

## SETTORE AA.GG. E DEMOGRAFICI

Responsabile: Dott. ssa Paola Cocca - 081/5769229

### DETERMINA

<p>26/10/2022</p> <p>N°: 132 786 prot. di Area // prot. generale</p> <p>Visto di compatibilità con il patto di stabilità</p>	<p>Servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo approvazione avviso pubblico di manifestazione di interessi e allegati finalizzata a procedura di Rdo tramite MEPA</p> <p><b>CIG Z29378E542</b></p>
--	--

- ...Accertamento di entrata - ...Prenotazione d'impegno - ...Impegno di spesa - ...Liquidazione di spesa -  
- ...Org. e gestione del personale - ...Determinazione a contrarre - ...Programmazione

### PREMESSA

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del Comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico alla scrivente di Responsabile del Settore AA.GG. e Demografico è avvenuto con decreto della Commissione Straordinaria n. 06 del 11/10/2021, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000.

Con Deliberazione di C.S. n. 204 del 16/10/2018 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 246 D.Lgs. 267/2000.

Con Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 45 del 22/06/2022 è stata approvato il Bilancio di previsione 2022/2024.

L'ultimo Rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2021 (Deliberazione della Commissione Straordinaria nr. 25 del 16.05.2022).

### ISTRUTTORIA

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal Dott. Raffaele Postiglione, Istruttore Amministrativo in servizio presso il Settore AA.GG. e Demografici.

Il procedimento è stato avviato d'ufficio.

#### Premesso

- che con Determinazione Area Amministrativa n.119 del 12.07.2018 veniva affidato il servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo alla Società MarF Broker con sede legale a Salerno alla via Trento n.39 – P.I. 05131840653 per anni 3 (tre) corrispondenti al triennio 2018/2021;
- che, trascorso il periodo contrattuale, tale affidamento è ormai scaduto;

#### Ritenuto

- che provvedere ad un nuovo affidamento del servizio in oggetto sia conveniente ai fini di ottimizzare la spesa sostenuta dall'Ente in campo assicurativo;

## CITTA' di MARANO di NAPOLI

Città Metropolitana di Napoli

- che l'elevato aspetto tecnico del servizio, nonché la necessità di conoscenze specialistiche, richiede l'acquisizione all'esterno di professionalità specifiche;
- che il servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo è reso dagli operatori economici senza oneri per l'ente;

### Visto

- le linee guida N. 4 ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione), nelle quali si prevede che gli enti devono pubblicizzare la volontà di affidare servizi, forniture e lavori, secondo il principio di trasparenza e imparzialità della pubblica amministrazione, attraverso strumenti idonei a garantirne la massima conoscenza da parte degli operatori interessati.
- che, come evidenziato dalla verifica effettuata con tutti i responsabili di Settore, le polizze attualmente in essere e i premi annuali sostenuti dall'ente ammontano a un totale di €17.889,00 così come di seguito riportate:

PRODOTTO	PREMIO
RC AUTO	€ 9.747,00
Incendio Immobile	€ 737,00
Furto	€ 285,00
RCT/RCO Immobile	€ 190,00
RCO PUC	€ 2.430,00
Colpa Lieve dipendenti	€ 4.500,00
TOT	€ 17.889,00

- che risulta vantaggioso per l'ente procedere ad un nuovo affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio, da effettuarsi tramite Rdo mediante MEPA, per un periodo di anni 3 (tre) dall'aggiudicazione, più possibile proroga tecnica di 6 mesi;
- che, come ormai consolidato nel mercato assicurativo e senza alcun onere per l'ente, il soggetto che si aggiudicherà l'appalto riceverà compensi nella forma di provvigioni in percentuale ai premi pagati dall'ente, ma senza alcun ulteriore onere per quest'ultimo;
- che da uno studio di mercato si evince che le percentuali, corrisposte nella forma di provvigioni, dalle compagnie assicurative al soggetto intermediario ammontano al 5% per la RC Auto e al 10% per le altre categorie;
- che, in considerazione delle percentuali e valori su riportati, il valore presunto di questo affidamento è di € 5.365,00 (cinquemilatrecentosessantacinque/00);

