di Raccolta Generale

679

<p><b>Data</b></p> <p>14, 07, 2022</p> <p>N° 109</p>	<p><b>Oggetto:</b></p> <p>Referendum popolari abrogativi 2022. Liquidazione lavoro straordinario 1^ e 2^ periodo al personale dipendente autorizzato.</p>
--	---

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 267/2000 ( e sue integrazioni e modifiche), in aderenza allo Statuto ed ai Regolamenti del Comune di Marano di Napoli;  
Il conferimento alla scrivente dell'incarico di Responsabile del Settore AA.GG. e Demografico, è avvenuto con Decreto commissariale n. 6 dell' 11.10.2021, ai sensi dell'art.109 del D.Lgs.267/2000;  
Con deliberazione di C.S. n. 204 del 16.10.2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs.267/2000;  
L'ultimo rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2020. Poiché tale rendiconto presenta un disavanzo di Amministrazione si rende applicabile l'art. 151 comma 5 del D.Lgs.267/2000;  
L'ultimo bilancio di previsione approvato è quello relativo all'anno 2021 e triennale 2021/2023 (delibera della Commissione Straordinaria n. 37 del 22.10.2021)

### ISTRUTTORIA

Tale procedimento è stato istruito dal Responsabile dell'Ufficio Elettorale il quale ne ha competenza trattandosi di atto assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, ed in quanto non sussistono, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

### RELAZIONE ISTRUTTORIA

**Premesso che** in data 07.04.2022 sono stati pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale s.g. n. 82 del 07.04.2022 i cinque Decreti del Presidente della Repubblica con i quali sono stati indetti, per il giorno di domenica 12 giugno i cinque referendum popolare abrogativi in materia di Giustizia:

**che**, per il corretto svolgimento di tutti gli adempimenti, tecnici ed amministrativi, correlati all'organizzazione del referendum, con determinazione dirigenziale n. 62 del 22.04.2022, veniva costituito l'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE chiamando a farne parte il personale dipendente in misura tale da garantire il corretto funzionamento dello stesso;

**Dato atto:**

- **che** i Comuni sono tenuti, ai sensi dell'art.15 del Decreto Legge 18.01.1993 n.8 convertito con modificazioni in legge 09.03.1993 n. 68, ad adottare, entro dieci giorni dalla convocazione dei comizi elettorali, il provvedimento di autorizzazione per il proprio personale ad effettuare le prestazioni di lavoro straordinario per le esigenze connesse all'organizzazione della macchina elettorale;
- **che**, pertanto, con successivi provvedimenti n 63 del 29.04.2022 e n. 84 del 06.06.2022 il personale dipendente, di cui all'allegato elenco, è stato autorizzato ad effettuare lavoro straordinario nel periodo intercorrente dal 18 aprile 2022 (55° giorno antecedente la votazione) al 18 giugno 2022 (5° giorno successivo alla votazione) a supporto dell'Ufficio elettorale comunale già costituito, in occasione delle consultazioni referendarie;
- **che** con gli stessi provvedimenti è stata impegnata la spesa per il pagamento delle spettanze dovute al personale dipendente autorizzato a svolgere lavoro straordinario nel periodo sopra indicato;

**Rilevato:**

- **che** la remunerazione del personale impiegato nel rendere le prestazioni di lavoro straordinario è disciplinata dall'art.14 del C.C.N.L. 1998/2001, accordo di lavoro per il personale dipendente degli EE.LL., successivamente integrato dall' art. 38 del C.C.N.L. 14.09.2000 e che il lavoro straordinario elettorale, disciplinato dal successivo articolo 39 non concorre ai limiti di cui all'art. 14 del CCNL dell'1.4.1999.;
- **che** l'art. 18 del CCNL Funzioni Locali prevede tra i compensi aggiuntivi ai titolari di posizione organizzativa, i compensi per lo straordinario elettorale, ai sensi dell'art. 39, comma 2 e 3, del CCNL del 14.9.2000, solo nei casi nei quali vi sia l'acquisizione delle specifiche risorse collegate allo straordinario elettorale dai competenti soggetti istituzionali e nei limiti delle stesse, e comunque, per lo straordinario elettorale prestato nel giorno del riposo settimanale, ai sensi dell'art.39, comma 3, del CCNL del 14.9.2000, introdotto dall'art.16, comma 1, del CCNL del 5.10.2001;
- **che** l'art. 3 comma 83 della legge 24.12.2007 n. 24 (Finanziaria 2008) dispone che le Pubbliche Amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze;