### Ritenuto

- che la procedura di affidamento, da effettuarsi ai sensi dell' art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in quanto riconducibile ai casi di cui all'art. 95 comma 2, debba essere preceduta da un avviso pubblico di manifestazione di interesse, con scadenza il quindicesimo giorno a partire dalla data di pubblicazione;
- che tale manifestazione, effettuata a scopo puramente esplorativo e informativo attraverso idonee forme di pubblicità, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, operatori economici da interpellare per l'affidamento diretto del servizio in oggetto, sia aperta a tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti generali di moralità, di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, oltre che dei requisiti minimi di idoneità professionale e capacità tecniche e professionali relative all'oggetto dell'affidamento indicate nell'avviso;

**Precisato** che tale avviso esplorativo non comporta alcun diritto negli operatori ad un successivo invito alla procedura; che l'Ente, inoltre, si riserva la facoltà di non procedere, qualora nessuna candidatura fosse ritenuta idonea o fossero mutati gli indirizzi dell'Amministrazione Comunale;

**Ritenuto** di dover procedere alla approvazione dell'Avviso pubblico e i relativi allegati per l'acquisizione di manifestazioni di interesse propedeutico allo svolgimento di Rdo sul MEPA, avente ad oggetto l'affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo;

**Richiamato** l'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, per il quale le amministrazioni procedono, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**Acquisito**, come da indicazioni rese dall'Anac nelle relative FAQ, il seguente CIG per il presente affidamento: **CIG Z29378E542**;

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. 50/2016;
- le Linee Guida Anac n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- lo Statuto nonché il Regolamento di Contabilità dell'Ente.

Tutto ciò premesso:

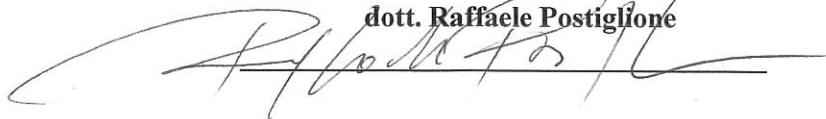
il Dott. Raffaele Postiglione, Istruttore Amministrativo in servizio presso il Settore Affari Generali e Demografici,

**dichiara** di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

**propone** l'adozione di provvedimenti in conformità alla presente istruttoria, attestando ai sensi della legge 241/90 art. 1 e nei limiti delle proprie responsabilità, la correttezza e veridicità degli atti proposti.

**L'Istruttore Amministrativo**

**dott. Raffaele Postiglione**



**IL RESPONSABILE**

**Vista** la proposta sopra riportata e fatta propria l'istruttoria avente ad oggetto: Servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo approvazione avviso pubblico di manifestazione di interessi e allegati finalizzata a procedura di Rdo tramite MEPA;

**Attestata** ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n.213 del 2012, la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

**Attestata**, altresì:

- la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;

• la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;

• che l'adozione del presente provvedimento non produce riflessi economici diretti ed indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente:

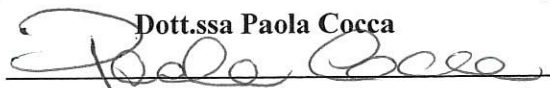
• che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della l. 190/2012;

**Ritenuto** necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

**Dichiara** altresì di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

**Il Responsabile del Settore Affari Generali e Demografici**

**Dott.ssa Paola Cocca**



### DETERMINA

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero di:

**stabilire** che per l'affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo si proceda tramite Rdo su MePa secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art 95 D.Lgs. 50/2016 comma 2, preceduta da avviso di manifestazione di interesse;

**approvare** l'allegato Avviso pubblico (Allegato 1) per l'acquisizione di manifestazioni di interesse propedeutico allo svolgimento di Rdo sul MEPA avente ad oggetto l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii del servizio di consulenza e brokeraggio e l'allegato schema di domanda;

**disporre**, per il giorno 29.08.2022, la pubblicazione dello stesso all'albo pretorio, nonché alla sezione Amministrazione Trasparente sotto la sezione "bandi e contratti", assicurandone la pubblicità anche sul sito on line dell'Ente, per la durata di quindici giorni;

**dare atto** che tale determinazione non comporta nessun onere economico e finanziario a carico dell'Ente;

**individuare** come RUP di tale procedimento l'istruttore amministrativo in servizio presso il Settore AA.GG. e Demografici, il dott. Raffaele Postiglione;

**disporre** la trasmissione del presente atto al Settore Economico e Finanziario per il controllo di regolarità contabile;

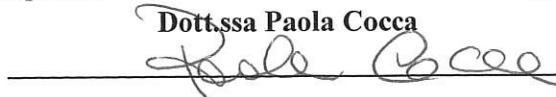
**disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;

**disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link predisposti nel sito web istituzionale;

**inviare** al protocollo la presente determinazione.

**Il Responsabile Settore Affari Generali e Demografici**

**Dott.ssa Paola Cocca**





# *Comune di Marano di Napoli*

*Città Metropolitana di Napoli*

## AVVISO PUBBLICO

**PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PROPEDEUTICO ALLO SVOLGIMENTO DI RDO SUL MEPA AVENTE AD OGGETTO L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO, AI SENSI DELL'ART. 36 comma 2 lett. a).**

### **PREMESSE – INDICAZIONI GENERALI**

Preso atto delle linee guida N. 4 ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione), nelle quali si prevede che gli enti devono pubblicizzare la volontà di affidare servizi, forniture e lavori, secondo il principio di trasparenza e imparzialità della pubblica amministrazione, attraverso strumenti idonei a garantirne la massima conoscenza da parte degli operatori interessati.

In coerenza con quanto su riportato, si rende noto che il Comune di Marano di Napoli, in esecuzione della Determinazione n. .... del ....., intende procedere ad un'indagine di mercato a scopo puramente esplorativo e informativo attraverso idonee forme di pubblicità, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, operatori economici da interpellare per l'affidamento, tramite RDO mediante MEPA, del servizio in oggetto.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazione di interesse, al fine di invitare gli operatori economici per una valutazione comparata ai fini dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., da effettuarsi sul portale telematico. Di conseguenza si precisa che lo stesso non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi, non comporta graduatorie di merito o attribuzione di punteggi e non vincola in alcun modo il Comune di Marano di Napoli, che sarà libero di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il Comune di Marano di Napoli si riserva la facoltà di poter invitare operatori economici che non abbiano manifestato il proprio interesse in occasione della presente indagine di mercato, qualora le candidature fossero ritenute insufficienti a garantire i principi di cui all'art. 30 del D.Lgs 50/2016.

Nel caso in cui gli operatori interessati risultino superiori a 5, il Comune di Marano, al fine di limitare il numero di operatori da invitare, nel rispetto dei principi economicità, efficacia, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, opererà una selezione tra gli stessi mediante sorteggio pubblico.

### **STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Marano di Napoli – Corso Umberto I, 16, 80016 Marano di Napoli (NA)

Telefono: 081 576 9111

Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.marano.na.it

### **PROCEDURA E CRITERIO**

Si procederà alla scelta del contraente con procedura di acquisto tramite RDO "richiesta di offerta" sul MEPA, previa manifestazione di interesse ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.



Fatte salve eventuali e diverse decisioni dell'Ente, la procedura di Rdo su Mepa verrà presumibilmente avviata entro il 15.09.2022.

### OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente affidamento ha per oggetto:

- analisi delle coperture assicurative in essere presso l'Ente, valutazione delle eventuali esigenze di adeguamento e/o revisione delle stesse, con indicazione, conformemente alla normativa di settore, degli interventi di razionalizzazione più idonei;
- predisposizione di un programma assicurativo organico ed adeguato a soddisfare le esigenze dell'Ente;
- predisposizione dei Capitolati Speciali di Appalto che, approvati dall'ente, costituiranno i documenti per l'espletamento delle procedure di scelta degli assicuratori;
- assistenza nella gestione amministrativa e tecnica delle polizze (con segnalazione preventiva delle scadenze e dei premi dovuti);
- assistenza nelle varie fasi di trattazione dei sinistri, con modalità confacenti ad ogni tipologia di rischio, in modo da giungere, minor tempo possibile, ad una soddisfacente liquidazione da parte degli assicuratori;
- verifica della piena rispondenza delle offerte/proposte pervenute alle polizze che conseguentemente dovranno essere emesse;
- verifica periodica dell'efficacia delle garanzie in relazione allo stato dei rischi e delle congruità dei valori assicurati;

### DURATA DEL SERVIZIO

La durata del futuro affidamento è stabilita in anni 3 (tre), con possibile proroga tecnica di 6 mesi.

### IMPORTO STIMATO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Fermo restando che lo svolgimento del servizio di brokeraggio assicurativo non comporta per l'Amministrazione appaltante alcun onere né presente né futuro per compensi, rimborsi e quant'altro, giacché il compenso per il broker, in ragione degli usi negoziali diffusi nel mercato assicurativo nazionale ed internazionale, resterà a carico delle compagnie di assicurazione, si riporta di seguito, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto.