**Richiamato:**

- l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n.147 che testualmente recita:  
*«Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali. 1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti. 2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata adozione inibisce il pagamento dei compensi.»*;
- la Circolare DAIT n. 31 del 13/04/2022 che dispone che *“Nelle more di conoscere l'ammontare delle risorse relative alle consultazioni indicate in oggetto da destinare ai Comuni per il rimborso delle spese che saranno sostenute per lo svolgimento delle medesime, si chiede di voler informare predetti enti sulla necessità che, in via prudenziale, assumano impegni per lo svolgimento delle attività connesse alle predette consultazioni, nel limite delle assegnazioni disposte da questo Ministero per le consultazioni referendarie dell'anno 2020, tenendo comunque conto della situazione di contemporaneità di più quesiti referendari nonché della situazione attuale di riparto delle spese rispetto alle predette consultazioni.”*

**Acquisite** le note prodotte dai coordinatori dei vari servizi connessi all'espletamento delle attività referendarie, attestanti il regolare svolgimento del servizio svolto dal personale assegnato, a riscontro di quanto richiesto con nota prot. 20384 del 06.07.2022;

**Visto** il prospetto, che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, predisposto dal Servizio AA.GG., dal quale risultano le ore autorizzate lavorate e le spettanze individuali maturate dai dipendenti, con i relativi oneri previdenziali e fiscali a carico di questo Comune per l'importo complessivo di € 74.916,16 comprensivo di oneri previdenziali riflessi e di IRAP a carico Ente;

**Vista** la circolare n. 54/22 del 20/05/2022, relativa alle spese di organizzazione tecnica ed attuazione per lo svolgimento dei referendum del 12 giugno 2022;

**Dato atto che**, come previsto dall'art. 147bis del TUEL, in fase istruttoria del presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile, esercitato attraverso il rilascio in calce alla presente determinazione del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, del visto di copertura finanziaria e del parere di regolarità contabile, questi ultimi disciplinati dall'art. 5 del regolamento comunale di contabilità;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;

**Visto** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni;

**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visti** lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

**Visto** l'art. 39 del C.C.N.L. stipulato il 14 settembre 2000, come modificato ed integrato dall'art. 16 del CCNL stipulato il 5 ottobre 2001;

**Visto** l'art. 18 del C.C.N.L. stipulato il 21 maggio 2018, che conferma le previsioni di cui sopra;

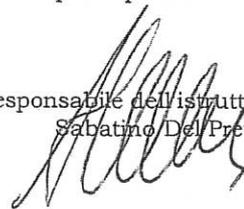
**Visto** l'art. 3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che testualmente recita: "Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze";

#### **Il Responsabile dell'Istruttoria**

**Dichiara** di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art.5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

**Propone** l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando, ai sensi della legge 241/90 (art.1) e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti predisposti:

Il responsabile dell'istruttoria  
Sabatino Del Prete



#### **Il Responsabile del Settore AA.GG. e Demografico**

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici del Comune di Marano di Napoli;

**Visto** il Regolamento di Contabilità;

**Richiamato** il decreto commissariale n. 6 dell' 11.10.2021 di attribuzione degli incarichi relativi alla posizione organizzativa;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali;

**Vista** la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 45 del 22/06/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022/2024;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

**ATTESTA** – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

**ATTESTA**, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
4. che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio di una funzione fondamentale del Comune e che la spesa derivante dallo stesso verrà quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
5. che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della l. 190/2012;

Dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art.5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

#### **D E T E R M I N A**

di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90, ovvero di:

**di corrispondere** ai dipendenti comunali, come meglio specificato nell'allegato elenco di cui ne forma parte integrante e sostanziale, le ore di lavoro straordinario svolte per i seguenti importi per la somma complessiva di € 74.916,16 come appresso ripartita:

€ 56.625,97 spettanze straordinari;  
 € 13.476,98 contributo CPDEL a carico Ente;  
 € 4.813,21 IRAP a carico Ente;