Ai fini del calcolo dell'importo a base di gara, nella tabella seguente è riportato l'importo annuo delle provvigioni, stimato sulla base dell'attuale piano assicurativo dell'Amministrazione, applicando le aliquote provvigionali fisse pari al **5%** sui rami RCA e al **10%** sui rimanenti rami diversi, agli attuali premi imponibili annui delle coperture assicurative della Stazione Appaltante.

PRODOTTO	PREMIO	PROVVIGIONE
RC AUTO	€ 9.747,00	€ 487,35
Incendio Immobile	€ 737,00	€ 73,70
Furto	€ 285,00	€ 28,50
RCT/RCO Immobile	€ 190,00	€ 19,00
RCO PUC	€ 2.430,00	€ 243,00
Colpa Lieve dipendenti	€ 4.500,00	€ 450,00
TOT	€ 17.889,00	€ 1.788,90



# Comune di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

## DOCUMENTI COMPLEMENTARI

Il Disciplinare di gara, nonché il Capitolato d'appalto e tutti gli ulteriori allegati saranno successivamente inseriti nella RDO che verrà indetta su MEPA.

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il presente invito è rivolto ai soggetti di cui all'articolo 45, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

Gli operatori economici dovranno possedere alla data di presentazione della manifestazione di interesse i seguenti requisiti.

### 1. Requisiti amministrativi, tecnici ed economici richiesti ai fini della partecipazione alla procedura:

- non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all' art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, di ogni altra situazione che determini l' esclusione dalle gare di appalto e/o l' incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.lgs. n. 165/2001;
- insussistenza nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D.L. n. 159/2011, di cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4, dello stesso D.Lgs. 159/2011;
- trovarsi in situazione di regolarità fiscale relativa al pagamento delle imposte e di tutti gli oneri normativamente previsti per la categoria professionale di appartenenza;
- non trovarsi in condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione a norma di Legge;
- non avere situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interessi con il Comune di Marano di Napoli.

### 2. Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) d.lgs. n. 50/2016 s.m.i:

- essere iscritti al registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- essere iscritti al registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi sez. B) "mediatori di assicurazione o di riassicurazione, altresì denominato broker" (di cui all'art. 109 del D.Lgs. 209/2005 e s.m.i., ed ai regolamenti ISVAP (ora IVASS) 16.10.2006, n.5 e s.m.i.) o analogo registro istituito presso il Paese di stabilimento, nonché, prova dell'avvenuta annotazione nell'elenco annesso al registro di cui al citato art.109 del D.Lgs. n. 209/2005.

### 3. Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) D.lgs. n. 50/2016) e Capacità Tecnico Professionale (art. 83, comma 1, lett. c) D.lgs. n. 50/2016):

- copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale di importo garantito annuo non inferiore a euro 500.000,00 (euro cinquecentomila);
- aver svolto almeno nell'ultimo triennio servizi di Brokeraggio assicurativo a favore di Enti e/o Aziende Pubbliche di cui almeno uno a favore di un Comune;
- aver intermediato negli ultimi tre esercizi un ammontare di premi tali da percepire commissioni complessive per un totale di € 5.365,00 (cinquemilatrecentosessantacinque/00)

## TEMPI E MODALITA'

**La manifestazione di interesse, redatta su modulo predisposto ed allegato al presente avviso (allegato A), debitamente firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o dal Titolare ovvero firmata a mano e corredata della copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, dovrà pervenire, a**



# Comune di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

pena di esclusione, all'indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo@pec.comune.marano.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.marano.na.it) **entro il termine perentorio delle ore ..... del giorno .....**

Trascorso il termine fissato per la scadenza della presentazione delle domande, non sarà presa in considerazione alcuna istanza né documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva di domanda precedente. Per l'invio farà fede l'orario di ricevimento attribuito elettronicamente al momento della ricezione della PEC.

## INDICAZIONI SULLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il Comune di Marano di Napoli provvederà ad invitare solamente i soggetti idonei che abbiano presentato la manifestazione di interesse entro il termine e con le modalità indicate nel presente avviso.

## PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato per almeno quindici (15) giorni consecutivi sul sito internet del Comune di Marano di Napoli, all'Albo Pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui il presente avviso fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Marano di Napoli. Il responsabile del trattamento per questa procedura è la dott.ssa Paola Cocca.

L'interessato potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati Dott. Ing. Armando Lucci al seguente indirizzo di posta elettronica: [inglucci@weblinkcomputers.it](mailto:inglucci@weblinkcomputers.it)

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.