**di imputare la spesa**, come sopra ripartita, ai rispettivi capitoli 272/13 impegno I 1201/22 e 1233/22- cap. 272/6 impegno I 1202/22 e 1234/22 e cap. 302/2 impegno I 1203/22 e 1235/22, del Bilancio di previsione triennale 2022/2024 competenza 2022;

**di dare atto:**

- che le ore di lavoro straordinario effettuate da ciascun dipendente autorizzato, sono contenute nel limite delle ore e degli importi individualmente autorizzati, sono state accertate con l'ausilio di strumenti di controllo automatizzato dell'orario di lavoro, e che la spesa rientra nei limiti autorizzati;
- che gli oneri complessivamente sostenuti verranno rimborsati dallo Stato;
- che le somme residue impegnate per l'esecuzione di lavoro straordinario in occasione delle consultazioni elettorali di cui si tratta costituiscono economia di spesa;

**di dare atto, altresì** che la spesa di cui al presente atto:

- è compatibile con le regole contabili di cui all'art. 163 del d.lgs. 267/2000 e ss.mm.e ii;
- è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- è relativa ad una obbligazione esigibile entro l'esercizio finanziario 2022;
- trattasi di spesa obbligatoria per legge e pertanto non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

**di accertare**, infine, la somma ammissibile a rimborso ammontante di €. 74.916,16 in entrata al capitolo 398 del bilancio 2022;

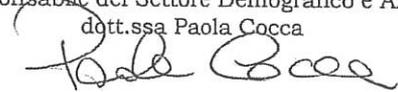
**di disporre**, la trasmissione del presente provvedimento al Settore Economico Finanziario per l'acquisizione del prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'Art. 151, comma 4, del D. Lgs 267/00;

**di dare atto** che in conformità del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

**di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;

**di disporre** che successivamente alla pubblicazione dell'atto all'albo pretorio, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n.33/2013;

Il Responsabile del Settore Demografico e AA.GG.  
dott.ssa Paola Cocca



Cep 398 oce n° 1692/21 € 74.916,16



PERSONALE STABILE UFFICIO ELETTORALE – REFERENDUM 12 giugno 2022  
 1° periodo dal 1:2° periodo dal 18/05/2022 al 18/06/2022

matr	INQ.	SERVIZIO	ORE AUTORIZZATE		ORE SVOLTE		alliq. Fertile	alliq. Fest. o nott.	alliq. Fest. e nott.	TOTALE
			1° periodo	2° periodo	1° periodo	2° periodo				
303	A2	uscierato sede Via Nuvoletta		40	0,00	40,00	11,51	13,01	15,01	€ 460,40
304	A2	all.seggi e tabell	40	60	40,00	60,00	11,51	13,01	15,01	€ 1.151,00
558	A2	all.seggi e tabell	40	60	40,00	60,00	11,51	13,01	15,01	€ 1.151,00
437	C5	collegamenti		30	0,00	29,53	15,24	17,23	19,88	€ 490,52
308	A2	elettorale	10	40	7,02	37,43	11,51	13,01	15,01	€ 535,72
87	A5	collegamenti		30	0,00	30,00	12,21	13,80	15,92	€ 394,39
556	A2	all.seggi e tabell	40	60	40,00	60,00	11,51	13,01	15,01	€ 1.151,00
311	A2	elettorale	10	40	10,00	35,37	11,51	13,01	15,01	€ 541,02
186	A5	elettorale + Tessere	0	50	0,00	49,36	12,21	13,80	15,92	€ 630,84
4	B7	ced		40	0,00	34,57	13,83	15,64	18,05	€ 506,19
60	B7	elettorale	10	40	10,00	35,45	13,83	15,64	18,05	€ 654,59
6	A5	centralino		40	0,00	39,00	12,21	13,80	15,92	€ 498,45
430	D1	ced	10	40	10,00	40,00	14,73	16,65	19,21	€ 770,42
496	B6	collegamenti		30	0,00	29,60	13,32	15,06	17,38	€ 428,14
419	C5	vigilanza		30	0,00	30,00	15,24	17,23	19,88	€ 492,35
433	D6	Coord. collegamenti		40	0,00	38,22	19,72	22,30	25,73	€ 802,22
588	B2	collegamenti		30	0,00	30,00	12,20	13,79	15,91	€ 394,09
498	B1	collegamenti		30	0,00	30,00	12,00	13,57	15,65	€ 387,71
62	B7	collegamenti		30	0,00	30,00	13,83	15,64	18,05	€ 446,15
424	C5	vigilanza		30	0,00	30,00	15,24	17,23	19,88	€ 492,35
63	B7	collegamenti	10	40	10,00	40,00	13,83	15,64	18,05	€ 721,06
44	B5	collegamenti	25	55	25,00	53,47	13,09	14,80	17,07	€ 1.057,06
401	C5	vigilanza		31	0,00	31,00	15,24	17,23	19,88	€ 523,51
409	C5	vigilanza		30	0,00	30,00	15,24	17,23	19,88	€ 492,35
97	C5	vigilanza		31	0,00	20,58	15,24	17,23	19,88	€ 522,99
195	B5	collegamenti		30	0,00	37,30	13,09	14,80	17,07	€ 517,95
329	A2	collegamenti		30	0,00	30,00	11,51	13,01	15,01	€ 371,80
330	A5	pulizia scuole		50	0,00	60,00	12,21	13,80	15,92	€ 732,60
687	D1	collegamenti		30	0,00	30,00	14,73	16,65	19,21	€ 475,82
398	C5	vigilanza		31	0,00	30,04	15,24	17,23	19,88	€ 502,19
410	C5	vigilanza		61	0,00	61,00	15,24	17,23	19,88	€ 979,57

matr	INQ.	SERVIZIO	1° periodo	2° periodo	1° periodo	2° periodo	allq. Feriale	allq. Fest. o noff.	allq. Fest. e noff.	TOTALE
417	C5	vigilanza		30	0,00	30,00	15,24	17,23	19,88	€ 486,55
335	B2	ced		40	0,00	39,41	12,20	13,79	15,91	€ 511,68
336	B2	all.seggi e tabell	40	60	40,00	58,07	12,20	13,79	15,91	€ 1.197,06
239	B5	vice coord collegamenti		40	0,00	31,55	13,09	14,80	17,07	€ 434,21
412	C5	vigilanza		61	0,00	61,00	15,24	17,23	19,88	€ 980,71
45	C5	collegamenti		30	0,00	30,00	15,24	17,23	19,88	€ 492,35
406	A5	pulizia scuole		50	0,00	50,00	12,21	13,80	15,92	€ 610,50
688	C1	collegamenti		30	0,00	27,37	13,54	15,31	17,66	€ 401,01
407	A5	pulizia scuole		50	0,00	50,00	12,21	13,80	15,92	€ 610,50
668	A2	collegamenti		30	0,00	30,00	11,51	13,01	15,01	€ 371,80
13	C5	Coordinatore plichi		50	0,00	50,00	13,83	15,64	18,05	€ 723,47
347	A2	trasporto plichi e schede		50	0,00	49,52	11,51	13,01	15,01	€ 600,31
580	C4	vigilanza		31	0,00	31,00	14,70	16,62	19,17	€ 503,86
464	A2	trasporto plichi e schede		50	0,00	48,13	11,51	13,01	15,01	€ 578,84
298	B2	collegamenti		30	0,00	30,00	11,51	13,01	15,01	€ 371,80
545	B7-B3	elettorale	10	40	10,00	39,05	13,87	15,68	18,09	€ 709,07
349	B2	elettorale + Tessere	10	50	10,00	46,00	12,20	13,79	15,91	€ 700,69
350	A2	apert.chiusura sede e plichi	10	50	10,00	50,00	12,20	13,79	15,91	€ 760,09
355	B2	collegamenti + notifiche	10	40	0,00	35,39	12,20	13,79	15,91	€ 451,86
105	C5	vigilanza		60	0,00	60,00	15,24	17,23	19,88	€ 947,09
67	B5	collegamenti		30	0,00	29,40	15,24	17,23	19,88	€ 486,39
695	D1	Coord. Tecnici	5	35	5,00	35,00	14,73	16,65	19,21	€ 589,20
363	A2	all.seggi e tabell	40	60	40,00	60,00	11,51	13,01	15,01	€ 1.151,00
364	B2	collegamenti		30	0,00	27,24	12,20	13,79	15,91	€ 356,71
19	B5	elettorale	10	40	10,00	37,15	13,09	14,80	17,07	€ 639,45
603	B2	ced e rendicontazione pref.	5	45	5,00	45,00	12,20	13,79	15,91	€ 638,09
676	D1	collegamenti		30	0,00	30,00	14,73	16,65	19,21	€ 475,82
448	C5	vigilanza		31	0,00	30,59	15,24	17,23	19,88	€ 515,48
23	B7	notifiche	25	25	25,00	25,00	13,83	15,64	18,05	€ 691,50
49	C5	collegamenti		30	0,00	26,05	15,24	17,23	19,88	€ 424,81
405	A5	centralino		40	0,00	38,11	12,21	13,80	15,92	€ 487,13
24	C5	ced		40	0,00	21,53	15,24	17,23	19,88	€ 364,68
50	C5	collegamenti		30	0,00	29,17	15,24	17,23	19,88	€ 478,04