# *Comune di Marano di Napoli*

*Città Metropolitana di Napoli*

Con l'invio dell'istanza di manifestazione di interesse, gli operatori esprimono di aver preso visione dell'informativa di cui al presente articolo.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile del Procedimento è la Dott. Raffaele Postiglione. Per informazioni è possibile contattare il Rup al seguente indirizzo mail [raffaelepostiglione@comune.marano.na.it](mailto:raffaelepostiglione@comune.marano.na.it)

## **PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio On line, in Amministrazione Trasparente e sul profilo Web del Comune di Marano di Napoli a partire dal .....

Marano di Napoli, .....

**Il Responsabile del Settore AA.GG. e Demografici  
Dott.ssa Paola Cocca**



**AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PROPEDEUTICO ALLO SVOLGIMENTO DI RDO SUL MEPA AVENTE AD OGGETTO L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO, AI SENSI DELL'ART. 36 comma 2 lett. a).**

**ISTANZA OPERATORE ECONOMICO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ ( )  
residente a \_\_\_\_\_ ( )  
in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
  
nella qualità di \_\_\_\_\_  
del/la (indicare la denominazione del soggetto partecipante) \_\_\_\_\_  
con sede a \_\_\_\_\_ ( )  
in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita I.V.A. \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ telefax \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_  
Visto l'avviso di cui all'oggetto

**MANIFESTA**

Interesse ad essere invitato alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto e a tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

di possedere tutti i requisiti di partecipazione indicati nell'Avviso e, in particolare:

a) Requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, ovvero non incorrere nei motivi di esclusione previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

b) Essere in possesso dei seguenti requisiti minimi (articolo 83 del D.Lgs. n. 50/2016) di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecnica e professionale:

- essere iscritti al registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- essere iscritti al registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi sez B) "mediatori di assicurazione o di riassicurazione, altresì denominato broker" (di cui all'art. 109 del D.Lgs. 209/2005 e s.m.i., ed ai regolamenti ISVAP (ora IVASS) 16.10.2006, n.5 e s.m.i.) o analogo registro istituito presso il Paese di stabilimento, nonché, prova dell'avvenuta annotazione nell'elenco annesso al registro di cui al citato art.109 del D.Lgs. n. 209/2005;
- aver svolto almeno nell'ultimo triennio servizi di Brokeraggio assicurativo a favore di Enti e/o Aziende Pubbliche di cui almeno uno a favore di un Comune;

- aver intermediato negli ultimi tre esercizi un ammontare di premi tali da percepire commissioni complessive per un totale di € ..... (.....)
- essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dell'eventuale personale dipendente e/o dei soci.

3. Di essere a conoscenza che il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, la quale sarà libera di seguire anche altre procedure e di riservarsi di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;

4. Di essere a conoscenza che la presente dichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dal Comune di Marano di Napoli nei modi di legge in occasione della procedura di affidamento;

5. Di aver letto e compreso quanto enunciato nell'avviso pubblico per l'acquisizione della manifestazione di interesse al servizio di cui all'oggetto;

6. Di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento dell'affidamento.

7. Di aver preso visione dell'informativa privacy riportata nell'avviso pubblico;

Data \_\_\_\_\_

FIRMA (in formato digitale ovvero autografa con allegato copia di documento di identità)

---

#### ALLEGATO

1. copia di documento di identità (non occorre per le istanze sottoscritte con firma digitale)
2. Informativa sul trattamento dei dati personali firmata digitalmente ovvero autografa

# INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi Dlgs 196/2003, Dlgs 101/2018 e del Regolamento Europeo n. 679/2019)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Il Comune di Marano, all'indirizzo <http://www.comune.marano.na.it>, sezione Privacy, pubblica il testo integrale dell'informativa per il trattamento dei dati personali. Come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

## ***Finalità del trattamento***

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

## ***Modalità del trattamento***

I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

## ***Destinatari dei dati***

I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")).

## ***Diritti***

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Ha inoltre il diritto alla portabilità dei dati, alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Responsabile della Protezione dati del Comune di Marano.

## ***Periodo di conservazione dei dati***

I dati personali saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

## **Titolare del trattamento**

*Comune di Marano di Napoli  
nella persona della Commissione Straordinaria*

## **Responsabile della protezione dati RPD/DPO**

*Dott. Ing. Armando Lucci  
[inglucci@weblinkcomputers.it](mailto:inglucci@weblinkcomputers.it)*

## **Responsabile del Trattamento dei dati della procedura**

*Dott.ssa Paola Cocca*

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data

Firma

.....

.....