matr	INQ.	SERVIZIO	1° periodo	2° periodo	1° periodo	2° periodo	aliqu. Feriale	aliqu. Fest. o nott.	aliqu. Fest. e nott.	TOTALE
508	B6	ced		40	0,00	40,00	13,32	15,06	17,38	€ 563,54
114	C5	vigilanza		30	0,00	5,27	15,24	17,23	19,88	€ 98,30
373	A2	trasporto plichi e schede		50	0,00	50,00	11,51	13,01	15,01	€ 602,00
426	C5	vigilanza		61	0,00	60,59	15,24	17,23	19,88	€ 980,31
212	B5	autista supporto colleg.		30	0,00	28,27	13,09	14,80	17,07	€ 399,95
116	C5	vigilanza		30	0,00	30,00	15,24	17,23	19,88	€ 492,35
423	C5	vigilanza		30	0,00	30,00	15,24	17,23	19,88	€ 492,35
562	B4	collegamenti		30	0,00	30,00	12,87	14,55	16,79	€ 415,78
30	C5	ced		40	0,00	23,95	15,24	17,23	19,88	€ 409,60
446	C5	vigilanza		31	0,00	30,51	15,24	17,23	19,88	€ 520,93
493	A2	trasporto plichi e schede		50	0,00	50,00	11,51	13,01	15,01	€ 602,00
73	B5	supporto resp. elettorale	25	55	25,00	55,00	13,09	14,80	17,07	€ 1.075,12
418	C5	collegamenti		30	0,00	30,00	15,24	17,23	19,88	€ 492,35
119	C5	vigilanza		30	0,00	29,48	15,24	17,23	19,88	€ 483,60
53	C5	collegamenti		30	0,00	30,00	15,24	17,23	19,88	€ 492,35
380	A2	trasporto plichi e schede		50	0,00	50,00	11,51	13,01	15,01	€ 602,00
33	B5	collegamenti		30	0,00	30,00	13,09	14,80	17,07	€ 422,89
484	D3-D6	Coord. Ced		40	0,00	40,00	19,84	22,43	25,88	€ 839,35
391	C5	coord. Servizi pulizie		40	0,00	40,00	15,24	17,23	19,88	€ 609,60
541	C5	dati Pref.	5	60	5,00	60,00	15,24	17,23	19,88	€ 1.025,75
673	D1	collegamenti		30	0,00	29,49	14,73	16,65	19,21	€ 467,87
37	C5	ced		40	0,00	40,00	15,24	17,23	19,88	€ 644,75
693	C1	elettorale	10	40	10,00	36,00	13,54	15,31	17,66	€ 642,31
78	B7	collegamenti		30	0,00	30,00	13,83	15,64	18,05	€ 446,87
690	C1	collegamenti		30	0,00	28,45	13,54	15,31	17,66	€ 418,31
692	C1	ced	10	40	10,00	40,00	13,54	15,31	17,66	€ 705,90
689	Ù	coord. Allest. Seggi	10	30	9,30	30,00	13,54	15,31	17,66	€ 552,53
55	B7	collegamenti		30	0,00	29,17	13,83	15,64	18,05	€ 435,61
429	C5	vigilanza		31	0,00	31,00	15,24	17,23	19,88	€ 523,51
559	A2	all.seggi e tabell	40	60	40,00	60,00	11,51	13,01	15,01	€ 1.151,00
media pro-capite			1,05	30						56.625,97

cpdel 13.476,98  
 irap 4.813,21

totale 74.916,16

allegato de terminu n. 109 del 14/07/2022 per la pubblicazione